Varsád Község Önkormányzat Képviselőt-testülete
7067 Varsád, Ady Endre utca 4.

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2025. február 26. napján (szerda) 16.00 órai kezdettel tartja rendes, nyilvános ülését

Az ülés helye: **Varsád, Községháza**

A nyilvános ülés napirendi javaslata:

1.) Tájékoztatás a vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásáról
Előadó: a vagyonnyilatkozat-ellenőrző bizottság elnöke
Előterjesztés: szóbeli

2.) Beszámoló a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt fontosabb eseményekről
Előterjesztés: írásbeli
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

3.) Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

4.) Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének.../2025. (...) önkormányzati rendelete Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

5.) Varsád Község Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

6.) Varsád Község Önkormányzata 2025-2029. évre vonatkozó stratégiai belső ellenőrzési terve jóváhagyásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

7.) A közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló 2024. évi rendőrkapitányi beszámoló megtárgyalása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

8.) A 2025-2030. évre vonatkozó helyi esélyegyenlőségi program elfogadása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

9.) Döntés TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 számú, „Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása" című pályázat tárgyát képező beszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

10.) Településterv 1. módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés és a településterv-módosítás véleményezésével kapcsolatos eljárás lezárása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

11.) Helyi Értéktár Bizottság felterjesztési javaslatainak elfogadása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: szóbeli

12.) Egyebek

A zárt ülés napirendi javaslata:

13.) Első lakáshoz jutási támogatás iránti kérelem elbírálása
Előterjesztés: írásbeli
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

A képviselő-testület ülésére ezúton tisztelettel meghívom, és kérem a feltétlen és pontos megjelenését!

Varsád, 2025. február 19.

Andrási Zoltánné
polgármester

Varsád Község Önkormányzata

7067 Varsád, Ady Endre utca 4.

Tel./fax: 74/448-180

JELENLÉTI ÍV

Varsád Község Képviselő-testülete

2025. február 26. napján (szerda) **16:00** órai kezdettel tartott

rendes, nyílt üléséről

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:

Andrási Zoltánné	polgármester	.....
Sőre-Lovász Gabriella	alpolgármester	.....
Czövek Sándor	képviselő	.....
Major Gábor	képviselő	.....
Zádori László	képviselő	.....

Tanácskozási joggal:

Radványi Petra	jegyző	.....
Raczkó Árpád	aljegyző	.....
Pesti László	jegyzőkönyvvezető	.....
Hideg-György Melinda	mb. pü. osztályvezető	.....

Egyéb résztvevő:

.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete
7067 Varsád, Ady Endre u. 4.
Tel./fax: 74/448-180

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. február 26. *napján megtartott rendes, nyilvános ülésének*

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Az ülésen alkotott rendeletek:

száma:	*tárgya:*
1/2025. (II. 26.) rendelet	Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről

A nyílt ülésen hozott határozatok:

száma:	*tárgya:*
11/2025. (II. 26.) határozat	a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, és a két ülés között eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról
12/2025. (II. 26.) határozat	Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról
13/2025. (II. 26.) határozat	Varsád Község Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
14/2025. (II. 26.) határozat	a 2025-2029. évi Stratégiai terv tudomásulvételéről
15/2025. (II. 26.) határozat	a közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azokkal kapcsolatos feladatokról szóló 2024. évi rendőrkapitányi beszámoló megtárgyalásáról
16/2025. (II. 26.) határozat	a 2025-2030 közötti időszakra vonatkozó helyi esélyegyenlőségi program elfogadásáról
17/2025. (II. 26.) határozat	Döntés a TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 számú, Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

18/2025. (II. 26.) határozat	a településterv 1. módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés, valamint a kapcsolódó környezeti értékeléssel és a településterv véleményezésével kapcsolatos eljárás lezárásáról
19/2025. (II. 26.) határozat	a Varsád Települési Értéktár Bizottság által javasolt értékek felvétele a helyi értéktárba

A zárt ülésen hozott határozatok:

20/2025. (II. 26.) határozat	első lakásoz jutási támogatás megállapításáról

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2025. február 26-án (szerda) 16:00** órakor megtartott rendes, nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Varsád, Községháza

A képviselő-testület részéről jelen vannak:

Andrási Zoltánné	polgármester
Sőre-Lovász Gabriella	alpolgármester
Major Gábor	képviselő
Zádori László	képviselő

A képviselő-testület részéről igazoltan távol vannak:

Czövek Sándor	képviselő

A Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal részéről tanácskozási joggal megjelentek:

Raczkó Árpád	aljegyző
Pesti László	jegyzőkönyvvezető

Andrási Zoltánné polgármester megállapítja, hogy a megválasztott 5 fő képviselőből 4 fő jelen van, így határozatképes a testület. Elmondja, hogy a napirendi pontokon nem kíván változtatni.

További javaslat hiányában a polgármester szavazásra teszi fel a napirendi javaslatot, amit a képviselő-testület - jelen lévő képviselők száma 4 fő - 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül - egyhangúlag elfogad, és az alábbi napirendet állapítja meg:

Nyilvános ülés napirendje:

1.) Tájékoztatás a vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásáról
Előadó: a vagyonnyilatkozat-ellenőrző bizottság elnöke
Előterjesztés: szóbeli

2.) Beszámoló a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt fontosabb eseményekről
Előterjesztés: írásbeli
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

3.) Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

4.) Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének.../2025. (...) önkormányzati rendelete Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

5.) Varsád Község Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

6.) Varsád Község Önkormányzata 2025-2029. évre vonatkozó stratégiai belső ellenőrzési terve jóváhagyásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

7.) A közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló 2024. évi rendőrkapitányi beszámoló megtárgyalása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

8.) A 2025-2030. évre vonatkozó helyi esélyegyenlőségi program elfogadása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

9.) Döntés TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 számú, „Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása" című pályázat tárgyát képező beszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

10.) Településterv 1. módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés és a településterv-módosítás véleményezésével kapcsolatos eljárás lezárása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

11.) Helyi Értéktár Bizottság felterjesztési javaslatainak elfogadása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: szóbeli

12.) Egyebek

A zárt ülés napirendi javaslata:
13.) Első lakáshoz jutási támogatás iránti kérelem elbírálása
Előterjesztés: írásbeli
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirendi pontok tárgyalását.

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

1.) Tájékoztatás a vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásáról
Előadó: a vagyonnyilatkozat-ellenőrző bizottság elnöke
Előterjesztés: szóbeli

Andrási Zoltánné polgármester felkéri az Összeférhetetlenségi, Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testületet a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

Major Gábor elnök elmondja, hogy minden önkormányzati képviselő 2025. január 31-ig leadta a saját és közeli hozzátartozóival kapcsolatos vagyonnyilatkozatokat.

A képviselő-testület határozat nélkül tudomásul vette a beszámolót.

2.) Beszámoló a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt fontosabb eseményekről
Előterjesztés: írásbeli
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy az előző testületi ülésen milyen határozatokat szavazott meg a képviselő-testület, majd ezek utána a teljesülésükről számol be.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit az 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, és a két ülés között eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1/2025. (I. 29.), 2/2025. (I. 29.), 3/2025. (I. 29.), 4/2025. (I. 29.), 5/2025. (I. 29.), 6/2025. (I. 29.), 7/2025. (I. 29.), 8/2025. (I. 29.), 9/2025. (I. 29.), 10/2025. (I. 29.)számú lejárt határidejű testületi határozatokkal, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekkel kapcsolatos polgármesteri beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Képviselő-testület

3.) Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy ez egy törvény által meghatározott feladat, amelyet végre kell hajtani. Úgy gondolja, hogy nem lesznek adósságot keletkeztető ügyletek.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit az 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról

1. Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettségének eleget téve – Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek 2025. költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.

2. Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete megállapítja, hogy Varsád Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyletből kötelezettsége nem áll fenn, illetve adósságot keletkeztető ügyletet a tervezési időszakra nem hagy jóvá.

Felelős: Andrási Zoltánné polgármester
Határidő: folyamatos

Az 1. számú melléklet a jegyzőkönyv mellékletét képzi.

4.) Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének.../2025. (...) önkormányzati rendelete Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy stabilnak értékeli a rendelet-tervezetet és finanszírozási oldalról a kötelező feladatok finanszírozásra kerülnek a költségvetésben. A közművelődés is kapott többletfinanszírozást, ezért nem kell már annyival több költséget odacsoportosítani. A jogszabályi módosításnak megfelelően az emelt bérek betervezésre kerültek. Sajnos a szociális keretnek csak a közel felét kapta meg idén az önkormányzat, így sokkal kevesebb támogatást tud nyújtani a településen élő személyek részére. Bízik benne, hogy kiegyensúlyozott marad ez a költségvetés. Megemlíti még, hogy a januárban kölcsönzött 100.000.- forint áthidaló kölcsönt Varsád Község Német Nemzetiségi Önkormányzata, melyet március hónapban fizetne vissza.

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

Kérdés, hozzászólás hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezetet, melyet a képviselő-testület 4 egyhangú igen szavazattal (a döntésben 4 fő vett részt), minősített szótöbbséggel megszavazott és az alábbi önkormányzati rendeletet alkotta:

Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelete
Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről
(A rendelet eredeti szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5.) Varsád Község Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy jelenleg nincs olyan futó pályázat és nem is tud róla, hogy mostanában közbeszerzési eljárást kellene lefolytatni, így nemleges a tervezés. Amennyiben ez változna, úgy módosítást javasol.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit a 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
Varsád Község Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdése alapján Varsád Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervét a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.
A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy gondoskodjon a közbeszerzési terv a jogszabályban előírt formában történő feltöltéséről a közbeszerzési hatóság elektronikus rendszerébe.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a közbeszerzési terv módosításának szükségessége esetén terjessze azt a képviselő-testület elé.

Határidő: 2025. március 31.
Felelős: az előterjesztésért: Andrási Zoltánné polgármester, a közzétételért: Radványi Petra jegyző

Az 2. számú melléklet a jegyzőkönyv mellékletét képzi.

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

6.) Varsád Község Önkormányzata 2025-2029. évre vonatkozó stratégiai belső ellenőrzési terve jóváhagyásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy ez is kötelezően előírt feladat, amit teljesíteni kell.

Raczkó Árpád aljegyző elmondja, hogy a Bkr. 30.§ (1a) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amit a képviselő-testületnek az alakuló ülést követő év február 28-áig hagy jóvá. Ez gyakorlatilag egy középtávú terv, ami megalapozza a november végéig jóváhagyandó éves terveket. A kiküldött stratégiai tervet a belső ellenőrzést végző Vincent Auditor Kft. készítette el.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit az 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
a 2025-2029. évi Stratégiai terv tudomásul vételéről

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. Korm.rendelet 29-30. §. alapján a 2025-2029. közötti időszakra elkészített Stratégiai ellenőrzési terv tartalmát tudomásul veszi.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a döntés végrehajtására.

Határidő: 2025. február 28.
Felelős: Andrási Zoltánné polgármester, Radványi Petra jegyző

7.) A közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló 2024. évi rendőrkapitányi beszámoló megtárgyalása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy elmondja, hogy Varsádra vonatkozóan is kigyűjtésre kerültek az esetszámok. Varsád községben a regisztrált bűncselekmények száma a tavalyi évben csökkent, 2024-ben 12-ről 5-re. A tavalyi évben 2 esetben regisztráltak közterületen elkövetett bűncselekményt. Megemlíti, hogy a település biztonságos, kirívó eset nem történt.

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit az 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
A közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azokkal kapcsolatos feladatokról szóló 2024. évi rendőrkapitányi beszámoló megtárgyalásáról

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (3) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a Tamási járás közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló rendőrkapitányság-vezetői beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Tamási Rendőrkapitányságot értesítse.

Határidő: 5 munkanap
Felelős: Andrási Zoltánné polgármester

8.) A 2025-2030. évre vonatkozó helyi esélyegyenlőségi program elfogadása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy Pesti László HEP referenssel együtt elkészítették az új 2025-2030-ra érvényes Helyi Esélyegyenlőségi Programot. Ha Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, akkor a HEP szoftverbe is feltöltésre kerül a dokumentum. Ezek után majd 2 évente kell felülvizsgálni.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit az 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
a 2025-2030 közötti időszakra vonatkozó helyi esélyegyenlőségi program elfogadásáról

Varsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025 - 2030-as időszakra vonatkozó helyi esélyegyenlőségi programját az

esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) alapján elfogadja.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert arra, hogy a helyi esélyegyenlőségi programot tegye közzé az erre a célra szolgáló kormányzati felületen, valamint a település honlapján, és küldje meg a jogszabályban nevesített szervezeteknek.

Határidő: 8 nap
Felelős: Andrási Zoltánné polgármester

9.) Döntés TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 számú, „Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása" című pályázat tárgyát képező beszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy lefolytatásra került a szükséges beszerzési eljárás és a beérkezett ajánlatok előzetes értékelését elvégezte a jegyzőből, aljegyzőből és a pályázati ügyintézőből álló bíráló bizottság. Megállapították, hogy a 3 db beérkezett árajánlat közül mind a 3 db megfelelt a kiküldött ajánlatkérési előírásnak. Döntésük alapján az Implementer Bau Kft. adta a legjobb árajánlatot 3.364.23.- forinttal, így azt javasolja elfogadásra.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit az 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
Döntés a TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 számú, Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról
Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy
1) eredményesnek nyilvánítja a TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 pályázathoz kapcsolódóan lefolytatott, „**Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása**"-ra irányuló beszerzési eljárását, és a beszerzési eljárás nyertesének az **Implementer Bau Kft.**-t (7067 Varsád, Kossuth u. 26.) hirdeti ki.
2) A képviselő-testület felhatalmazza Andrási Zoltánné polgármestert arra, hogy a vállalkozóval összesen bruttó 3.364.230 Ft díj ellenében vállalkozási szerződést kössön a raktárépület felújítására. Az adott ajánlatok jelen határozat 1. mellékletét képezik.

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

3) A képviselő-testület felkéri a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére, az érintett gazdasági szereplők értesítésére, valamint a beszerzéssel kapcsolatos bevételi és kiadási előirányzatok költségvetési tervezésére.

Határidő: a döntéshozatalt követő 5 naptári nap
Felelős: Andrási Zoltánné polgármester

10.) Településterv 1. módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés és a településterv-módosítás véleményezésével kapcsolatos eljárás lezárása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy Czikk László varsádi lakos 2024. decemberében kezdeményezte a közelmúltban kihirdetett településterv módosítását. A módosítás első lépéseként a kérelmező településtervezési szerződést között Varsád Község Önkormányzatával és a településtervező Meridián Kft-vel. Az érintett szervekkel folytatott egyeztetés alapján a tervmódosításhoz nem készült környezeti értékelés. A vállalkozás elkészítette a településterv-módosítás dokumentációját, és a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént a településterv partnerségi egyeztetése. A képviselő-testület jóváhagyó határozata alapján a tervezők véglegesítik a dokumentációt, majd a záró szakmai vélemény kiadása érdekében a települési főépítész megküldi az állami főépítésznek. A településfejlesztési- és a településrendezési terv módosítása csak a záró vélemény megérkezését követően fogadható el.

Raczkó Árpád aljegyző megemlíti még, hogy itt az állami főépítésznek 30 nap helyett, már csak 15 napja marad a válaszadásra.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit az 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
a településterv 1. módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés, valamint a kapcsolódó környezeti értékeléssel és a településterv véleményezésével kapcsolatos eljárás lezárásáról

(1) Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete lefolytatta a településterv 1. számú módosításának partnerségi egyeztetését a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VIII.15.) Korm. rendelet,

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

valamint a településtervvel, a kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő helyi partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 19/2023. (XI. 29.) önkormányzati rendelet szabályainak megfelelően.

(2) A partnerségi egyeztetés során módosítási igény nem merült fel, ezért a partnerségi egyeztetés eredményét a képviselő-testület tudomásul veszi, lezárja a partnerségi egyeztetési eljárást és lezárja a településterv-módosítási egyeztetési eljárást.

(3) Az önkormányzat az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a környezeti vizsgálat szükségességéről az érdekelt államigazgatási szervek véleményét megkérte. A beérkezett vélemények alapján, előzetesen értékelésre került a várható környezeti hatások jelentősége, így a módosításhoz külön környezeti értékelés készítését a Képviselő-testület nem tartja szükségesnek.

(4) A képviselő-testület az előkészítés további folytatására jóváhagyja Varsád Község településterv-módosításának véglegesített tervezetét, és felkéri a polgármestert az állami főépítész előtti záró szakmai véleményezési eljárás kezdeményezésére.

Határidő: 3 munkanap (3. pont tekintetében)
Felelős: Andrási Zoltánné, polgármester

11.) Helyi Értéktár Bizottság felterjesztési javaslatainak elfogadása
Előadó: Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztés: szóbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy jó pár olyan értéket felvett az Értéktár Bizottság, amelynek nem csak német kötődése van, így úgy gondolja, hogy érdemes lenne pár gondolatot itt is szólni róluk, valamint a nemzetiségi önkormányzat is véleményezhetné ezeket a felterjesztéseket. A 7 db felvett értéktárból mindet javasolja elfogadásra: Megkéri a jelenlévő testületi tagokat, hogy tanulmányozzák át a javaslattételi dokumentumokat és amennyiben ők a hozzájárulásukat adják, abban az esetben kéri őket, hogy szavazzanak róla. Megemlíti még, hogy a Hungarikum felületén nyílt egy NEKTÁR oldal, ahova majd fel lehet terjeszteni a helyi értékeket.

Major Gábor képviselő megemlíti még, hogy érdemes lenne egy lakos által megvásárolt „Bajor kazettás" házat is felvenni az értéktárba.

Andrási Zoltánné polgármester megköszöni a javaslatot és továbbítja az Értéktár Bizottságnak.

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

Kérdés, vélemény hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, amit az 4 fő jelenlévő képviselő, 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2025. (II. 26.) önkormányzati határozata
a Varsád Települési Értéktár Bizottság által javasolt értékek felvétele a helyi értéktárba

Varsád Község Önkormányzatának képviselő-testülete akként határozott, hogy az előterjesztésben a helyi értékekre tett javaslatotokat elfogadja és a helyi értéktárba első körben felterjeszti az alábbiakat: *„Evangélikus templom, Római Katolikus Templom, Sárgarépás rétes, Emlékmű, Tájház, Vágner Andor és végül pedig Wigand Jánost."*

Határidő: 10 munkanap
Felelős: Andrási Zoltánné, polgármester

12.) Egyebek
A napirendnél nem hangzott el kérdés, javaslat.

További kérdés, vélemény hiányában a polgármester a képviselő-testület ülését bezárja 16:27 órakor.

kmf.

Andrási Zoltánné
polgármester

Radványi Petra
jegyző

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

1. melléklet a 12/2025. (II. 26.) önkormányzati határozathoz

Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról

Varsád Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Forintban!

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN F=(C+D+E)
		2026.	2027	2028.	
A	B	C	D	E	F
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	01	6 300 000	6 300 000	6 300 000	**18 900 000**
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	100 000	100 000	100 000	**300 000**
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	03				
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	04	50 000	50 000	50 000	**150 000**
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	05	50 000	50 000	50 000	**150 000**
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	06				
Saját bevételek (01+… .+06)	**07**	**6 500 000**	**6 500 000**	**6 500 000**	**19 500 000**
Saját bevételek (07 sor) 50%-a	**08**	**3 250 000**	**3 250 000**	**3 250 000**	**9 750 000**
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	09				

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	10				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	11				
Az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	12				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repoügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	13				
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	14				
hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és	15				

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

azok összege					
Fizetési kötelezettség (09+...+15)	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-16)	**17**	**3 250 000**	**3 250 000**	**3 250 000**	**9 750 000**

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

2. melléklet a 12/2025. (II. 26.) önkormányzati határozathoz

Varsád Község Önkormányzatának 2025. évi közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya	*Közbeszerzés tervezett mennyisége*	*Közbeszerzésre irányadó eljárási rend*	*Tervezett eljárás fajtája*	*Eljárás megindításának időpontja*	*Szerződés teljesítésének várható időpontja*
nincs tervezett közbeszerzés	--	--	--	--	--

Az ülésen a jegyző képviseletében részt vett Raczkó Árpád aljegyző.

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS
Varsád Község Önkormányzati Képviselő – testületének
2025. február 26-i ülésére

Tárgy:	**Beszámoló a lejárt idejű határozatokról és a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztés sorszáma:	**1.**
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Pesti László ügyintéző
Jogszabályi feltételeknek megfelelés	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyilvános ülésen/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni (Mötv. 46 § (1))

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról mellékelem a táblázatot, és a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóbeli tájékoztatást adok. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a csatolt határozati javaslat elfogadását.

A döntést a képviselő-testület nyilvános ülésen, egyszerű többségű határozattal hozza meg.

Határozati javaslat:

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének
…/2025. (…..) önkormányzati határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, és a két ülés között eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról

1. Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1/2025. (I. 29.), 2/2025. (I. 29.), 3/2025. (I. 29.), 4/2025. (I. 29.), 5/2025. (I. 29.), 6/2025. (I. 29.), 7/2025. (I. 29.), 8/2025. (I. 29.), 9/2025. (I. 29.), 10/2025. (I. 29.)számú lejárt határidejű testületi határozatokkal, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekkel kapcsolatos polgármesteri beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Döntés száma	Megnevezése	Döntés végrehajtása
1/2025. (I. 29.)	a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, és a két ülés között eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról	Nem releváns.
2/2025. (I. 29.)	döntés a TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 számú, Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról	A beszerzési eljárást a képviselő-testület megindította. A pályázati referens erről határozat kivonatot kapott.
3/2025. (I. 29.)	döntéshozatalból való kizárásról	Nem releváns.
4/2025. (I. 29.)	a polgármesteri illetmény és költségtérítés megállapításáról	A költségtérítést a képviselő-testület megszavazta. A munkaügyi ügyintéző erről határozat kivonatot kapott.
5/2025. (I. 29.)	a polgármester 2024. évben igénybe vett szabadságának jóváhagyásáról, valamint 2025. évi szabadságolási ütemtervének elfogadásáról	A szabadságterv a polgármester személyi anyagába került, nyomon követésre az alpolgármester a döntés kiadmányát megkapta.
6/2025. (I. 29.)	az általános iskolák felvételi körzeteinek megállapításáról	Az általános iskolák felvételi körzeteit jóváhagyta a képviselő-testület, a tankerület értesítve lett.
7/2025. (I. 29.)	közvilágítás-üzemeltetési szerződéssel kapcsolatos döntések meghozatala	A szerződés felmondása és az új szerződés megkötése folyamatban van.
8/2025. (I. 29.)	Varsád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkatervéről	A képviselő-testület elfogadta a 2025.évi munkatervet.
9/2025. (I. 29.)	döntés a 2025. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról	A képviselő-testület a 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervet jóváhagyta,
10/2025. (I. 29.)	A „TOLNA VÁRMEGYE SZÍVE-JAVA” című kiadványban való megjelenésről	A képviselő-testület megszavazta a „TOLNA VÁRMEGYE SZÍVE-JAVA” című kiadványban való megjelenést. A szerződés megkötésre került.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Varsád, 2025. február 17.

Andrási Zoltánné
polgármester

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Önkormányzati Képviselő–testületének
2025. február26. napján tartandó ülésére

Tárgy:	**A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025. költségvetési évet követő három évre vonatkozó összegének meghatározása**
Előterjesztés meghívó szerinti sorszáma:	**3.**
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Hideg-György Melinda mb.pü. osztályvezető
Jogszabályi feltételeknek megfelelés:	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az ülés nyilvánossága:	nyilvános ülésen/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni (Mötv. 46 § (1))

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. §- ában foglaltak alapján a helyi önkormányzatok középtávú tervezési feladatainak végrehajtása keretében a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) szerinti saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek jóváhagyásáról szóló előterjesztést a Képviselő-testület elé terjesztem.

Az Áht. 29/A. §-a a következőket tartalmazza: „A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg:

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét."

Az adósságot keletkeztető ügylet tekintetében a Gst. 8. § (2) bekezdése, 10.-10/F. §- a, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) előírásait kell a határozat elfogadásánál figyelembe venni.

A Gst. 10. § (1) bekezdése a következőket tartalmazza: „Az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet." A 10. § (3) bekezdés a)-d) pontja tartalmazza azokat a kivételi köröket is, amely esetben a Kormány hozzájárulása nem szükséges.

Nincs szükség többek között a Kormány hozzájárulására az önkormányzat jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához, a naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügyletéhez, a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló esetben, vagy például, ha az önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaság által a naptári éven belül keletkeztetett és lejáró futamidejű adósságot keletkeztető ügylethez kapcsolódik.

Feltétel az adósságot keletkeztető ügyletek jóváhagyásához, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettsége a futamidő végéig egyik évben sem haladhatja meg a saját bevételek 50 %-át.

A saját bevételek körét a Kormányrendelet rögzíti.

Ebbe a körbe olyan bevételek tartoznak, amelyekkel a Varsád Község Önkormányzata nem, vagy csak korlátozott volumenben rendelkezik. Kisebb volumenű, esetleges tárgyi eszköz eladásból, illetve ingatlan bérbeadásból származó bevétellel számolhatunk.

Adósságot keletkeztető ügylet - esetünkben - és annak értéke a Gst. rendelkezései szerint:
a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,
d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátra lévő összege,
e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.

Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyletből eredő kötelezettsége nem áll fenn.

Az adósság-keletkeztetési szándékról az önkormányzatoknak az elfogadott határozat alapján tájékoztatási kötelezettsége áll fenn a Kormány felé.

A Képviselő-testület a 2025. évre és az azt követő három évre adósságot keletkeztető ügylet lebonyolítását nem tervezi, emiatt a bemutatásra kerülő, 2026-2028. évi tervadatok az adósságot keletkeztető ügyletek tekintetében nulla Ft értékeket tartalmaznak.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a jogszabályi előírásokra figyelemmel a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének
.../2025. (...) önkormányzati határozata
Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról

1. Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettségének eleget téve – Varsád Község Önkormányzata saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek 2025. költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.

2. Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete megállapítja, hogy Varsád Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyletből kötelezettsége nem áll fenn, illetve adósságot keletkeztető ügyletet a tervezési időszakra nem hagy jóvá.

Felelős: Andrási Zoltánné polgármester
Határidő: folyamatos

Varsád, 2025. február

Andrási Zoltánné
polgármester

Varsád Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Forintban!

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN F=(C+D+E)
		2026.	2027	2028.	
A	B	C	D	E	F
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	01	6 300 000	6 300 000	6 300 000	**18 900 000**
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	100 000	100 000	100 000	**300 000**
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	03				
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	04	50 000	50 000	50 000	**150 000**
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	05	50 000	50 000	50 000	**150 000**
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	06				
Saját bevételek (01+… .+06)	**07**	**6 500 000**	**6 500 000**	**6 500 000**	**19 500 000**
Saját bevételek (07 sor) 50%-a	**08**	**3 250 000**	**3 250 000**	**3 250 000**	**9 750 000**
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	09				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén	10				

annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára					
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	11				
Az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	12				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repoügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	13				
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	14				
hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	15				
Fizetési kötelezettség (09+...+15)	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-16)	**17**	**3 250 000**	**3 250 000**	**3 250 000**	**9 750 000**

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Önkormányzata Képviselő – testületének
2025. február25-i rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	**Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének.../2025. (...) önkormányzati rendelete Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről (tervezet)**
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Hideg-György Melinda mb. pénzügyi osztályvezető
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:	Radvány Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni (Mötv. 46 § (1))
Véleményezésre megkapta:	NNÖ Varsád

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 111. § (2) és (3) bekezdése alapján:

" (2) A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

(3) A (2) bekezdés szerinti feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza."

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. §-a szabályozza a költségvetési rendelet tartalmára vonatkozó szabályozásokat.

A költségvetési rendelet előkészítésére és elfogadására vonatkozóan az Áht. 24.§ (2) és (3) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

*" **24. §** (2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.*

(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait."

I. A rendelettervezet általános indoklása

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024.évi XC. törvény rendelkezései szerint az önkormányzatok finanszírozása és gazdálkodásuk tekintetében a legfőbb célkitűzés a kiszámíthatóság és stabilitás megtartása, a kistelepülések további felzárkóztatása, valamint a működési hiány nélküli gazdálkodás folyamatos biztosítása.

Ennek megfelelően a költségvetés előirányzatainak elsősorban az önkormányzat, a városüzemeltetés, az intézmények és a közös hivatal működési kereteit, mint kötelező feladatok ellátását kell biztosítania, az e felett rendelkezésre álló saját bevételeknek és a pályázati támogatásoknak pedig az önkormányzati önként vállalt feladatok ellátására és a fejlesztésekre kell fedezetet nyújtani.

A rendelet tervezet működési előirányzatai a biztonságos működéshez szükséges pénzügyi kereteket határozzák meg.

A központi szabályozásban az önkormányzat költségvetését érintő legfontosabb változások az alábbiak voltak:

- Folytatódott a minimálbér és garantált bérminimum összegének emelése, a minimálbér havi 290 800 Ft-ra-, a garantált bérminimum 348 800 Ft-ra emelkedett 2025. január1-től.
- A szociális hozzájárulási adó mértéke 13%.

A központi szabályozásban és az egyes támogatási összegekben, azok növekményében megjelennek a költségvetési törvényben érvényesülő általános alapelvek, így a családok támogatása, a foglalkoztatottság növelése, az illetmények növelése.

Varsád Község Önkormányzat költségvetésének bevételi főösszege 63 119 828 Ft, *mely áll az önkormányzati működés támogatása 36 317 615 Ft, egyéb működési célú bevételek 7 660 352 Ft, közhatalmi bevételek 6 320 000 Ft, működési bevételek 6 265 062 Ft és finanszírozási bevétel (pénzmaradvány) 6 556 799 Ft.*

Varsád Község Önkormányzat költségvetésének kiadási főösszege 63 119 828 Ft, *mely áll működési kiadások 56 108 047 Ft, felhalmozási kiadás 3 364 230 Ft, államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése 1 051 930 Ft, tartalék 2 595 621 Ft.*

A költségvetés kiemelt feladata a projektek tekintetében azok megvalósításának finanszírozása, a kivitelezési és egyéb szerződésekben rögzített ütemek szerinti kifizetésekhez a források biztosítása. A projektek döntő részben előfinanszírozottak, a megkötött támogatási szerződések alapján a hozzá tartozó előlegek az önkormányzat elkülönített számláira már előző évben megérkeztek, így a kiadások teljesítéséhez a forrás maradvány formájában rendelkezésre áll.

II. A rendelettervezet részletes indokolása:

1.§ A rendelet személyi és tárgyi hatályát határozza meg.

2. § A költségvetés bevételi és kiadási főösszegét, kiemelt előirányzatait határozza meg, a rendelet mellékletei szerinti hivatkozással.

3. § - 11.§ A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

12.§ A rendelet hatálybalépését, és rendelkezéseinek időbeli alkalmazhatóságát részletezi.

A tervezetben foglalt részletes szöveges indoklást az alábbiakban terjesztem elő.

A rendeletben Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetését Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény rendelkezései szerint mutatjuk be. A költségvetés bevételi előirányzatai biztosítják az önkormányzat működési kiadásait, valamint a fejlesztési előirányzatok forrását. A működési kiadások finanszírozásának forrását a különböző jogcímen rendelkezésre álló központi források és az előző évről származó pénzmaradvány biztosítja.

1. A költségvetés előirányzatai:

A 2025. évi költségvetés főösszegét a mellékelt rendelet-tervezet szerint 63 119 828 Ft-ban javasoljuk jóváhagyni.

Az **Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait összefoglalóan** az **1.1**. melléklet tartalmazza kiemelt előirányzatonként.
A csatolt **1.2**. melléklet a kötelező, az **1.3**. melléklet az önként vállalt, az **1.4**. melléklet az államigazgatási feladatokhoz tartozó bevételeket és kiadásokat tartalmazza.
A 2. melléklet tartalmazza a működési célú bevételeket és kiadásokat, illetve a felhalmozási bevételeket és kiadásokat. **A 3.** és a **4.** melléklet a fejlesztési kiadásokat tartalmazzák.
A 5. melléklet tartalmazza az előirányzat felhasználásának tervét, a **6**. melléklet tartalmazza az Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételi, kiadási hozzájárulásokat.
A **7.** melléklet tartalmazza Varsád Község Önkormányzata 2025.évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait.
A 8. melléklet az engedélyezett létszámkeretet tartalmazza.
A 9. melléklet tartalmazz Varsád Község Önkormányzata által nyújtott kedvezményeket.
A 10. melléklet A Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek és a kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeket tartalmazza.
A 11. melléklet tartalmazza a többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban adatokat.
A 12. **melléklet** a 2025. évi állami támogatásokat jogcímenkénti bontásban tartalmazza.

2. Bevételek tervezése

A bevételi előirányzatok között jelentős összeget képviselnek az **önkormányzat részére járó központi költségvetési** források. A költségvetésben eredeti előirányzatként 36 317 615 Ft került megtervezésre.

Az 1. melléklet tartalmazza az önkormányzat általános működéséhez, az önkormányzat ágazati feladatainak támogatásához, a kulturális feladatok működéséhez igényelt állami támogatást, hozzájárulást. 2025. évben az önkormányzat állami támogatásainak összege a 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendeletben szabályozott ütemezésben érkezik a számlára.

Az Önkormányzat működési támogatásai:

I. települési önkormányzatok működésének általános támogatása	14 989 920 Ft
II. települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	3 282 000 Ft
II. egyes szociális- és gyermekjóléti feladatok támogatása	6 343 500 Ft
II. szünidei gyermekétkeztetés támogatása	32 832 Ft
III. települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 938 300 Ft
III. kulturális kiegészítő támogatás	1 895 621 Ft
Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez kapott támogatás	6 835 442 Ft

I. A települési önkormányzatok működésének támogatása és a településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás: a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatokra önkormányzatunk 3 073 200 Ft, a közvilágítás fenntartásának támogatása jogcímén 2 445 500 Ft, közvilágítás kiegészítő támogatás 620 000 Ft, a közutak fenntartásának támogatása jogcímén 2 123 170 Ft, az egyéb önkormányzati feladatok támogatása jogcímén 6 600 000 Ft támogatásban részesül. A köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatokra 100 000 Ft-ot, lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása 28 050 Ft, a polgármesteri illetményhez, költségtérítéshez kapott támogatás iparűzési adóerőképesség alapján 6 835 442 Ft.

II. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása a szociális feladatok egyéb támogatásából, az egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatásából, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok, a gyermekétkeztetés, a bölcsőde, mini bölcsőde támogatásából tevődik össze. Ennek összege a települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása 3 282 000 Ft, illetve az egyes szociális- és gyermekjóléti feladatok támogatása 6 343 500 Ft. Ebbe a csoportba tartozik még a szünidei gyermekétkeztetés támogatása is, ami 32 832 Ft.

III. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása a könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok, és a kulturális illetménypótlék kiadásaira fordítható. A kulturális támogatás alaptámogatása 2 270 000 Ft. Ehhez adódik hozzá a 2025. évi költségvetési törvény, II. melléklete alapján a kiegészítő támogatás, ami 668 300 Ft.
Települési önkormányzatokat megillető kulturális ágazatot érintő 20%-os bérfejlesztés, minimálbér emelés és a garantált bérminimum 2025. évi kompenzációja összesen 1 895 621 Ft.

Az állami támogatások összege évente változik, melyet két tényező befolyásol lényegesen:
a.) lakosságszám/ellátotti mutatószám változása;

b.) adóerő képesség.

2.1.Működési célú támogatások államháztartáson belülről eredeti előirányzata 7 660 352 Ft.
A közfoglalkoztatáshoz átvett pénzeszközként várhatóan az előző évben megkötött támogatási szerződéshez tartozóan 3 762 882 Ft-ot kap az Önkormányzat. Egy hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program van Varsádon, 9 fővel, 90 %-os támogatottságú.
Tartalmazza az előirányzat a Varsád Község Német Nemzetiségi Önkormányzattól visszautalt támogatást, ami 100 000 Ft.
Betervezésre került továbbá a polgármesterek 5 havi illetményének támogatása is, ami 3 797 470 Ft. Ez az összeg átcsoportosításra fog kerülni az Önkormányzat működési támogatásai közé, ha pontosan fogjuk tudni, hogy mennyi bértámogatást kapnak a polgármesterek az "utolsó" 5 hónapra.

2.2. Felhalmozási célú támogatások:

A költségvetés készítésének időpontjában az aláírt támogatói okirattal rendelkező pályázatok száma 1. Az elnyert pályázatok teljes támogatási összege 3 000 000 Ft. Eredeti előirányzatba nem tervezzük be, mivel a pénzmaradványban szerepel.

A projektek megvalósítása, azok helyzete 2025.01.01-én az alábbi:

Projektazonosító	**Projekt címe**	**Támogatás intenzitása**	**Státusz 2025.01.01-ig**	**Támogatott összeg**	**2025.01.01-ei időszakra vonatkozó kiegészítés**
Felhalmozási támogatás	Épület tetőszerkezetének a helyreállítása	100%	Támogatói okirat	3 000 000 Ft + önerő 364 230 Ft	pályázati támogatás összege megérkezett az Önkormányzat számlájára
összesen				3 364 230 Ft	

2.3. A **közhatalmi bevételek** közé az önkormányzat által beszedett adók, így a helyi adók, pótlékok, bírságok tartoznak.
A 2025. évre vonatkozó tervezett adók a következők:

adatok Ft-ban

Megnevezés	2025. tervezett bevétel
Magánszemélyek kommunális adója	720 000
Helyi iparűzési adó	5 500 000
Talajterhelési díj	0
Egyéb közhatalmi bevételek	50 000
Közhatalmi bevételek összesen:	**6 320 000 Ft**

Az önkormányzati adóhatóság által beszedett helyi adók (magánszemélyek kommunális adója, helyi iparűzési adó, talajterhelési díj) eltérő mértékben, szintén az önkormányzat bevételeit gyarapítják.
A magánszemélyek kommunális adója jelenleg 4.000,- Ft/adótárgy.

Az iparűzési adó 2023. évtől átalakuláson ment keresztül az adóalap egyszerűsített megállapítása tekintetében – a korábbi háromféle módszert egyféle adóalap-megállapítási mód váltotta fel. Az új szabályozás 2023. január 1-től lépett hatályba (2022. évi XLV. törvény 64. §.), az újonnan bevezetett adóalanyi kategóriák a kisvállalkozókat érintik, minden olyan vállalkozót, akinek az éves bevétele nem haladja meg a 25 millió Ft-ot, átalányadózó kereskedők esetében a 120 millió Ft-ot.
Varsád Község tekintetében az iparűzési adó mértéke 2025. évben 1,5 %.

Talajterhelési díj bevétele az önkormányzatnak tavaly nem, így 2025 évre sem terveztünk.
Az egyéb közhatalmi bevételek a pótlékok és bírságok összegét tartalmazza. A bevételi csoportban elszámolt összegek eseti jellegűek, a tervet 50 000 Ft-ban javasoljuk.

2.4. Az **önkormányzat költségvetése működési bevételének** eredeti előirányzata 6 265 062 Ft, melynek egy részét a készletértékesítés, közvetített szolgáltatások, az önkormányzati szolgáltatások és termőföldek bérleti díjából-, egyéb helyiségek bérleti díjából származó bevételek képezik.
Földbérleti díjak címén együttesen 1 625 062 Ft került betervezésre.

2.5. Felhalmozási bevételek összegét 0.- Ft-ban javasoljuk megállapítani, mivel az év során az önkormányzat ingatlan értékesítést nem tervezett.

2.6. Működési célra átvett pénzeszközt 0.- Ft-ban javasoljuk megállapítani, mivel az év során az önkormányzat ingatlan értékesítést nem tervezett.

2.7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközt 0.- Ft-ban javasoljuk megállapítani, mivel ilyen bevételi forrásra nem számítunk.

2.8. Finanszírozási bevételek között az önkormányzat valamint a pályázati támogatások együttes, előző évi maradványa szerepel, amely 6 566 799 .- Ft összegben igénybevételre került az alábbiak szerint:
Ebből a pályázatok maradványa a következő:

Önkormányzat szabad maradványa: 1 578 677 Ft

Decemberben kapott megelőlegezés	1 051 930 Ft
Közfoglalkoztatotti számklán szereplő összeg	936 192 Ft

A pályázati maradványok projekthez kapcsolódóan a következők:

Épület tetőszerkezetének a helyreállítása	3 000 000 Ft

3. <u>Kiadások tervezése</u>

A személyi jellegű kiadások 2025-re tervezett előirányzata összesen 36 987 577 Ft, az összes kiadás 60,05 %-a. A költségek a minimálbér és a garantált bérminimum növekedésének - a minimálbér 290 800 Ft, a garantált bérminimum 348 800 Ft - figyelembevételével kerültek megtervezésre.

3.1.Személyi juttatásra 33 111 660 Ft-ot terveztünk, mely tartalmazza a polgármester, a falugondnok, a könyvtáros, az alkalmazottak bérét valamint a képviselők tiszteletdíját, közfoglalkoztatottak bérét, illetve az ehhez tartozó önerőt is.

A polgármester cafetéria juttatása a rendelet-tervezet szövegében szerepel.

A közfoglalkoztatottak létszámát a megkötött szerződések, valamint a várható önrészek alapján éves átlagra átszámított létszámot 9 főben javasoljuk elfogadni. A közfoglakoztatásban résztvevő munkavállalók bére az új bérrel került betervezésre, melynek összege bruttó 145 400 Ft/hó.

A közfoglalkoztatás esetében a költségvetés készítésekor 1 hatósági szerződéssel rendelkeztünk.

Sorszám	Foglalkoztatás időtartama	Létszám	Fogl. idő (hó)	Támogatás mértéke
1.	2024.09.01.-2025.02.28 hosszú időtartamú közfoglalkoztatás	4	6	90%
	2024.12.01.-2025.02.28. hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program	2	3	90 %
	2024.12.01. – 2025.02.28. hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program	3	3	90 %

3.2.Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóra 3 875 917 Ft-ot terveztünk, amely az összes kiadás 6,34 %-át teszik ki. A munkaadót terhelő járulékokat 13%-kal terveztük be.

3.2. Dologi kiadásokra 2025-ban a dologi kiadások tervezett előirányzata 14 556 492 Ft, az összes kiadás 23,81 %-át képezi. Itt tervezzük meg az Önkormányzatnak év közben felmerülő dologi kiadásait, pl.: közüzemi díjakat, az irodaszereket, szolgáltatásokra, tisztítószerekre, karbantartásokra szánt összegeket. A kommunikációs- és internet szolgáltatás költségek összegeit, a biztosítási díjak összegeit, szakmai anyagokra szánt összegeket, rendezvények lebonyolításához szükséges összegeket.

3.3.Ellátottak pénzbeli juttatásai eredeti előirányzat **3 082 000** Ft. Ebbe a csoportba a következő tételek tartoznak:

Rendszeres és rendkívüli pénzbeli ellátások (Ft):

Köztemetés	200 000 Ft
temetési pénzbeni támogatás	100 000 Ft
Iskoláztatási támogatás	447 000 Ft
rendkívüli települési támogatás/házi segítségnyújtás	625 000 Ft
Lakhatási támogatás	540 000 Ft
Első lakáshoz jutók támogatás	400 000 Ft
Házi segítségnyújtás	385 000 Ft
Idősek nappali ellátása	385 000 Ft

3.5. **Egyéb működési kiadásokat,** azaz a Helyi Önkormányzatok egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai, azaz a Tamási DÁM Társulásnak adott működési hozzájárulás, 511 200 Ft, Leader-TÖOSZ tagdíj összege 60 000 Ft, civil szervezetek támogatása 100 000 Ft, Bursa Hungarica 200 000 Ft, 2025. évi vérvétel költségeinek a hozzájárulása 256 778 Ft. Belső ellenőrzési díjak az Önkormányzat esetében 254 000 Ft. Ezenkívül betervezésre került, hogy Varsád Község Önkormányzata 100 000 Ft-tal támogatta a Varsád Község Német Nemzetiségi Önkormányzatot, a működéséhez kapcsolódó kiadásokhoz.
Az egyéb működési kiadásokat 1 481 978 Ft mértékben javasoljuk elfogadásra.

3.6. Tartalékok alakulása
A rendelet-tervezetben szereplő általános tartalék 2 595 621 Ft, amelyet az év közben jelentkező váratlan kiadásokra (pályázati önerő, vis maior helyzet kezelése) lehet fordítani.

3.7. Felhalmozási kiadások eredeti előirányzata 3 364 230 Ft.
A felhalmozási kiadások tartalmazzák a 2024-ben elnyert 3 000 000 Ft fejlesztési támogatás önerővel együtt.
A felhalmozási költségvetés kiadásait részletesen a 3. és a 4. számú mellékletek tartalmazzák.

3.8. Államháztartáson belüli visszafizetés alakulása
A rendelet-tervezetben szereplő 1 051 930 Ft, amely melyet december hónapban kaptunk meg a januárban kifizetendő decemberi bérekre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2025. évi költségvetési rendeletet elfogadni szíveskedjék.

Varsád, 2025. február

Andrási Zoltánné
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei különösen:

a) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A költségvetés alapvető fontosságú az önkormányzati gazdálkodás tekintetében, hiszen költségvetési előirányzat nélkül csupán szűk körben teljesíthetők még az önkormányzat tekintetében elengedhetetlenül szükséges kiadások sem.

b) Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletalkotás elmaradása veszélyezteti az önkormányzat által nyújtott szolgáltatásokat, valamint az épített és természeti környezet jogszabályban előírt alakítását (pl: karbantartás, gyomirtás).

c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
nincs

d) Egyéb hatása: Nincs.

e) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása kötelező, elmaradása mulasztásban megvalósuló jogsértés, és a költségvetési támogatások felfüggesztéséhez hasonló szankciókkal, illetve törvényességi felügyeleti bírsággal is járhat.

f) Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Gyönk, 2025. február 14.

Radványi Petra
jegyző

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
... /2025. (...) önkormányzati rendelete

Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről

[1] Varsád Község Önkormányzatának éves költségvetése a kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra, megalkotásának célja az önkormányzat működésének biztosítása.

[2] Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés, a.) és f.) pontjában és a (2) bekezdés szerinti feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 6/C. § (1) bekezdés, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya Varsád Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat) és a képviselő-testület szerveire terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. Az Önkormányzat kiemelt bevételeinek és kiadásainak főösszege

2. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének:

a) **bevételi főösszegét *63 119 828*,- Ft-ban,**

b) **kiadási főösszegét *63 119 828*,- Ft-ban**

határozza meg.

(2) A képviselő-testület Varsád Község Önkormányzata 2025. évre tervezett, (1) bekezdésben megállapított tárgyévi bevételeit és kiadásait, kiemelt előirányzatonként összesítve az 1.1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület 1.2. melléklet szerint a kötelező, az 1.3. melléklet szerint az önként vállalt, az 1.4. melléklet szerint az államigazgatási feladatokhoz tartozó bevételeket és kiadásokat fogadja el.

(4) A képviselő-testület a 2. melléklet szerint a működési célú bevételeket és kiadásokat, illetve a felhalmozási bevételeket és kiadásokat hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület a felújítási kiadásokat a 3. melléklet szerint, a beruházási kiadásokat a 4. melléklet szerint fogadja el.

(6) A képviselő-testület az előirányzat-felhasználási tervet az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai hozzájárulásokat a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2025-2027. évi tervezett alakulását a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) Az engedélyezett létszámkeretet a képviselő-testület 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) A képviselő-testület az általa nyújtott kedvezményeket a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(11) A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek és a kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 10. melléklet szerint állapítja meg. Az önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési célt nem tervez.

(12) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi több évi kihatással járó feladatait a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(13) A 12. melléklet a 2025. évi állami támogatásokat jogcímenkénti bontásban tartalmazza

3. **A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok**

3. § (1) A gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, annak szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére, a jóváhagyott kiadások teljesítésére, a költségvetés végrehajtására.

(3) Az előző évi költségvetési pénzmaradvány – az előző évben vállalt kötelezettségek áthúzódó teljesítésével összefüggő kiadások, egyéb jellegű maradványok kivételével – a felülvizsgálat, illetve testületi jóváhagyást követően használható fel.

(4) A képviselő-testület 2025. január 1-jétől a rendelet elfogadásáig tett gazdálkodási intézkedéseket jóváhagyja, ezen időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

4. § (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásának igénylési feltételei közzétételét követően gondoskodjon azoknak a központosított állami támogatásoknak az igényléséről, amelyekre az önkormányzat jogosult.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatai támogatásának alapjául szolgáló mutatószámok tervezettől eltérő alakulása esetén, továbbá egyéb állami támogatás jogosulatlan igénybevétele miatt lemondjon az igényelt támogatásról.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tervezett és a ténylegesen igénybe vehető támogatás különbözetéből, valamint a központosított előirányzatok, egyéb központi állami támogatások elszámolásából adódó, elszámoláskor felmerülő visszafizetési kötelezettséget, esetlegesen felmerülő kamatterheket teljesítse a kincstár felé.

(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat működéséhez szükséges szolgáltatási/vállalkozási szerződést a hatályos szabályzatok betartásával megkösse.

(5) A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert, hogy a vonatkozó jogszabályok betartása mellett a szociálpolitikai juttatások előirányzat felhasználásáról rendelkezzen, melyről a képviselő-testületet a rendelet módosítása keretében tájékoztatja.

(6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a gazdasági, illetve egyéb önkormányzati programban foglalt fejlesztések megvalósítása érdekében pályázatot benyújtson be, ha az 100 %-os intenzitású, vagy ha az önerő mértéke az önkormányzati tartalékból fedezhető. A pályázat benyújtásáról a képviselő-testületet a soron következő ülésen írásban a

polgármester tájékoztatja. A képviselő-testületnek az önerő vállalásával benyújtott pályázatot utólagosan jóvá kell hagynia.

(7) A folyamatban lévő pályázatok tekintetében a polgármester jogosult megtenni a vonatkozó szabályzatokban foglaltak szerint a pályázat lebonyolításához szükséges intézkedéseket.

(8) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére.

(9) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon a helyi önkormányzat működőképessége megőrzését vagy egyéb feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítását szolgáló rendkívüli támogatás iránti pályázat benyújtásáról.

(10) Az eredeti előirányzatokon felüli felújítási és felhalmozási kiadások finanszírozására csak a felesleges tárgyi eszköz értékesítéséből, a jóváhagyott előző évi költségvetési maradványból, felhalmozási célú pénzeszköz átvételből származó bevételi többlet, valamint a szabad rendelkezésű tartalék fordítható.

5. § (1) A képviselő-testület a zavartalan pénzügyi működés érdekében általános tartalékot képez. A tartalék felhasználásáról a képviselő-testület korábbi döntéseinek végrehajtására, önerős pályázat benyújtására vagy halasztást nem tűrő eset kezelésére a polgármester dönt.

(2) A működési célú állami támogatás évközi emeléséből származó többletforrás az általános tartalékot, a felhalmozási célú állami támogatásból, egyéb cél jellegű forrásból származó nem tervezett bevételből a céljának megfelelő felhalmozási, vagy cél szerinti kiadási előirányzatot, az egyéb, nem cél jellegű bevételből általános tartalékot kell képezni.

(3) A működési bevételi többlet az önkormányzat általános tartalékát növeli.

6. § (1) A jóváhagyott bevételi és kiadási kiemelt előirányzatok a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel kötöttek.

(2) A képviselő-testület az Áht. 34. § (2) bekezdésében foglaltak alapján felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat elkülönített költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatait módosítsa, valamint a bevételi előirányzatok között, a kiadási előirányzatok között, a működési kiadások és a felhalmozási kiadások között, a kiemelt előirányzatok, a kötelező, önként vállalt és államigazgatási előirányzatok között – a jogszabályi előírások figyelembevételével – előirányzat átcsoportosítást hajtson végre.

(3) Az előirányzat-módosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatainak növelésére.

(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) az önkormányzat költségvetése körében átmeneti - Áht. rendelkezéseitől eltérő - intézkedést hozhat, bármely kiemelt előirányzatot módosíthat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén beszámol.

(5) A képviselő-testület a polgármester saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosítása, előirányzat-átcsoportosítása átvezetéseként 2025. június 30 napi hatállyal 2025. július 31-ig, 2025. szeptember 30. napi hatállyal 2025. október 31-ig és 2025. december 31. napi hatállyal 2026. február 28-ig módosítja a költségvetési rendeletét.

(6) A feladat elmaradásából származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(7) A költségvetési bevételek a bevételi előirányzaton felül is teljesíthetők.

(8) Az év közben létrejött bevételi többletet a polgármester pénzintézeti pénzlekötés útján hasznosíthatja, melyről a képviselő-testületet a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatja.

(9) Nettó finanszírozás keretében történik a munkabérek, valamint az azt terhelő befizetési kötelezettségek rendezése.

(10) A megrendelések ütemezésénél, a kötelezettségvállalás megtételénél a polgármester a forrásképződés időbeli alakulását köteles figyelembe venni.

(11) A felhalmozási, felújítási célú támogatások kiutalása a tényleges teljesítéshez igazodóan engedélyezhető.

7. § A képviselő-testület az önkormányzatnál a kiadások készpénzben történő kifizetését az alábbi esetekben engedélyezi:

a) személyi juttatások: megbízási díj, költségtérítés, önkormányzat által alapított kitüntetésekhez járó díjak, tiszteletdíj, napidíj;
b) elszámolásra kiadott összegek (pl: kiküldetés, eszközbeszerzés, reprezentáció, üzemanyag);
c) készlet és kis értékű tárgyi eszköz beszerzés 200.000 Ft-ig;
d) karbantartás, kis javítási szolgáltatás igénybevétele;
e) kis összegű szolgáltatási kiadások 100.000 Ft-ig;
f) művészek fellépési díja 300.000 Ft-ig;
g) társadalom-, és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai;
h) közfoglalkoztatásban részt vevő dolgozók munkabére;
i) egyéb, csak utánvéttel, vagy csak készpénzért teljesíthető árubeszerzés, eszközbeszerzés, vagy szolgáltatás igénybevétele esetén.

8. § (1) A polgármester a jegyző útján köteles a gazdálkodás vitelét meghatározó jogi szabályozó eszközöket (szabályzatokat) a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével elkészíteni, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani.

(2) Az önkormányzati belső kontrollrendszer a belső ellenőrzés keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző felelős. A belső ellenőrzésről a jegyző vásárolt szolgáltatás útján is gondoskodhat.

9. § A képviselő-testület a polgármester részére bruttó 200.000 Ft/fő/év, azaz kettőszázezer forint összegű cafetéria juttatást biztosít.

10. § (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött hiány finanszírozási módja az éven belüli hitelfelvétel.

(2) A képviselő-testület a külön jogszabályban foglalt összeget meghaladó, fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügyletről való döntés meghozatala előtt a kormány jóváhagyását kéri.

(3) Közérdekű kötelezettségvállalást a polgármester csak a képviselő-testület jóváhagyásával tehet, gazdasági társaságban üzletrészt, részvényt csak a képviselő-testület előzetes döntése alapján szerezhet.

(4) A polgármester más gazdálkodó szervek részére pénzeszközt csak a képviselő-testület jóváhagyásával adhatnak át.

(5) A költségvetés terhére kizárólag olyan kötelezettség vállalható, mely sem az adott gazdálkodási évben, sem azt követően költségvetési támogatási többletigénnyel nem jár. A polgármester, mint bérgazdálkodó külön címet vagy pótlékot nem állapíthat meg, illetve felelős azért, hogy a munkavállalók részére adható, nem kötelező juttatások megállapítása és folyósítása a feladatellátást ne veszélyeztesse. A polgármester a bérmaradvány terhére folyamatos fizetési kötelezettséget jelentő személyi juttatást nem állapíthat meg.

(6) A kötelezettségvállalást, pénzügyi ellenjegyzést, teljesítés igazolást az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.21.) Korm.rendelet 52-60. §-ban és a vonatkozó gazdasági szabályzatokban foglaltak alapján kell elvégezni.

(7) A választások helyi előkészítésére, lebonyolítására, valamint a népszavazás előkészítésére és lebonyolítására felhasználható pénzeszközök feletti kötelezettségvállalásra a jegyző, pénzügyi ellenjegyzésére az általa felhatalmazott személy jogosult.

(8) Az önkormányzat a bankszámláját az OTP Bank Nyrt. Tamási fiókjánál vezeti.

4. Záró rendelkezések

11. § E rendelet 2025. február .... -n hatályba.

12. § A Rendelet rendelkezéseit a 2025. évi gazdálkodás során már alkalmazni kell.

Andrási Zoltánné
polgármester

Radványi Petra
jegyző

Kihirdetve: ..... napján.

Radványi Petra
jegyző

1.1. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor-szám	Rovat azonosító	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.	**B11**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**36 317 615**
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	21 825 362
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	9 658 332
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 833 921
1.5.	B115	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	B116	Elszámolásból származó bevételek	
2.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**7 660 352**
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	100 000
2.4.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 560 352
2.6.	B16	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	B25	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**6 320 000**
4.1	B34	Vagyoni típusú adók	720 000
4.2	B31	Jövedelemadók	
4.3	B351	Értékesítési és forgalmi adók	5 550 000
4.4	B352	Fogyasztási adók	
4.5	B354	Gépjárműadók	
4.6	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**	**6 265 062**
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	1 035 000
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	500 000
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	2 400 000
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	1 625 062
5.5.	B405	Ellátási díjak	
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	B408	Kamatbevételek	5 000
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	700 000
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	B54	Részesedések értékesítése	
6.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
7.2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3	B63	Működési célú v.tér. tám., kölcsönök vtér.kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
7.5	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.6.	B65	7.5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
8.2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
8.3	B73	Felhalmozási célú v.tér.tám., kölcsönök v.tér. kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
8.4	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
8.5	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.6	B75	8.5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.		**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**56 563 029**
10.	**B81**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**B812**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

11.1.	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	B8122	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	B8124	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**B813**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**6 556 799**
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 556 799
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	B17	Betétek megszüntetése	
14.	**B82**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**B83**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.		**Váltóbevételek**	
17.	**B8**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**6 556 799**
18.		**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**63 119 828**

1.1. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Sor-szám	Rovat azonosító	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.		**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**56 108 047**
1.1.	K1	Személyi juttatások	33 111 660
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 875 917
1.3.	K3	Dologi kiadások	14 556 492
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 082 000
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	1 481 978
2.	**K513**	**Tartalékok (2.1.+2.3.)**	**2 595 621**
2.1	K513	Általános tartalék	2 595 621
2.2	K513	Egyéb céltartalék	
2.3	K513	Pályázati céltartalék	
3.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (3.1.+3.3.+3.5.)	**3 364 230**
3.1	K6	Beruházások	
3.2	K6	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.3	K7	Felújítások	3 364 230
3.4	K7	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
3.5	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	
4.		**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**62 067 898**
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**K912**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.3		Kincstárjegyek beváltása	
6.4	K9122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.5	K9123	Belföldi kötvények beváltása	
6.6	K9124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	**1 051 930**
7.1.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 051 930
7.3.	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
7.4	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.5	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
8.	**K92**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.3	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
8.5	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
9	**K93**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
10	**K94**	**Váltókiadások**	
11.	**K9**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	**1 051 930**
12.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+11)**	**63 119 828**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1		**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-5 504 869**
2.		**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**5 504 869**

1.2. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.	**B11**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**29 974 115**
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	21 825 362
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	3 314 832
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 833 921
1.5.	B115	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	B116	Elszámolásból származó bevételek	
2.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**7 660 352**
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	100 000
2.4.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 560 352
2.6.	B16	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	B25	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**6 320 000**
4.1	B34	Vagyoni típusú adók	720 000
4.2	B31	Jövedelemadók	
4.3	B351	Értékesítési és forgalmi adók	5 550 000
4.4	B352	Fogyasztási adók	
4.5	B354	Gépjárműadók	
4.6	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**5 060 062**
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	1 035 000
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	2 400 000
5.4	B404	Tulajdonosi bevételek	1 625 062
5.5.	B405	Ellátási díjak	
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	B408	Kamatbevételek	
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	B54	Részesedések értékesítése	
6.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
7.2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3	B63	Működési célú v.tér. tám., kölcsönök vtér.kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
7.5	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.6.	B65	7.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
8.2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
8.3	B73	Felhalmozási célú v.tér.tám., kölcsönök v.tér. kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
8.2	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
8.3	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.6	B75	8.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
9.		**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**49 014 529**

1.2. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

10.	**B81**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**B812**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	B8122	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	B8124	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**B813**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**4 337 569**
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 337 569
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	B17	Betétek megszüntetése	
14.	**B82**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**B83**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.		**Váltóbevételek**	
17.	**B8**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**4 337 569**
18.		**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**53 352 098**

1.2. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.		**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**49 704 547**
1.1.	K1	Személyi juttatások	28 866 060
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 325 917
1.3.	K3	Dologi kiadások	12 948 592
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 082 000
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	1 481 978
2.	**K512**	**Tartalékok (2.1.+2.3.)**	**2 595 621**
2.1	K512	Általános tartalék	2 595 621
2.2	K512	Egyéb céltartalék	
2.3	K512	Pályázati céltartalék	
3.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (3.1.+3.3.+3.5.)	
3.1	K6	Beruházások	
3.2	K6	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.3	K7	Felújítások	
3.4	K7	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
3.5	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	
4.		**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**52 300 168**
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**K912**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.3		Kincstárjegyek beváltása	
6.4	K9122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.5	K9123	Belföldi kötvények beváltása	
6.6	K9124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	**1 051 930**
7.1.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 051 930
7.3.	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
7.4.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
8.	**K92**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.3	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
8.5	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
9	**K93**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
10	**K94**	**Váltókiadások**	
11.	**K9**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (5.+...+9.)	**1 051 930**
12.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+11)**	**53 352 098**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1		**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-3 285 639**
2.		**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**3 285 639**

1.3. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.	**B11**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)**	**6 343 500**
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	6 343 500
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	B115	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	B116	Elszámolásból származó bevételek	
2.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	B16	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	B25	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	
4.1	B34	Vagyoni típusú adók	
4.2	B31	Jövedelemadók	
4.3	B351	Értékesítési és forgalmi adók	
4.4	B352	Fogyasztási adók	
4.5	B354	Gépjárműadók	
4.6	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**1 205 000**
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	500 000
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	B405	Ellátási díjak	
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	B408	Kamatbevételek	5 000
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	700 000
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	B54	Részesedések értékesítése	
6.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
7.2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3	B63	Működési célú v.tér. tám., kölcsönök vtér.kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
7.5	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.6.	B65	7.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
8.2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
8.3	B73	Felhalmozási célú v.tér.tám., kölcsönök v.tér. kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
8.4	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
8.5	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.6	B75	8.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
9.		**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**7 548 500**

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

10.	**B81**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**B812**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	B8122	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4	B8124	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**B813**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**2 219 230**
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 219 230
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	B17	Betétek megszüntetése	
14.	**B82**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**B83**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.		**Váltóbevételek**	
17.	**B8**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**2 219 230**
18.		**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**9 767 730**

1.3. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.		**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**6 403 500**
1.1.	K1	Személyi juttatások	4 245 600
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	550 000
1.3.	K3	Dologi kiadások	1 607 900
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**K512**	**Tartalékok (2.1.+2.3.)**	
2.1	K512	Általános tartalék	
2.2	K512	Egyéb céltartalék	
2.3	K512	Pályázati céltartalék	
3.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (3.1.+3.3.+3.5.)	**3 364 230**
3.1	K6	Beruházások	
3.2	K6	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.3	K7	Felújítások	3 364 230
3.4	K7	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
3.5	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	
4.		**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**9 767 730**
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**K912**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.3		Kincstárjegyek beváltása	
6.4	K9122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.5	K9123	Belföldi kötvények beváltása	
6.6	K9124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	
7.1.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
7.4.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
8.	**K92**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.3	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
8.5	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
9	**K93**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
10	**K94**	**Váltókiadások**	
11.	**K9**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	
12.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+11)**	**9 767 730**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1		**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-2 219 230**
2.		**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**2 219 230**

1.4. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Rovat azonosító	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.	**B11**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	B115	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	B116	Elszámolásból származó bevételek	
2.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	B16	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	B25	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	
4.1	B34	Vagyoni típusú adók	
4.2	B31	Jövedelemadók	
4.3	B351	Értékesítési és forgalmi adók	
4.4	B352	Fogyasztási adók	
4.5	B354	Gépjárműadók	
4.6	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**	
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	B405	Ellátási díjak	
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	B408	Kamatbevételek	
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	B54	Részesedések értékesítése	
6.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
7.2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3	B63	Működési célú v.tér. tám., kölcsönök vtér.kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
7.5	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.6.	B65	7.5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
8.2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
8.3	B73	Felhalmozási célú v.tér.tám., kölcsönök v.tér. kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
8.4	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
8.5	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.6	B75	8.5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.		**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	

1.4. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

10.	**B81**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**B812**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	B8122	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	B8124	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**B813**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	B17	Betétek megszüntetése	
14.	**B82**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**B83**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.		**Váltóbevételek**	
17.	**B8**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	
18.		**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	

1.4. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.		**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	
1.1.	K1	Személyi juttatások	
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	K3	Dologi kiadások	
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**K512**	**Tartalékok (2.1.+2.3.)**	
2.1	K512	Általános tartalék	
2.2	K512	Egyéb céltartalék	
2.3	K512	Pályázati céltartalék	
3.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (3.1.+3.3.+3.5.)	
3.1	K6	Beruházások	
3.2	K6	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.3	K7	Felújítások	
3.4	K7	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
3.5	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	
4.		**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**K912**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.3		Kincstárjegyek beváltása	
6.4	K9122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.5	K9123	Belföldi kötvények beváltása	
6.6	K9124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	
7.1.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
7.4.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
8.	**K92**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.3	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
8.5	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
9	**K93**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
10	**K94**	**Váltókiadások**	
11.	**K9**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	
12.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+11)**	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1		**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	
2.		**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	

2. melléklet

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Varsád Község Önkormányzata)

Forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	36 317 615	Személyi juttatások	33 111 660
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	7 660 352	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 875 917
3.	Közhatalmi bevételek	6 320 000	Dologi kiadások	14 556 492
4.	Működési bevételek	6 265 062	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 082 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	1 481 978
6.	4.-ből EU-s támogatás		Általános tartalék	2 595 621
7.			Egyéb céltartalék	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)**	**56 563 029**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**58 703 668**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*3 556 799*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 556 799	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 051 930
22.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)**	**3 556 799**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)**	**1 051 930**
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)**	**60 119 828**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)**	**59 755 598**
24.	**Költségvetési hiány:**	**2 140 639**	**Költségvetési többlet:**	**-**
25.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**364 230**

2. melléklet

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	3 364 230
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.			Egyéb felhalmozási kiadások	
6.			Pályázati tartalék	
7.			Egyéb céltartalék	
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**		**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**3 364 230**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)*	*3 000 000*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 000 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)*		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**3 000 000**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**	
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**3 000 000**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**3 364 230**
27.	**Költségvetési hiány:**	**3 364 230**	**Költségvetési többlet:**	**-**
28.	**Tárgyévi hiány:**	**364 230**	**Tárgyévi többlet:**	**-**
29.	**BEVÉTEL MINDÖSSZESEN**	**63 119 828**	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**63 119 828**

3. melléklet *Forintban*

2025. évi felújítási kiadások előirányzata felújítási célonként

I. felújítás		2025. évi előirányzat
felújítások		
1	Felhalmozási támogatás - épület terőszerkezetének helyreállítása	3 364 230
2		-
3		
4		-
5		-
6		-
7		-
8		-
Egyéb felújítás összesen:		**3 364 230**
III.	**Önkormányzati lakások és egyéb helyiségek felújítása**	-
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:		**3 364 230**

4. melléklet

Forintban

VARSÁD KÖZSÉG Önkormányzata
2025. évi beruházási kiadásainak előirányzata
fejletszési célonként

I. Hitel, kamat törlesztés	
Összesen:	-

II. Beruházási kiadások		Eredeti előirányzat
1		-
2		-
3		-
4		-
5		-
6		-
7		-
8		-
9		-
10		-
Beruházási kiadások összesen:		-

III.: Pályázati célú tartalék	-
Pályázati önrész	-

Felhalmozási kiadások mindösszesen:	-

5. melléklet

Előirányzat-felhasználási terv
2025. évre

Forintban !

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***													
2.	Önkormányzat működési támogatása	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 467	36 317 615
3.	Működési célú támogatás ÁH-on belül	1 254 294	1 254 294	1 254 294		100 000			759 494	759 494	759 494	759 494	759 494	7 660 352
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	35 000	1 450 000	405 000	775 000	525 000	500 000	100 000	700 000	730 000	400 000	150 000	350 000	6 120 000
6.	Működési bevételek	215 000	390 000	90 000	290 000	275 000	275 000	375 000	1 082 986	896 308	1 500 000	686 052	389 716	6 465 062
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	2 056 799			2 000 000	1 000 000		1 500 000						6 556 799
11.	**Bevételek összesen:**	**6 587 561**	**6 120 762**	**4 775 762**	**6 091 468**	**4 926 468**	**3 801 468**	**5 001 468**	**5 568 948**	**5 412 270**	**5 685 962**	**4 622 014**	**4 525 677**	**63 119 828**
12.	***Kiadások***													
13.	Személyi juttatások	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	33 111 660
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 994	3 875 917
15.	Dologi kiadások	986 390	680 840	612 560	815 240	1 164 300	913 684	1 449 000	1 909 326	1 659 465	2 197 000	1 119 258	1 049 429	14 556 492
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 837	3 082 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	270 350		137 950	90 000	190 000		144 497	157 997	160 650	100 000	121 039	109 495	1 481 978
18.	Beruházások													
19.	Felújítások		1 682 115		1 682 115									3 364 230
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Tartalékok	700 000	1 000 000	895 621										2 595 621
22.	Költségvetési szervek finanszírozása													
23.	Finanszírozási kiadások	1 051 930												1 051 930
24.	**Kiadások összesen:**	**6 347 801**	**6 702 086**	**4 985 262**	**5 926 486**	**4 693 431**	**4 252 815**	**4 932 628**	**5 406 454**	**5 159 246**	**5 636 131**	**4 579 428**	**4 498 060**	**63 119 828**
25.	**Egyenleg**	**239 760**	**-581 324**	**-209 500**	**164 982**	**233 037**	**-451 347**	**68 840**	**162 494**	**253 024**	**49 831**	**42 586**	**27 617**	

6. melléklet

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	**2024**	**2025**	**2025. után**	**Összesen**
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	**2024.**	**2025.**	**2025. után**	**Összesen**
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

6. melléklet

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

6. melléklet

7. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV
TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

B E V É T E L E K

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi	2027. évi	2028. évi
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	3 000 000	3 100 000	3 200 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	37 000 000	37 800 000	40 600 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Közhatalmi bevételek	5 500 000	6 200 000	6 400 000
5.	Működési bevételek	4 300 000	4 730 000	5 160 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	49 800 000	51 830 000	55 360 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	17 000 000	15 980 000	13 360 100
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	66 800 000	67 810 000	68 720 100

K I A D Á S O K

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026.évi	2027.évi	2028.évi
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	48 800 000	49 600 000	50 200 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	15 000 000	15 000 000	15 000 000
2.1.	Beruházások	5 000 000	5 000 000	5 000 000
2.2.	Felújitások	10 000 000	10 000 000	10 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	Tartalékok	2 000 000	2 200 000	2 500 000
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	65 800 000	66 800 000	67 700 000
5.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 000 000	1 010 000	1 020 100
6.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+5.)	66 800 000	67 810 000	68 720 100

9. melléklet a ____/2025.(___. __.) rendelethez

Varsád Község Önkormányzata által kedvezmények nyújtása

Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
2.1. Építményadó, telekadó	0		
2.2. Kommunális adó	720 000		
2.3. Iparűzési adó	5 550 000		
2.4. Igazgatási szolgáltatási díj	0		
2.5. Gépjárműadó	0		
2.6. Termőföld bérbeadásából származó SZJA, jövedéki adó	0		
2.7. Adó pótlék, bírság	50 000		
2.8. Talajterhelés	0		
Adókedvezmények összesen:	**6 320 000**	**0**	
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
nincs tervezve			
Kölcsönök elengedése összesen	**0**	**0**	
Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege(nettó, Áfa nélkül)	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
nincs tervezve		0	
		0	
		0	
	0	0	
Térítési díj kedveznények összesen	**0**	**0**	
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
nincs tervezve			
Bérleti díj kedveznények összesen	**0**	**0**	
egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
Egyéb kölcsön elengedése			
egyéb követelések elengedése			
Egyéb kedvezmények összesen	**0**	**0**	
MINDÖSSZESEN:	**6 320 000**	***0***	

Az Önkormányzat 2025. évben közvetett támogatásokat nem tervez.

10. melléklet a ____/2025.(___. __.) rendelethez

A Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek és a kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Sorszám	Megnevezés	adatok forintban 2025
1	Helyi adók	6 320 000
2	Osztalékok, koncessziós díjak	
3	Díjak, pótlékok, bírságok	
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, értékesítése, vagyonhasznosítás	
5	Részvények, részesedések értékesítése	
6	Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
8	Saját bevételek összesen (01+...+07)	6 320 000
9	Saját bevételek 50%-a	3 160 000
10	Előző év(ek)ben keletkezett, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	0
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	
14	Adott váltó	
15	Pénzügyi lízing	
16	Halasztott fizetés	
17	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	
18	Tárgyévben keletkezett (keletkező) fizetési kötelezettség összesen (19+...+25)	0
19	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	
20	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	
21	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	
22	Adott váltó	
23	Pénzügyi lízing	
24	Halasztott fizetés	
25	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	
26	Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	0
27	**Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)**	**3 160 000**

11. melléklet

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban

Forintban !

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2024. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2024.	2025.	2026.	2026. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.								
3.	.....							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	.....							
6.	Beruházási kiadások beruházásonként							
7.	.....							
8.	Felújítási kiadások felújításonként							
9.	.....							
10.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
11.	.....							
Összesen (1+4+7+9+11)								

Intézmény Neve	2025. évi engedélyezett létszám				Megbízási díj
	Teljes munkaidőben	Részmunkai dőben	Összes létszám	Álláshelyek száma összesen fő	
Varsád Község Önkormányzata					
Polgármester	1	0	1	1	0
Városgazdálkodás	0	1	1	1	0
Zöldterület	0	1	1	1	0
Falugondnok	1	0	1	1	0
Hivatalsegéd	0	1	1	1	0
Közfoglalkoztatottak	9	0	9	9	0
Könyvtár	1	0	1	1	0
Önkormányzat összesen	**12**	**3**	**15**	**15**	**0**

12. melléklet

2025. állami támogatás jogcímenként Varsád

No.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	A pedagógus béremelés miatt a költségvetési törvény 20. § (4) bekezdése alapján módosított fajlagos összeg	Emelt fajlagos szerinti támogatás
1	1.1.1.1. Info 1	1.1.1.1. Info 1 Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	6 994 000	0	0	6 994 000.00	0
2	1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. Info 2 1.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságarányos támogatás	forint	0		0		0
3	1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. Info 3 1.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságarányos támogatás kiegészítéssel növelt összege	forint	0		0		0
4	1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	6 994 000		0		0
5	1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	26 000		3 073 200		3 073 200
6	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		3 073 200		3 073 200
7	1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása	forint	0		2 445 500		2 445 500
8	1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása	forint	0		620 000		620 000
9	1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztemető támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		100 000		100 000
10	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	forint	0		100 000		100 000
11	1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint			2 123 170		2 123 170
12	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			2 123 170		2 123 170
13	1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos			6 600 000		6 600 000
14	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			6 600 000		6 600 000
15	1.1.1.7. Info	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt	külterületi lakos			28 050		28 050
16	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		28 050		28 050
17	1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	köbméter					
18	1.1.3.	Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	ki- és belépési adatok	2	0	0	2	0
19	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				14 989 920		14 989 920
20	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			3 282 000		3 282 000
1.3.2. Egyes szociális és gyerekjóléti feladatok támogatása								
21	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	7 140 000	0	0	7 140 000	0
22	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám	6 770 000	0	0	6 770 000	0
23	1.3.2.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ - óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	számított létszám	5 255	0	0	5 255	0
24	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	fő	88 520	0	0	88 520	0
25	1.3.2.3.2.	Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás	fő	97 410	0	0	97 410	0
26	1.3.2.4.1.	Szociális segítés	fő	25 000	0	0	25 000	0
27	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	fő	648 100	0	0	648 100	0
28	1.3.2.4.3.	Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	fő	842 600	0	0	842 600	0
29	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	működési hó	6 343 500	12	6 343 500	6 343 500	6 343 500

1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása								
30	1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			9 625 500		9 625 500
31								
32	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	fő	3 924 000	0	0	3 924 000,00	0
33	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0		0		0
34	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	étkezési adag	513	64	32 832	0	32 832
35	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				32 832		32 832
36								
37	1.5.1.	Vármegyeszékhely megyei jogú városok és Szentendre Város Önkormányzata kulturális feladatainak támogatása	forint	964		0		0
38	1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2 213		2 270 000		2 270 000
39	1.5.3.	Budapest Főváros Önkormányzata kulturális feladatainak támogatása	forint	1 187 000 000		0		0
40	1.5.4.	Fővárosi kerületi önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint	568		0		0
41	1.5.5.	Vármegyei hatókörű városi könyvtár kistelepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása	forint			0		0
42	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint			2 270 000		2 270 000

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2025. február 26. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy:	**Varsád Község Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének megalkotása**
Az előterjesztés meghívó szerinti száma:	**5.**
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Radványi Petra jegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az ülés nyilvánossága	nyilvános

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (Kbt.) (1) bekezdése alapján az ajánlatkérők a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A (2) bekezdés alapján a közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. A Kbt. 43. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni.

A rendelkezésre álló információk alapján ez évben még az összeszámítási szabály alkalmazásával se kell közbeszerzési eljárást lefolytatnunk. Amennyiben pályázataink elbírálást követően szükségessé válna közbeszerzési eljárás lefolytatása, úgy a közbeszerzési tervet is módosítani kell. A fentiek miatt jelenleg közbeszerzést nem indokolt szerepeltetnünk a tervben.

A fentiek miatt javaslom az előterjesztésben szereplő közbeszerzési terv elfogadását.

Határozati javaslat:

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének

..../2025. (...) önkormányzati határozata

Varsád Község Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdése alapján

Varsád Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervét a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy gondoskodjon a közbeszerzési terv a jogszabályban előírt formában történő feltöltéséről a közbeszerzési hatóság elektronikus rendszerébe.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a közbeszerzési terv módosításának szükségessége esetén terjessze azt a képviselő-testület elé.

Határidő: 2025. március 31.
Felelős: az előterjesztésért: Andrási Zoltánné polgármester, a közzétételért: Radványi Petra jegyző

1. melléklet a .../202.. (...) önkormányzati határozathoz:
Varsád Község Önkormányzatának 2025. évi közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya	*Közbeszerzés tervezett mennyisége*	*Közbeszerzésre irányadó eljárási rend*	*Tervezett eljárás fajtája*	*Eljárás megindításának időpontja*	*Szerződés teljesítésének várható időpontja*
nincs tervezett közbeszerzés	--	--	--	--	--

Varsád, 2025. február 18.

Andrási Zoltánné
polgármester

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Képviselő-testülete
2025. február 26-i képviselő-testületi ülésére

Tárgy:	**Javaslat a 2025-2029. évi stratégiai ellenőrzési terv elfogadására**
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Radványi Petra jegyző
Sorszám:	**6.**
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:	Pongrácz-Lőrincz Andrea hatósági osztályvezető
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az ülés nyilvánossága	nyilvános
Véleményezésre megkapta:	-
Mellékletek:	1 db

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Mötv. 119.§ (5) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá. Ennek megfelelően a 2025. évi belső ellenőrzési terv már korábban elfogadásra került.

A Bkr. 29. §. alapján a belső ellenőrzési vezető összeállítja a stratégiai ellenőrzési tervet és tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet, az ellenőrzési munka megtervezéséhez, melyet a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rend. 30.§ (1) bekezdés értelmében a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre.

A Bkr. 30.§ (1a) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28-áig hagy jóvá.

A 2025-2029. évi stratégiai ellenőrzési terv jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a stratégiai ellenőrzési terv tartalmának tudomásul vételére.

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (.....) önkormányzati határozata
a 2025-2029. évi Stratégiai terv tudomásulvételéről

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. Korm.rendelet 29-30. §. alapján a 2025-2029. közötti időszakra elkészített Stratégiai ellenőrzési terv tartalmát tudomásul veszi.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a döntés végrehajtására.

Határidő: 2025. február 28.
Felelős: Andrási Zoltánné polgármester, Radványi Petra jegyző

Varsád, 2025. február 19.

Andrási Zoltánné
polgármester

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE 2025-2029. ÉV

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 30. § (1a) bekezdése alapján az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó helyi önkormányzatnál, költségvetési szervnél öt évente, a helyi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28-áig hagy jóvá.

Varsád Község Önkormányzata alapvető célja, hogy biztosítsa a település működőképességét, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges források megteremtésével.

Ezek teljesítése érdekében a Bkr. 30. § alapján Varsád Község Önkormányzata 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai terve az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok:

- tevékenységét a törvényesség, hatékonyság és eredményesség szempontjainak szem előtt tartásával végezni;
- az államháztartáson kívüli szervezetekkel (civil szervezetekkel, alapítványokkal), gazdasági társaságokkal, egyházakkal történő együttműködés;
- kistérségi, regionális és nemzetközi együttműködés erősítése;
- szolgáltató közigazgatás fejlesztése;
- lakossággal való kapcsolattartás;
- nevelésbe történő befektetés;
- a sport, mint az egészséges életmód és életminőséget meghatározó tényező biztosítása;
- közművelődés elérhető minőséggel;
- a szociális ellátásoknál a rászorultság és az emberközpontúság elvének érvényesítése;
- településüzemeltetési feladatok ellátása;
- vízgazdálkodás, hulladékgazdálkodás biztosítása;
- járdák, úthálózat fejlesztése;
- környezetvédelem, közterület- és parkgondozás gondozottabb, rendezettebb ellátása, valamint a gondozás alá vett területek bővítése;
- környezetvédelemmel összefüggő beruházások, szennyvízcsatorna-hálózat európai szintű megvalósítása, hulladéklerakási technológia kialakítása, valamint a megújuló energia-program kidolgozása és megvalósítása;
- intézményfejlesztési célok megvalósítása, műemlékvédelem biztosítása;
- akadálymentesítés továbbfejlesztése, az egészségügy és sportolási lehetőségek fejlesztése;
- pénzügyi- és vagyongazdálkodás, továbbá a költségvetési politika stabilitása, illetve önerőképesség növelése.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja:

- hozzájáruljon az Önkormányzat által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, melyek a gazdasági programban és a különböző koncepciókban kerültek megfogalmazásra,
- a gazdálkodással kapcsolatos feladatok szabályszerűségének biztosítása a működőképesség és pénzügyi egyensúly megteremtése érdekében,
- vizsgálni és értékelni a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- a pénzügyi egyensúlyi helyzetet befolyásoló döntésekkel kapcsolatos feltárt kockázati tényezők elemzése,
- a feladatok gazdaságos, hatékony és eredményes ellátásának megalapozása,
- vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát,
- a belső kontrollrendszer működésének és hatékonyságának folyamatos vizsgálata,
- az önkormányzat bevételei között jelentős állami támogatás igénylése és elszámolása szabályszerűségének ellenőrzése,
- a pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése, figyelemmel a jogszabályi változásokra,
- ajánlásokat, javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében,
- szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény ellenőrzések, valamint informatikai rendszerellenőrzések elvégzése,
- a korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok, javaslatok hasznosulásának kontrollja,
- az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtásának elősegítése,
- az önkormányzat esetleges gazdasági társaságai működésének folyamatos ellenőrzése,
- az intézményrendszer működésének, gazdálkodásának helyzetéről megfelelő áttekintés nyújtása,
- a hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és belső szabályzatok maradéktalan betartatása,
- az adott szervezet keretein belül racionális feladatellátás szorgalmazása,
- a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás vizsgálata,
- a külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése.

A belső kontrollrendszer általános értékelése:

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat.

A belső ellenőrzés egyik fő ellenőrzési témaköre, elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések (kiemelten a rendszerellenőrzések) során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakor esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A belső kontrollrendszer működtetésének célja, hogy az önkormányzat:

- a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket,
- megvédje az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használattól.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- integrált kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoring (nyomon követési) rendszert

kialakítani és működtetni.

A Bkr. 21. § 2. pontja a belső ellenőrzés feladatának határozza meg a belső kontrollrendszerek jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelő kiépítésének, működésének elemzését, vizsgálatát, értékelését, továbbá a belső kontrollrendszerek gazdaságos, hatékony és eredményes működésének elemzését, vizsgálatát, értékelését.

A belső ellenőrzés az önkormányzat céljainak elérése érdekében a soros ellenőrzések alkalmával elemzi, vizsgálja és értékeli a kockázatkezelési, (pénzügyi) irányítási és kontroll eljárások működését, beleértve a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollokat.

A kockázati tényezők és értékelésük:

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania. A kockázatelemzésre a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítását követően a folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetésre kerülnek, melynek alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés.

Az egyes folyamatok jelentősége és kockázatossága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes, magas).

A stratégiai ellenőrzési terv kialakításakor figyelembe vett kockázati elemek az alábbiak:
- gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet változása,
- az önkormányzat feladatainak változása, strukturális átrendeződése,
- a szervezet, a működés összetettsége,
- a számviteli rendszerek megbízhatósága,
- a szabályozottság hiánya,
- a szervezet állandósága,
- az információáramlás és információnyújtás elégtelensége,
- a dolgozók képzettsége, gyakorlottsága és hozzáértése,
- az általános külső és belső ellenőrzési környezet,
- a működési környezet kockázatai,
- az elemi csapásokból eredő kockázatok.

Működési kockázati tényezők azonosítása:

Belső kontrollhoz kapcsolódó

- Célkitűzések elérésének elősegítésére tervezett belső kontrollok megléte, működése, eredményessége, a problémák megelőzésére, észlelésére és kijavítására, a kellemetlen események megelőzésére, kezelésére gyakorolt hatás.

Pénzügyi és gazdasági

- Likviditás, forgó- és tőkeeszközök értéke, bevételek nagysága, kiadások alakulása, vagyongazdálkodás észszerűsége.

Működésben bekövetkezett változások

- A különböző munkafolyamatokban történt változások hatása milyen mértékben befolyásolta a szervezet működését.

Környezeti, külső hatások

- A más szervekkel való kapcsolat kialakítása (közbeszerzés), a megfelelő jogi, gazdasági, informatikai, pénzügyi-számviteli rendszer kialakítása, komplexitása.

Történeti áttekintés, munkatársak tapasztalatai

- Az előforduló hibák, szabálytalanságok korrigálását, a különféle változtatást is magába foglaló aggályok megszüntetését segítette-e a szervezet munkatársainak képzettsége, tapasztalata.

Magatartás

- Az ellenőrzés külső szolgáltatóval történő megszervezésének hatása a belső ellenőrzésre, más munkatársakkal szemben tanúsított hozzáállás, elszámoltathatóság, megbízhatóság, és kontroll érvényesítése.

1. Kontroll értékelése	2. Változás (integráció)
1. Megfelelő és eredményes	1. Stabil rendszer, kis változások
2. Közepes, néhány hiányossággal	2. Kis változások, de nem rendszerek, vagy jelentősek
3. Gyenge	3. A munkatársak személyét, a szabályzást és a folyamatokat érintő jelentős változások
Súly: 5	**Súly: 4**

3. A rendszer komplexitása	4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1. Nem komplex	1. Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2. Közepesen komplex	2. Közepes mértékű
3. Nagyon komplex	3. Nagy mértékű a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más fontos rendszerekkel
Súly: 4	**Súly: 3**

5. Költségszint	6. Külső, illetve harmadik fél által gyakorolt befolyás
1. Alacsony	1. Alacsony
2. Közepes	2. Közepes
3. Magas	3. Magas
Súly: 6	**Súly: 2**

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő	8. Vezetés aggályai a rendszer működését illetően
1. 1 évnél kevesebb	1. Alacsony szintű
2. 1 év	2. Közepes szintű
3. 2 év	3. Magas szintű
4. 3 év	
5. 3 évnél több	
Súly: 2	**Súly: 3**

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	10. Jövőbeni döntésekre és eseményekre gyakorolt hatás
1. Kicsi	1. Kicsi
2. Közepes	2. Közepes
3. Nagy	3. Jelentős
Súly: 4	**Súly: 3**

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége	12. Közvélemény érzékelése
1. Nagyon tapasztalt és képzett	1. Alacsony
2. Közepesen tapasztalt és képzett	2. Közepes
3. Kevés vagy semmilyen tapasztalat	3. Magas
Súly: 3	**Súly: 4**

Ssz.	Kockázati tényezők	Kockázati tényező	Alkalmazott súly	Ponthatár
1.	Kontrollok értékelése	1 - 3	5	5 – 15
2.	Változás – átszervezés	1 - 3	4	4 – 12
3.	A rendszer komplexitása	1 - 3	4	4 – 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 - 3	3	3 – 9
5.	Bevétel és költségszint	1 - 3	6	6 – 18
6.	Külső ill. harmadik fél által gyakorolt hatás	1 - 3	2	2 – 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 - 5	2	2 – 10
8.	Vezetőség aggályai	1 - 3	3	3 – 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valósszínűsége	1 - 3	4	4 – 12
10.	Jövőbeni döntésekre és eseményekre gyakorolt hatás	1 - 3	3	3 – 9
11.	Munkatársak tapasztalata, képzettsége	1 - 3	3	3 – 9
12.	Közvélemény érzékelése	1 - 3	4	4 – 12

Minimum pontszám: 43 Maximum pontszám: 133

A fenti táblázat keretet ad a konkrét feladatok meghatározásánál alkalmazott táblázatokhoz.

A táblázatban szereplő pontszámok mutatják az adott témára vonatkozóan a kockázatot. Minél magasabb a pontszám, illetve az összes pontszám és a maximum elérhető pontok hányada, annál magasabbnak tekinthető a kockázat.

Egy rendszer kockázati tényezőjének mértéke:

43-72	**Alacsony**
73-100	**Közepes**
101-133	**Magas**

A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv:

Az ellenőrzés célja a jogszabályokban, illetve szabályzatokban előírtaknak mind magasabb szinten történő megfelelés. Ezért törekedni kell az ellenőrzések minél tökéletesebb előkészítésére, az egységes eljárások kialakítására, valamint a vizsgálati eljárások, módszerek, a belső ellenőrzési jelentések tartalmi követelményeinek biztosítására a belső ellenőrzési kézikönyvben, a nemzetközi – és a hazai belső ellenőrzési standardok és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutatókban foglalt előírásoknak megfelelően.

A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérése:

A belső ellenőrzési feladatokat külső szakértő cég látja el, a jogszabályi követelményeknek megfelelő felsőfokú iskolai végzettséggel, szakmai képzettséggel, belső ellenőri regisztrációval és több éves költségvetési gyakorlati tapasztalattal rendelkező belső ellenőrök biztosításával.
Az ellenőri kapacitás lefedi az önkormányzat ellenőrzési igényeit.

A belső ellenőrök hosszú távú képzési terve:

A belső ellenőrzési feladatot jelenleg ellátó személyek rendelkeznek a 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet által előírt végzettséggel. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőrök az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkeznek, nyilvántartásba vételük megtörtént, illetve eleget tettek a továbbképzési kötelezettségüknek.

A feladat elvégzéséhez szükséges a folyamatos továbbképzés, a jogszabályok és a változások ismerete. A központilag szervezett kötelező oktatásokon, ellenőrzési konzultációkon ellenőrzési értekezleteken való részvételét a vállalkozás megköveteli és biztosítja. A regisztrált belső ellenőrök évenkénti továbbképzésén a részvétel kötelező.

A költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásba vételét és kötelező szakmai továbbképzését a 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet írja elő. A továbbképzéseken való részvételek során törekedni kell a belső ellenőrzés speciális ismeretkörének bővítésére.

Az ellenőrzés tárgyi és információs igénye:

Az ellenőrzött szervek kötelesek a helyszíni ellenőrzések alkalmával az ellenőrök számára megfelelő munkakörülményeket biztosítani (Bkr. 28. § d) bekezdés).

Tárgyi igények biztosítása:
A belső ellenőrzést végző vállalkozás biztosítja a feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket.

Információs igények biztosítása:
A belső információk a szerv(ek) vezetőivel történő személyes kapcsolattal, a beszámolók, költségvetések, az aktuális alap dokumentumok, átadásával biztosítható.

A külső információs igényt a jogszabály-figyelési, konzultációs és továbbképzési lehetőségek biztosítják.
Az ellenőrzések alatt a szükséges adatokhoz való hozzáférés biztosított.

Az ellenőrzés által vizsgálandó területek (prioritások):

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végezhet rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, valamint informatikai ellenőrzéseket. Az ellenőrzési témakör kiválasztásánál a belső ellenőrzés figyelembe veszi a kockázatelemzés eredményét, különös tekintettel a magas kockázatúnak ítélt területekre.

Elsődleges szempont az ellenőrzés működtetését illetően, hogy biztosítsa az önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az éves terv összeállítása során a belső ellenőrzés figyelembe veszi az előző év vizsgálatainak főbb megállapításait, az ellenőrzés alá még nem vont területeket, valamint a jelentősebb szervezeti, személyi vagy feladatokban bekövetkezett változásokat.

- a szabályozottság aktualizálása és érvényesülése a gyakorlatban,
- az operatív gazdálkodás szabályainak betartása,
- a feladatalapú állami hozzájárulások és támogatások igénylése és elszámolása jogszabályi előírásoknak való megfelelése,
- a pénzügyi-gazdasági ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetése, felszámolása érdekében megtett intézkedések végrehajtását ellenőrizni kell,
- a belső kontrollrendszer működtetéséhez előírt belső szabályzatok meglétének ellenőrzése, valamint a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer működésének értékelése,
- a gazdálkodási szempontból lényeges hatású feladatok, területek ellenőrzése,
- a költségvetési év eredményeként keletkezett pénzmaradvány vizsgálata, az összetevők keletkezésének elemzése,
- külső ellenőrzések megállapításait követő intézkedések eredményességének vizsgálata,
- beszerzési eljárások ellenőrzése,
- az esetleges EU-s forrásokkal megvalósuló fejlesztési feladatok teljesítésének ellenőrzése.

Az ellenőrzések kiemelt területeit szükség szerint felül kell vizsgálni és a megváltozott feladatokhoz, körülményekhez igazítani.

Varsád, 2025. február 10.

Készítette:

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438

.....
Lisztes-Tóth Linda
belső ellenőrzési vezető
Vincent Auditor Kft.

Jóváhagyta:

.....
Radványi Petra
jegyző

Tamási település

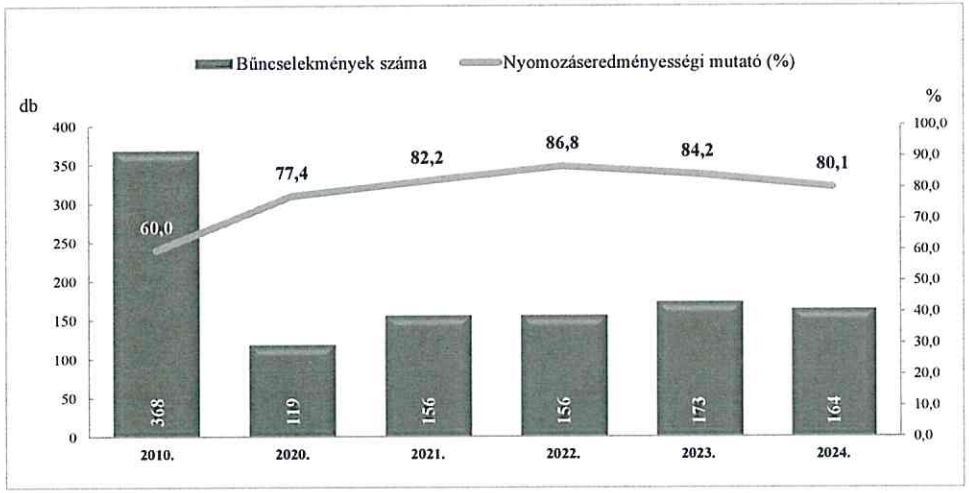
Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma (elkövetés helye szerint) a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján	Bűncselekmények száma					
	2010.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Emberölés	0	0	0	0	0	0
Szándékos befejezett emberölés	0	0	0	0	0	0
Testi sértés	14	13	13	6	10	9
Súlyos testi sértés	5	3	3	1	3	2
Halált okozó testi sértés	0	0	0	0	1	0
Kiskorú veszélyeztetése	1	0	1	0	0	4
Embercsempészés	0	0	0	0	0	0
Garázdaság	19	7	15	11	9	10
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - terjesztői magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény alapján kábítószer-kereskedelem)	2	0	0	3	2	3
Lopás*	91	24	15	31	42	45
Személygépkocsi lopás	0	0	0	0	0	0
Zárt gépjármű-feltörés	2	0	0	0	0	0
Lakásbetörés	10	6	0	5	3	3
Rablás	1	0	0	0	0	0
Rongálás	7	2	6	2	4	1
Csalás	18	5	18	9	13	13
Jármű önkényes elvétele	0	1	2	2	1	1
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	155	52	70	64	82	88
Közterületen elkövetett bűncselekmény	77	24	38	55	64	64
Összes bűncselekmény	368	119	156	156	173	164
Online elkövetett csalás		5	6	8	11	13
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya (Tamási Rendőrkapitányság)	4 086	1 895	1 785	1 839	2 116	2 248

Tamási Rendőrkapitányság

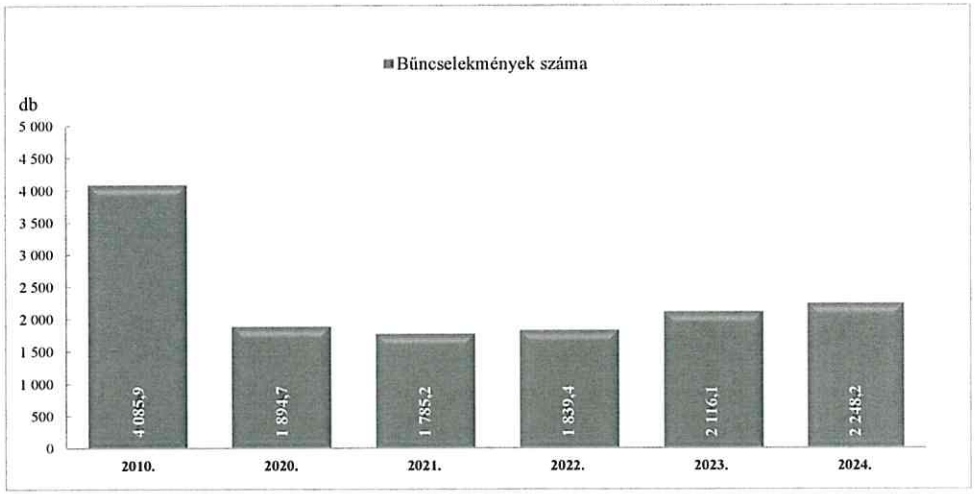
Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekményekben befejezett nyomozások eredményessége a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján	Nyomozáseredményességi mutató (%)					
	2010.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Emberölés						
Szándékos befejezett emberölés						
Testi sértés	92,6	100,0	100,0	100,0	95,2	100,0
Súlyos testi sértés	87,0	100,0	100,0	100,0	86,7	100,0
Halált okozó testi sértés						
Kiskorú veszélyeztetése	88,9	100,0			100,0	100,0
Embercsempészés						
Garázdaság	92,0	100,0	96,7	100,0	100,0	100,0
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - terjesztői magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény alapján kábítószer-kereskedelem)	100,0	100,0		100,0	100,0	100,0
Lopás*	29,8	38,0	54,5	55,1	57,5	50,5
Személygépkocsi lopás	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	
Zárt gépjármű-feltörés	0,0		80,0	100,0	0,0	0,0
Lakásbetörés	12,5	31,3	61,3	64,3	40,6	41,7
Rablás	60,0		100,0			
Rongálás	33,3	69,2	80,0	73,3	78,6	87,0
Csalás	61,3	52,9	47,1	84,4	89,6	87,7
Jármű önkényes elvétele	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	46,4	63,2	73,7	80,1	78,7	73,9
Közterületen elkövetett bűncselekmény	69,0	94,4	92,0	93,9	94,4	93,2
Összes bűncselekmény	60,0	77,4	82,2	86,8	84,2	80,1
Online elkövetett csalás		22,2	62,5	91,2	91,7	88,3
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya						

* A lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is

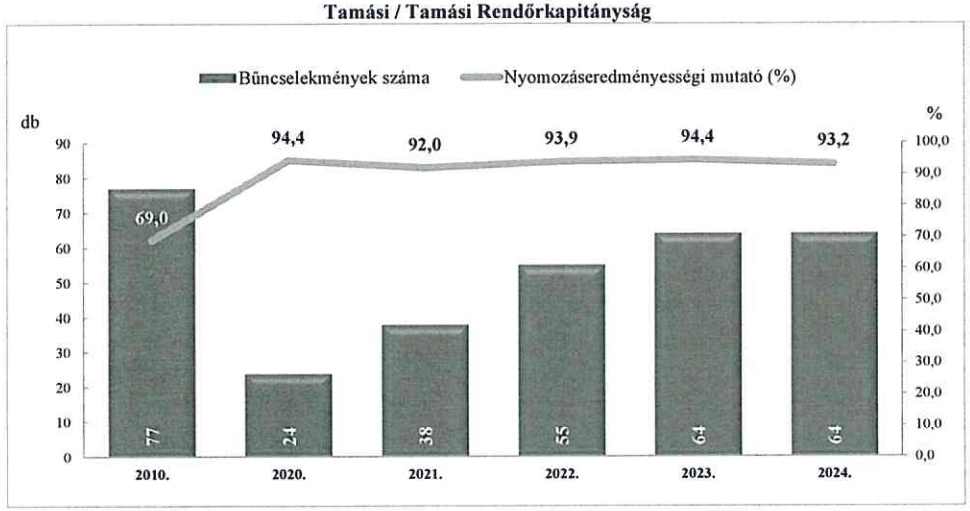
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



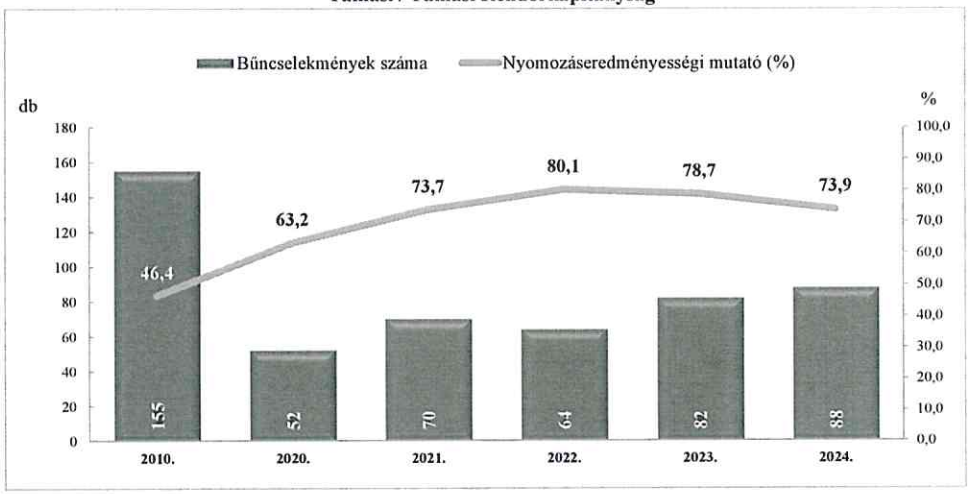
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



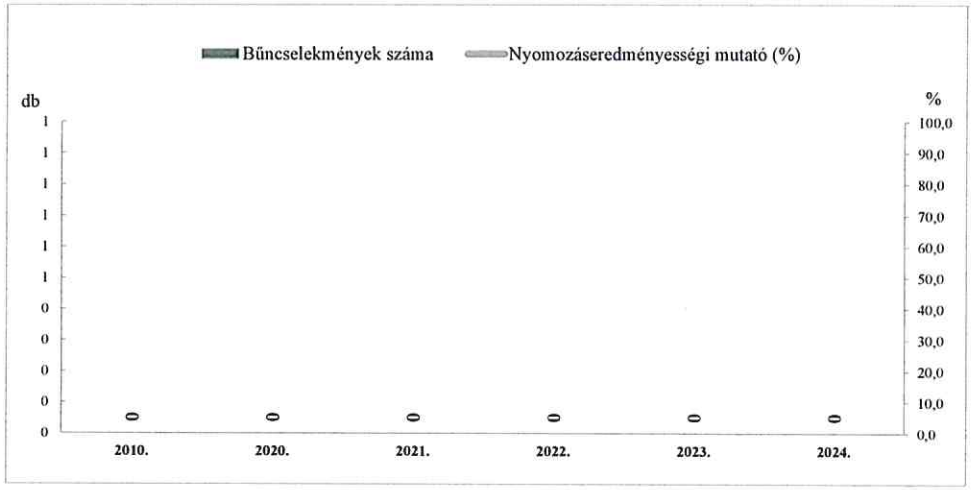
Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



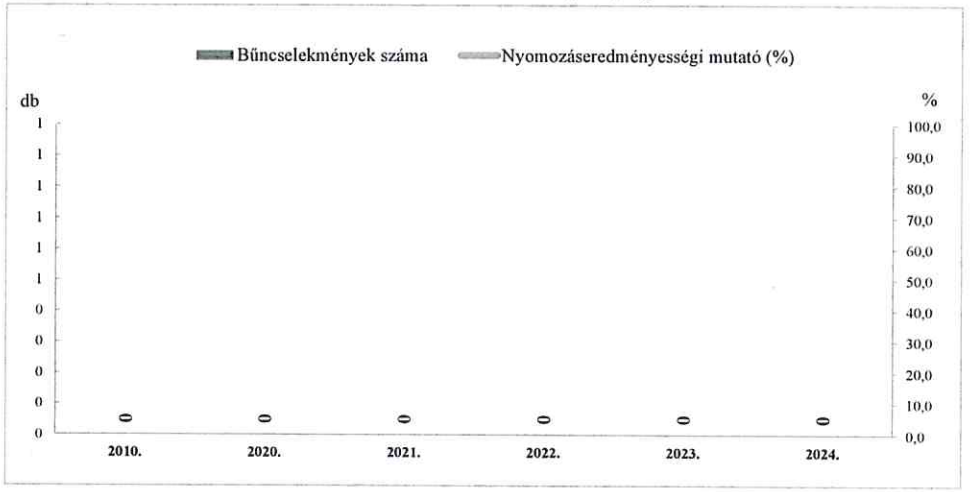
Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



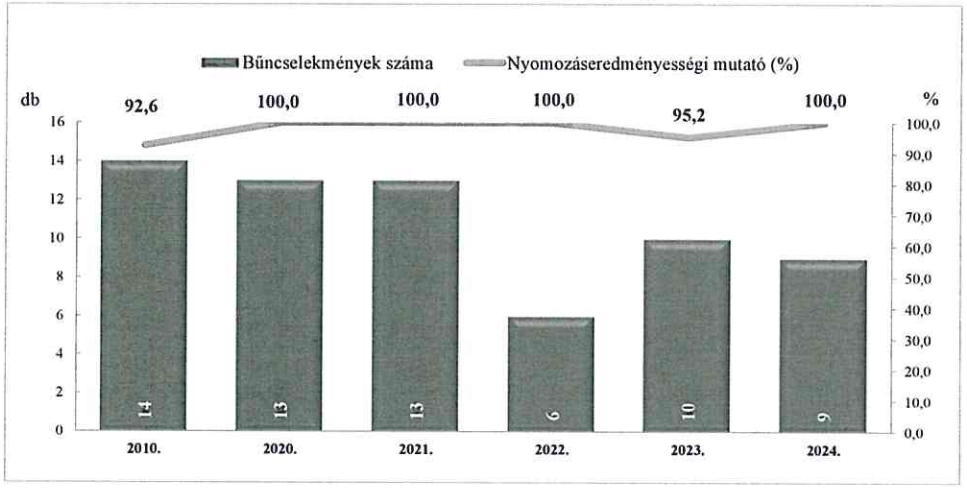
Rendőri eljárásban regisztrált <u>emberölés</u> bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



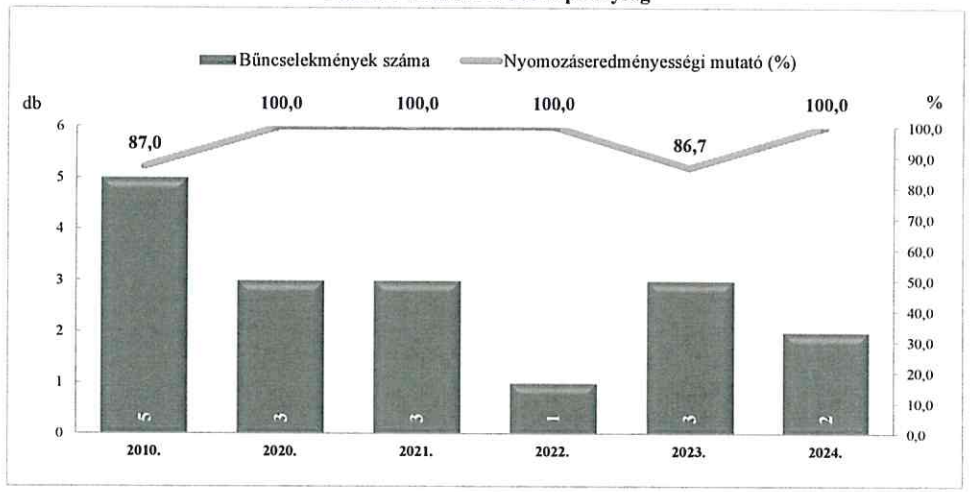
Rendőri eljárásban regisztrált <u>szándékos befejezett emberölés</u> bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



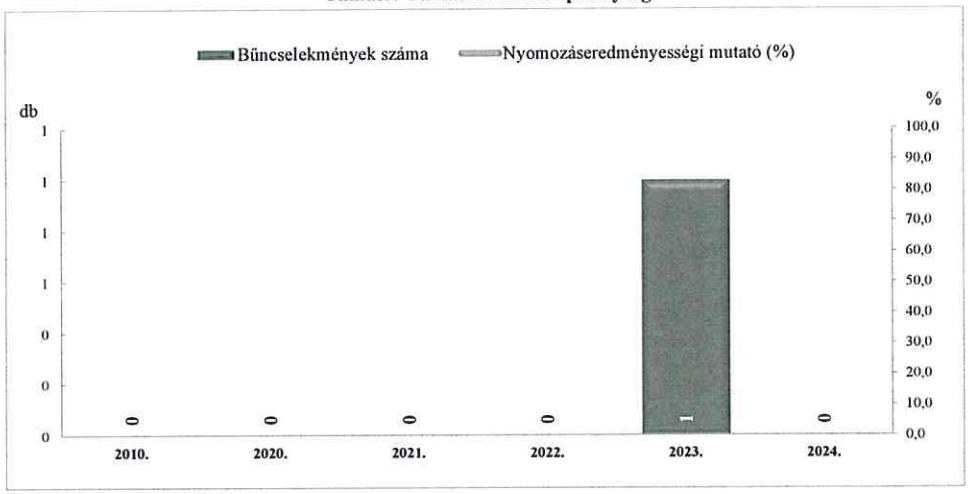
Rendőri eljárásban regisztrált <u>testi sértés</u> bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



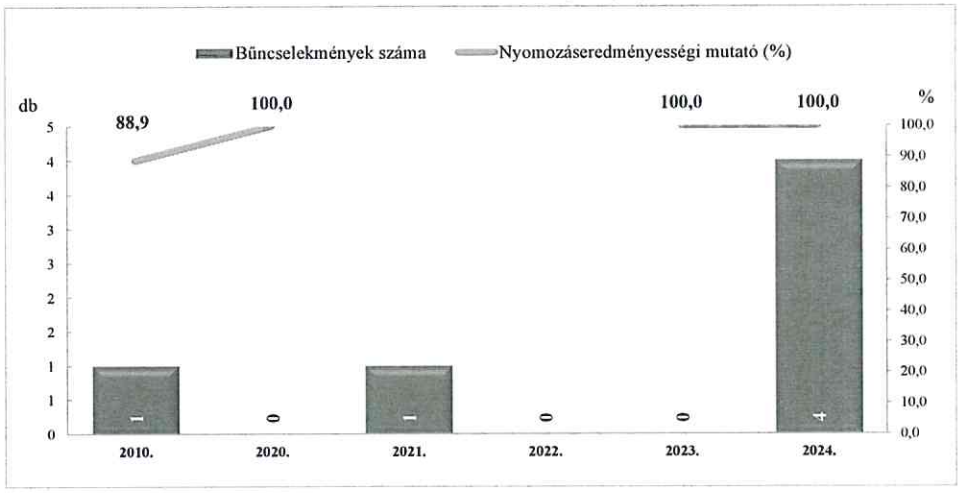
Rendőri eljárásban regisztrált <u>súlyos testi sértés</u> bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



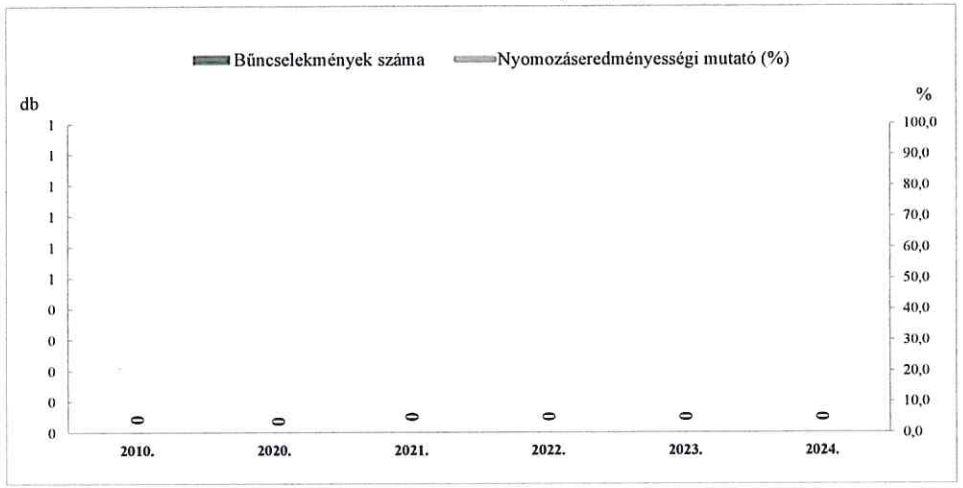
Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



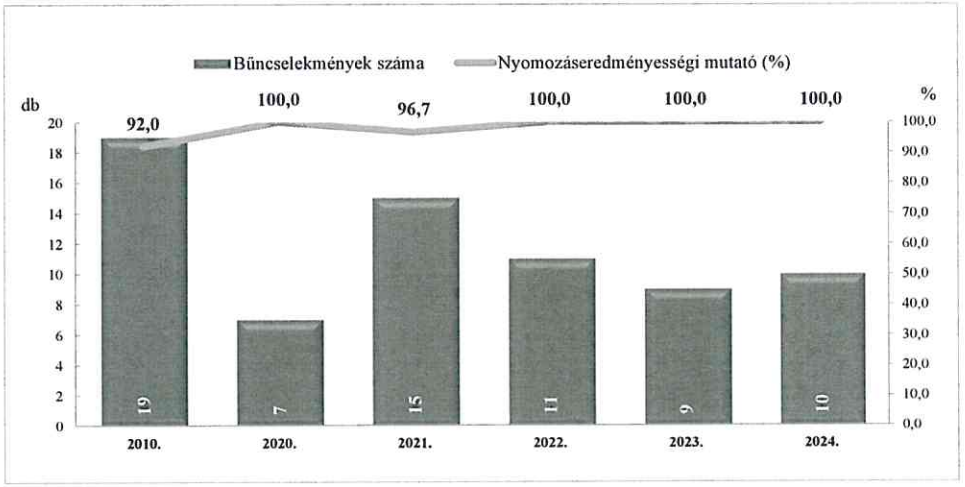
Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



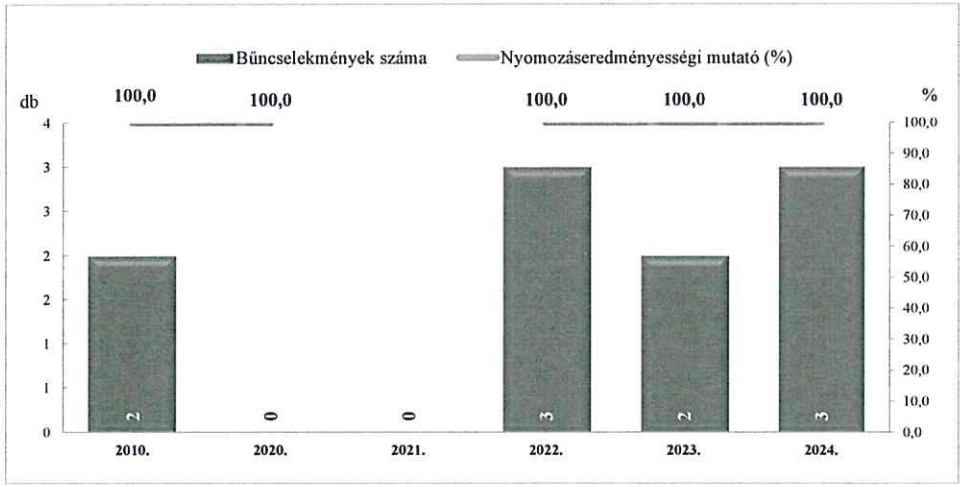
Rendőri eljárásban regisztrált embercsempészés bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



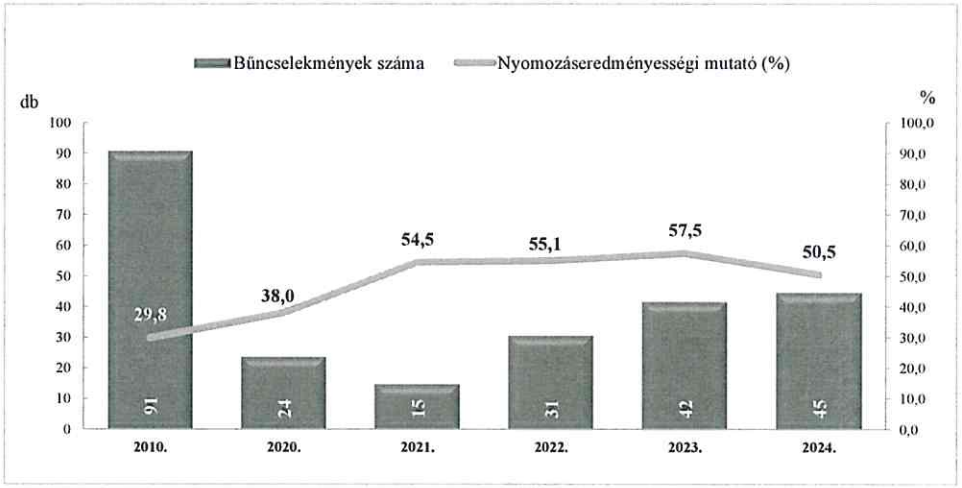
Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



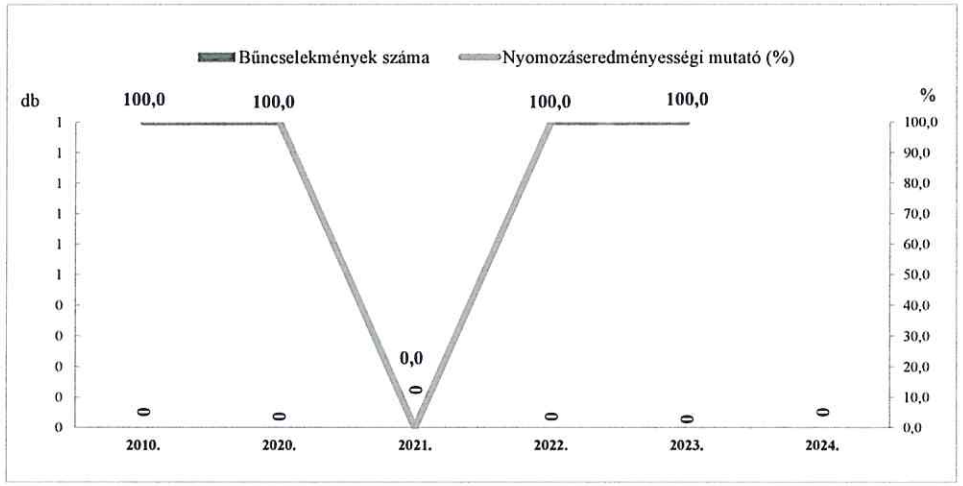
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás)
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



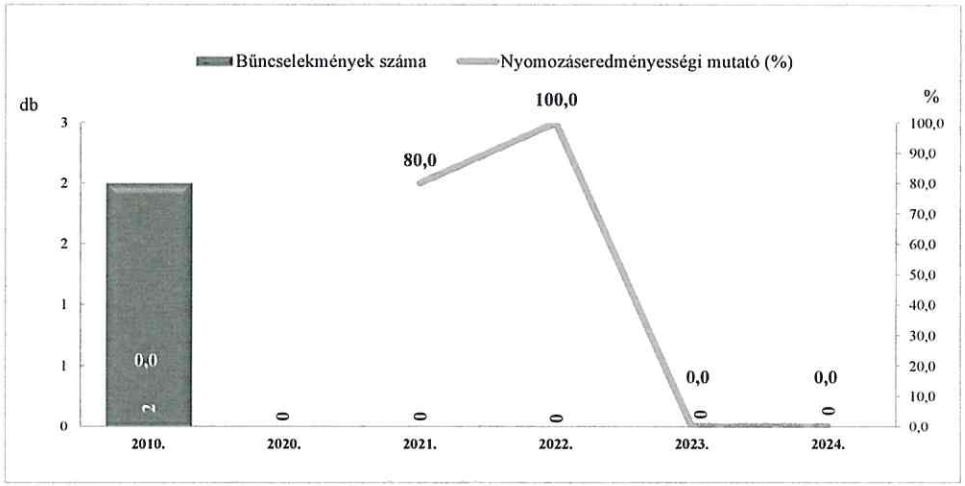
Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság
* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



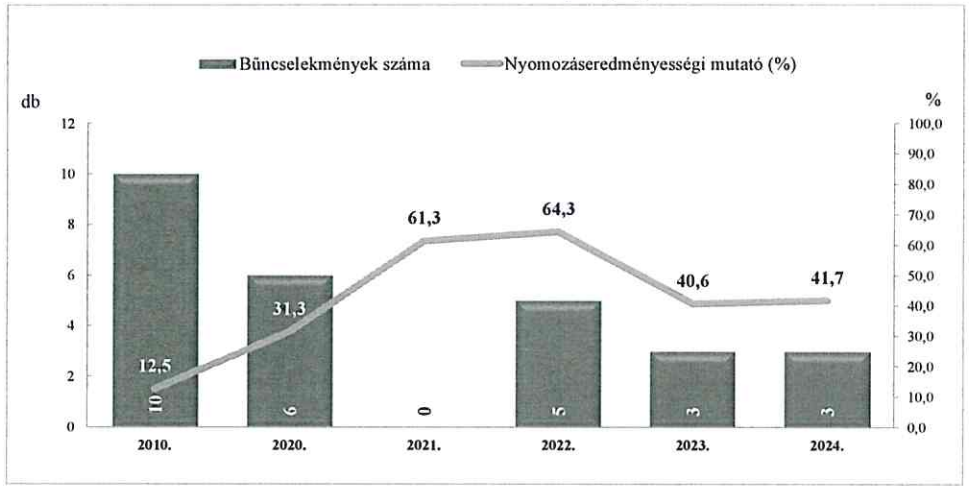
Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



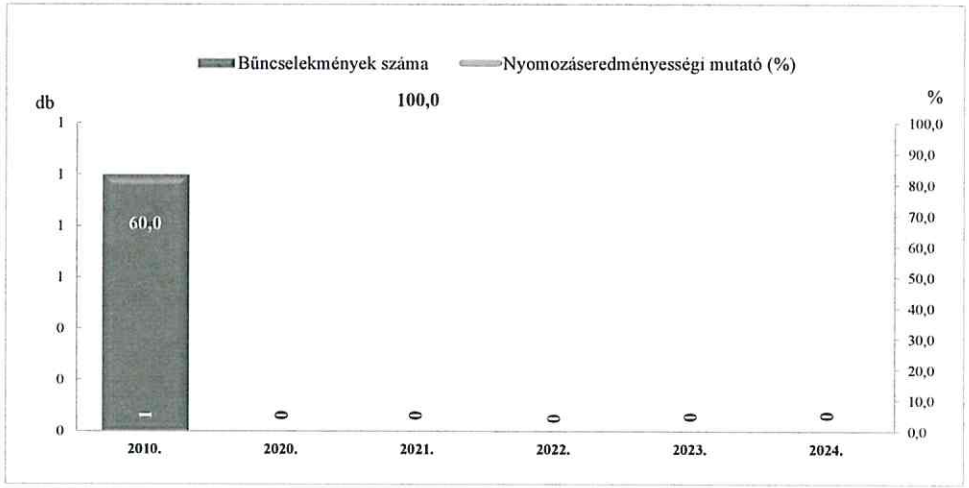
Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



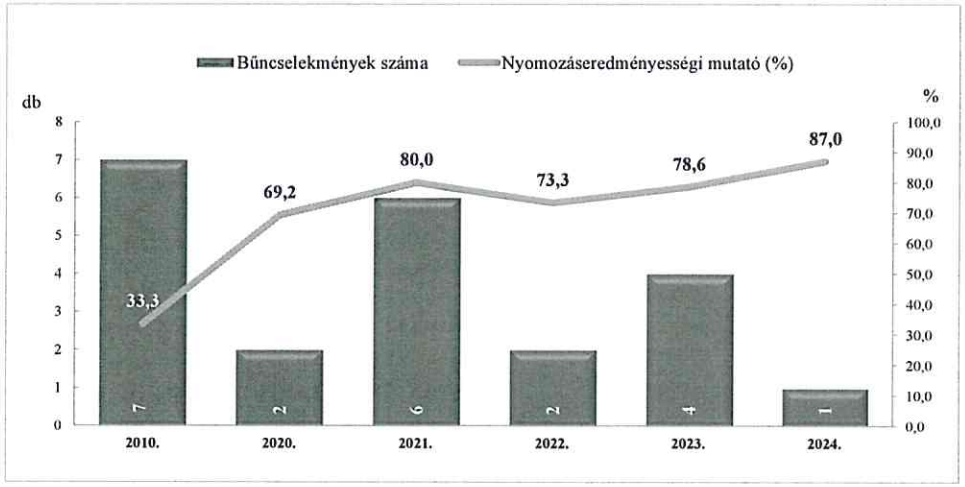
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



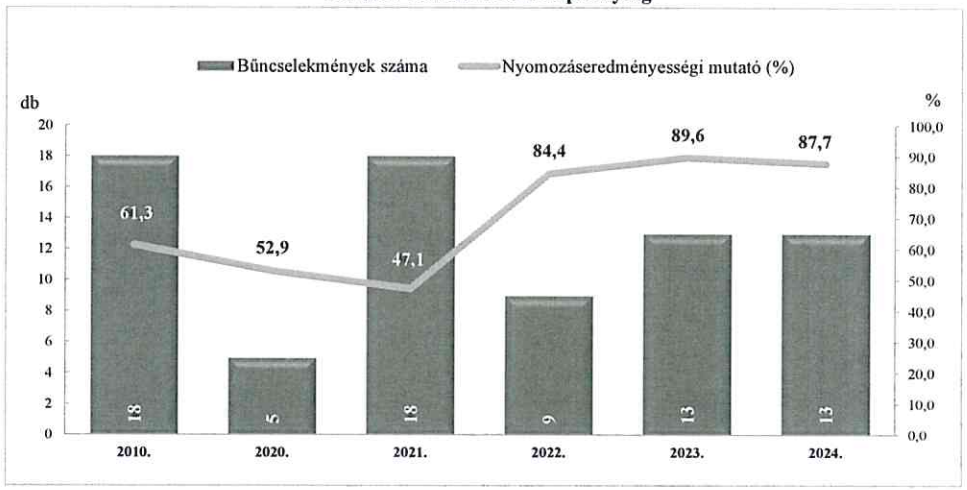
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



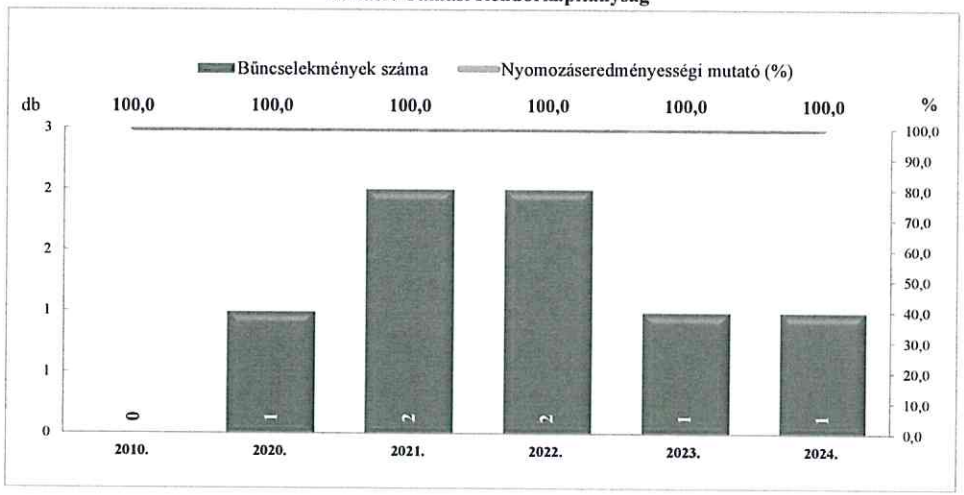
Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



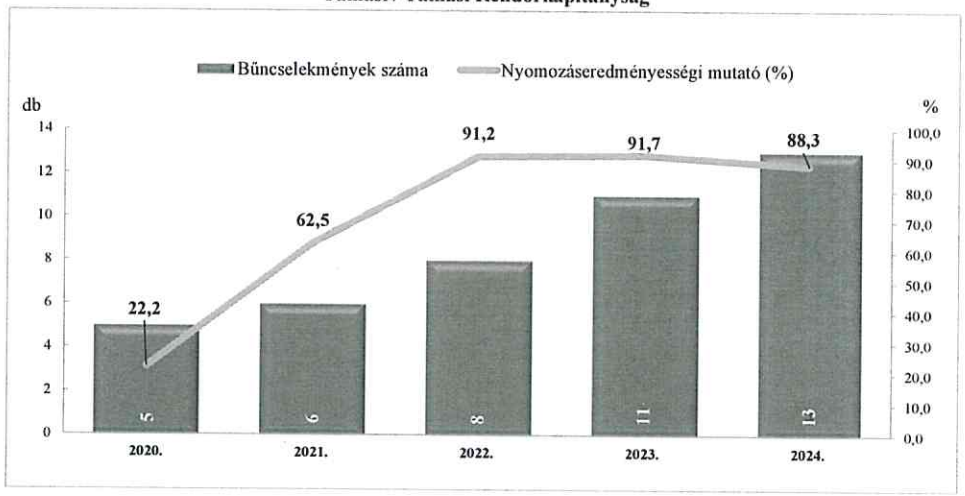
Rendőri eljárásban regisztrált csalás bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált <u>jármű önkényes elvétele</u> bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



Rendőri eljárásban regisztrált <u>online elkövetett csalás</u> bűncselekmények a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján Tamási / Tamási Rendőrkapitányság



Tamási Rendőrkapitányság

INTÉZKEDÉSI MUTATÓK, RENDÉSZETI ADATOK (a teljes rendészeti állomány vonatkozásában!)

	2010. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	Változás 2023–2024.	Dinamika 2023–2024.
Elfogások száma	111	182	136	250	171	148	225	77	52,03%
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma	95	97	64	85	51	38	29	-9	-23,68%
Előállítások száma	299	333	313	288	354	381	343	-38	-9,97%
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma	167	189	198	197	189	164	144	-20	-12,20%
Biztonsági intézkedések száma	73	118	148	154	167	76	152	76	100,00%
Elrendelt elővezetések száma	182	319	253	389	376	326	321	-5	-1,53%
Végrehajtott elővezetések száma	111	239	168	301	292	211	199	-12	-5,69%
Végrehajtott elővezetések aránya	60,99%	74,92%	66,40%	77,38%	77,66%	64,72%	61,99%	-2,73%	-4,22%
Büntető feljelentések száma	123	110	87	102	141	129	107	-22	-17,05%
Szabálysértési feljelentések száma	1 411	517	671	637	701	687	717	30	4,37%
Helyszíni bírsággal sújtott személyek száma	1 450	1 334	1 325	937	1 257	1 364	1 149	-215	-15,76%
Kiszabott helyszíni bírságok összege (ezer Ft)	8 617	12 505	14935,615	9 945	11 725	13 811,5	15 446	1 635	11,84%
Egy főre jutó helyszíni bírság összege (Ft)	5 943	9 374	11 272	10 614	9 328	10 126	13 443	3 318	32,76%
Ittasság ellenőrzések száma összesen	1 804	7 467	9 967	9 740	28 740	35 882	31 184	-4 698	-13,09%
Pozitív eredményű ittasság ellenőrzések száma	105	166	96	63	137	153	94	-59	-38,56%
Járművezetővel szemben		164	93	63	135	151	92	-59	-39,07%
Rendészeti állomány közterületi szolgálati létszám (fő)				5 915	6 444	6 026	6 281	255	4,23%
Rendészeti állomány tényleges közterületi szolgálati idő (óra)				45 255	48 120,75	44 528,89	45 238,45	710	1,59%
Tulajdon elleni szabálysértések: indított ügyek száma		233	219	182	186	205	170	-35	-17,07%
Tulajdon elleni szabálysértések: felderítési mutató		54,42%	52,87%	57,86%	70,87%	68,38%	64,93%	-3,45%	-5,05%

KÖZÚTI KÖZLEKEDÉSI BALESETI ADATOK

	2010. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év*	Változás 2023–2024.	Dinamika 2023–2024.
Személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma	33	41	37	60	54	32	27	-5	-15,63%
Halálos közúti közlekedési balesetek száma	0	3	4	5	4	0	3	3	0,00%
Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma	15	14	10	24	21	13	16	3	23,08%
Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma	18	24	23	31	29	19	8	-11	-57,89%
Személysérüléses közúti közlekedési balesetet szenvedett személyek száma	52	63	54	84	71	37	44	7	18,92%
Meghalt személyek száma	0	4	7	5	4	0	3	3	0,00%
Súlyosan sérült személyek száma	18	18	17	28	25	14	21	7	50,00%
Könnyen sérült személyek száma	34	41	30	51	42	12	20	8	66,67%
Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma	11	6	7	3	11	3	1	-2	-66,67%
Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek aránya	33,33%	14,63%	18,92%	5,00%	20,37%	9,38%	3,70%	-5,67%	-60,49%

* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

HATÁRRENDÉSZETI ADATOK (amennyiben a vármegye rendelkezik Schengen külső határszakasszal!)

	2010. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	Változás 2023–2024.	Dinamika 2023–2024.
Illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekmények száma		0	0	0	0	0	0	0	
Embercsempészés bűncselekmények száma								0	
Közokirat-hamisítás bűncselekmények száma								0	
Határzárral kapcsolatos bűncselekmények száma								0	
Tiltott határátlépés és kísérlete szabálysértések száma								0	
Külföldiek rendészetével kapcsolatos szabálysértések száma								0	
Nemzeti körözések								0	
FIND találatok								0	
SIS találatok								0	
Feltartóztatott és átkísért személyek száma: 8 km-es sávból								0	
Feltartóztatott és átkísért személyek száma: 8 km-es sávon túlról								0	
Határátkelőhelyeken átléptetett személyek száma								0	
Határátkelőhelyeken átléptetett járművek száma								0	

TAMÁSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Beszámoló

Tamási járás közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azokkal kapcsolatos feladatokról



Tamási
2025.

Bármely hangzatos, jól megfogalmazott cél, célok, tevékenység mellett a legfontosabb amit, magunktól el kell, hogy várjunk az a köz szolgálata, és az ezért munkáló hivatástudat! Mások bizalmából ered és következik a munkánk, a rend és biztonság. Ezzel a bizalommal élni kell, visszaélni több mint hiba! A lakossági elvárás nem csak egy látható rendőrséget, hanem egy gyorsan, szakszerűen, határozottan, jogszerűen és nem utolsó sorban emberségesen, humánusan intézkedő rendőrt, rendőrséget kíván. A technika csak feltétel, a legfontosabb a felkészülten, kulturáltan, határozottan, a településen élő polgárok érdekeit is szem előtt tartó és ekként élő, intézkedő rendőr.

Bevezetés

A Tamási Rendőrkapitányság életében a 2024-es évben az alapvető működési feltételrendszert - elsősorban személyi, tárgyi oldalon - befolyásoló jelentős változások nem voltak. Működési területünk településszerkezetileg aprófalvas, nagy kiterjedésű térség, 32 települést magába foglalva. Az illetékességi területünk jó közlekedési paraméterei, több megyével határos elhelyezkedése azonban jelentősen kihat a bűnügyi helyzet alakulására (utazó bűnözés), a közrendvédelmi, közbiztonsági, közlekedési viszonyainak állapotára.

Az illetékességi területünk Tolna megye legnagyobb járása. A kapitányság létszámhelyzetét tekintve lényegi változás nem történt. Az illetékességi területünk jó közlekedési paraméterei, több megyével határos elhelyezkedése jelentősen kihat a bűnügyi helyzet alakulására (utazó bűnözés), a közrendvédelmi, közbiztonsági viszonyok állapotára. Ez a bűnügyi területen az ún. utazó bűnözők megjelenésében, illetve a közlekedésrendészeti szakterületen a közlekedési balesetek nagy számában jelenik meg.

Területünk közbiztonsági helyzetében jelentős negatív változások nem következtek be. Az általános bűnügyi helyzet, a közrend, közbiztonság megítélése az országos mutatóknál kedvezőbb, a lakosság szubjektív biztonságérzete – a visszajelzések alapján – jó képet mutat. A jelentős tárgyi súlyú bűnözés a járás területére nem jellemző, a szervezett bűnözéssel kapcsolatba hozható bűncselekmények nem láttak napvilágot, a lakosság szubjektív biztonságérzetére jelentősen negatívan ható bűncselekmények nem fordultak elő.

Összességében kijelenthető, hogy a Rendőrkapitányság a kitűzött ágazati céljait teljesítette. A büntetőeljárások és a szabálysértési eljárások lefolytatásának időszerűsége javult, a kriminalisztikai szempontból jelentős mutatók tükrözik azokat az eredményeket, melyeket célul tűztünk ki. A fluktuáció a más rendőri szervek megismert adataihoz mérhető. A korábbi évekhez mérten némi emelkedés tapasztalható, a pótlás egyre nehezebb. Az elvándorlás gondolata továbbra is a minden napok részét képezi. Az üres státuszok betöltésére bevezetett intézkedéseink (toborzás, új felvételis, áthelyezés) nem voltak teljes körűen sikeresek.

A szervezeten belüli ügyviteli, vagy személyi változások a lakosság irányában megnyilvánulva nem szabad, hogy megjelenjenek. Ennek fényében kérem a beszámoló elfogadását, a jövőre tekintve szíves támogatásukat!

I. A járás közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása a közterületi jelenlét mértéke (létszám, óraszám), a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A Tamási Rendőrkapitányság illetékességi területének 2015. évi változása után a kapitányság illetékességi területén önkormányzattal rendelkező települések száma 32-re emelkedett, területe pedig mintegy 90 négyzetkilométerrel, közel 1100 négyzetkilométerre nőtt. Az illetékességi terület Tolna megye észak-keleti részén elterülő legnagyobb járás, település-szerkezetileg aprófalvas, nagy kiterjedésű térség, közel 300 kilométer kiépített országos közúttal, melyből mintegy 100 kilométer fő közlekedési útvonal, mellette közel ennyi önkormányzati kezelésben lévő szilárd burkolatú út található. A Tamási Rendőrkapitányság illetékességi területének lakosság száma az előző évekhez képest kis mértékben csökkent (2024. január 01-én 36121 fő). A járás központja Tamási város (7751 fő), melyen kívül további két kisváros Simontornya (3815 fő) és Gyönk (1695 fő), valamint 6 nagyobb település, Hőgyész, Iregszemcse, Ozora, Szakály, Pincehely, és Magyarkeszi (1000-2500 fő) található a települések között. A járás a

megyében a leghátrányosabb helyzetű térség, amely jelentős negatív hatást gyakorol a bűncselekmények számának és struktúrájának alakulására.

Ehhez a lélekszámhoz a Tamási Rendőrkapitányság közterületi szolgálatot ellátó közrendvédelmi létszáma összesen 50 fő. Arányszámot tekintve 1 fő közterületi szolgálatot ellátó rendőrre 845 fő lakos jut.

Mind ezek mellett az illetékességi területünkön az általános bűnügyi helyzet, a közrend, közbiztonság lakossági megítélése kedvező, a lakosság szubjektív biztonságérzete – a visszajelzések alapján – jó képet mutat. A jelentős tárgyi súlyú bűnözés a járás területére továbbra sem jellemző, a szervezett bűnözéssel kapcsolatba hozható bűncselekmények nem jellemzőek.

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.
A Tamási Rendőrkapitányság illetékességi területén az elkövetés helye szerint az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma 2023-ban 726 volt, ez 2024-ben 766-ra emelkedett.

2024. évben Tamási városban a bűncselekmények száma az előző évi 173-ról 164-re csökkent. A járás 32 települése közül a vizsgált időszakban 14-ben növekedett az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma, ebből nagyobb mértékben Felsőnyéken (15-28), Gyönkön (8-20), Hőgyészen (35-59), Mucsiban (7-14), Nagykónyiban (23-42) és Simontornyán (86-107). 17 településen csökkenés mutatkozik a bűncselekmények számában, ezek közül jelentősebb mértékben Iregszemcsén (75-54) és Kalaznón (8-1). Nem változott a bűncselekmények száma Újiregben (4-4).

1.2 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása
A közterületen elkövetett bűncselekmények száma (az elkövetés helye szerint) a vizsgált időszakban 247-ről 241-re csökkent. Tamási városban 2023-hoz hasonlóan 2024-ben is 64 volt a közterületen elkövetett bűncselekmények száma.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)
A regisztrált bűncselekmények számában 2024-re növekedés volt kimutatható, előző évi 2116,1-es értékéről 2248,2-re romlott ez a mutató.

1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.
A kapitányság működési területén regisztrált, kiemelten kezelt bűncselekmények száma elkövetési hely szerint 344-ről 399-re nőtt. Tamási városban az elmúlt évben számuk az előző évi 82-ről 88-ra nőtt.

Az illetékességi területen nem került regisztrálásra az értékelt időszakban emberölés kísérlete, halált okozó testi sértés, embercsempészés és rablás.

A kiemelt bűncselekményeken belül említendő az emberölés, mely bűncselekmény a rendőrkapitányság illetékességi területén 2024-ben 1 esetben került regisztrálásra.

Szintén említendő a *lopás* bűncselekmények számának alakulása, a 2023-as 178 esethez képest 2024-ben 198 eljárás indult. Tamási városban a lopások száma 2024. évben az előző évhez képest nőtt (42-45).

Szintén növekedés következett be a *lakásbetörések* számában: számuk 2024. évben a kapitányság területén az előző évi 33-ról 45-re nőtt. Tamási városban a statisztikába bekerült lakásbetörések száma az előző évihez hasonlóan 3 volt.

A *rongálások* száma a működési területen nőtt, 2023-ban 13, 2024-ben 23 volt a számuk. A Tamási területén történt rongálások száma viszont csökkent (4-1).

A kiemelten kezelt bűncselekmények köréből meg kell még említeni a *garázdaság* bűncselekményt, amelyek száma 2023-ban 41, 2024-ben 45 volt. Tamási városban 9-ről 10-re nőtt a számuk.

A többi kiemelten kezelt bűncselekmény közül kiemelendő, hogy a 2023-as 4 esethez képest 8 ügy indult kábítószer kereskedelemmel kapcsolatos tevékenység miatt, ebből 3 Tamási városához köthető. Továbbra is magas a *csalás* miatt indított eljárások száma (2023: 56, 2024: 63), a többi bűncselekmény esetén azonban jelentősebb elmozdulás nem tapasztalható, számuk alacsony, vagy nem fordul elő ilyen jellegű bűneset.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

Az elmúlt évben az online csalás miatt folytatott büntetőeljárások száma tovább nőtt, 2023-ban 46, 2024-ben 59 ilyen eljárás indult.

1.6. Esetlegesen a helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmények nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó - nyilvános információk rövid összefoglalása

2024-ben a Tamási Rendőrkapitányságon nem volt folyamatban olyan eljárás, ami a helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést váltott volna ki.

2. A bűnüldöző munka értékelése

Nyomozásaink során figyelemmel kísérjük és megfelelően reagálunk az új tendenciákra, elkövetési módszerekre, elkövetői magatartásokra. A helyi bűnözői csoportok, családok tevékenységének feltárására továbbra is nagy figyelmet fordítunk, rendszeresen hajtunk végre körözött személyek elfogását, tartózkodási helyük megállapítását célzó körözési akciókat. Az elszaporodó internetes csalások és hirdetéses csalások felderítésének fokozására a bűnügyi elemző-értékelő munka hatékonyságát folyamatos képzésekkel növeltük.

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

2024. évben - az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény vonatkozásában - az eredményes nyomozások száma csökkent, az eredménytelen nyomozások száma viszont emelkedett, így a nyomozás eredményességi mutató romlott (84,2%-80,1%).

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

Ezen bűncselekmények nyomozáseredményessége csökkent, mert míg 2023-ban 94,4 % volt, addig 2024-ben 93,2 %.

2.3. A regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

Az egyes *kiemelten kezelt* és az ENYÜBS statisztikába bekerült *bűncselekmények nyomozáseredményessége* a következőképpen alakult: testi sértés 2023-ban 95,2 %, 2024-ben 100 %, súlyos testi sértés 2023-ban 86,7 %, 2024-ben 100 %, kiskorú veszélyeztetése 2023-ban

100%, 2024-ben 100 %, garázdaság 2023-ban 100 %, 2024-ben 100 %, önbíráskodás 2023-ban 0,0 %, 2024-ben 100 %, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények 2023-ban 100%, 2024-ben 100%, lopás 2023-ban 57,5 %, 2024-ben 50,5 %, személygépkocsi lopás 2023-ban 100%, 2024-ben nem került a statisztikába, zárt gépjármű feltörés 2023-ban 0,0 %, 2024-ben 0,0%, betöréses lopás 2023-ban 44,4 %, 2024-ben 40,0 %, lakásbetörés 2023-ban 40,6 %, 2024-ben 41,7 %, rablás 2023-ban és 2024-ben nem került a statisztikába, kifosztás 2023-ban 100%, 2024-ben nem került a statisztikába, zsarolás 2023-ban 100 %, 2024-ben 0,0 %, rongálás 2023-ban 78,6 %, 2024-ben 87,0 %, csalás 2023-ban 89,6 % , 2024-ben 87,7%, jármű önkényes elvétele 2023-ban 100 %, 2024-ben szintén 100 %.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A Tamási Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Szabálysértési Előkészítő Csoportja 2024. január 01 - 2024. december 31-ig terjedő időszakban 359 elzárással sújtható szabálysértési ügyben járt el, 2023-ban hasonló időszakot tekintve 391 eljárás indult, ami az ügyszám 9 %-os csökkenését jelenti. Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2024-ben 170 eljárás indult, ami 17 %-kal volt kevesebb, mint a 2023. évi 205 eljárás. A tulajdon elleni szabálysértési befejezett ügyek felderítési mutatója 2024-ben 64.93 % volt, ami 3.45 százalékponttal kevesebb, mint a 2023. évi 68.38 %.

A tulajdon elleni szabálysértéseken belül a bolti lopások befejezett ügyek felderítési mutatója a 2023. évi 97.22 %-ról 95.24 %-ra, a nem bolti lopások befejezett ügyek felderítési mutatója a 2023. évi 58.93 %-ról 65.08 %-ra, az egyéb tulajdon elleni szabálysértések befejezett ügyek felderítési mutatója pedig a 2023. évi 52 %-ról 51.02%-ra változott.

A tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt gyorsított eljárásban történt bíróság elé állítások száma a 2023. évi 2 esetről a 2024. évben 0-ra csökkent. Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt helyszíni bírságot sem 2023-ban, sem pedig 2024-ben nem szabtunk ki.

Az elkövetett tulajdon elleni szabálysértések vonatkozásában sincs jelentős változás, a legtöbb szabálysértési tényállás változatlanul a lopás, ezt követően rongálás, majd a csalás elkövetése miatt indult több eljárás. Lopást 105, szándékos rongálást 40 estben követtek el. A lopáson kívül 13 csalás, 5 jogtalan elsajátítás, 3 sikkasztás, és 4 nem gépi meghajtású jármű jogtalan használata elkövetése miatt folytattunk eljárást.

Nagyobb mértékű csökkenés a járásszékhelyen tapasztalhatóak. Tamásiban az elzárással is sújtható szabálysértések közül 38 (2023-ban 63) esetben követtek el tulajdon elleni szabálysértést, és 35 esetben (2023-ban 44) egyéb szabálysértést. Az egyéb kategóriába soroltak közül 16 esetben (2023-ban 24) jártunk el engedély nélküli vezetés, 3 esetben magánlaksértés (2023-ban 7), 7 esetben (2023-ban 5) garázdaság és 8 esetben (2023-ban 7) valótlan bejelentés, 1 esetben rendzavarás szabálysértés elkövetése miatt.

A tulajdon elleni szabálysértések közül a tavalyi évben is leggyakrabban lopást követtek el a város területén, 30 esetben (2023-ban 46). Lopáson kívül 1 esetben jogtalan elsajátítás, 4 esetben szándékos rongálás, 2 ügyben csalás,1 ügyben sikkasztás elkövetése miatt jártunk el.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése

4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A személyi sérüléses baleseti számadatok tükrében elmondható, hogy az előző évhez képest a közlekedésbiztonsági helyzet 16%-os mértékben javult, de sajnos történt 3 halálos kimenetű esemény is. Ebből két balesetnél vélelmezhető volt a rosszullét, azonban a szakértői vizsgálatok nem mondták ki egyértelműen azok bekövetkezését. Mindenesetre figyelemre méltó tény, hogy az elmúlt években, nemcsak a tavalyi évben történtek olyan halálos kimenetelű balesetek, ahol az idős korral járó egészségügyi állapot szerepet játszhatott a tragédiák bekövetkezésében. A

feladatok átrendeződése, a napi tevékenységünk hatékonyabbá tétele mind közrejátszott abban, hogy a 2023. évi eredményeket tudtuk tavaly is javítani. A rendszeres elemző munka megállapításai szerint a szűrő és megelőző tevékenységet főleg azokra a területekre helyeztük át, ahol az elmúlt időszakban a problémák jelentkeztek. Ilyenek azok a kistelepülések, amelyek forgalmas út mellett vannak, a napi és a fokozott ellenőrzések tervezésénél ezeket vettük figyelembe. A váratlanul, nem kiszámítható módon megjelentő kollégák hatékony visszatartó erőt képviselnek, ezeken a helyeken csökkent a balesetek száma. A számszerű adatokat a mellékelt táblázat, a dinamikát a diagrammok tartalmazzák.

Tamási város közigazgatási területén az elmúlt évben összesen 47 közúti közlekedési balesetben intézkedtünk (2023-ban 60 volt). Ebből 38 esetben a baleset csak anyagi kárral járt, míg 9 (2023-ben 7) személyi sérüléssel járó közlekedési baleset történt. Halálos kimenetelű 2 volt, súlyos sérüléssel járó 6, könnyű sérüléssel pedig 1 végződött. A halálos 2, a súlyos 3 esettel lett több az előző évihez viszonyítva, míg a könnyű kimenetelű 3 esettel csökkent. 2024-ben Tamási város lakott területén belül 25 közlekedési baleset történt (- 16 db 2023-hoz viszonyítva), melyből 1 volt halálos, 3 súlyos, a többi 21 anyagi kárral járt.

A rendőrkapitányság működési területén olyan rendkívüli közlekedési esemény/baleset nem esetben történt, melyben egyszerre nagyobb számban sérültek meg, vagy komoly fennakadás lett volna a közlekedésben. A városban jelentkező közlekedési problémák megoldására rendszeresek az egyeztetések.

4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések (a sebességtúllépés, az elsőbbség meg nem adása, az irányváltoztatási szabályok meg nem tartása és a passzív biztonsági eszközök használatának elmulasztása miatti intézkedések, valamint a pozitív eredményű ittasság ellenőrzések számának) százalékos megoszlása

A kapitányság illetékességi területének adottságaiból adódik, hogy a legfőbb baleseti ok a gyorshajtás, valamint a relatív gyorshajtás. Ezért az elmúlt években hatékonyabbá tettük a sebességmérő készülék (továbbiakban: vhkkep) működését is, mellyel a forgalom dinamikáját próbáltuk lassítani. A tapasztalatok, számok szerint a 2024. augusztusban bekövetkezett jogszabályi változások (bírság összegek emelkedése) év végére hozott némi változást, az év utolsó hónapjaiban kis mértékben ugyan, de kevesebb lett a gyorshajtó.

Ezekkel a számokkal a Tamási Rendőrkapitányság a vhkkep hatékonyságot tekintve az élen jár, az elmúlt évek hatékony működését tudtuk tartani. A figyelmet érdemlő eseményekkel kapcsolatban továbbra is adunk át a sajtónak anyagokat, ezek az olyan kirívó esetek, melyek nagy médiafigyelemre számíthatnak. A döntő többség ilyenkor a rendőrségről, a tevékenységünkről pozitívan nyilatkozik, és elítéli a durván szabálysértő eseteket.

A baleseti számok javítását célzó megelőző-szűrő tevékenységünk fokozásában jelentős szerep hárul erre a készülékre, hiszen a személyi sérüléses baleseteink oka még mindig 51%-ban a gyorshajtás, valamint a relatív gyorshajtás. A sebességmérő berendezés kihasználtságának növelése mellett a főbb baleseti okokra is fókuszálunk, havi 4-6 alkalommal civil jellegű szolgálati gépkocsiból ellenőrizzük a passzív biztonsági rendszerek használatának elmulasztását, az előzés, elsőbbség, kanyarodás és jobbra tartás szabályait megsértőket. 2024-ben a motorkerékpárosok, valamint a gyalogosok és kerékpárosok ellenőrzésére is nagyobb figyelmet fordítottunk. A baleseti számok tekintetében az ittasan balesetet okozók arányát is jelentősen tudtuk javítani, a 2023-as 9,3 % 2024-ben 3,7 %-ra csökkent.

Az ellenőrzések átszervezésével, az aktivitás növelésével sikerült pozitív eredményeket elérni, mely a baleseti számok, valamint az ittas okozások csökkenésében látszik a legjobban.

A célirányosság hatékonyabbá tudta tenni az ellenőrzéseket, a baleseti számok csökkenésében ennek nagy szerepe van. Az adatokat, eseményeket folyamatosan elemezzük, a tevékenységet arra a területre koncentráljuk, ahova szükségesek. Az elmúlt években prioritást kapott a főbb baleseti okokkal kapcsolatos szabályszegések elkövetőinek kiszűrése és intézkedés alá vonása, ez a 2023-as évre, valamint a múlt, 2024-es évre is eredményeket hozott, minden körülményt figyelembe véve nem volt még ilyen eredményes két évre példa.

Az elrendelt ügyek számában 2024-ben némi csökkenés tapasztalható, az elrendelt büntetőeljárások száma 144-ről 120-ra csökkent, ami 17%-os csökkentés. A befejezett ügyek számában is némi csökkenés volt, 2023-ban 145 ügyet fejeztünk be, 2024-ben 133-at. Ez 8%-os csökkenés. A jelentős mértékben javuló baleseti statisztika, valamint a vasúti átjárók közelében végrehajtott fokozott ellenőrzések nyilvánvalóan ügyszámcsökkenést eredményeztek, a kevesebb baleset és a kevesebb sorompóletörés már érezhető az számok alakulásánál. A rendszeres ittasság ellenőrzés is hozzájárult a csökkenéshez, a folyamatos kontroll, a visszatérő ellenőrzések komoly visszatartó erőt jelentenek. A szűrőtevékenység hatásos volt az eltiltás hatálya alatt járművet vezetőkkel kapcsolatosan is, emelkedett az eljárások száma, igaz, csak kismértékben, 25-ről (2023) 28-ra (2024).

Remélhetőleg a jövőben az aktív közterületi tevékenységnek a baleseti számokra gyakorolt pozitív hatása megmarad, csak a számokat tekintve a 2024-es év közlekedésbiztonsági szempontból az elmúlt évtizedek legeredményesebb éve volt, feladatunk ezt az eredményt megtartani, lehetőség szerint javítani.

5. Az illegális migráció helyzete:

A 2024-es esztendőben illetékességi területünkön 1 esetben került sor illegális migrációval érintett 3. országbeli személy elfogására, illetve az ideiglenes határzárhoz történő visszakísérésére. Az érintett személy magát szír állampolgárnak vallotta. A Tamási Rk. részt vett a mélységi migrációs ellenőrzési feladatok végrehajtásában. A meghatározott 5 helyszínen végeztünk migrációs ellenőrzést a „migrációs útvonalakon" a meghatározott irányból történő gépjármű megállítással.

6. A határrendészeti tevékenység:
Kifejezett határőrizeti tevékenységet 2024-ben nem hajtottunk végre Magyarország területén. Határforgalom ellenőrzési az Ideiglenes Útlevélkezelő Csoporton belül végeztek kollégáink. Az illegális migráció visszaszorítása érdekében külszolgálat keretén belül állományunkból 3 fő teljesített Szerbiában a szolgálatot 1 hónapon keresztül a szerb-észak-macedón határszakaszon.

II.
A Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága
A járőrszolgálat a közterületeken és nyilvános helyeken a rendőri jelenlét megteremtésének és a törvénytisztelő lakossággal történő együttműködésnek egyik legfontosabb formája, melyet kapitányságunkon a járőrökön kívül a körzeti megbízottak, balesethelyszínelők és a szolgálatirányító parancsnokok is nagy számban hajtanak végre. A közterületre vezényelhető létszám teljes feltöltöttség esetén az alábbi volt a 2024. december 31-i állapot szerint /rendőrőrsökkel együtt/: 26 fő KMB/ 23 betöltött/, 12 fő járőr/ 11 betöltött/, 6 fő

balesethelyszínelő/ 6 fő betöltött/, 6 fő szolgálatparancsnok/ 6 betöltött/. A rendszeresített 50 főből a közterületre vezényelhető létszám 44 fő.

Illetékességi területünkön 32 település található, melyből Tamási, Simontornya és Gyönk város. A járás területe 1.019.94 km2, a lakosság lélekszáma pedig 37.206 fő. Arányszámot tekintve 1 fő közterületi szolgálatot ellátó rendőrre 845 fő lakos jut.

A területünkön működő polgárőr egyesületek segítségét közös szolgálatellátás megvalósításához egyre nagyobb arányban kértük és kaptuk, valamint a rendezvények biztosításában nagy intenzitással részt vettek.

A 2024-es évben mind központi, területi szervek, mind a TVMRFK és helyi intézkedések egyértelműen meghatározták a közterületi jelenlét fokozását, melynek végrehajtása érdekében mindent meg is tettünk, ezen számadatok kis mértékben emelkedtek. Az orosz-ukrán háború miatt bekövetkezett menekülthullámmal kapcsolatos feladatok az év folyamán nem jelentkeztek.

A közterületek, nyilvános helyek és az egyetlen kiemelt idegenforgalmi területünk /Tamási termálfürdő és nyaralóövezet/ biztonsága nem romlott a korábbi évekhez képest. Az illetékességi területen kiemelten a Tamási Termálfürdő és az üdülőövezet, valamint a Fejér Vármegyei RFK területén található Igar-Vámszőlőhegyen június 20-a és 24-e között megrendezett „DAAD Gathering" pszichedelikus rendezvény, majd a július 26-e és augusztus 06-a között több tízezer fős látogatottsággal bíró O.Z.O.R.A. Fesztivál 2024. elnevezésű rendezvény miatt Simontornyán és Ozorán áthaladó vendégeinek ellenőrzése volt a feladatunk. Mindkét rendezvény idejére fokozott ellenőrzés került elrendezésre az érkező vendégek által leginkább érintett területekre Ozora és Simontornya vonatkozásában.

Az ellenőrzéseket a napi szolgálat igénybevételével a Tamási Termálfürdő és Üdülőövezetben a Tamási Rendőrkapitányság Rendészeti Osztálya hajtotta végre, melybe a bűnügyi állomány is bevonásra került. Az ellenőrzések helyszíneinek meghatározása az általunk végzett bűnügyi elemzést követően történtek. Fokozott figyelmet fordítottunk az utazó bűnözők kiszűrése, az általuk elkövetett jogsértések megelőzésére, megakadályozására.

A strand területén 1 bűncselekmény történt, ismeretlen tettes 2024.08.08 napon 18:45 és 19:15 közötti időben a fürdő öltözőjében a fogasra felakasztott táskát tulajdonított el a benne lévő iratokkal, OTP bankkártyájával, gépjármű indítókulcsával, és a pénztárcában lévő 20.000 Ft és 30 euroval együtt. A bűncselekmény elkövetési értéke: 32.000,-Ft. Az elkövető felderítése megtörtént.

A Tamási Rendőrkapitányság állománya maradéktalanul végrehajtotta a turisztikai idény rendőri feladatainak végrehajtására kiadott tervekben foglaltakat.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A közrendvédelmi állományon belül a KMB-k létszáma és rendőri tapasztalata a legnagyobb. Feladatuk sokrétűségéből adódóan szinte minden területen bevethetők, és szakmai tudásuk miatt építünk ismereteikre. Kapitányságunkon a baleset-helyszínelő állomány sem csak a klasszikus közlekedésrendészeti feladatokat hajtja végre, ezért a közrendvédelmi feladatok terén is képzettek.

A Tamási Rendőrkapitányság által 2024-ben rendezett küldések száma 3172 db. volt, ami a 2023-as 2717 küldéshez képest 455 db-os emelkedést jelent. Az adatlapok, bejelentések száma

nagyobb mértékben nőtt, de az ügyeletesek már sok esetben küldés nélkül lezárták az adatlapokat olyan eseteknél, amikor nem volt feltétlenül szükség rendőr megjelenésére, mert a felvilágosítást több esetben telefonon is rendezni lehetett.

3. A rendezvénybiztosítások

A gyülekezési jogról szóló 2018. évi LV. törvény hatálya alá tartozó gyűlést 2024-ben több alkalommal (29 eset) jelentettek be. Valamennyi rendezvény egyéb közügynek minősülő témakörre épülő aláírásgyűjtés, párt programjának ismertetése volt, melyek döntő többsége az ellenzési pártok által volt bejelentve. Valamennyi az Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásával kapcsolatos kampánytevékenység része volt. A rendezvények helyére visszatérő jelleggel közterületi szolgálatot (1-1 páros) vezényeltünk, de valamennyi gyűlés lezajlott intézkedést igénylő esemény nélkül. A rendezvények elsősorban boltok, piacok környékére voltak bejelentve, melyből az adódott, hogy egy időben kevés érdeklődő volt a felállított standoknál, ahol az aláírásgyűjtést végrehajtották. Ezen kampányidőszakban 3 olyan rendezvény zajlott le, melyet felügyeleti jelleggel biztosítottunk. Az aláírásgyűjtéseken kívül mindhárom nemzeti ünnep alkalmából több városi és községi rendezvényt jelentettek be, melyeket minden esetben a megfelelő rendőri erővel a polgárőség bevonásával biztosítottunk.

Az elmúlt évben az illetékességi területünkön megtartott nagyobb tömegeket vonzó rendezvények rendőri biztosítást minden esetben megfelelő módon sikerült végrehajtanunk.
A rendező szervekkel, rendezőkkel minden esetben sikerült a jó együttműködést kialakítani, ők is megértették, hogy egymásért vagyunk, mindkettőnk érdeke az eseménymentes lebonyolítás, ami valamennyi rendezvény esetében meg is valósult. A nagy tömegeket vonzó rendezvények (TRÓFEA Vadgasztronómiai Fesztivál, Márton Napi fáklyás felvonulás, Tamási Szüreti Napok, ADVENT 2024, Nagyszokolyi Traktoros felvonulás, Tamási Fénytraktor felvonulás, Tamási Kerékpáros Napok) 2024-ben is megtartásra kerültek. Tamásiban több híres magyar zenész, együttes is fellépett, mellyel kapcsolatban nagyobb létszámú rendőri biztosításokra volt szükség. A megtartott és nagy tömegeket vonzó események biztosításánál a korábbi évek gyakorlatának megfelelően a járási polgárőr egyesületektől érkezett mindig nagyobb létszámú segítség.

4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

A Tamási Rendőrkapitányság hivatásos állománya részére 2024-ben nem került elrendelésre értesítési és ellenőrzési gyakorlat. A 2024-es év folyamán a téli időszakra vonatkozó rendkívüli helyzet kezelése nem vált szükségess. Az év során kapitányságunk illetékességi területén egy esetben sem következett be katasztrófahelyzet (árvíz, belvíz, járvány, szélvihar), melynek kapcsán intézkedéseket kellett volna bevezetni. 2024. nyarán több alkalommal került elrendelésre hőségriasztás, mert a napi átlaghőmérséklet meghaladta az előírt maximum értéket.

Gyakorlatra 2 esetben került sor a TVM-i Katasztrófavédelmi Igazgatóság szervezésében. Pincehelyen 11.20-án külső védelmi terv szerinti részleges irányítási és mentési gyakorlat történt a TVM-i Katasztrófavédelmi Igazgatóság Dombóvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség szervezésében a Pincehelyi PRÍMAENERGIA Zrt területén szimulált gázömlés miatt társhatóságokkal közösen. Ide 1 fő tisztet kellett delegálni a törzsben való részvételre.
Szakályban 10.29-én külső védelmi terv szerinti részleges irányítási és mentési gyakorlat történt a TVM-i Katasztrófavédelmi Igazgatóság Dombóvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség szervezésében, ahol az AGROKÉMIA területén történt a szimuláció. Ide 1 fő tisztet kellett delegálnunk a törzsben való tevékenységhez. A gyakorlatok jó szinten került lebonyolításra, az együttműködés jól vizsgázott

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése
A körzeti megbízotti szolgálat a Rendőrség közrendvédelmi szolgálati ágának egyik szolgálati formája, amelynek alapvető célja a körzeti megbízotti működési körzetben található településeken a Rendőrség állandó közvetlen kapcsolatának kialakítása és fenntartása a lakossággal, a települési önkormányzatokkal, helyi lakossági, civil és gazdálkodó szervezetekkel.

A Tamási Rendőrkapitányságon rendszeresített KMB státuszok száma 26 fő, melyből 23 a feltöltött. Eloszlását tekintve 8/7 fő a Rendészeti Osztály KMB Alosztály, 9/8 fő a Hőgyész Rendőrőrs, valamint 9/8 a Simontornya Rendőrőrs állományába tartozik. Az év folyamán KMB részére összesen 15 db. bűnügy került szignálásra. Ezen ügyekben a nyomozás szakmai irányítását a Bűnügyi Osztály felügyelte.

A KMB-k munkakörébe sorolt valamennyi feladatot felesleges lenne felsorolnom, viszont a szolgálati ágra összességében elmondható, hogy a lehetőségek tükrében mindent megtettek a lakosság szubjektív biztonságérzetének fokozása céljából a rájuk háruló egyéb kötelezettségek mellett. A Tamási Járásra, így illetékességi területünkre jutó lakosság és KMB létszám arányszáma 37206 fő állampolgár/ 23 KMB, így átlagosan az 1 fő KMB-re jutó civil létszám 1617 fő.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése
A feladatokból következő tevékenység a vármegyei szervezeti struktúrából következően realizálódik a helyi szerveknél.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység
A Tamási Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Alosztályának állománytábla szerinti létszáma nem változott az előző időszakhoz viszonyítva (1 fő alosztályvezető, 2 fő szabálysértési főelőadó, 1 fő engedélyügyi referens, 3 fő rendvédelmi alkalmazott, 1 fő közfoglalkoztatott). A rendészeti osztályon két ügykezelő a tavalyi év során nyugdíjba ment, így az igazgatásrendészeti alosztályon lévő rendvédelmi alkalmazott került át osztályos ügykezelőnek.
Az osztályos iktatás miatt hiányát érezzük, főként úgy, hogy a közfoglalkoztatotti helyen lévő volt munkavállaló is ügykezelői munkát végzett. A jelenlegi rendvédelmi alkalmazotti állomány munkakörének módosításával látjuk el az ügykezelői feladatokat.

Szabálysértési eljárások:
A Tamási Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Alosztályán az indított szabálysértési eljárások száma emelkedett az előző év azonos időszakához viszonyítva: 2023. évben 651 szabálysértési eljárás indult, 2024-ben 713 szabálysértési ügyben jártunk el. A két időszakot összehasonlítva 10 %-os emelkedés tapasztalható.

	Szabálysértési feljelentés	Végrehajtási jogsegély	Helyszíni bírság végrehajtása	Bírósági végzés végrehajtása	Megkeresés	Feljelentés elutasítás	Összes eljárás
2023. év	651	15	536	177	86	8	1473
2024. év	713	6	651	193	66	15	1644
Változás	+10%	-60%	+18%	+9%.	-24%	+47%	+11%

A vizsgált időszakban is megfigyelhető, hogy a Szekszárd RK. után kapitányságunkon indult a legtöbb szabálysértési eljárás, illetve ugyanez mondható el a helyszíni bírság végrehajtása miatt indított eljárásokról is.

Bírósági végzések végrehajtásában a vármegyében kapitányságunkon indult a legtöbb eljárás. A 713 szabálysértési eljárásban 788 feljelentett személy volt érintett, ez az arány megegyezik az előző év azonos időszakának adataival, és a 713 eljárásban összesen 1096 szabálysértést bíráltunk el. A tényállások számában 9,5 %-os emelkedés tapasztalható, amely közel azonos az ügyszám emelkedésével. A statisztikai adatok változatlanul azt támasztják alá, hogy egy feljelentés sokszor 2-3 szabálysértést tartalmaz. A feljelentett 788 személyből 637 (2023-ban 575 fő) eljárás alá vonttal szemben közlekedési szabálysértés, ezen belül 252 (2023-ban 205) személlyel szemben kiemelt közlekedési szabálysértés miatt indult eljárás, 78 (2023-ban 84) ismert személlyel szemben tettek közrend elleni tényállás miatt szabálysértési feljelentést.
A hatásköri módosításokkal összefüggésben 73 (2023-ban 50) eljárás alá vont személlyel szemben indult szabálysértési eljárás.

A korábban járási hivatalokhoz tartozott és a jogszabályváltozással hatáskörünkbe került tényállások adatai:

	2023.	2024.
Veszélyeztetés kutyával:	13	9
- Csendháborítás:	10	22
- Becsületsértés:	2	5
- Köztisztasági szabálysértés:	5	6
- Óvodai nevelésben, való részvétel, tankötelezettség megszegése:	49	59
- Szeszes ital árusítás, fogyasztás szabályainak megsértése:	17	10

Az új tényállásként jelentkező A gyermek befogadásának jelzésére vonatkozó szabályok megsértése miatt 11 eljárás indult kapitányságunkon.

	2023.	2024.
Egyéb közrend elleni tényállások:		
-Lőfegyverrel kapcsolatos szabálysértés:	5	7
-Pirotechnikai termékkel kapcsolatos szabálysértés:	6	6
-Fémkereső műszer jogellenes használata:	1	-
-Közbiztonságra különösen veszélyes eszközzel kapcsolatos szabálysértés:	12	11
-Koldulás:	1	-
-Új pszichoaktívanyaggal kapcsolatos szabálysértés:	10	5
-Segélyhívó számrendeltetéstől eltérő használata:	-	1
-Személyazonosság igazolásával kapcsolatos kötelesség megszegése:	7	5
-Közerkölcs megsértése:	-	1

A közrend elleni tényállások számadatai arányaiban azonosak a vizsgált két év viszonylatában. Számottevő változás az Új pszichoaktív anyaggal kapcsolatos szabálysértés esetén tapasztalható, az eljárások száma a felére csökkent.

Jelentős ügyszám emelkedést tapasztaltunk a tankötelezettség megszegése miatt indított eljárásokban, illetve a Csendháborítás miatt indított eljárásokban.

Közlekedési szabálysértéseket értékelve – mint minden vizsgált időszakban - az figyelhető meg, hogy a közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése miatt indult a legtöbb eljárás, csakúgy, mint a korábbi időszakban, főleg okmányokkal kapcsolatos mulasztás miatt. Közlekedési szabálysértés elkövetése miatt összesen 1040 tényállást vizsgáltunk, (2023-ban 957-t) melyből 549 (2023-ban 527) cselekmény közúti közlekedési szabályok kisebb fokú

megsértése szabálysértés volt. Kiemelt közlekedési szabálysértés miatt 278 tényállást vizsgáltuk (2023-ben 205-t) ezen belül Közúti közlekedés rendjének megzavarása miatt 31 tényállás miatt jártunk el, (2023-ban 26) az elsőbbség és előzés szabályainak megsértése miatt 7 (2023-ban 13) tényállást vizsgáltunk. Érvénytelen hatósági engedéllyel vagy jelzéssel való közlekedés megsértése miatt a vizsgált időszakban 240 tényállás miatt jártunk el.

Személyi sérüléssel járó baleset 23 volt a vizsgált időszakban, az előző évben 25, - a változás nem számottevő. Anyagi kárral járó baleset 38 volt 2024-ben, (2023-ban 44 anyagi kárral járó balesetet vizsgáltunk) itt a csökkenés nagyobb mértékű. Az anyagi kárral járó balesetek kisebb koccanásokból adódtak. Elsősorban parkolóból történő tolatások, haladás során megfelelő oldaltávolság be nem tartása, jobbra tartási kötelezettség elmulasztása, illetve úttestről való lesodródás idézték elő a járművek rongálódását.

Szankcionálási gyakorlatunkon nem változtattunk. A vizsgált időszakban 655 eljárás alá vont személyt marasztaltunk el, 542 fővel szemben pénzbírságot szabtunk ki, figyelmeztetésről 110 esetben rendelkeztünk. Járművezetéstől eltiltásról 47 esetben döntöttünk, elkobzást 16 eljárásban alkalmaztunk. Nem változott szankcionálási gyakorlatunk, a kiemelt közlekedési szabálysértések esetén élünk az eltiltással. Továbbra is az a tapasztalatunk, hogy egy-egy eljárásban több szabálysértést bírálunk el, vagy az eljárás alá vont személy szabálysértési előélete miatt indokoltnak tartjuk a pénzbírság kiszabását. A rendőri feljelentések gyakran tartalmazzák, hogy az eljárás alá vont személlyel szemben korábban már a helyszínen figyelemfelhívást alkalmaztak, vagy helyszíni bírság kiszabására került sor a feljelentésben szereplő szabálysértés korábbi elkövetése miatt. Ebben az esetben a szabálysértési eljárás megindítását követően pénzbírságot szabtunk ki.

Panasz benyújtása egy ügyben volt a vizsgált időszakban, melyben a panaszt hatóságunk felterjesztette Tamási Járási Ügyészségre. Az ügyészség a panaszt, mint alaptalant elutasította

8. Bűn és baleset-megelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás.

8.1.1. Család- és gyermekvédelemi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása.

2024-as évben a hozzátartozók közötti erőszak ügyében kollégáinknak 17 esetben kellett intézkedni. A jelentések minden esetben megküldésre kerültek a TVMRFK Bűnügyi Osztályára, a család- és gyermekjóléti szervezet felé, valamint a jegyzők részére.

Családon belüli erőszak esetén hatóságunk minden esetben vizsgálja annak a lehetőségét, hogy megállapítható-e a bűncselekmény- testi sértés, kiskorú veszélyeztetése stb.- elkövetése, valamint vizsgáljuk az ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésének lehetőségét. A 2/2018. ORFK utasítás rendelkezéseit betartva kapitányságunkon 2024. évben 9 esetben került sor ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésére.

Családon belüli erőszak helyszínén intézkedő kollégáink tapasztalatai alapján, az egyes családok esetében teljesen elfogadott a tettlegesség családon belül. Így intézkedéseik során nehezíti a helyzetet, hogy a bántalmazott fél nem együttműködő, mely a büntetőeljárások során is megállapítható. Az eljárás során a bántalmazó és a bántalmazott kapcsolata rendeződik, a bántalmazott sok esetben szeretné visszavonni feljelentését.

A működő jelzőrendszer tevékenységében a kapitányság bűnmegelőzési előadója tevékenyen részt vesz. Az év elején megtartandó jelzőrendszeri tanácskozásokon a bűnmegelőzési előadó, valamint az adott település körzeti megbízottja részt vesz.

8.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenciós programjai (DADA program, ELLEN-SZER program, iskolai bűnmegelőzési tanácsadók, OVI-ZSARU program).

Tárgyévben a Tamási Rendőrkapitányság bűnmegelőzési előadója több alkalommal részt vett városi rendezvényeken, iskolai programokon, a nyári táborokban, pályaorientációs rendezvényeken bűnmegelőzési előadás tartása céljából. Az idei évben iskolai előadások alkalmával 12 előadás került megtartásra, ahol 1712 fő diákot sikerült az iskolákban a foglalkozások során elérni. Az oktatási intézményekben, táborokban megtartott gyermek és ifjúságvédelmi programokon a tanulók tájékoztatást kapnak a kábítószer prevencióval kapcsolatosan, általános bűnmegelőzési tevékenységről, valamint rendőri szakmai bemutatókat is tartunk.Az előadások az aktuális időszaknak megfelelően kerülnek megtartásra, mint pl. nyáron a nyári fürdőzés veszélyei, internetbiztonság, állatok világnapja, 112-es segélyhívó használata.

Az előadásokon túl játékos feladatok megoldására is volt lehetőség a diákoknak, pl.: rendvédelemmel kapcsolatos keresztrejtvények megoldása, feladatlapok kitöltése, ujjlenyomat készítése, stb. Az év folyamán több alkalommal kaptunk intézményi felkéréseket pályaorientációs nyílt napokon való részvételre, valamint a rendőri pálya iránt érdeklődő diákok a Tamási Rendőrkapitányság által szervezett nyílt napokon is részt vehettek, ahol közelebbről is megismerkedhettek a rendőrség munkájával. Az előadások az aktuális időszaknak megfelelően kerülnek megtartásra, pl. nyáron a nyár és fürdőzés veszélyei, megelőző vagyonvédelem, az állatok világnapja, BikeSafe program. A DADA program és az ELLEN-SZER programok tartalma előadásaink témáiban megjelenik.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása.

Az áldozattá válás megelőzéséről, illetve az áldozattá válás elkerülésének lehetőségeiről szóló ismeretterjesztő tájékoztatóinkat, szórólapokat minden kitelepülés és egyéb előadások anyagába beleillesztjük. Az idei évben is a kiemelt időszakokat, és a jeles napokat figyelembe véve szerveztük meg a lakossági prevenciós előadásainkat, tájékoztatóinkat. A programok során megvitatásra kerültek az áldozattá válás lehetőségei, a családon belüli erőszak vonatkozásában, iskolai erőszak és azok formái, a drogfogyasztás, az idősekre leselkedő veszélyek, stb. melyek egyéb feladatokkal együtt kerültek végrehajtásra. A nagyobb létszámot vonzó családi napokon, gyermeknapon, városi rendezvények alkalmával minden esetben téma volt az áldozattá válás elkerülésének fontossága. A különböző média felületeken és helyi rádióban, továbbá a Coop rendezvényeken is sikerült az érdeklődő lakosságot tájékoztatni.

2024. év folyamán a Tamási Rendőrkapitányságon a feljelentést tevő személyek részére tájékoztatást adtunk az áldozatsegítési lehetőségekről, 117 db áldozatsegítő igazolást állítottak ki kollégáink, legtöbb esetben a tájékoztatás után a sértettek nem kívánnak élni ezzel a lehetőséggel.

Az áldozattá válás megelőzése érdekében előadások, szóróanyagok keretében tájékoztattuk a lakosságot az idősek klubjában, városi, környékbeli települések programjain keresztül. Minden hét csütörtöki napján a Tamási piactéren általános bűnmegelőzés, megelőző vagyonvédelem, toborzás keretében kitelepültünk. A fenti tevékenységek végrehajtása mellett a települések körzeti megbízottjai adnak felvilágosítást, végeznek tájékoztató tevékenységet megelőző vagyonvédelem, kábítószer prevenció és toborzás témájában. Az adventi időszakban minden advent vasárnapján általános bűnmegelőzési, megelőző vagyonvédelmi és toborzási tevékenységet végeztünk többek között a Házhoz megyünk program keretében. Az idei évben

a fenti tevékenységek végrehajtása céljából kollégáink 135 alkalommal települtek ki a különféle helyi rendezvényekre, programokra.

8.1.4. Az emberkereskedelem elleni küzdelem bemutatása.
2024. évben emberkereskedelemmel kapcsolatos eljárás nem indult kapitányságunkon. A kitelepülések, előadások során és a nyári táborokban is rendszeresen felhívtuk a diákok figyelmét az idegenekkel való viselkedés szabályaira és, hogy hogyan cselekedjenek veszélyhelyzet esetén.

8.1.5. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység.
Kapitányságunk 2024. évben is folytatta a Házhoz megyünk programot. A program keretében a Kop-Ka Zrt. volt együttműködő partnerünk, ahol a kisebb településeken élőkkel is személyesen tudtunk kapcsolatot teremteni, hasznos tanácsokat adni megelőző vagyonvédelem témában.

Az idősek sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzése, visszaszorítása érdekében, az online csalások elkerüléséről, valamint megelőző vagyonvédelem témában 6 alkalommal tartottunk nyugdíjas klubokban figyelemfelhívó előadásokat Tamásiban és a környező településeken. A témával kapcsolatosan a piaci napokon történő kitelepüléseink során is több alkalommal tájékoztattuk az érdeklődő lakosságot.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete (ezen belül a „A szülők és a családok a Rendőrség kiemelt partnerei a kábítószer-bűnözés megelőzésében" című programterv tapasztalatai).
2014. év szeptemberében indult a drogprevenciós program, melynek kiemelt helyi közvetítőjeként a bűnmegelőzési előadó a 2024-as évben ismételten tájékoztatta az illetékességi területen működő oktatási intézményeket, a gyermekvédelem területén tevékenykedő szervezeteket a program elemeiről előadások keretében és digitális formában is. A kábítószer terjesztés kisebb- nagyobb ingadozással csökkenő vagy inkább stagnáló képet mutat. Sajnálatos módon előtérbe került az Elf Bar, Poco Bar használata a fiatalok körében, ezért ennek veszélyeire több drogprevenciós előadás keretében is szükséges volt felhívni a figyelmet.

Tamási és térségében 8 oktatási intézményben került megrendezésre bűnmegelőzési, drogprevenciós témájú előadás, összesen 1054 fő tanuló részvételével. A 2019. évben megalakult KEF a 2024-as évben is folyamatosan végzi prevenciós tevékenységét, tárgyévben 1 alkalommal tartott értekezletet.

8.1.7. Kiberbiztonság bemutatása.
A kiberbiztonság egy speciális terület, melyhez nagyfokú szakmai tudás és képzés szükséges, ezért ebben a témában főként figyelemfelhívó tájékoztatókat tartottunk, és szórólapok terjesztését végeztük. A program kapcsán kiemelt figyelmet kell fordítani a fiatalkorúakra, és a fokozottan kiszolgáltatott társadalmi csoportokra is, mint pl. az idősekre. A bűnmegelőzési előadások témájába beépítve több alkalommal információt adtunk köznevelési intézmények, valamint nyugdíjas klubok részére internetbiztonság témában, így pl. a főbb csalási formákról, hamis banki hívásokról, adathalász üzenetekről, a meghamisított weboldalakról, a csaló befektetési, vagy egyéb online ajánlatokról.

8.1.8. Állatvédelemi tevékenység bemutatása.
Az Állatok Világnapja alkalmából a bűnmegelőzési előadó 1 alkalommal tartott állatvédelem, felelős állattartás témában előadást nyugdíjas klubok részére (Diósberény településen). A témával kapcsolatosan rövid figyelemfelhívó videókat is megtekinthettek a résztvevők, valamint az időskorú lakosság részére állatvédelemre felhívó tájékoztató szóróanyagokat is

osztottunk. Tamásiban a piaci napok során tájékoztatókkal, és szóróanyagokkal felhívtuk a lakosság figyelmét a felelős állattartásra.

Az állatvédelmi témahét folyamán tájékoztató előadásokat szerveztünk az illetékességi területen működő Würtz Ádám Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 1-8. osztálya részére állatvédelmi bűnmegelőzési témában. A rendezvény 600 fő tanuló bevonásával valósult meg. A gyerekek az előadás során játékos feladatok formájában megismerkedhettek az állatok védelmével kapcsolatos kérdésekkel, a felelős állattartással, valamint állatvédelmi témájú figyelemfelhívó tájékoztató anyagokat is kaptak, kisfilmeket is megtekinthettek. A rendezvényekről készült fényképek, és rövid beszámolók a Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság sajtó részére is megküldésre kerültek. Az előadásaink mellett az illetékességi területünkön kiemelt figyelmet fordítunk a lakosság bejelentéseire, a lakókörnyezetükben előforduló nem megfelelő állattartás vonatkozásában.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása.

A Tamási Rendőrkapitányság működési területén 6 intézményében látnak el az iskolaőrök szolgálatot. Az iskolaőrséghez elsőként 2020-as tanévben csatlakozott az Ozorai Illyés Gyula Általános Iskola, és a Szekszárdi SZC Vályi Péter Szakképző Iskola, majd a 2021-es évben 2 fő iskolaőrrel és ezáltal két iskolával bővült a rendszer. Csatlakozott a hőgyészi Hegyhát Általános Iskola és Gimnázium, továbbá az iregszemcsei Deák Ferenc Általános Iskola. 2023. évben a simontornyai Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium. 2024. szeptemberétől a hőgyészi Hegyhát Általános Iskola és Gimnázium, gyönki Tagiskolájával jött létre az együttműködés. Az év folyamán az iskolaőrök személyében több változás is történt. 2024. februárjában Pfeifer Roland, májusban Gáborné Kóczián Nikolett adta be leszerelési kérelmét. A megüresedett helyek pótlása zökkenőmentesen megtörtént. 2024. áprilisában sikeres vizsgatételt követően iskolaőrként Szilágyi Tímea és Földi Mariann, majd augusztusban Gyén Zoltán és Fazekas Ádám szerelt fel.

Az iskolaőrök a köznevelési és szakképzési intézményekben segítik a rend fenntartását, jelenlétük által csökkent az iskolai konfliktusok száma, a problémásabb diákokat figyelemmel kísérik. Az intézményen belül a pedagógusokkal is jó együttműködés alakult ki, támogató jelenlétük fontos az intézmény életében. Az iskolaőrök a napi feladataik ellátása mellett folyamatosan rögzítik a napi tevékenységüket a SharePoint Iskolaőrség webhely felületén. Az iskolaőrök folyamatos jelentésteli, beszámolási kötelezettségeinknek is eleget tesznek a helyi koordinátor felé. Az iskolaőrök tevékenységének, felszerelésének ellenőrzése rendszeres.

A nyári időszakban prevenciós tevékenységekben is kiveszik a részüket. A nyár folyamán általános bűnmegelőzési feladatokat láttak el, 2 fő a Tamási Strandfürdő területén, a fürdő parkolójában, és az üdülőövezet területén, 1 fő a kisszékelyi strandon, 1 fő pedig az ozorai várkastény környékén (pl.: strandjárőrként, tájékoztató szóróanyagok osztása).

Az iskolaőrök a tanév folyamán 3 alkalommal részt vettek a Tolna Vármegyei Rendőr-

Összeségében elmondható, hogy az iskolaőrök jelenléte az iskolákban a biztonságérzetet fokozza, és visszatartó erővel bír. Elősegítve a rendőrség munkáját (kevesebb iskolarendőri jelenlétet és rendőri intézkedés tapasztalható). Az iskolaőri feladataik ellátása mellett, a bűnmegelőzési prevenciós tevékenységbe történő bevonásuk folyamatos.

8.3. Bűnmegelőzési témájú sikeres pályázatok, együttműködések bemutatása.

A pályázatok megírása, az ezzel kapcsolatos feladatok a Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság bűnmegelőzési tevékenységi körébe tartoznak.

8.4. Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése.

A bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában való megjelentetése a TVMRFK hatáskörébe tartozik.

8.5. A baleset-megelőzési tevékenység, a vármegyei (fővárosi) baleset-megelőzési bizottság tevékenységének és programjainak bemutatása.

2024-ban, ahogy az azt megelőző években is a megelőzési tevékenység fő iránya a közlekedők között a két legveszélyeztetettebb réteg, a fiatalok, főképpen gyermekkorúak, valamint az idős emberek számára átadott ismeretek, hasznos tanácsok megfogalmazása volt. E két társadalmi kört kibővítettük a fiatalkorúak, fiatal felnőttek rétegével is, tekintettel arra, hogy tendencia alakult ki az ittas járművezetések között, mégpedig egyre több a fiatal felnőtt elkövető. De ugyanez jellemző a közelmúltban bűncselekménnyé vált, eltiltás tartama alatti járművezetésre is. Sajnos a számok emelkedőben vannak, egyre több az eltiltott, így azzal egyenes arányban nő az ilyen bűncselekményt elkövetők száma is.

Az aktuális évben, ahogy az előző években is, kiemelt figyelmet fordítottunk az egy nyomon haladó járművet vezető személyek irányába, 2024-ban 33% volt az általuk okozott balesetek száma. Mivel a kerékpárosok nem kötelezettek KRESZ tudásra és védőfelszerelések viselésére, próbáljuk a megelőző tevékenység során pótolni ezt a hiányosságot. Az általános járőrszolgálat, vagy egyéb közterületi tevékenység során rendszeresen adunk tájékoztatást a védőfelszerelések előnyeiről, sőt, egy évben több alkalommal osztogatunk is ilyeneket, például láthatósági mellényt. Az elmúlt évek kerékpárosokkal kapcsolatos tevékenysége után már kevésbé jellemző a kötelező tartozékok hiánya.

2024-ben a szűrő és megelőző tevékenységet célirányosan a motorkerékpárt vezetőkre is kiterjesztettük. A közlekedésbiztonságuk javítása érdekében a feladat napi eligazítás tárgyát képezte.

Tavaly is megrendezésre kerültek a TMBB által szervezett versenyek, melyeken Enesei József simontornyai tanár úr - aki nem mellesleg bizottsági tag is - és növendékei rendszeresen szép eredményeket értek el, minden egyes versenyen és alkalommal helyezést, díjat szereztek. De ugyanilyen sikeres volt a TMBB által meghirdetett rajzpályázaton való részvétel is, a területünkről rendszeresen több kisdiák vesz részt díjátadón.

Múlt évben is folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a különféle sajtófelületekkel, a sajtómunka főképpen az elektronikus felületeken történő megjelenést jelenti. A területünkön működő, eddig kihasznált hirdetőújságok gyakorlatilag teljesen eltűntek, vagy megjelenésük bizonytalan, eseti jellegű, ezért inkább a közösségi média és az internet irányába fordultunk. Rendszeresen tartjuk a kapcsolatot a sajtóügyelettel, és küldünk megelőzésre, adott esetben "elrettentésre" alkalmas anyagokat. 2024-ban is több olyan hírértékű eseményünk jelent meg és járta be az egész országot, mintegy tucatnyi híroldalon megjelenve, a legjelentősebb híroldalaktól kezdve a Magyar Televízió esti híradójáig bezárólag, amelyre számos reakció, visszajelzés érkezett.

Az elmúlt évben is folytattuk együttműködésünket a városban és a járásban működő civil szervezetekkel. Rendszeresen kapunk meghívást a rendezvényeikre, mint szervezők és lebonyolításban segítők. Ezen alkalmakkor természetesen megragadjuk az alkalmat a baleset-megelőzés propagálására. 2024-ben ismét sikeres lebonyolítással működtünk együtt a kétnapos országúti kerékpáros bajnokság rendezőivel, vagy éppen augusztus végén a COOP-nap szervezőivel. Ezek az emberek fontosnak tartják a kerékpárosok, gyalogosok, vagy szabadidős tevékenység körében végzett megelőzési munkánkat, az együttműködésünk velük kifejezetten

jónak mondható. A Mobilitási Hét programjainak lebonyolításában minden évben együttműködünk. De szintén nagyon pozitív visszhangja volt a november 02-án lebonyolított Bíró István kerékpáros emléktúrának, ahol nemcsak a rendezvény biztosításában vettem részt, hanem egy egészen sajátos helyszínen, az O.Z.O.R.A. fesztiválnak helyet adó rendezvény helyén tudtunk beszélgetni a túrán részt vevőkkel a közlekedésbiztonság fontosságáról.

8.6. „Az iskola rendőre" program, valamint annak keretében végrehajtott „SuliMoped" program értékelése az aktuális, valamint az előző tanévre vonatkozóan

A korábbi évekhez hasonlóan idén is a körzeti megbízotti állomány végzi az „iskolarendőr" tevékenységet saját illetékességi területén. Létszám problémáinkra tekintettel erre a feladatkörre külön rendőrt, rendőröket biztosítani nem áll módunkban. Az iskolákban az iskolarendőr az intézmények vezetőivel tartja a kapcsolatot, akiket tájékoztatott a program tovább folytatásáról. A 2024/2025 tanévben a frekventált helyeken lévő iskolák közelében található gyalogátkelőhelyek forgalmát rendőrök és polgárőrök segítik a reggeli és a délutáni, iskola utáni időszakban.
2024 szeptemberétől tárgyévben is 3 gyalogátkelőhelynél naponta lehetőség szerint 6 fő rendőr, 2 fő polgárőr segíti a gyalogosforgalom áthaladását Tamási, Hőgyész, Simontornya településeken.
Az iskolarendőrök feladatai közé tartozik a továbbiakban is, hogy az iskolák jelentősebb rendezvényein részt vegyenek, a kapcsolatot folyamatosan tartsák az intézmények vezetőivel, pedagógusokkal, illetőleg közreműködjenek bűnmegelőzési tárgyú előadások megtartásában. Elérhetőségeik ismertek.
Az idei tanévben az Iskolarendőr programban a környék általános iskolái részt vesznek, az iskolarendőrök száma jelenleg 11 fő. Sulimoped programban való részvételre a Tamási Rendőrkapitányság területén nem került sor.

9. Együttműködés

Az együttműködés témakörben elsőként a Kapitányság belső együttműködését szeretném kiemelni. A különböző szolgálati ágak, és szervezeti elemek között az elmúlt években nagyon segítőkész, bizalmi elven alapuló, minden irányban kölcsönös együttműködés alakult ki.

A kapitányságra nehezedő migrációs feladatok miatti nyomás, a valamennyi szolgálati ágat érintő plusz feladat, és a nehéz helyzetek szülte kényszermegoldások összekovácsolják az állományt. Ez a jó együttműködés tetten érhető a mindennapok munkájában.

A külső együttműködést tekintve a Tolna VMRFK szakirányító szerveivel történő együttműködést kell elsőként kiemelni. Inkább segítő, mint feladatszabó szakirányítással, gyakorta konkrét segítségnyújtással, a korrekt ellenőrzéssel, és természetesen igen gyakori közös feladat végrehajtással sikerült kialakítani a mai együttműködést, amelyet szintén a kölcsönös bizalom jellemez leginkább.

9.1. Helyi és vármegyei önkormányzatokkal folytatott együttműködés.

A települési önkormányzatokkal folytatott együttműködés továbbra is kiválóan működik. Az együttműködés elsődleges színterei a konzultációs fórumok, és a Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum. Mindezeken túl a települések vezetői az aktuális problémákat azonnal jelzik, ezek megoldására haladéktalanul intézkedünk. Szükség esetén napi kapcsolatot tartunk fenn a polgármesterekkel.

9.2. A területi és a helyi védelmi bizottságokkal folytatott együttműködés.

A normában és az együttműködési megállapodásban foglaltak alapján az együttműködés akadálymentes, indokolt esetben rendszeres. Évi két alkalommal került sor bizottsági keretek

közt szervezett találkozóra. Mindegyik esetben a kapitányság megfelelő szintű vezetője vett részt. A tárgyévben rendkívüli eseményt vagy havaria helyzet miatt tényleges együttműködésre nem került sor.

9.3. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés.

A Tamási Rendőrkapitányságnak mind a Tamási Járási Ügyészséggel, mind a Tamási Járásbírósággal kiegyensúlyozott, korrekt, napi együttműködése van. A kapitányságvezető és a szervezeti elemek vezetői napi munkakapcsolatot ápolnak a Járási Ügyészség munkatársaival. Az írásos hivatalos kapcsolattartáson túl igen gyakoriak a közös feladat megbeszélések, egy-egy, mindkét szervezetet érintő téma megbeszélések. Ennek eredménye, hogy nincsenek hosszan beragadó (960 kódon) eljárásaink, így a bűnügyi munkánk tükreként biztosan számíthatunk a munkájukra.

9.4. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés.

Állandó munkakapcsolatban állunk az oktatási intézményekkel, folyamatosan érkeznek felkérések előadások, bemutatók megtartására. Több esetben kértek azonnali segítséget iskolai konfliktusok megoldásában, amelynek minden esetben soron kívül tettünk eleget. Az egyházak képviselőivel szintén jó kapcsolatot ápolunk, a Járási Közbiztonsági Fórum meghívott vendégei.

Az egyházak képviselőivel szintén jó kapcsolatot ápolunk, felkérésre biztosítjuk az egyházi ünnepek helyszíneit, ami főként Tamásiban és körmenetek idején történik.

A *civil szervezetek* által történő megkeresés során megfelelő munka kapcsolat került kialakításra. Az együttműködések a civil szervezet által szervezett rendezvények lebonyolításában, biztosításában jelentkeztek. A rendezvények a civil szervezetek megelégedettségével kerültek lebonyolításra. Civil szervezetek közül nyugdíjas klubok, szabadidős-, hagyományőrző-, sport tevékenységet végző szervezetekkel állunk kapcsolatban. Felkérésre előadásokkal, bemutatókkal, kerékpárok nyilvántartásba vételével veszünk részt a rendezvényeken.

9.5. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, ellátott közös szolgálatra vonatkozó adatok.

19 településen működik polgárőregyesület, valamennyi egyesülettel együttműködési megállapodás megkötésre került sor. Az egyesületekkel a kapcsolattartás folyamatos, heti rendszerességgel történik egyeztetés a közös szolgálat ellátására, illetve évente tartunk közös értekezletet az aktuális feladatok megbeszélésére, elvégzett munka értékelésére.

A közös szolgálat ellátásban elsősorban a körzeti megbízottak vesznek részt, de különböző rendezvénybiztosítások, fokozott ellenőrzések során gyakorlatilag valamennyi szolgálati ág kiveszi a részét a közös munkából. A Polgárőr Egyesületek értekezletein kapitányságunk rendszeresen képviselteti magát, a megyei polgárőr napon minden esetben részt vettünk.

2024. évben a polgárőrséggel összesen 243 közös szolgálatot teljesítettünk. A közös szolgálatok végrehajtásában 294 fő polgárőr és 266 fő rendőr vett részt, és összesen 2246 óra közös szolgálati idő keletkezett. A külterületek ellenőrzésére az összes szolgálatból 45 esetben 53 polgárőr, valamint 44 rendőr bevonásával 95 órában került sor. A közös szolgálatokról külön dokumentált formában a megyei polgárőrséget tájékoztattuk.

9.6. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

A rendészeti feladatokat ellátó személyekkel (közterület-felügyelőkkel, hivatásos vadászokkal) leginkább a körzeti megbízottak látnak el közös szolgálatot. Esetenként vadászokkal figyelőszolgálatot, az illegális vadászatok, orvvadászatok megelőzése érdekében. Illetékességi területünkön e körben kiemelendő partner a Gyulaj Erdészeti és Vadászati Zrt. A Gyulaj Erdészeti és Vadászati Zrt.-vel, napi kapcsolatban állunk, és az aktualitásoknak megfelelően rendszeresen szervezünk közös ellenőrzéseket, falopások megelőzésére, vagy pld. a tiltott agancsgyűjtés, vagy az orvvadászat visszaszorítására. Szervezésünkben ismeretfrissítő, bővítő előadásra is sor került az együttműködés keretén

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Alapvetően a kapitányság a kitűzött és meghatározott céljainak megfelelt. Minden szakterületre elmondható, hogy a járás adottságai (nagysága, település szerkezete, gazdasága, úthálózata, a lakosság összetétele, szociális helyzete, stb) a rendőri szervezetünkre meghatározott személyi- és tárgyi feltételeinek összehangolása az önkormányzatok – végső soron lakosság – véleménye szerint élhető és kezelhető köz-, közlekedésbiztonsági, bűnügyi helyzetet teremtett. Kirívó jogsértésre, nagy lakossági visszhangot kiváltó eljárásra nem került sor.

Összességben a 2024. évben a Rendőrség, és a helyi szervek fő feladatai nem változtak. A legfontosabb alapfeladatunk a települések közrendjének, közbiztonságának fenntartása, a lakosság szubjektív biztonságérzetének fenntartása, növelése volt. A fentiekben részletezett beszámoló adatai szerint a Tamási Rendőrkapitányság állománya a kihívásoknak megfelelt, és intézkedéseivel, eljárásaival, eredményesen biztosította Tamási járás közrendjének, közbiztonságának fenntartását. Ugyanakkor a statisztikai adatokat értékelve, elemezve megállapítható, hogy a korábbi évek trendje lassan megfordul. 2010-es évek közepétől az ismerté vált bűncselekmények, valamint az elzárással is sújtható szabálysértések száma, valamint a közlekedési jogsértések mértéke emelkedett. A lakosság biztonságérzetét jelentős mértékben negatívan befolyásoló cselekmények területünkön igen kis számban fordultak elő, amelyek során igyekeztünk azok elkövetőit igen rövid időn belül, több esetben már a forrónyomos üldözés során elfogni. Ezen megállapítás két településünkre nem teljes körűen bizonyul igaznak. Ozora, Magyarkeszi. Ozorán a korábban tapasztalt jogsértések (bűnügyi, közlekedésrendészeti területen egyaránt) számszerűségében emelkedtek. A bűnügyi értékelés megtörtént, mely a vármegyei szakirányító szerv részére felterjesztésre került. A közterületi jelenlét fokozása mellett több látenciában volt jogsértésre reagáltunk. E tevékenységünket fenn kell tartani, mert az elmúlt időszak eseményei mutatják, hogy a fellépésünk nem volt elégséges. Magyarkeszi lakásbetörés sorozat elkövetőeit közel fél év után sikerült felderíteni, mellyel az ilyen jellegű cselekmények lényegében megszűntek.

Tevékenységünket a stabilitás, a célirányos munkavégzés, a kiegyensúlyozottság és az előremutató gondolkodás jellemezte. Illetékességi területünk bűnügyi és közbiztonsági viszonyai rendezettek, kézben tartottak. Közbiztonsági szempontból fokozottan veszélyeztetett, veszélyeztetett település nincs. A lakosság biztonságérzete jó. A tárgyévi eljárásainkban az emberi jogokat, a védelemhez való jogot a jogszabályok szerint biztosítottuk. Kényszerintézkedéseink törvényesek, szakszerűek és indokoltak voltak.

1. A jövőbeni tervek a következő időszakra vonatkozó főbb célkitűzések ismertetése

- Az állomány stabilizálása, az állománymegtartó képességünk növelése, a munkakörülmények további javítása. A toborzás, a rendőri pálya iránti érdeklődés

növelése, erre irányuló tevékenységünk újragondolása. Az állomány fizikai, egészségügyi, mentális állapotának megtartása, az állomány erkölcsi, fegyelmi helyzetének szinten tartása, növelése. A Rendőrségi igazgatási alkalmazottak jogviszony változásához kapcsolódó feladatok maradéktalan végrehajtása.

- Az elért eredmények megtartása, a büntetőeljárások és szabálysértési eljárások lefolytatásának tovább gyorsítása, az ügyintézési határidők szinten tartása, csökkentése.
- Az online térben, valamint a kiskorúak sérelmére elkövetett bűncselekményekkel kapcsolatos eljárásaink szakmai színvonalának javítása.
- A telekommunikációs eszközzel történő eljárások arányának javítása.
- A településeink közbiztonságának fenntartása és javítása, fokozott figyelemmel a kistelepülések és a külterületek rendjére. Kiemelten a hátrányos helyeztű településeken a reagálás növelése. A lakosság szubjektív közbiztonság-érzetének fenntartását, javítását szolgáló rendőri tevékenység folytatása, ennek érdekében az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és a polgárőrséggel történő közös feladatellátás fokozása. E tevékenységbe a bűnügyi szolgálati ág fokozott bevonása.
- A helyi sajátosságokat figyelembe véve kiemelt figyelem a bűnügyi ügyfeldolgozó tevékenységre, az egységes teherelosztásra mind a szervezeti egységek, mind az egyes szervezeti elemek között.
- Az együttműködési, valamint a megelőzési tevékenységben rejlő lehetőségek kiaknázása.
- A közlekedési helyzet javítása, az ittas, vagy bódult állapotban lévő járművezetők kiszűrése. Az eltiltás hatálya alatt állókkal szemben hatékonyabb intézkedések, az elzárás jogintézményének fokozott alkalmazása. KMB közös szolgálatok
- A megelőzési (bűn- és baleset egyaránt) tevékenységünk személyi feltételeinek megteremtése, e tevékenység hatékonyabbá tétele.

Tamási, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

dr. Kuti István r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

7090 Tamási, Kossuth tér 3-4. Postafiók: 201
Telefon: 74/573-910, BM: 23/6211
e-mail: tamasirk@tolna.police.hu
KÉR azonosító: ORFK TOLNA TA

Beszámoló
Varsád község közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről,
és az azokkal kapcsolatos feladatokról.

Kiadmányozta 2025.01.23 13:27
Dr. Kuti István László r. ezds [SK]
17050/3744-12/2024.ált.

VARSÁD
2024.

Bármely hangzatos, jól megfogalmazott cél, célok, tevékenység mellett a legfontosabb amit, magunktól el kell, hogy várjunk az a köz szolgálata, és az ezért munkáló ***hivatástudat****! Mások bizalmából ered és következik a munkánk, a rend és biztonság. Ezzel a bizalommal élni kell, visszaélni több mint hiba! A lakossági elvárás nem csak egy látható rendőrséget, hanem egy gyorsan, szakszerűen, határozottan, jogszerűen és nem utolsó sorban emberségesen, humánusan intézkedő rendőrt, rendőrséget kíván. A technika csak feltétel, a legfontosabb viszont a kulturáltan, határozottan és a településen élő polgárok érdekeit is szem előtt tartó és ekként intézkedő rendőr.*

1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

Varsád községben a regisztrált bűncselekmények száma a tavalyi évben csökkent, 2024-ben 12-ről 5-re csökkent a regisztrált bűncselekmények száma.

2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

A működési területen, Varsád községben a tavalyi évben 2 esteben regisztráltunk közterületen elkövetett bűncselekményt.

3. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.

Varsád községben a 2024-es évben 3 kiemelten kezelt bűncselekményt regisztráltunk, a 2023.-évben 7 ilyen bűncselekmény volt.

Varsád községben 2024.évben 1 lopás történt. Varsád községben a statisztika szerint lakásbetörés nem volt, ahogy az a 2023-as évben sem.

A rongálások száma a működési területen –2023-as évben 1 esetben történt, a tavalyi évben nem történt rongálás.
Varsád községben a 2023-as, valamint az elmúlt évben sem regisztráltunk erőszakos vagyon elleni bűncselekményt.

A kiemelten kezelt bűncselekmények köréből meg kell még említeni a garázdaság bűncselekményt, Varsád községben 2024-es évben 2 alkalommal regisztráltunk garázdaságot.

Ezen jogsértések a legtöbb esetben személyek közötti nézeteltérésre, konfliktusra vezethetők vissza, általában két fél részvételével lezajló testi sértés (könnyű testi sértés) formájában, úgy hogy a lakosság sok esetben nem is érzékeli a jogsértést.

Varsád községben 2023-es évben 3 alkalommal történt, tavalyi évben 1 estben valósult meg garázdaság.

4. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok.

Varsádon 2023-ban 3 esetben követtek el tulajdon elleni szabálysértést. A tavalyi évben ez a szám is csökkent mutat, tavaly 2 esetben követtek el a községben tulajdon elleni szabálysértést.

5. A közlekedésbiztonsági helyzet.

Varsád község területén az elmúlt évben nem történt közúti közlekedési bűncselekmény, valamint közúti közlekedési baleset sem történt.

6. Rendezvénybiztosítások.

A megtartott rendezvények során a rendező szervekkel, rendezőkkel minden esetben sikerült a jó együttműködést kialakítani, ők is megértették, hogy egymásért vagyunk, mindkettőnk érdeke az eseménymentes lebonyolítás, ami valamennyi rendezvény esetében meg is valósult.

Fenti tervezhető rendezvényeken kívül kiemelt figyelmet fordítottunk a főként a gyermekeket érintő kulturális rendezvények rendőri jelenléttel történő felügyeletére, biztosítására.
A rendezvények biztosításában kiemelt segítséget kaptunk minden esetben Varsádi és a Gyönki Polgárőr Egyesülettől.

Technikai eszköztáruk megfelelő szintű és minőségű, minden körzeti megbízott a látható rendőrség jegyében megkülönböztető jelzésekkel ellátott szolgálati gépkocsit használ. A RZS-Neo számítógépes rendszer teljes illetékességi területen kiépített és működőképes. Az állománycsoport tagjainak szakmai tudása, ismeretei és azok gyakorlati alkalmazása az önálló munkavégzésre alkalmassá teszik a körzeti megbízottakat. Kijelenthető, hogy a körzeti megbízottak megfelelő képzettséggel, magas színvonalú munkavégzést biztosítanak, körzeti megbízotti szaktanfolyammal rendelkeznek. A megfelelő munkavégzéshez a gyönki körzeti megbízotti iroda a kor követelményeinek megfelelő elhelyezést és kulturált környezetet tud biztosítani.

Illetékességi területén biztosította a rendőri jelenlétet, folyamatosan kapcsolatot tartott a helyi önkormányzatokkal, iskolákkal, a helyi lakossággal. A feladatok mellett számos esetben közterületi járőrszolgálatot látott el az illetékességi területén. Aktívan

végezte a közterület megerősítését célzó intézkedéseket, ezen felül kimagasló helytállással vette ki részét az illegális migráció kezelésével kapcsolatos csapatszolgálati feladatok ellátásából is.

.

7. Hozzátartozó közötti erőszak helyzete.

Az értékelt időszakban Varsád településen családon belüli erőszakról nem érkezett bejelentés kapitányságunkra, szükség esetén jelzéssel éltünk minden esetben, és értesítettük a család- és gyermekjóléti szolgálat vagy gyámhivatal munkatársait. Lehetőség szerint részt vettünk a család- és gyermekjóléti szolgálat esetkonferenciáin, esetmegbeszélőin, települési tanácskozásain, szakmaközi megbeszéléseiken. A jó kapcsolat fenntartására, ápolására törekszünk, kibővítve közös prevenciós munkával.

A családon belüli erőszak miatti esetek többségében az intézkedő rendőr helyszínre érkezését, illetve a bántalmazó figyelmeztetését követően a jogsértő magatartás megszűnt. Többnyire - a felek megnyugtatása után - elegendő volt az érintettek tájékoztatása jogérvényesítési lehetőségeikről, a mangánindítvány megtételére való tájékoztatás megadásával és nyilatkozatuk beszerzésével.
Az intézkedésekről minden esetben adatlap küldésével értesítésre került a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnmegelőzési Alosztálya, a család- és gyermekjóléti központ.

Illetékességi területünkön a jelzőrendszer naprakész és jól működik. A rendszeresen problémás családok esetében együttműködés van a rendőrség, a családsegítő szolgálat, az önkormányzat, a védőnő illetve az iskolák között.

Az iskolákban megszervezett előadásokon kívül több helyre is kaptunk felkérést, melyek szerint falunapon, szüreti rendezvényen, majálison tartsunk kerékpáros ügyességi versenyt. Ezeket a versenyeket összekötöttük ismeretanyagok átadásával, rendszerint játékos formában próbáltuk a részt vevőket a biztonságos közlekedésre rávezetni.

8. Helyi önkormányzatokkal.

A települési önkormányzatokkal folytatott együttműködés továbbra is kiválóan működik (konzultációs fórumok, Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum, stb.). A települések vezetői az aktuális problémákat azonnal jelzik akár a kapitányságvezetőnek, akár a körzeti megbízottaknak, vagy a kijelölt kapcsolattartó kollégának, ezek megoldására haladéktalanul intézkedünk. Bátran kijelenthetjük, hogy napi kapcsolatot tartunk fenn a polgármesterekkel. Ezt szolgálja azon intézkedésünk is, hogy a kapitányság vezetői állományából külön kapcsolattartó személyeket jelöltünk ki egy-egy településhez, ezáltal is biztosítva a közvetlenebb, bizalmi kapcsolat kiépítését.

Az elmúlt évben is tartottunk közös értekezletet Tamási város vezetőivel, melynek témája továbbra is a közlekedési helyzet értékelése, forgalmi renddel kapcsolatos változtatásokkal kapcsolatos konzultáció.

A rendőrségi beszámoló tárgyalása során az önkormányzatok képviselőtestületei, valamint a polgármesterek, jegyzők nagy gyakorisággal kifejezik elismerésüket a rendőrség munkája miatt, megköszönik a körzeti megbízottak tevékenységét.

9. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés helyzete.

Állandó munkakapcsolatban állunk az oktatási intézményekkel, folyamatosan érkeznek felkérések előadások, bemutatók megtartására. Több esetben kértek azonnali segítséget iskolai konfliktusok megoldásában, amelynek minden esetben soron kívül tettünk eleget.
Az *iskola rendőre program* 2023/24-es tanévben is folytatódott, ami a prevenciós terület széles skáláját nyújtja, egyben jelentős koordináló szerepet is betölt.
Immár napi rendszeres feladatnak tekintjük a reggeli iskolakezdési, és délutáni zárási időszakban az iskolás gyermekek közlekedésének rendőri segítését, biztonságuk fokozását.

A *civil szervezetek* által történő megkeresés során megfelelő munka kapcsolat került kialakításra. Az együttműködések a civil szervezet által szervezett rendezvények lebonyolításában, biztosításában jelentkeztek. A rendezvények a civil szervezetek megelégedettségével kerültek lebonyolításra.
Civil szervezetek közül nyugdíjas klubok, szabadidős-, hagyományőrző-, sport tevékenységet végző szervezetekkel állunk kapcsolatban. Felkérésre előadásokkal, bemutatókkal, kerékpárok nyilvántartásba vételével veszünk részt a rendezvényeken.

Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Az elmúlt évben nem történt a településeken olyan jellegű rendszeresen visszatérő bűncselekmény, amely a lakosságot bizonytalanságban, félelemben vagy rettegésben tartotta volna. Szolgálatszervezéssel és tervezéssel biztosítottuk a rendszeres rendőri jelenlétet.

A közterületeken, nyilvános helyeken rend fenntartott volt. Jogsértések esetén a szükséges intézkedéseket megtettük. Folyamatos együttműködést és párbeszédet tartunk fenn a települések lakosságával, civil szervezetekkel, önkormányzatokkal. Jogsértések esetén a rendőrség hatékonyan fellépett, felderítési eredményei folyamatosan javulnak.

A COVID helyzet több téren más, teljesen új feladatokat adott számunkra, melyet a részünkre meghatározott módon, emberséggel, a jogszabályok betartásával tudtuk végrehajtani, kezelni.

Összességben a 2024. évben a Rendőrség, és a helyi szervek fő feladatai nem változtak. A legfontosabb alapfeladatunk a települések közrendjének, közbiztonságának fenntartása, a lakosság szubjektív biztonságérzetének fenntartása, növelése volt. Ezt az alapfeladatot a terror fenyegetettség miatti fokozott rendőri feladatok, továbbá az illegális migrációból adódó feladatok, Covid helyzet, Magyarország határainak védelméhez kapcsolódó feladatok bővítették.

A fentiekben részletezett beszámoló adatai szerint a körzeti megbízott intézkedéseivel, eljárásaival, eredményesen biztosította a település közrendjének, közbiztonságának fenntartását.

Tamási, időbélyegző szerint

Mohai Norbert r. őrm
körzeti megbízott

Jóváhagyom:
Dr. Kuti István r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

17050/3744-12/2024.ált.

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS
Varsád Község Önkormányzata Képviselő – testületének
2025. február 26. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy:	**A közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló 2024. évi rendőrkapitányi beszámoló megtárgyalása**
Előterjesztés száma:	**7**
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Raczkó Árpád aljegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyilvános ülésen kell tárgyalni (Mötv. 46 § (1))
Melléklet:	1 db

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (3) bekezdése alapján „*a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról*".

A Tamási Rendőrkapitányság működéséről dr. Kuti István kapitányságvezető az alábbi beszámolót nyújtotta be önkormányzatunkhoz. Kérem a beszámoló megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Határozati javaslat:

Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022. (....) önkormányzati határozata
A közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azokkal kapcsolatos feladatokról szóló 2024. évi rendőrkapitányi beszámoló megtárgyalásáról

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (3) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a Tamási járás közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló rendőrkapitányság-vezetői beszámolót megtárgyalta és elfogadja.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Tamási Rendőrkapitányság értesítse.

Határidő: 5 munkanap
Felelős: Andrási Zoltánné polgármester

Varsád, 2025. február 20.

Andrási Zoltánné
polgármester

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS
Varsád Község Önkormányzati Képviselő – testületének
2025. február -i ülésére

Tárgy:	**A Helyi Esélyegyenlőségi Program megalkotásáról**
Előterjesztés sorszáma:	
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Pesti László HEP-referens
Jogszabályi feltételeknek megfelelés	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű_ (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyilvános ülésen

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk helyi esélyegyenlőségi programja (HEP) tavalyi évben lejárt, ezért mindenképpen el kell fogadni a következő ötéves ciklusra vonatkozó HEP-et. Alapos előkészítést követően elkészült a HEP tervezete, amit a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján egyeztettünk a jogszabályban előírt szervekkel és személyekkel, és amit ennek megfelelően terjesztek a tisztelt Képviselő-testület elé.

Az HEP megalkotásával kapcsolatos jogszabályi rendelkezések:

Az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) A község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. (2) * A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok – különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára – oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot az e törvény és a felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott szempontok és eljárásrend, valamint azok figyelembevételével a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által, az általa vezetett minisztérium honlapján közzétett módszertani útmutató alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és a

településfejlesztési terv antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról. (3) A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre, b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre, c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre, d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket. (4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani. (5) A helyi esélyegyenlőségi programot a települési önkormányzati köztisztviselők vagy közalkalmazottak készítik el. Képzésüket, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészültét és felülvizsgálatát esélyegyenlőségi mentorok segítik. A települési önkormányzati köztisztviselők, közalkalmazottak képzését a Kormány által rendeletben kijelölt szerv végzi. (6) A települési önkormányzat az államháztartás alrendszereiből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik. (7) A települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása az államháztartás alrendszereiből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok mindegyike az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beterjesztett helyi esélyegyenlőségi programot - tárgyalja meg, és fogadja el.

Varsád, 2025. február 13.

Andrási Zoltánné
polgármester

Határozati javaslat:

Varsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2025. (...) önkormányzati határozata
A 2025-2030 közötti időszakra vonatkozó helyi esélyegyenlőségi program elfogadásáról

Varsád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024-29-es időszakra vonatkozó helyi esélyegyenlőségi programját az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) alapján elfogadja.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert arra, hogy a helyi esélyegyenlőségi programot tegye közzé az erre a célra szolgáló kormányzati felületen, valamint a település honlapján, és küldje meg a jogszabályban nevesített szervezeteknek.

Határidő: 8 nap
Felelős: a polgármester

Andrási Zoltánné
polgármester

Helyi
Esélyegyenlőségi
Program

Varsád

Község Önkormányzata

2025-2030.

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) 3

Bevezetés 3

A település bemutatása 3

Értékeink, küldetésünk 9

Célok 10

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE) 12

1. Jogszabályi háttér bemutatása 12

2. Stratégiai környezet bemutatása 13

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége 16

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység 40

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége 54

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége 61

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége 69

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása 74

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága 76

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) 77

1. A HEP IT részletei 77

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése 77

Jövőképünk 78

3. Megvalósítás 87

3.1 A megvalósítás előkészítése 87

3.2 A megvalósítás folyamata 87

3.3 Monitoring és visszacsatolás 91

3.4 Nyilvánosság 91

3.6 Érvényesülés, módosítás 93

4. Elfogadás módja és dátuma 94

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló **2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához" c. dokumentum szerint elkészítve**, Varsád Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait[1], valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.
Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Varsád község közel 800 éves település. Statisztikákból, visszaemlékezésekből tudjuk, hogy hajdan virágzó település volt, ahol az emberek földművelésből, állattenyésztésből éltek, igen szépen. Volt a falunak vágóhídja, hatósági húsboltja, szikvíz üzeme, tejgyűjtője, jól működő termelőszövetkezete, iskolája. Szinte minden család rendelkezett gyümölcsössel, szőlő ültetvénnyel a hozzá tartozó présházzal és házi kerttel. Volt iskolája 7 tanárral, államigazgatási szerve 6 hivatalnokkal.
A hetvenes évek elején általános jelenségnek számított a körzetesítés, amely igen hátrányosan érintette a falu gazdasági és kulturális életét. A rendszerváltás után az egyetlen helyi munkalehetőségnek számító Dózsa Mg. Tsz. - ami a falu nagy részének munkát, megélhetést biztosított - is felszámolás alá került, jogutód nélkül szűnt meg. A településen a termelő szektor

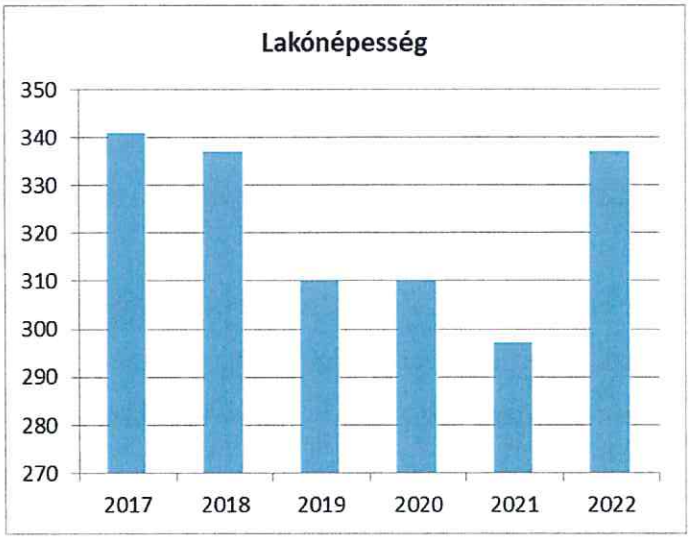
[1] Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

gyakorlatilag megszűnt, a nagy létszám leépítések miatt a vidéken dolgozók is munkahely nélkül maradtak, így a munkanélküliek száma a megyei átlag fölé emelkedett.

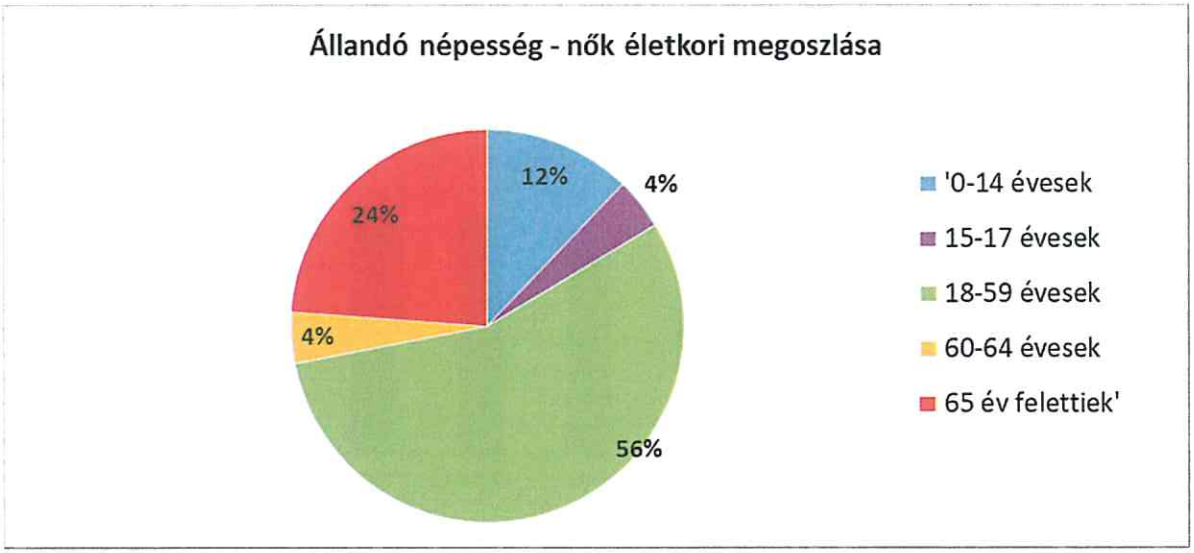
Kevés család rendelkezett azzal az elszántsággal, kitartással, hogy földművelésből, állattenyésztésből tartsa fenn önmagát és családját. A fiatalok nagy része elköltözött munkalehetőség, jobb megélhetés reményében. Az itt maradtak pedig lassan felélték eddigi tartalékaikat és most a szociális ellátásokból próbálják ellátni családjukat. A falu közel 1/4 része 69 fő nyugdíjas, ebből közel 50 fő egyedül élő. Ők ragaszkodnak a falujukhoz, ahol megszülettek, és nem akarnak gyermekeik után a városba költözni. Sokukat gyermekeik nem is tudnák segíteni. A társadalmi lét közösségi színterei, ahol korábban a hasonló korú emberek összejöttek, elmondták egymásnak gondjaikat, problémáikat megszűntek, ennek következtében ezek az emberek befelé fordultak, és szomszédjaikkal is alig tartják a kapcsolatot.

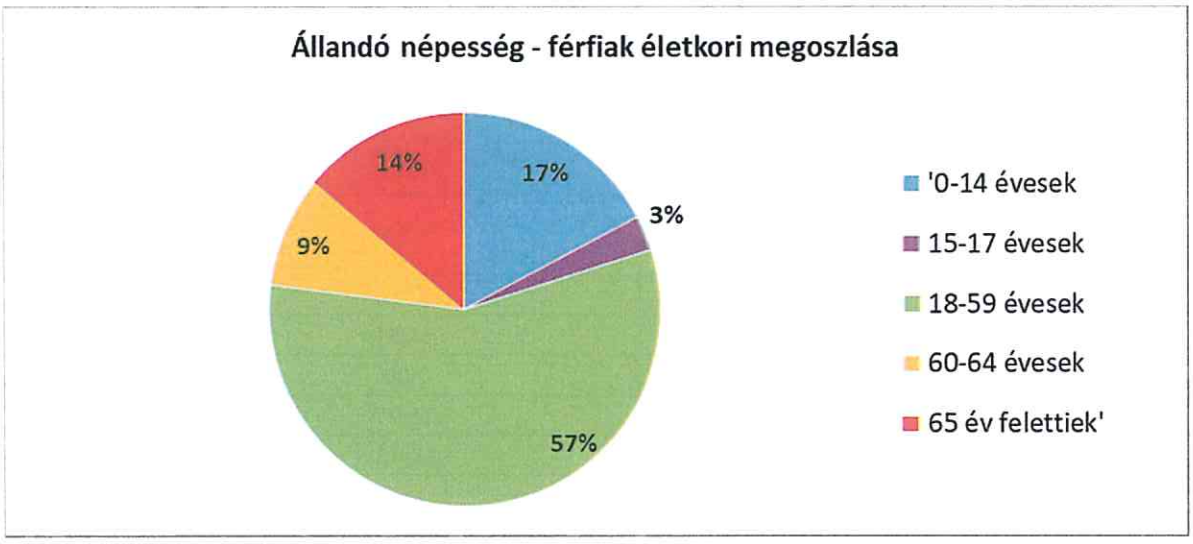
1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

Év	Fő (TS 001)	Változás
2017	341	bázis év
2018	337	98,83%
2019	310	91,99%
2020	310	100,00%
2021	297	95,81%
2022	337	113,47%
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR		

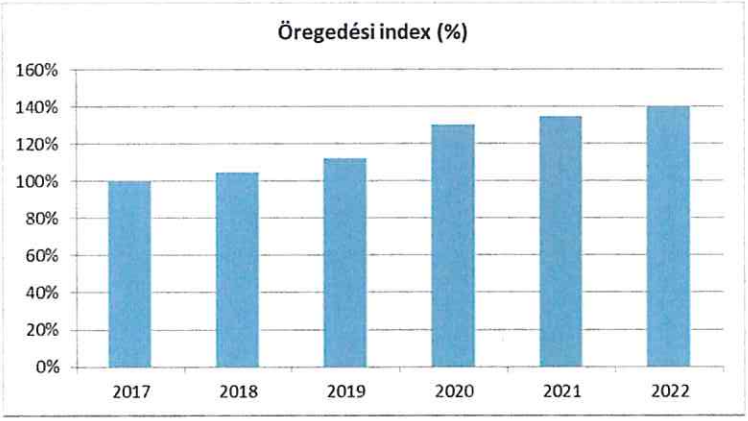


2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2020)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	174	189	363	47,93%	52,07%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			9	2,48%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	30	23	53	8,26%	6,34%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	5	8	13	1,38%	2,20%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	99	105	204	27,27%	28,93%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	16	8	24	4,41%	2,20%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	24	45	69	6,61%	12,40%
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR					





3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	**65 év feletti állandó lakosok száma (fő)** (TS 026 és TS 028 összesen)	**0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)** (TS 010 és TS 012 összesen)	**Öregedési index %** (TS 030)
2017	68	68	100,00%
2018	65	62	104,84%
2019	64	57	112,28%
2020	69	53	130,19%
2021	66	49	134,69%
2022	67	48	139,58%
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR			



4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	**Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő)** (TS 031)
2017	5,84
2018	-11,80
2019	-64,91
2020	0,00
2021	-19,77
2022	13,45
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR	



5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	**Az élve születések és halálozások különbözetének 1000 lakosra vetített száma (fő)** (TS 032)
2017	-14,60
2018	0,00
2019	-15,46
2020	-6,45
2021	-9,88
2022	-10,08

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A rendszerváltás után megkezdődött egyfajta leépülési folyamat, mely napjainkban lassulni látszódik. Ezt támasztja alá az a statisztikai adat, mely szerint 2021-ben a lakónépesség 297 fő, 2022-ben pedig már 337 fő, ami 113,5%-os növekedés. Ebből 19% a nyugdíjas és 2,5% munkanélküli. 2017-hez képest a munkanélküliek száma 16 főről 9 főre csökkent 2022-ben, ez köszönhető a közfoglalkoztatási programok bevezetésének, valamint a szakképzett regisztrált munkanélküliek nagyarányú elhelyezkedésének a munkaerőpiacon. A lakásállományban az elmúlt 5 évben változás nem következett be. A lakások száma 174, vezetékes ivóvízzel 98%-ka ellátott, ezeknek 70%-ka fürdőszobás lakás. 2010-ben került kiépítésre a szennyvízcsatorna-hálózat, melynek rákötöttsége 90%-os. Óvodánk tagintézményként működik jelenleg, melyben 6 fő varsádi és 12 fő vidéki óvódás jár Miszláról, Udvariból és Gyönkről. A vidéki gyerekeket a Falugondnoki busszal szállítjuk háztól házig. A községben 1976 óta nincs iskola, az általános iskolások (kb. 30 fő) a szomszédos kisváros iskolájában tanulnak, ami kb. 5 km-re található. A gyerekek a volán menetrendszerinti járatával jutnak el az oktatási intézményekbe.

A faluban nem lakik orvos, tanító, lelkész. A közigazgatási feladatokat helyben a polgármester és a hivatalsegéd látja el, a Gyönki Közös Hivatal által biztosított ügyintézője a hét minden napján 4 órában tartózkodik a településen. A szakigazgatási feladatokat a közös hivatal szakapparátusa biztosítja, mely a szomszédos kisvárosban, Gyönkön található. Az orvos heti egy alkalommal rendel a községben, amikor is ellátja a járó betegeket.

Gyógyszertár szintén Gyönkön található. A legközelebbi szakorvosi rendelés, illetve kórház Szekszárdon működik, ami hozzánk 35 km.

Tamási városban található az illetékes a Kormányhivatal, a Munkaügyi központ, ami 40 km-re van községünktől. Gyönk – Varsád - Szekszárd viszonylatában elfogadhatónak mondható a közlekedő autóbuszok száma, de ez csak azok számára megfelelő, akik bírják az egy órás zötykölődést és a 20 perces sétát a buszmegállótól a szakrendelőig.

Tamási irányába ez már nem mondható el, mivel oda csak többszöri átszállással lehet eljutni és a járatok száma is csak kettő. Vagyis akinek Tamásiban van hivatalos elintézni valója reggel 7 órakor elindul otthonról és délután 5 órára ér haza.

A legközelebbi vasútállomás 15 km, de a Volán sajnos nem hangolta össze a buszok menetrendjét a vonatok menetrendjével, így aki ezt a közlekedési eszközt választja, kénytelen személyautót fogadni, amivel időben kiér az állomásra.

A községben egy vállalkozó által üzemeltetett vegyesbolt található, a vállalkozások száma 34, közülük CZIKK Halas Halastavai Kft. jelentős árbevétellel hasznosítja a Donát patakon felduzzasztott halastó rendszert, nagy szerepet vállalva Tolna megye és az ország halellátásában. Nagy földterületen gazdálkodik a YEOMAN ENCLOSURES Mezőgazdasági Kft., elsősorban gabonát termel. Állattenyésztéssel, azon belül is 4 juhtenyésztéssel és 3 szarvasmarhatartó

őstermelő foglalkozik. Ezek mellett pedig 6 egyéni vállalkozó is van a községben. A településen mobilposta működik. A postai küldeményeket Mobilposta viszi házhoz.

A településen 3 civilszervezet működik. A Varsádért Ifjúsági Klub a helyi fiatalokat igyekszik összefogni, valamint a falu kulturális életének mozgatórugója. A Remény Tánccsoport a székely és német hagyományokat viszi tovább. A nagy érdeklődésre való tekintettel alakult 2014-ben a Koktél tánccsoport, mely modern táncokkal színesítik a település programjait.

Az Idősek Klubja Közalapítványt a Német Nemzetiségi Önkormányzat alapította azzal a szándékkal, hogy a helyi idősek ellátás megszervezésében segítségére legyen az Önkormányzatnak. Ennek eredménye a 2009-ben átadott, pályázati támogatásból felújított Életház, mely 2022 óta ad otthont az idősek nappali ellátását biztosító Idősek Klubjának, melynek üzemeltetője a Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat, mely feladatellátási szerződéssel biztosítja a házi segítségnyújtást és a szociális étkeztetést is. A Varsádi Polgárőr Egyesület a helyi közbiztonság megszervezésében végez jelentős munkát.

A településen 1994 óta működik Német nemzetiségi önkormányzat.

Értékeink, küldetésünk

Legfőbb értékünk az ember, akikkel közösen azon munkálkodunk, hogy Varsád az itt lakók számmára egy élhető, tiszta, gondozott település legyen. Küldetésünk, hogy mindenki számára elérhetővé tegyük a közszolgáltatásokat, felzárkóztassuk a lemaradottakat, elősegítsük a fiatalok helyben tartását, közösséggé kovácsoljuk a településen élőket.

Az esélyegyenlőség biztosítása két kiemelendő elvárást fogalmaz meg. Egyrészt az egyenlőbánásmód követelményének érvényesülését, a hátrányos megkülönböztetés (diszkrimináció) tilalmát jelenti, másrészt olyan esélyegyenlőségi politikák kialakítását és végrehajtását, amelyek a hátrányos helyzetű állampolgárok életkörülményeinek javítását segítik elő különböző területeken.

Varsád Község Önkormányzatának célja, hogy minden lakója számára elérhetővé tegye a közszolgáltatásokat. Ennek érdekében, a célok minél hatékonyabb és eredményesebb megvalósítása érdekében megalkotja a helyi esélyegyenlőségi programját. A program tartalmazza a helyzetelemzést és az erre épülő cél és feladat-meghatározásokat, valamint azok megvalósításának ütemezését. Az esélyegyenlőségi program a településen feltárt esélyegyenlőségi problémákra reflektál, és beavatkozásokat tartalmaz azok kezelésére.

A helyzetelemzés alapul szolgál annak megállapításához, hogy a Varsád községben élő hátrányos helyzetű társadalmi csoportok a teljes lakossághoz viszonyítva milyen jövedelmi, foglalkoztatási,

képzettségi, szociális, lakhatási, területi, egészségügyi mutatókkal rendelkeznek, és ezek alapján milyen esélyegyenlőtlenségi problémákkal küzdenek.

Az esélyegyenlőségi program a település területén élő hátrányos helyzetű csoportokra irányul.

Az esélyegyenlőségi terv alapját képező módszertani segédlet potenciálisan kiemelt hátrányos helyzetű társadalmi csoportnak tekinti:

- mély szegénységben élőket és a romákat,
- a gyermekeket,
- a nőket,
- az időseket,
- fogyatékkal élő személyeket.

Varsád Község Önkormányzata tudatában van annak, hogy köteles megtartani valamennyi jogviszonyában és eljárásában az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben (Ebktv.) meghatározott egyenlő bánásmód követelményét.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Varsád. település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,

a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,

a diszkriminációmentességet,

szegregációmentességet,

a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.
E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.
További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.
További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.
Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti."
A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük.
A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról" szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai" fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 28. pontja értelmében a Kormány társadalmi felzárkózásért felelős tagjaként, a belügyminiszter módszertani útmutatót tesz közzé a HEP elkészítésének részletes szempontjairól. különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapdokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia(2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032))

„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban" (2021–2030)

Idősügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)

Országos Fogyatékosságügyi Program (2015-2025)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030**, **Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében **a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.**

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Varsád Község Önkormányzata a gazdasági programon belül megfogalmazta mindazon feladatait, mely a helyi erőforrásokra építve a község fejlődését, az itt élő lakosság életszínvonalának emelkedését szolgálja.

Az előkészítés során áttekintette és értékelte a település helyzetét, figyelembe vette az elmúlt évek során felmerülő lakossági igényeket, véleményeket, javaslatokat. Programja a költségvetési törvényből és az önkormányzat önhibáján kívüli hátrányos anyagi helyzetéből adódó korlátok behatároltsága szerint készült. Reális célok kitűzésével vázolja fel az elkövetkezendő öt év fejlődési irányait.

A TelepülésTerv a középtávú stratégiából kiindulva saját területére vonatkozólag határozza meg az esélyegyenlőséget előmozdító célokat, intézkedéseket.
Varsád Község Önkormányzata a korábbi években több pályázati támogatást nyert az infrastruktúra és a település fejlesztése érdekében. Többek között az önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése, csapadékvízelvezető-rendszer felújítása. A lakosság környezet tudatos szemléletformálásában aktív részt vállalt önkormányzatunk olyan pályázati lehetőségek felkutatásában, mint pl.: a CYEB LEDcsere programja, lakossági ingyenes födémszigetelési program, elektronikai hulladékgyűjtés megszervezése, szelektív hulladékgyűjtés megszervezése, településfásítási programokban való részvétel.
A hazai és uniós pályázatokon való indulás egyik feltétele, hogy a települések esélyegyenlőségi programmal rendelkezzenek. Az önkormányzat annak érdekében, hogy továbbra is pályázhasson és fejleszthesse a települést elkészíti az 5 évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot, melyet a törvény alapján a meghatározott időszakonként felülvizsgál.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti, szociális alap-és szakosított ellátásokat a Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat látja el gyönki központtal. A családgondozó heti egy alkalommal tart ügyfélfogadást a községházán. A szociális étkeztetést a falugondnoki szolgálat viszi házhoz a Szeretetszolgálat konyhájáról. A településen 2 gondozónő látja el a házigondozás és házi segítségnyújtási feladatokat. Jelenleg 17 gondozott veszi igénybe a szolgáltatást, melynek térítési díjának fizetésében az önkormányzat szociális rendeletében meghatározottak szerint nyújt segítséget. 2022 óta már a nappali ellátás is az idősek rendelkezésére áll, amit jelenleg kb. 26 fő vesz igénybe. Egészségügyi alapellátást szintén gyönki központtal működik, melynek része a vérvételi szolgáltatás.
A háziorvosi szolgálat heti 1 alkalommal elérhető a településen, egyéb esetekben a gyönki rendelőben fogadja a háziorvos a varsádi betegeket. Gyermekorvosi rendelés és védőnői szolgálat gyönki helyszínen érhető el.
Önkormányzatunk tagja a DÁM Önkormányzati Társulásnak, mely segíti a hozzá tartozó településeket a területfejlesztési feladatokkal kapcsolatosan, valamint a térségi foglalkoztatás-politika célok összehangolásában. Mikrotérségi társuláson belül működik a Diósberény, Szakadát, Udvari, Miszla, Varsád, Regöly, Pári, Keszőhidegkút településeket összefogó Óvodafenntartó Társulás Diósberény gesztorságával. A társuláson belül 4 intézményt működtetünk, melynek egyik tagja a varsádi tagóvoda. Óvodánkban helyi gyermekeken kívül Udvari, Miszla és Gyönk településről is szállítunk gyerekeket a falugondnoki szolgálat segítségével. Az ivóvíz – és

szennyvízszolgáltatás az infrastruktúra átadásával a Magyar Állam feladatkörébe került, aki a szekszárdi központtal működő E.R.Ö.V. Zrt.-vel végzi a feladatellátást.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a KSH és TeIR adatbázisból, a népszámlálás adatokból, val
amint a helyben fellelhető nyilvántartásokból gyűjtöttük össze.
Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, az intézményvezetők, szakemberek tapasztalatait. Hasznos információkkal szolgáltak a kistérséggel, illetve a településsel foglalkozó elektronikus média oldalai is. Sajnos néhány adathoz mindezek áttekintése után sem sikerült hozzáférni, ezen adatoknál Na. jelzés szerepel a táblázatokban.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

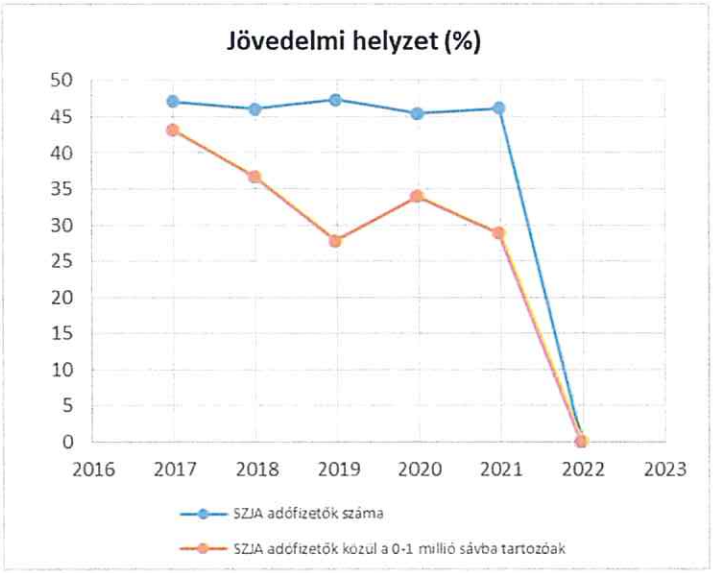
A mélyszegénység napjainkban egyre gyakrabban használt fogalom. Ezen elsősorban azt a jelenséget értik a szakemberek, amikor valaki vagy valakik tartósan a létminimum szintje alatt élnek, és szinte esélyük sincs arra, hogy ebből a helyzetből, önerőből kilépjenek. A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi és gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli és foglalkoztatottságbeli deficitekben mutatkoznak meg. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási, táplálkozási körülményekben, az érintettek egészségi állapotában is jelentkezik. Ez az állapot az érintetteket megbélyegzi és a társadalomból való kirekesztettségükhöz vezet. A szegregáció mértéke, a társadalmi élet jelentős területeiről való kizáródás súlyos társadalmi probléma, melyet mind a szűkebb, mind a tágabb környezetnek kötelessége kezelni.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet

Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az állandó népesség %-ában (TS 060)
2017	47,07	43,24
2018	46,04	36,67
2019	47,31	27,84
2020	45,45	33,94
2021	46,18	28,83
2022	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A mélyszegénységgel kapcsolatos vizsgálatok az egyén illetve háztartás saját jövedelmi helyzetének értékelésén alapszik.

A szegénység inkább jellemző a községekre, mint a városokra. A mélyszegénységet a társadalom összeköti a romákkal, azonban ez nem csak az ő problémájuk, bár igaz, hogy a szegénység jóval kiterjedtebb a romák körében, mint a nem-romáknál.

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok fejezik ki leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből.

Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek. Községünkben a munkaerő-piacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motiváltsági problémák, a társadalmi előítélet jelenléte, helyi munkáltatók hiánya, illetve a legközelebbi vonzáskörzet (Szekszárd) nehéz megközelítése. Megfigyelhető, hogy azoknál a családoknál, ahol a családfő iskolai végzettsége, illetve munkaerő-piaci státusza alacsony, a gyermekek is ezt a rossz példát követik. Az átlagosnál jóval magasabb a szegények aránya a munkanélküli családfők családjai körében. Persze kivételek mindig akadnak.

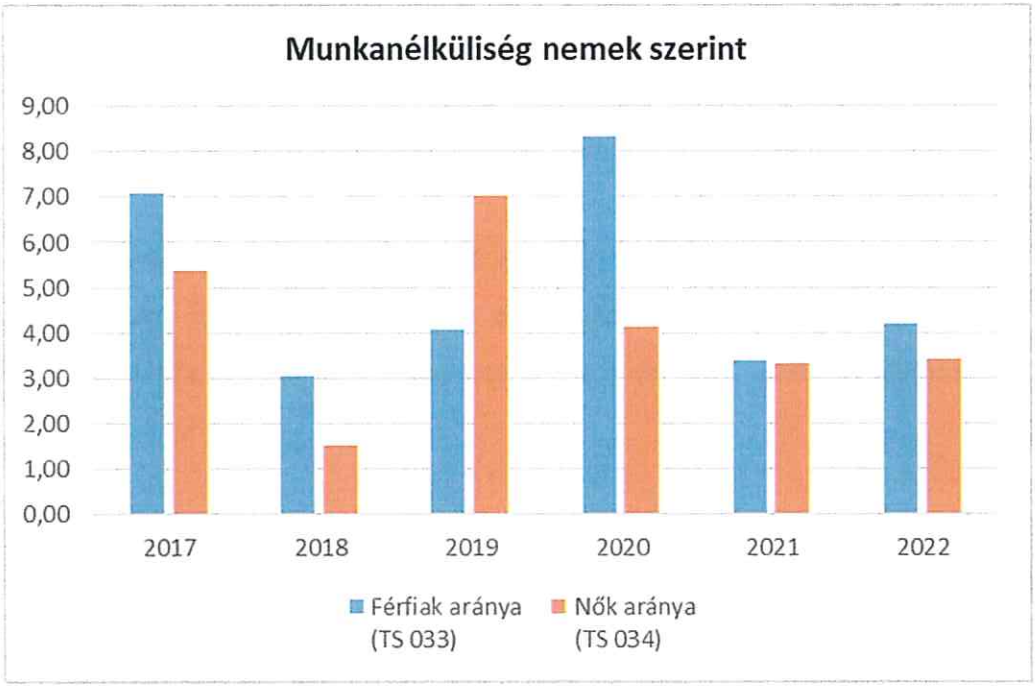
A rendelkezésünkre álló adatokból kiolvasható, hogy utóbbi években a jövedelmek emelkedtek, köszönhető a kormány minimálbér emelésére tett és családpolitikai intézkedéseinek (családi adókedvezmény bevezetése, 25 év alatti szja mentessége, 4 gyermekes anyák szja mentesége, stb.)

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP-ben elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

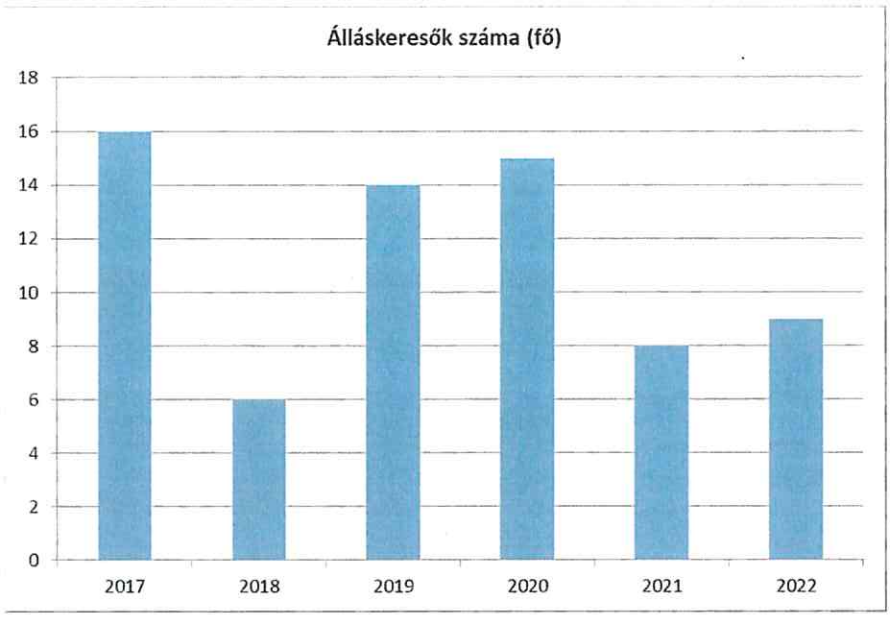
a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

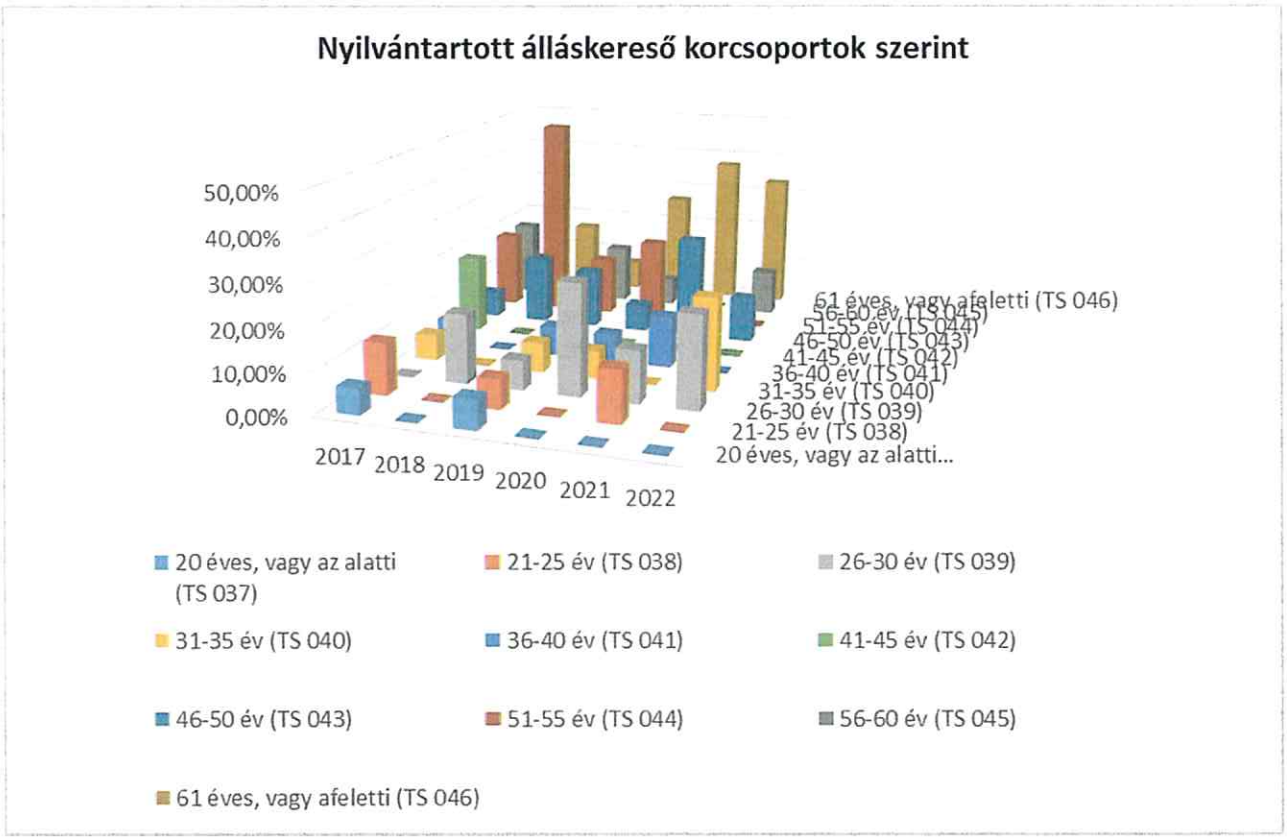
3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2017	7,09	5,38	6,24%
2018	3,05	1,50	2,28%
2019	4,07	7,03	5,55%
2020	8,33	4,13	6,23%
2021	3,39	3,33	3,36%
2022	4,20	3,42	3,81%
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal			



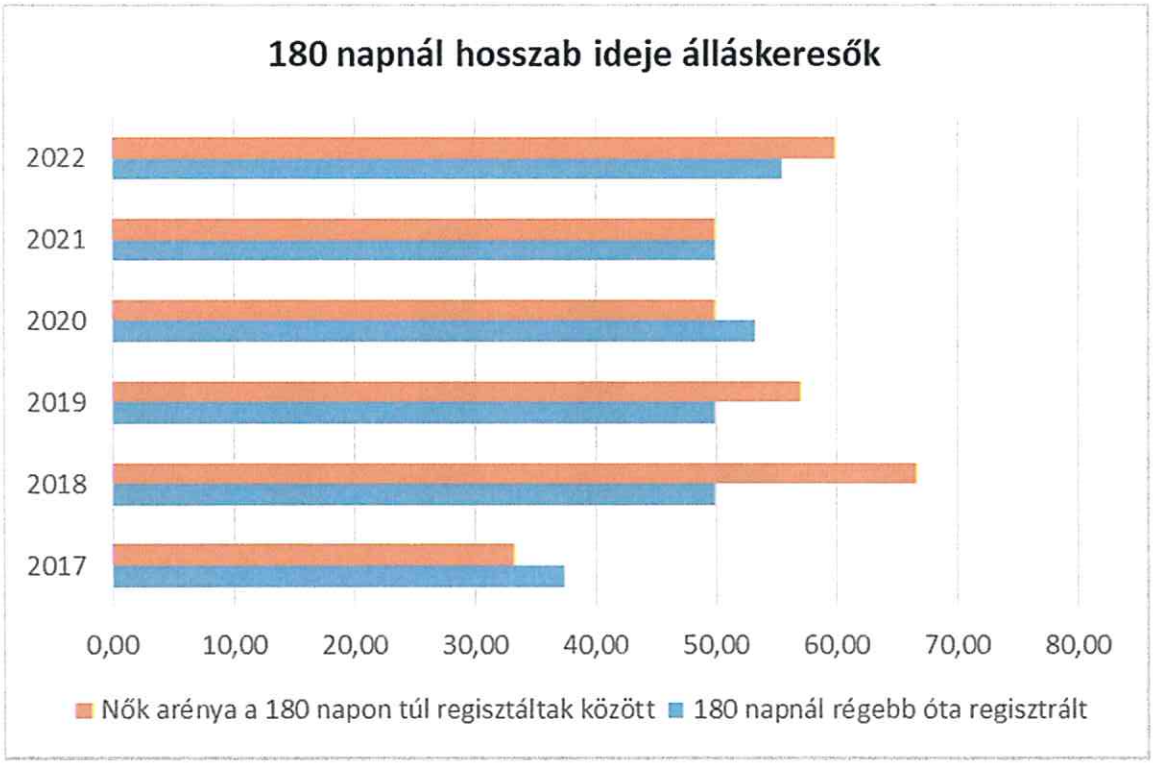
3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint							
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	**Év**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
	Fő összesen	**16**	**6**	**14**	**15**	**8**	**9**
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	%	6,25%	0,00%	7,14%	0,00%	0,00%	0,00%
21-25 év (TS 038)	Fő	2,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00
	%	12,50%	0,00%	7,14%	0,00%	12,50%	0,00%
26-30 év (TS 039)	Fő	0,00	1,00	1,00	4,00	1,00	2,00
	%	0,00%	16,67%	7,14%	26,67%	12,50%	22,22%
31-35 év (TS 040)	Fő	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	2,00
	%	6,25%	0,00%	7,14%	6,67%	0,00%	22,22%
36-40 év (TS 041)	Fő	1,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00
	%	6,25%	0,00%	7,14%	6,67%	12,50%	0,00%
41-45 év (TS 042)	Fő	3,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00
	%	18,75%	0,00%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	1,00	1,00	2,00	1,00	2,00	1,00
	%	6,25%	16,67%	14,29%	6,67%	25,00%	11,11%
51-55 év (TS 044)	Fő	3,00	3,00	2,00	3,00	0,00	0,00
	%	18,75%	50,00%	14,29%	20,00%	0,00%	0,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	3,00	0,00	2,00	1,00	0,00	1,00
	%	18,75%	0,00%	14,29%	6,67%	0,00%	11,11%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	1,00	1,00	1,00	4,00	3,00	3,00
	%	6,25%	16,67%	7,14%	26,67%	37,50%	33,33%
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal							

A vizsgált időszakban az elmúlt években megfigyelhető, hogy 8 általánosnál alacsonyabb iskolai végzettségű regisztrált munkanélküli nincs, ez betudható annak, hogy a fiatalok legalább a 8 osztályt elvégzik. 2017-hez képest közel felére csökkent a regisztrált munkanélküliek száma. Ebben nagy szerepet játszik, hogy az önkormányzat a közfoglalkoztatás keretében munkát ad a lakosságnak, illetve többen helyezkedtek el a közeli városokban (Szekszárd, Tamási) lévő üzemekben.


Álláskeresők száma (fő)
18
16
14
12
10
8
6
4
2
0
2017
2018
2019
2020
2021
2022


Nyilvántartott álláskereső korcsoportok szerint
50,00%
40,00%
30,00%
20,00%
10,00%
0,00%
2017
2018
2019
2020
2021
2022
61 éves, vagy afeletti (TS 046)
56-60 év (TS 045)
51-55 év (TS 044)
46-50 év (TS 043)
41-45 év (TS 042)
36-40 év (TS 041)
31-35 év (TS 040)
26-30 év (TS 039)
21-25 év (TS 038)
20 éves, vagy az alatti...
20 éves, vagy az alatti (TS 037)
21-25 év (TS 038)
26-30 év (TS 039)
31-35 év (TS 040)
36-40 év (TS 041)
41-45 év (TS 042)
46-50 év (TS 043)
51-55 év (TS 044)
56-60 év (TS 045)
61 éves, vagy afeletti (TS 046)

3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2017	37,50	33,33
2018	50,00	66,67
2019	50,00	57,14
2020	53,33	50,00
2021	50,00	50,00
2022	55,56	60,00
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal		



b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága;

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma iskolai végzettség szerint							
Év	Regisztrált munkanélküliek /nyilvántartott álláskeresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	16	0	0,00%	8	50,00%	8	50,00%
2018	6	1	16,67%	1	16,67%	4	66,67%
2019	14	0	0,00%	6	42,86%	8	57,14%
2020	15	0	0,00%	5	33,33%	10	66,67%
2021	8	0	0,00%	4	50,00%	4	50,00%
2022	9	0	0,00%	4	44,44%	5	55,56%
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal							

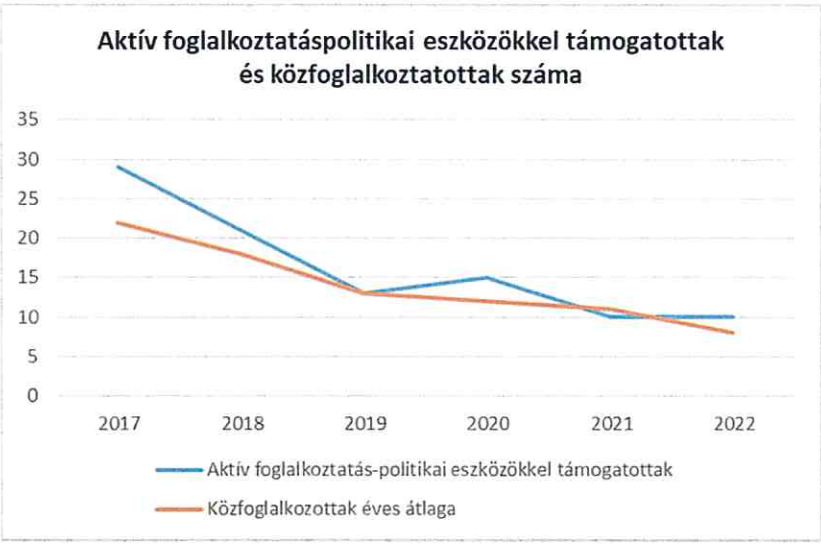


A vizsgált időszakban az elmúlt években megfigyelhető, hogy 8 általánosnál alacsonyabb iskolai végzettségű regisztrált munkanélküli nincs, ez betudható annak, hogy a fiatalok legalább a 8 osztályt elvégzik. 2017-ben felére csökkent a regisztrált munkanélküliek száma 2012. évhez képest.

c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

Itt nagy szerepet játszik, hogy az önkormányzat a közfoglalkoztatás keretében munkát ad a lakosságnak, illetve többen helyezkednek el a közeli városokban lévő üzemekbe.

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitika		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalakoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2017	29	22
2018	21	18
2019	13	13
2020	15	12
2021	10	11
2022	10	8
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal		



d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;

2011. szeptember 1. napján hatályba lépett a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, amely létrehozta a közfoglalkoztatás új rendszerét. A közfoglalkoztatás szervezését a Tamási Járási Hivatal Munkaügyi Központjának segítségével indítjuk minden évben. A foglalkoztatás szervezését a Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal látja el, a munkáltatói feladatokat pedig Varsád Község polgármestere.

Az önkormányzat csakis közfoglalkoztatás keretében tudja alkalmazni a munkanélküli lakosságot, hiszen támogatás hiányában nem tudná a bérterheket költségvetéséből kigazdálkodni.

A munkaügyi központ számos eszközzel – átképzések, vállalkozóvá válás támogatása, bértámogatás, közhasznú foglalkoztatás támogatása – igyekszik az álláskeresőket visszavezetni a munka világába. Tapasztalataink alapján azonban a munkanélküliek közül néhányan azért esnek ki a munkaügyi központ „látóköréből", mert a kötelező kapcsolattartási időpontokat is elmulasztják.

A közfoglalkoztatás lehetőségét az Önkormányzat a Munkaügyi Központtal együttműködve folyamatosan biztosítja a regisztrált álláskeresők számára.

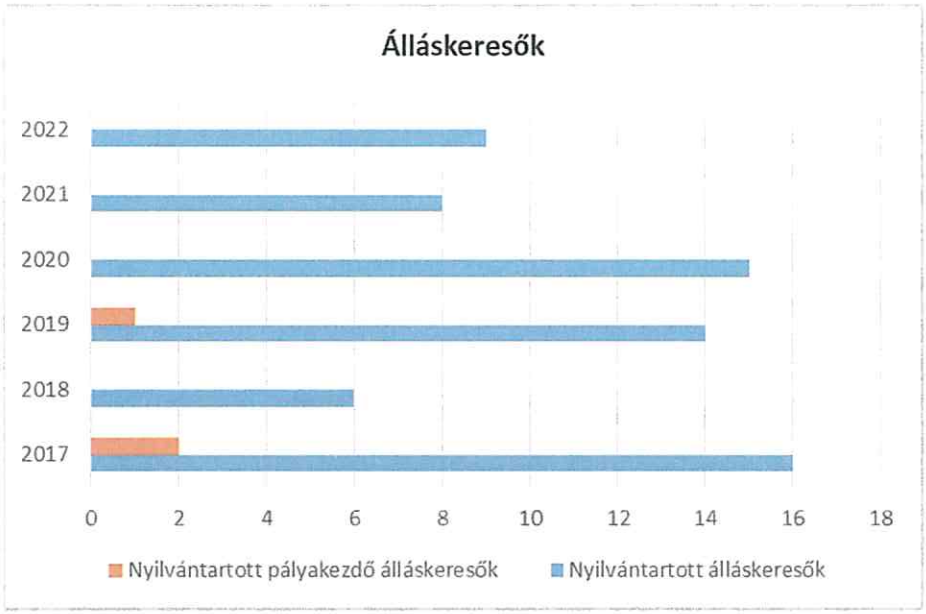
A foglalkoztatás szempontjából hátrányos helyzetűek közé sorolhatók az idősebb, nyugdíj előtt álló korosztályok, a gyermekvállalást követően a munkaerőpiacra visszatérő nők, valamint a megváltozott munkaképességű és fogyatékos emberek. A pályakezdő fiatalok elhelyezkedését elsősorban a munkalehetőségek száma, a nem megfelelő szakmaválasztás, a szakmai tapasztalat hiánya és az iskolai végzettség befolyásolja.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2017	16	2
2018	6	0
2019	14	1
2020	15	0
2021	8	0
2022	9	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;

A munkaügyi központ számos eszközzel – átképzések, vállalkozóvá válás támogatása, bértámogatás, közhasznú foglalkoztatás támogatása – igyekszik az álláskeresőket visszavezetni a munka világába. Tapasztalataink alapján azonban a munkanélküliek közül néhányan azért esnek ki a munkaügyi központ „látóköréből", mert a kötelező kapcsolattartási időpontokat is elmulasztják.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;

Mélyszegénységben élők és romák települési indikátorai csökkenő tendenciát mutatnak, foglalkoztatásukat jellemzően a közfoglalkoztatási programokban tudjuk biztosítani.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

A foglalkoztatás területén hátrányos megkülönböztetés nem jellemző, a dolgozni szándékozók részére tudunk munkát biztosítani.

i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáférésének lehetőségei.

A könyvtárunkban működik a Digitális Jólét Program (DJP), melynek keretében ingyenes internet hozzáférés biztosított. Igény esetén a program keretében képzés is biztosítható. Bár az oktatási intézményből kikerülő fiatalok rendelkeznek már digitális ismeretekkel.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

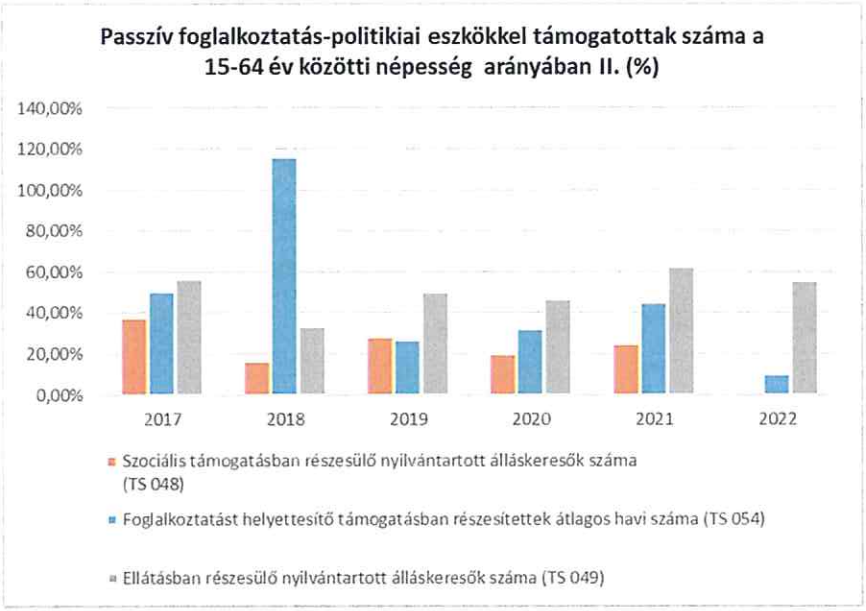
3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	16	7,80%	3	18,75%
2018	6	2,86%	1	16,67%
2019	14	7,41%	3	21,43%
2020	15	7,98%	4	26,67%
2021	8	4,40%	3	37,50%
2022	9	4,05%	5	55,56%

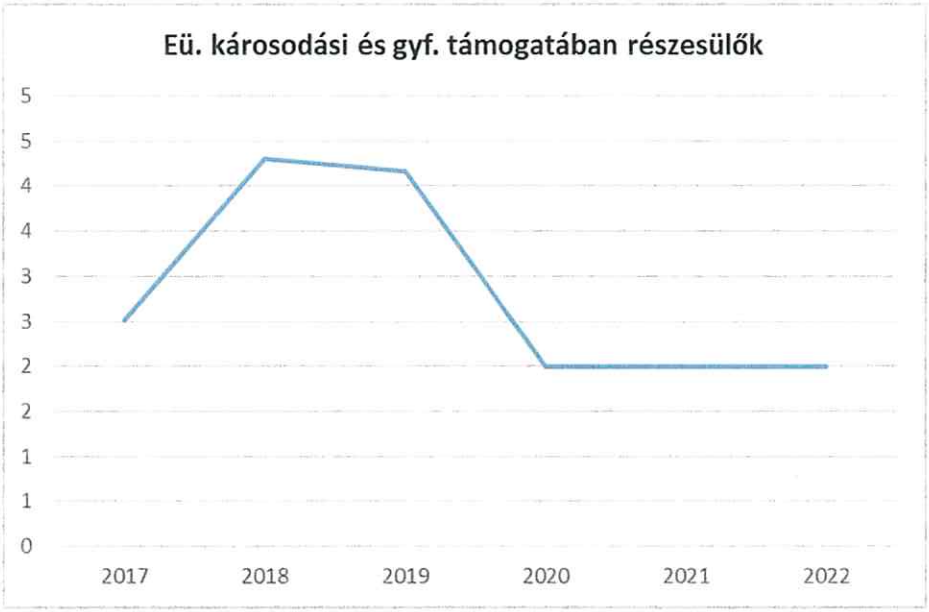
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.						
Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	6	37,50%	8	50,50%	9	56,25%
2018	1	16,67%	7	116,00%	2	33,33%
2019	4	28,57%	4	26,93%	7	50,00%
2020	3	20,00%	5	32,53%	7	46,67%
2021	2	25,00%	4	45,25%	5	62,50%
2022	0	0,00%	1	9,89%	5	55,56%
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal						



3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás	
Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2017	3
2018	4
2019	4
2020	2
2021	2
2022	2
Forrás: TeIR, KSH	



2015. januárjától több más ellátási formával együtt az aktívkorúak ellátása is átkerült a Kormányhivatal hatáskörébe. Bár a Kormányhivatal jelenleg a Kormánybuszok kihelyezésével igyekszik közelebb hozni az ügyintézést az ügyfelekhez, az ellátásokhoz való hozzájutás időtartama jelentősen megnőtt. A Közfoglalkoztatási programoknak köszönhetően, mind két ellátásban részesülők száma csökkenő tendenciát mutat.

Az aktívkorúak ellátásának körében megállapított rendelkezésre állási támogatást felváltotta a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, amelynek feltételei több helyen is átalakultak. A foglalkoztatást helyettesítő támogatást évente felül kell vizsgálni. A két felülvizsgálat között eltelt időben minden támogatottnak legalább 30 nap munkaviszonyt kell létesítenie, olyan módon, hogy az igazolható legyen a felülvizsgálatkor. Erre lehetősége van több módon. Nyílt munkaerőpiacon folytat keresőtevékenységet, egyszerűsített foglalkoztatottként létesít munkaviszonyt, háztartási munkát folytat, munkaerő-piaci programban vesz részt, közérdekű önkéntes tevékenységet folytat, vagy közfoglalkoztatásban vesz részt. Az önkormányzat rendeletében a törvényben meghatározott feltételeken kívül egyéb feltételt nem szabott, hiszen a támogatást igénybe vevők anyagi helyzete nagymértékben behatárolja cselekvési lehetőségét. A kormányhivatal új ellátási formát vezetett be azon tartós munkanélküliek számára, akik 5 éven belül elérik a nyugdíjkorhatárt, ők nyugdíj előtti segélyben (NYES) részesülhetnek, aki legalább már 15 év szolgálati időt szerzett, munkát akar vállalni, de önálló álláskeresése nem vezetett eredményre, és számára az állami foglalkoztatási szerv sem tud megfelelő munkahelyet felajánlani, továbbá aki a nyes iránti kérelme benyújtását megelőző 3 éven belül legalább 45 napon át álláskeresési járadékban részesült és az álláskeresési járadék folyósítási időtartamát már kimerítette. A nyugdíj előtti álláskeresési segély összegét főszabály

szerint a kérelem benyújtásának időpontjában hatályos kötelező legkisebb munkabér összege 40 százalékának alapulvételével kell megállapítani. Az álláskeresési segély az álláskereső öregségi nyugdíj, vagy megváltozott munkaképességű személyek ellátása jogosultságának megszerzéséig terjedő időtartamra folyósítható.

Varsád községben a nyugdíj előtti segélyben részesülők száma az elmúlt években megemelkedett.

Egészségkárosodási támogatásra lehet jogosult az a személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján egészségkárosodott személynek minősül (pl: mentális állapota miatt mentesítést kap). Egészségkárosodási részesülőknek a 30 nap ledolgozott munkaviszonyt nem kell igazolniuk, jövedelmük nem kerül elvonásra, ha a jogszabályban meghatározott feltételek esetükben továbbra is teljesülnek. Községünkben Egészségkárosodási támogatásban 2 fő részesül egészségkárosodásának okán.

Az álláskeresési járadék összegét a kérelem benyújtását megelőző négy naptári negyedévben az érintett jogviszonyokban elért - a vállalkozói jogviszony esetén a megfizetett - munkaerő-piacijárulék alapja (a továbbiakban: járulékalap) havi átlagos összegének alapulvételével kell kiszámítani. Abban az esetben, ha a nyilvántartásba vétel későbbi időpontban történik, mint az ellátás iránti kérelem, akkor a nyilvántartásba vétel időpontjától kell vizsgálni a négy naptári negyedévet. Ha az álláskereső az álláskeresővé válását megelőző négy naptári negyedévben több munkaadóval állt munkaviszonyban, vagy több vállalkozói tevékenységet is folytatott, vagy munkaviszonyban állt és vállalkozói tevékenységet is folytatott, az álláskeresési járadék összegét valamennyi munkaadónál, illetőleg vállalkozói tevékenysége során elért átlag járulékalap alapulvételével kell kiszámítani.

A járadék összege a folyósítás teljes időtartama alatt a járadékalap 60 százaléka, amely azonban nem lehet magasabb a jogosultság kezdő napján hatályos kötelező legkisebb munkabér napi összegénél.

Ha a járadék számításánál figyelembe vett összeg nem éri el minimálbért, akkor a járadékszámításának alapja a fentiek szerint számított összeg 60%-a.

Az aktívkorúak ellátásában részülőknek előírás a munkaügyi központokkal való együttműködés. A megállapodás elsődleges célja olyan szolgáltatások biztosítása, amely a munkaerőpiacra történő visszahelyezést segíti.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és

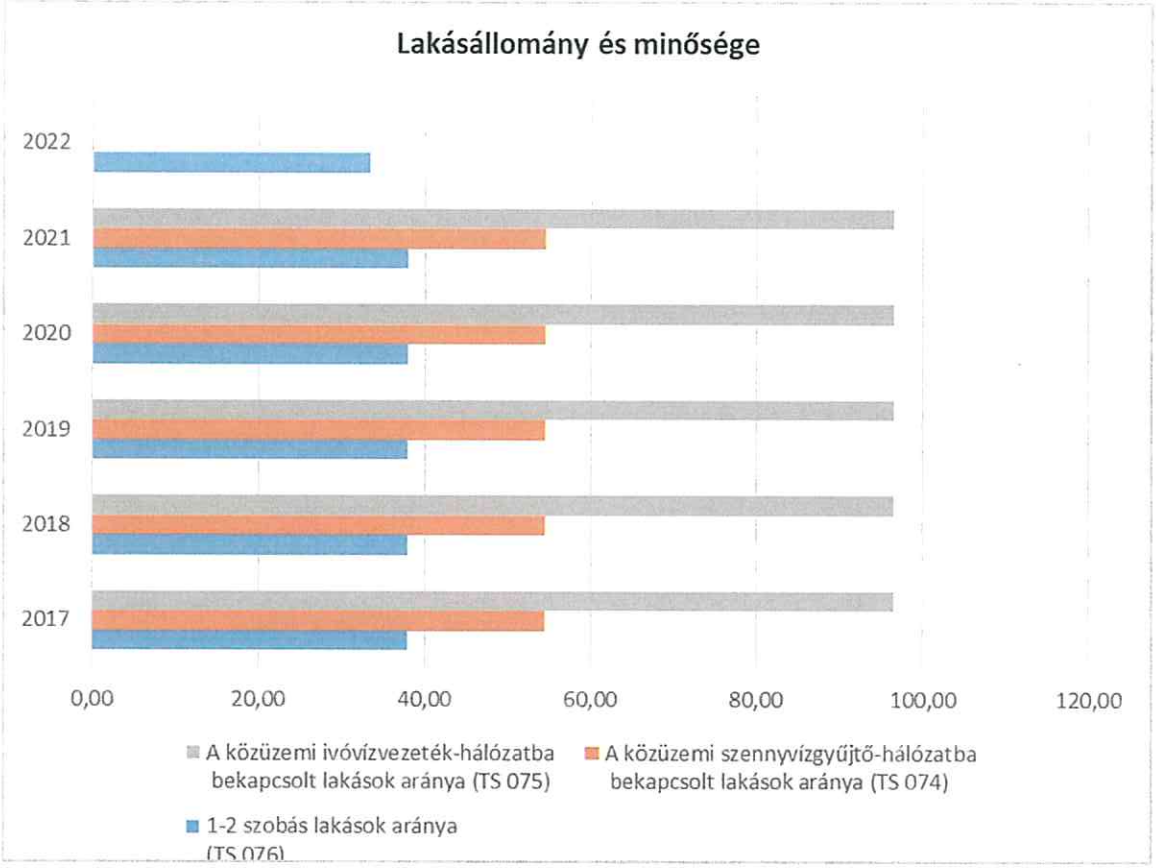
hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

A lakások száma 174, vezetékes ivóvízzel 95 %-a ellátott, ezeknek csak 80 % -a fürdőszobás lakás. A mobiltelefonok elterjedésével és a telefonszolgáltatók hálózatbővítésének köszönhetően szinte minden ingatlan elérhető telefonon. A település infrastrukturális ellátottsága 2012-ben teljessé vált: pályázati támogatással a szennyvízcsatorna-hálózat kiépítésre került, melyhez csatlakozási szándékát a háztartások 83 %-a vállalta. A településünk összkomfortosnak mondható, mert biztosított kiépített az ivóvíz és szennyvízhálózat, áram és gázhálózat, valamint a digitális szolgáltatók (Tarr, Telekom, Yettel, Vodafone). A rendszeres szelektív- és kommunális hulladékszállítás törvényi előírásoknak megfelelően biztosított a MOHU által. Az ingatlanok megközelíthetősége 99%-ban szilárd burkolaton biztosított. A lakosság szinte teljes egészében saját tulajdonú lakásban él. A 174 lakásból kb. 50 komfort nélküli. A házak zöme vert falazatú. A kormány családpolitikai intézkedéseinek köszönhetően keresetté váltak az eladó- és felújításra szoruló ingatlanok. Ezek mellett még külföldiek, jellemzően német állampolgárok is vásárolnak ingatlan a településen.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2017	174	0	0,00	37,93	54,60	96,55
2018	174	0	0,00	37,93	54,60	96,55
2019	174	0	0,00	37,93	54,60	96,55
2020	174	0	0,00	37,93	54,60	96,55
2021	174	0	0,00	37,93	54,60	96,55
2022	174	0	0,00	33,33	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



a) bérlakás-állomány

3.4.2. számú táblázat - Bérlakás és szociális lakás állomány opcionális (önkormányzati adatok)							
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Bérlakás állomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Szociális lakásállomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)
	db	db	db	db	db	db	db
2017	174	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2018	174	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2019	174	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2020	174	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2021	174	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2022	174	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok							

Varsád Község Önkormányzata 2019-ben Magyar Falu Program támogatással felújított egy önkormányzati tulajdonban lévő romos ingatlant, melyet szolgálati lakásként kívánunk hasznosítani a településen elhelyezkedő, de lakhatással nem rendelkező munkavállaló részére (pl.: óvónő).

b) szociális lakhatás

Varsád Község Önkormányzata 2019-ben vásárolt egy két szoba, konya komfort nélküli ingatlan azzal a szándékkal, hogy pályázati támogatásból vagy önerőből szociális bérlakást alakítson ki az arra rászoruló számára.

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

Nem releváns.

e) lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2017	n.a.	3
2018	n.a.	99
2019	n.a.	106
2020	n.a.	143
2021	n.a.	127
2022	n.a.	62
Forrás: TeIR, KSH Tstar		



Varsád Község Önkormányzatának szociális rendelet biztosítja a rendelkezésre álló támogatási lehetőségeket.

f) eladósodottság

Az eladósodottság mértékéről nem készült felmérés, de az önkormányzathoz közszolgáltatóktól beérkező behajtási kérelmek alapján elmondható, hogy a lakosság jelentős részének van felhalmozott tartozása. (vízdíj, szemétszállítási díj,)
Adósságkezelési szolgáltatás a településen nincsen.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Varsád közigazgatási területéhez tartozik a település határában található Rudolfmajor, ami egy mezőgazdasági termeléssel és állattartással foglalkozó család tulajdonában van. A gazdaság csak földúton megközelíthető Varsád, illetve Felsőnána felől. Villany hálózattal ellátott, az ívó vizet saját, bevizsgált fúrtkútból biztosítják. A közszolgáltatásokhoz való hozzáférést a tulajdonos saját gépjármű biztosításával oldja meg.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

a) a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);
b) a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya;;
c) a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.

Szegregált lakórész a településen nincs.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás

Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2017	0	0	0	0	17	3,58
2018	0	0	0	0	14	2,63
2019	0	0	0	0	14	2,67
2020	0	0	0	0	11	0,75
2021	0	0	0	0	13	0,00
2022	0	0	0	0	16	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A közgyógyellátás és az ápolási díj megállapítása a Kormányhivatal feladata, az önkormányzat csak saját adatokból tud dolgozni.

Varsád Község háziorvosi ellátását Dr. Farkas Tibor háziorvos helyben heti egy alkalommal (kedden 10.30-12.00 óra között) biztosítja, egyéb napokon előzetes bejelentkezés után a székhely gyönki rendelőben fogadja a betegeket. Gyermekorvosi ellátást Dr. Szoboszlai Ildikó végzi Gyönk város gyermekorvosi rendelőjében hétfőtől –péntekig 13.00-15.00 óra között. A védőnői szolgálat is Gyönk központtal működik 2 védőnővel, akik 7 települést látnak el.

Központi orvosi ügyelet átalakulása következtében a központi segélyhívó tárcsázásával kaphat segítséget az arra rászoruló, a probléma ismertetése után a diszpécser mérlegelése alapján részesül ellátásban az orvosi ügyelethez forduló páciens.

Fogorvosi ellátást Gyönkön Dr. Komáromi Zoltán fogszakorvos rendelőjében vehetik igénybe a páciensek. Szakorvosi rendelők Szekszárdon illetve Tamásiban vehetők igénybe előzetes időpont egyeztetés után.

b) prevenciós és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A csecsemő és gyermekkori szűréseket a védőnői és gyermekorvosi szolgálat rendszeresen elvégzi, illetve a fogorvosi szűréseket a nevelési-oktatási intézmények koordinálják. Tüdőszűrésre Tamásiba, vagy Szekszárdra kell elmenniük a lakosoknak, mert a szűrőbuszok, melyek másfél évente kijártak a településre megszűntek. Szintén a megyei intézmény szervezésben, az

önkormányzat koordinálásával Falugondnoki külön busszal lehetőség nyílik minden évben a 40 év feletti nők mammográfiás szűrésére. A község rendezvényeire igyekszünk olyan szolgáltatásokat szervezni, ahol lehetős nyílik bizonyos szűrések elvégzésére. (pl: vérnyomás-, vércukorszint mérés, testtömeg index mérés stb.)

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Fejlesztő és rehabilitációs ellátás helyben nem biztosított. Legközelebbi ellátási hely a Szekszárdi Balassa János Vármegyei Kórház és Rendelőintézet.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az Óvodába járó gyermekeknek az Óvodafenntartó Társulás konyhájáról , a szociális étkezésben részesülőknek pedig a gyönki Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat konyhájáról szállítjuk az egészséges táplálkozás szempontjainak megfelelő meleg ételt.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

A településen alkalmanként szervezünk sportprogramokat, mint például az iskolai szünetekben kerékpártúrát, gyalogtúrát minden korosztály számára a falu határában, sorversenyeket, ügyességi játékokat gyerekeknek, amihez a helyi labdarúgópálya, szabadidős parkok biztosítják a megfelelő környezetet a sportolni vágyók számára.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz a Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat biztosítja az állampolgárok számára az egyenlő esélyű hozzáférést.
Biztosított a rászorulók számára helyben a házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása, a gyönki központtal a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás és idősek otthona. A szociális ellátások és a szolgáltatások összehangoltan, koordináltan működnek, nagymértékben lefedik a szociális szükségleteket.

g) drogprevenciós szolgáltatások;

A Járási Rendőrkapitányság, a helyi Polgárőrséggel közösen nagy figyelmet fordít a drogterjesztés megakadályozására. Rendelkezésre álló információk alapján a településen nem elterjedt a drogfogyasztás, így eddig drogprevenciós intézkedés nem volt indokolt.

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

Varsád Község Önkormányzata a szociális keretén belül, minden év végén a 65 év felettieket és a 18 éven alattiak számára élelmiszercsomagot biztosít.

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2017	n.a.
2018	n.a.
2019	n.a.
2020	n.a.
2021	n.a.
2022	n.a.

Forrás: Önkormányzati adat

A településen élők részéről nem merült fel igény a népkonyha által biztosítandó ellátásra.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai;

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2020)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	**Sportcsarnok, sportpálya léte** (TS 103)	**A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma** (TS 104)	**Közművelődési intézmények száma** (TS 105)
db	**van/nincs**	**db**	**db**
n.a.	nem	493	2
Forrás: TeIR, KSH Tstar			

Varsád Község Önkormányzata által működtetett Közösségi Szintér és az udvarában található Rendezvénytér ad otthont a település rendezvényeinek, civil szervezetek programjainak és családi rendezvényeknek. Az idősek számára ad helyszínt az Életházban működő nappali ellátást biztosító Idősek Klubja.

A helyi könyvtár számos új kötettel várja látogatóit. Külön olvasóterem szolgál a tartalmas és kellemes időtöltésre. Településünk hagyományos rendezvényei : Óvodások farsangja, Gyereknap, Szüreti nap, Idősek napja, Márton nap, Mindenki karácsonya.

Igény esetén az Evangélikus Egyház Gyülekezeti háza is igénybe vehető közösségi- és családi rendezvények szervezésére.

b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

Etnikai konfliktusok nem jellemzőek a településen.

helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

Karitatív célok megvalósítására a lakosság aktivitása példamutató (pl.: tartós élelmiszert és tisztálkodási szereket gyűjtöttek az Ukrán menekültek számára).

c) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

A néphagyományok ápolása napjainkban egyre nagyobb hangsúlyt kap. Többek között ezt a célt is szolgálja az 1994-ben megalakult Varsád Község Német Kisebbségi Önkormányzata. Fő célja megismertetni a mai ifjúságot őseik történelmi és kulturális múltjával. Mivel a „tősgyökeres" svábok egyre kevesebben vannak, ezért már csak az idős emberek elbeszéléseiből, könyvekből és az iskolában hallottakból ismerjük szokásaikat, hagyományaikat.

A Varsádon élő nemzetiségek szokásainak, néphagyományainak gyűjtésére és ápolására alakult 1998-ban a Varsádi Fiatalok Tánccsoportja. Az alapító tagok általános, illetve középiskolás gyerekek, akik a szomszédos Gyönk község iskolájában nemzetiségi német nyelvet tanultak, illetve a középiskolások is német tagozaton tanultak. A tánccsoport azóta név- és generációváltáson ment át. Jelenleg a Remény tánccsoport 18 taggal (15 lány és 3 fiú) működik, legfiatalabb tag 13 éves legidősebb 55 éves. Gondot fordítanak az utánpótlás nevelésre is bevonva az óvodás és kisiskolás korosztályt. Az óvodások a helyben működő Napraforgó Óvodában, a kisiskolások a szomszédos kisváros általános iskolájában is részesülnek német nemzetiségi nevelésben, illetve oktatásban. Az eltelt 25 évben igyekeztünk a tánccsoporttal közösen biztosítani a működésükhöz és fellépéseikhez szükséges feltételeket.

e) helyi lakossági önszerveződések.

A településen 3 civilszervezet működik. A Varsádért Ifjúsági Klub a helyi fiatalokat igyekszik összefogni, valamint a falu kulturális életének mozgatórugója. A Remény Tánccsoport a székely és német hagyományokat viszi tovább. A Polgárőr Egyesület gondoskodik a település közbiztonságáról és a rendezvények biztonságáról. Az Idősek Klubja Közalapítvány pedig az a rászoruló idősek megsegítéséről gondoskodik.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A településen nem működik roma nemzetiségi önkormányzat.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Tartós munkanélküliség	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása
Piacképes szakképzettség hiánya	Az általános iskolában a pályaorientációra nagyobb hangsúlyt kell fektetni, egyeztetve a munkaügyi központokkal, munkaerő piaci szakemberekkel.

Generációk közötti negatív minta „átörökítése”	Szakemberek bevonásával tanácsadások, közösségi programok szervezése védőnő, családsegítő szolgálat, pedagógusok bevonásával. Önellátásra, önfenntartásra nevelés.
A lakosság egészségi állapota nem megfelelő	Egészségügyi szűrések szervezése, prevenciós előadások szervezése, lakosság ösztönzése a szűréseken való részvételre
Nincs felmérés a lakóingatlanok infrastrukturális felszereltségéről, állapotukról	Felmérés elkészítése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

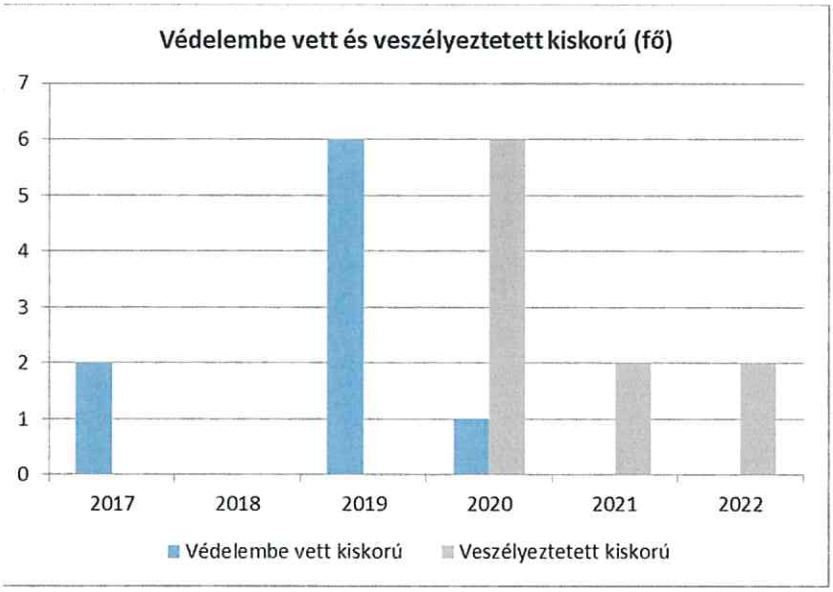
4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2.számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	174	189	363	47,93%	52,07%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			9	2,48%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	30	23	53	8,26%	6,34%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	5	8	13	1,38%	2,20%
Forrás: TeIR, KSH Tstar					

Már a születés és talán a fogantatás pillanatától esélyegyenlőtlenség állhat fenn, hiszen nem mindegy, hogy milyen családba születünk, kis vagy nagy településen, kisvárosban vagy nagyvárosban. Az esélyegyenlőségre ebben a helyzetben is törekedni kell, az a cél, hogy mindenki egyenlőeséllyel jusson az ellátásokhoz, rendelkezzen a kellő információval, tisztában legyen vele, hol érdeklődhet, tudja, milyen ellátások illetik meg. Az ellátásokat hol igényelheti és az igénylésnek mi a módja.

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossággal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2017	2	n.a.
2018	0	n.a.
2019	6	0
2020	1	6
2021	0	2
2022	0	2
Forrás: TeIR, KSH Tstar		

A családsegítővel a kapcsolat jó, folyamatos kontaktusban van a hivatallal, ha valami problémát észlelünk jelezzük felé és intézkedik. Nincs sok kiemelkedő eset, a kimutatásban szereplő adat is 1-2 családban fordultak elő.



b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma** (TS 111)
	Fő
2017	44
2018	38
2019	36
2020	24
2021	24
2022	20
Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok	



A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: a szociális vetítési alap legkisebb összege) a 145%-át (41.325,- Ft), ha

- gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
- gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
- nagykorúvá vált gyermek megfelel az előírt feltételeknek;

illetve, az előzőekbe nem tartozó esetekben, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap legkisebb összegének 135%-át (38.475,- Ft), feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a jogszabályban meghatározott értékhatárt.

c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

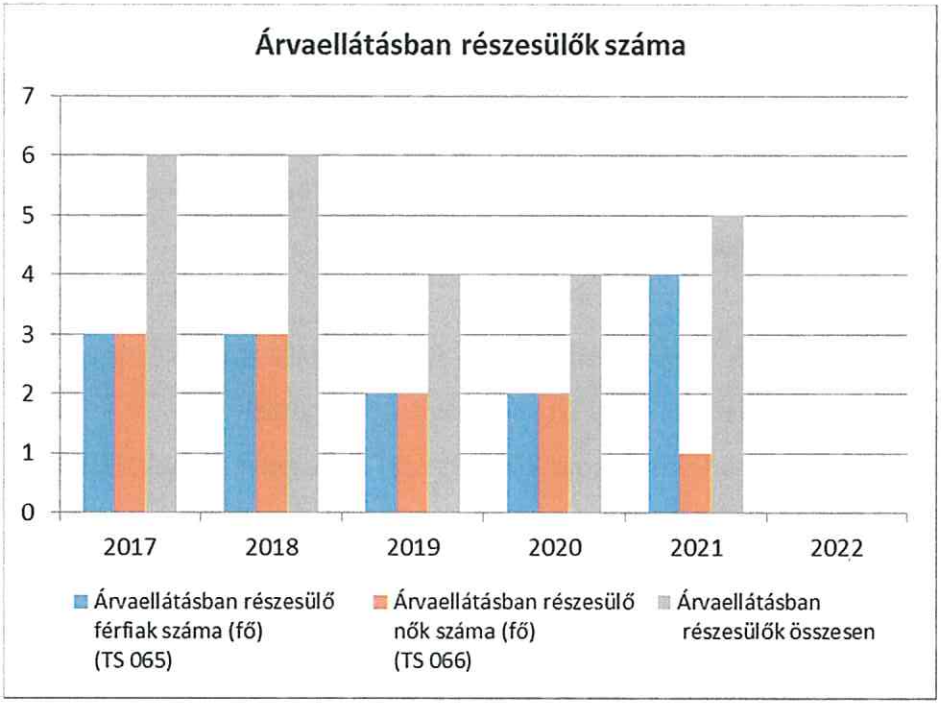
d)

4.1.3. számú táblázat - Árvaellátás

Év	Árvaellátásban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaellátásban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaellátásban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2017	3	3	6
2018	3	3	6
2019	2	2	4
2020	2	2	4
2021	4	1	5
2022	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Újszülöttek támogatásáról a képviselő-testület 3/2015. (II.27.) számú települési támogatásról valamint egyéb szociális ellátásokról helyi szabályozásáról szóló rendeltében gondoskodunk. Az újszülöttek támogatása pénzbeli vagy természetbeni ellátásként nyújtható összege, újszülöttenként 35.000 Ft., egyúttal lehetővé teszi az önkormányzati babakelengye formájában történő támogatást is.



.ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság esetén a gyermek jogosult az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - ha megfelel a jogszabályban írt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek, az évente kétszer meghatározott összegű természetbeni támogatásnak, valamint a más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

Az önkormányzat kötelező feladata a **szünidei gyermekétkeztetés**. A kormányrendelet alapján csak a HH, és a HHH, gyermekvédelmi kedvezményre jogosító határozattal rendelkezők részesülhetnek szünidei étkeztetésben, ami jelentősen lecsökkenti az ellátottak körét. Varsád tekintetében ez a szám 2023. évben 2 fő.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;

Nem releváns.

f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

Nem releváns.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

A kérdés nem releváns, szegregált, telepszerű lakókörnyezetben nem élnek gyermekek Varsádon.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossággal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránti kérelmekkel párhuzamosan vizsgálni kell a gyermek HH-ra, vagy HHH-ra jogosító körülményeit.
A Gyvt. 67/A. §-ában körülírt három feltétel közül HH esetén egynek, HHH esetén minimum kettőnek kell együttesen fennállnia.
A feltételek: a szülő(k) alacsony iskolázottsága (legfeljebb 8 általános iskolai végzettség), a szülő(k) alacsony foglalkoztatottsága (a kérelem benyújtásakor aktív korúak ellátására való jogosultság, vagy ennek hiányában a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 16 hónapon belül minimum 12 hónapnyi álláskeresői státusz), illetve harmadik feltétel: a szegregátumnak nyilvánított településrészben, vagy a gyermek egészséges fejlődéséhez elégtelen lakó-környezetben nevelkedés.

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2017	0	n.a.	-
2018	0	n.a.	-
2019	0	n.a.	-
2020	0	n.a.	-
2021	n.a.	n.a.	-
2022	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Gyönk Város központtal működik a védőnői szolgálat 2 főállású védőnővel. Gyönk, Diósberény, Miszla, Szakadát, Szárazd, Udvari és Varsád településeken látják el az egyre csökkenő gyermeklétszámú családokat.

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	0	0	0	n.a.	n.a.
2022	0	0	0	n.a.	n.a.
Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok					

Szintén Gyönk körzetközponttal működnek a háziorvosi praxisok, eredetileg 3 körzettel, de az I. számú háziorvosi körzet évek óta betöltetlen, és a többszöri pályáztatás ellenére nem volt jelentkező az állásra. A két praktizáló háziorvos között kerültek felosztásra az ellátatlan körzet lakói. A két működő körzetből az egyikben jelenleg szintén helyettesítéssel biztosított az ellátás. A dr. Farkas Tibor ellátási területéhez tartozó vidéki településeken heti egy alkalommal van rendelés.

A Gyermekorvosi praxisban szintén évek óta helyettesítéssel biztosított a gyerekek ellátása. Jelenleg, a 2012-ben átadott Egészségügyi és Szociális központ, minden igényt kielégítő gyermekorvosi rendelőjében hétfőtől péntekig 13.00-15.00 óra között fogadja a hét település gyermekeit dr. Szoboszlai Ildikó kölesdi házi gyermekorvos.

b) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

Varsád Község Önkormányzata Diósberény gesztorságával, Szakadát, Udvari, Miszla, Szárazd, Regöly, Keszőhidegkút és Pári településekkel közösen Óvoda fenntartó társulás kereteiben, helyben működtet német nemzetiségi óvodát. Két Óvoda pedagógus és egy dajka foglalkozik a kicsikkel 7.00 órától 16.30-ig. Az Óvoda eszközállománya megfelelőnek mindható, tornaszobával

rendelkezik. A gyerekek számára külső szakember bevonásával biztosított a logopédiai és gyógypedagógia szakellátás.
Bölcsőde a településen nem működik.

d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;

A gyermekjóléti szolgáltatást intézményfenntartó társulás keretei között a Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata látja el. 2016-ban változott a gyermekvédelmi rendszer felépítése. Az eddig külön ellátásként működő Családsegítő szolgálat és Gyermekvédelmi szolgálat mostantól egy ellátási területté vált, amit a Családgondozó lát el. Az úgynevezett „problémás" ügyekkel, mint a védelembe vétel, a Járásközpontokban működő Gyermekjóléti központokban dolgozó esetmanagerek foglalkoznak.

4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

e) gyermekvédelem;

A helyi ellátórendszer különféle támogatásokkal és szolgáltatásokkal segíti a családot a gyermek nevelésében, megfelelő támogatások és szolgáltatások nyújtásával védelmet biztosít. A helyi rendszer további jellemzője, hogy a veszélyeztetettség megelőzését szolgálja. A megelőző tevékenység a köznevelési, egészségügyi, szociális ellátáson keresztül valósul meg, és az egyes ágazatok együttműködésén alapul. Községünkben a gyermekvédelmi alapellátások kiépültek, a preventív gyermekvédelem minden gyermekekkel foglalkozó intézményben, szakmai programban jelen van.
A gyermekszegénység csökkentése átfogó, minden ágazatra kiterjedő intézkedéseket igényel.

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások;
Lacnker Aladár Evangélikus Szeretet Szolgálat által működtetett Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatnál vehető igénybe a tanácsadás.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;
Az önkormányzat közművelődési munkatára a szünidőkben rendszeresen szervez programokat a gyereknek, valamint a Remény Gyermek Tánccsoportban is rendszeresen szervez oktatásokat és fellépéseket.

h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei);
A gyermekétkeztetést tanévben az iskolás korúak az iskolában vehetik igénybe, az óvodások pedig az óvodában. A szünidei étkezést az arra jogosultak a Falugondnoki Szolgálat szállítja házhoz a gyönki gyermekétkeztetési intézményből.

i) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;
Nem releváns.

j) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;
Nem releváns.

k) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

A gyermekvédelmi kedvezményre jogosító határozattal rendelkező gyermekek részére ingyenes étkeztetést biztosítunk a HH és HHH határozattal rendelkezők számára biztosított a szünidei gyermekétkeztetés.

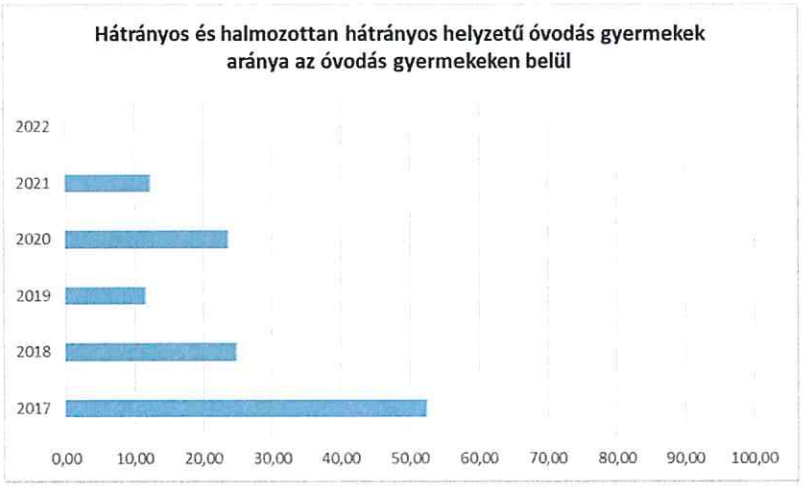
4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek

Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekeken belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2017	19	10	52,63
2018	16	4	25,00
2019	17	2	11,76
2020	21	5	23,81
2021	24	3	12,50
2022	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A sajátos nevelési igényű gyermekek számára, akik integrálhatóak a normál közösségbe, az óvodában biztosított a fejlesztő pedagógiai foglalkozás. A halmozottan sérült gyermekek számára a Zomba-Paradicsompusztán található Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Berkes János Általános Iskolája, Készségfejlesztő Iskolája és Kollégiuma Könyvtára biztosít megfelelő ellátást bentlakásos rendszerben.

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók			
Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2017	n.a.	0	n.a.
2018	n.a.	0	n.a.
2019	n.a.	0	n.a.
2020	n.a.	0	n.a.
2021	n.a.	0	n.a.
2022	n.a.	n.a.	n.a.
Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés			

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban						
Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2018	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2019	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2020	0	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2021	0	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
Forrás: TeIR, KSH Tstar						

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet		
Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2017	26	1
2018	29	0
2019	19	0
2020	16	0
2021	14	0
2022	7	0
Forrás: TeIR, KSH Tstar		



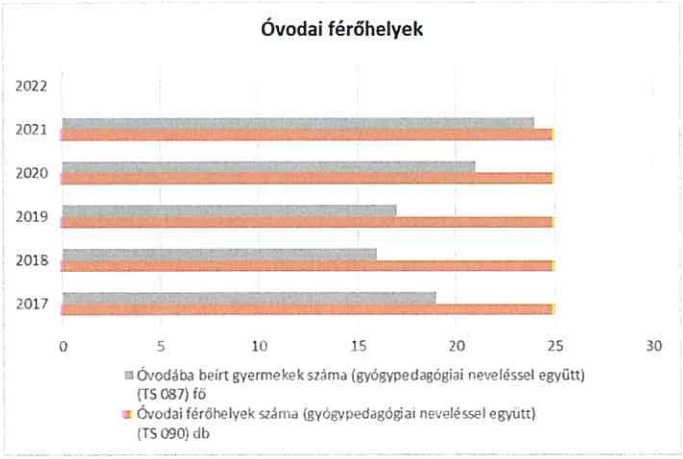
A számuk az elmúlt években csökkenő tendenciát mutatott, 2023-ban kettő gyermeket tartottunk nyilván.

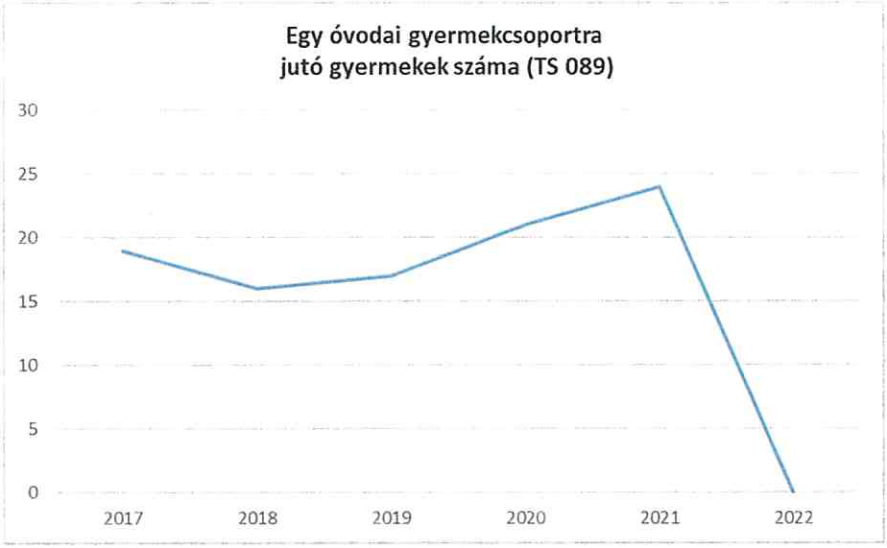
b) a köznevelléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2017	n.a.	1	25	1	19	0	0	19
2018	n.a.	1	25	1	16	0	0	16
2019	n.a.	1	25	1	17	0	0	17
2020	n.a.	1	25	1	21	0	0	21
2021	n.a.	1	25	1	24	0	0	24
2022	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés





Óvodánkban a Diósberényi Napraforgó Óvoda Tagintézményeként szervezetten biztosított logopédiai- és fejlesztőpedagógusi ellátás.

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek					
Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	0	0	0	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
Forrás: TeIR, KSH Tstar					

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejeők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	n.a.
Forrás: TeIR, KSH Tstar	

A varsádi sajátos nevelési igényű általános iskolás gyerekek a Hőgyészi Hegyhát Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium Gyönki Tagintézményében vehetnek igénybe képességeiknek megfelelő oktatást.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

Nem releváns.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

Nincs információnk róla.

e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

A képviselő-testület minden évben csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz, mely keretein belül 20.000 Ft/fő/hó támogatást biztosít a felsőoktatásban tanulók részére. 2023. évben 1 db „A" típusú pályázatot támogatott az önkormányzat.

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások

Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2017	n.a.	n.a.	n.a.	21
2018	n.a.	n.a.	n.a.	20
2019	n.a.	n.a.	n.a.	19
2020	n.a.	n.a.	n.a.	22
2021	n.a.	n.a.	n.a.	14
2022	n.a.	n.a.	n.a.	6

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok



4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A köznevelési rendszer átalakításával önkormányzat fenntartó státuszból működtetői státuszba került. .	2013. január 1 napjától a köznevelési rendszer átalakításából adódóan újra kell gondolni azokat a feladatokat, programokat, támogatási rendszert, amelyet az Önkormányzat, mint fenntartó biztosított.
Családok anyagi helyzete, szétesése, gyermekek életkörülményeinek romlása	Szakemberek továbbképzése, szülők intenzívebb bevonása
Alacsony gyermeklétszám az intézményekben, mely a szolgáltatás megszűnéséhez, illetve korlátozott működéséhez vezethet.	Gyermekvállalási kedv, letelepedés ösztönzése anyagi és erkölcsi szempontból
Szocializációs problémák a gyerek körében	Közösségszervező rendezvények, több program gyerekeknek

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

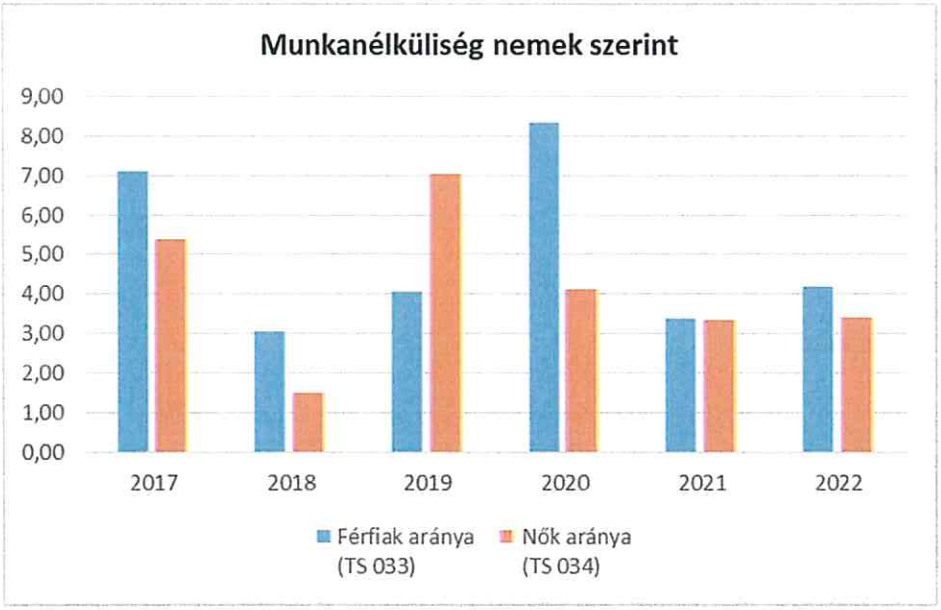
5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint
(a 3.2.1. táblával azonos)

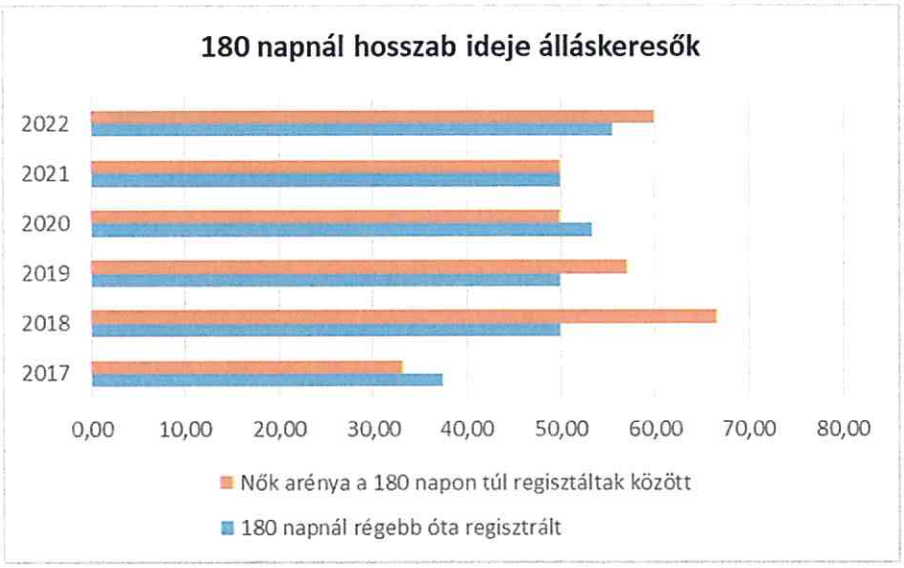
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2017	7,09	5,38	6,24%
2018	3,05	1,5	2,28%
2019	4,07	7,03	5,55%
2020	8,33	4,13	6,23%
2021	3,39	3,33	3,36%
2022	4,2	3,42	3,81%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők (a 3.2.3. táblával azonos)		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2017	37,5	33,33
2018	50	66,67
2019	50	57,14
2020	53,33	50
2021	50	50
2022	55,56	60

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



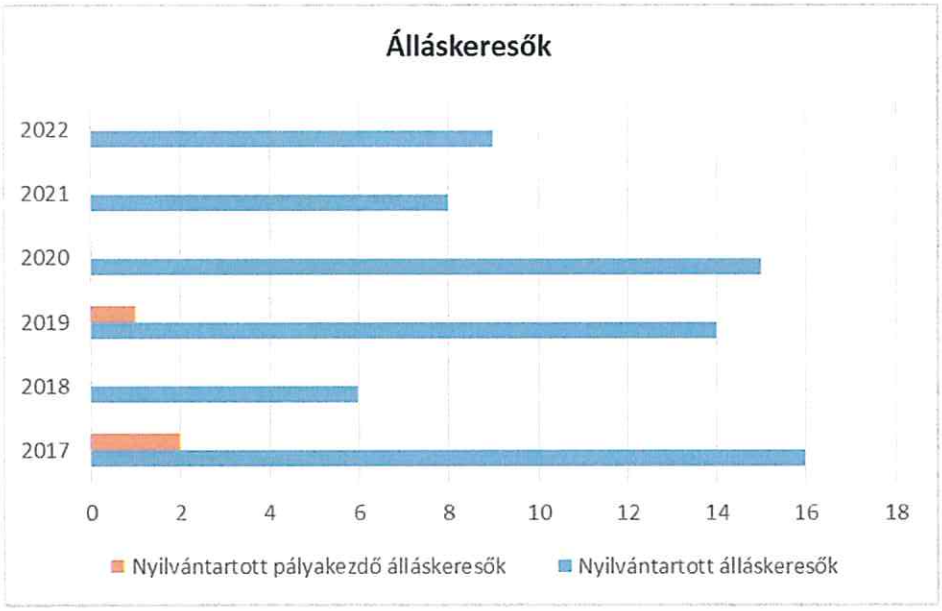
Azok a gyermekes anyák vannak kiemelten hátrányos helyzetben, akiknek a munkaidő-beosztásuk nem igazítható a nevelési- oktatási intézmények nyitvatartásához. Nem jellemző már a mai családszerkezetben a többgenerációs együttélés, illetve a nagyszülők többsége is aktív munkavállaló.

A településen a közfoglalkoztatási program keretén belül 5, az óvodában 3, a szociális alapellátásban 2 fő, a közművelődésben 1 fő női munkavállaló dolgozik.

Tehát megállapítható, hogy a településen dolgozó női munkavállalók aránya magasnak mondható.

5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma (a 3.2.6. táblával azonos)		
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	fő	Fő
2017	16	2
2018	6	0
2019	14	1
2020	15	0
2021	8	0
2022	9	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



c) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A közfoglalkoztatásban résztvevők száma többsége női foglalkoztatott.

d) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Nem jelent hátrányt az alacsony iskolai végzettség, mivel a környékünkön ennek a munkavállalói rétegnek is biztosított a munkalehetőség.

e) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Nem jellemző.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2017	0	n.a.	-
2018	0	n.a.	-
2019	0	n.a.	-
2020	0	n.a.	-
2021	n.a.	n.a.	-
2022	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

2023-ban a Tolna Vármegyei Balassa János Kórház vette át, mint munkáltató a védőnők foglalkoztatását. Gyönk Város központtal működik a védőnői szolgálat 2 főállású védőnővel. Gyönk, Diósberény, Miszla, Szakadát, Szárazd, Udvari és Varsád településeken látják el az egyre csökkenő gyermeklétszámú családokat, viszont egyre több esetben indokolt a védőnők jelenléte a gyermekek megfelelő ellátása érdekében.

5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0
	Forrás: TeIR, KSH Tstar							

A Településen a két és fél év alatti gyerekek napközbeni elhelyezésére nincs intézményi lehetőség. A szomszédos kisvárosban, Gyönkön működik bölcsődei ellátás, ahol a férőhelyek hiánya miatt más településekről nem tudnak fogadni gyermekeket.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A gyermekek már az általános iskolában felvilágosítást kapnak a fogamzásszabályozásról és szexualitásról, ami gyakran még a mai családokban is tabu témának számít.

Később a gyerekágyas gondozás során a szülés után mindenki megkapja a kellő tanácsadást a védőnőktől, akik a várandós tanácsadást heti rendszerességgel végzik. A védőnő koordinálja a terhesség idejének megfelelő vizsgálatok megtörténtét. A védőnő otthonában is meglátogatja a várandósokat és életvezetési-, lakásrendezési tanácsokat ad, hogy megfelelő legyen a csecsemő fogadása.

5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

A statisztikák azt mutatják, hogy a nők ellen elkövetett bűncselekmények között egyértelműen a családon belüli erőszak a leggyakoribb halálozási ok. A helyzet tovább nehezíti, hogy a családban, az otthon falai mögött folyó erőszak a privát szféra sérthetetlenségénél fogva gyakran láthatatlan, ami az áldozat számára jelentősen megnehezíti a segítéskérést, a környezet számára pedig a segítségnyújtást.

A gyermekvédelmi, szociális szolgáltatások, családsegítő szolgálat,a védőnői hálózat, a rendőri tevékenység eredményeként, a jelzőrendszerek alapján országosan egyre több esetre derül fény, egyre többen tudják, hogy problémáikkal hova fordulhatnak segítségért.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

50 km-es körzetben egy anyaotthon található, Szekszárd Megyei Jogú Város tulajdonában, amit szükség esetén igénybe vehetnek a krízis helyzetbe kerülő anyák. Varsádról az elmúlt öt évben nem vette igénybe senki ezt a segítséget.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A helyi képviselő-testületben egyenlő arányban vannak a nők. 2002 óta polgármester asszony látja el a településvezetési feladatokat. A helyben működő önkormányzati intézmények alkalmazottai többségében női munkavállalók.

A településen a működő civil szervezetnek női vezetője van. A községben lévő élelmiszerboltban szintén női munkaerőt foglalkoztatnak. A mezőgazdasági területen létrejött vállalkozások a munka jellegéből kiindulva inkább férfi munkaerőt foglalnak le, azonban elmondhatjuk, hogy a településen működő mezőgazdasági vállalkozás vezetője nő.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A nőket fokozottan érintő társadalmi problémák Varsádon nem jellemzőek, ezért ez irányú kezdeményezés a vizsgált időszakban nem volt.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Szakképzettség hiánya, nem piacképes szakképzettség	Népszerűsíteni kell az átképzési programokat, melyek segítséget nyújthatnak a megfelelő munkahely megteremtéséhez

Háztartás vezetési, gyermeknevelési ismeretek hiánya	Védőnői és gyermekjóléti szolgálat bevonásával foglalkozások szervezése, „Baba-Mama klub" létrehozása
Kisgyermekes anyukák elhelyezkedési nehézségei	Gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények működtetése, illetve azok elérésnek biztosítása. Önkormányzat gazdasági helyzetének figyelembevételével az ellátás költségeinek átvállalása.

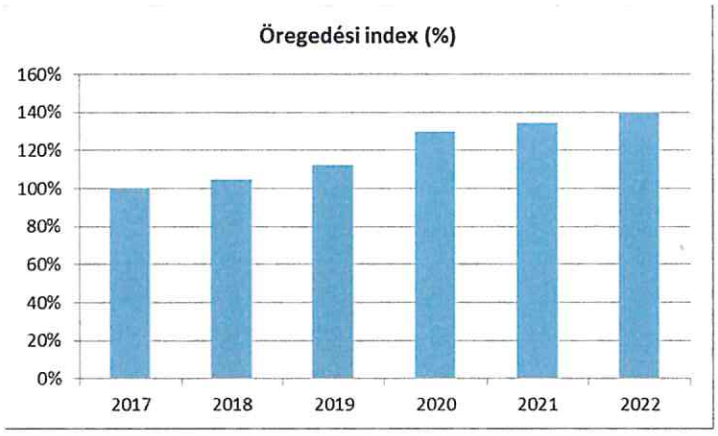
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	68	68	100,00%
2018	65	62	104,84%
2019	64	57	112,28%
2020	69	53	130,19%
2021	66	49	134,69%
2022	67	48	139,58%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



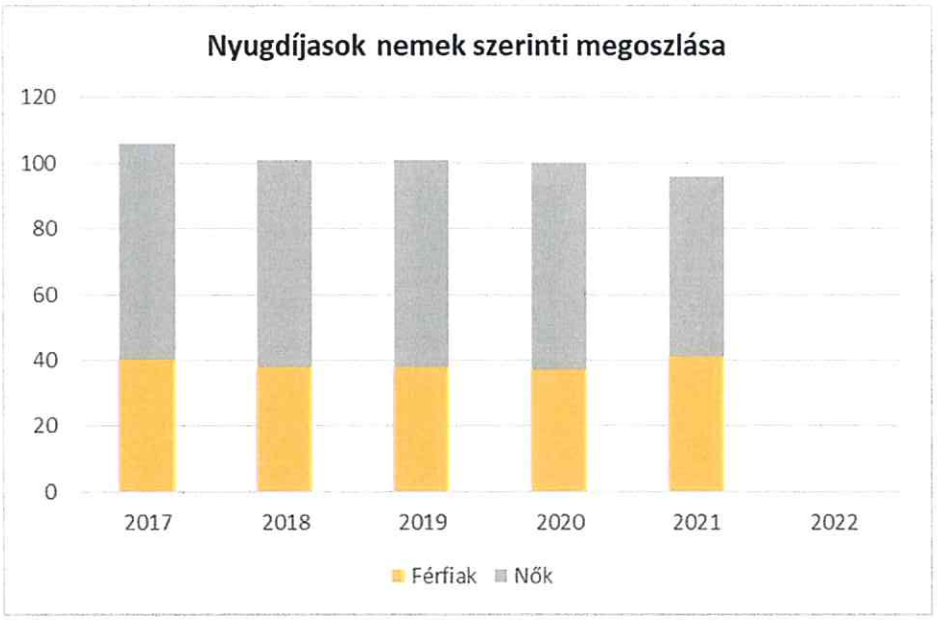
6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	40	66	106
2018	38	63	101
2019	38	63	101
2020	37	63	100
2021	41	55	96
2022	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A vizsgált időszakban a nyugdíjasok száma stagnálást mutat, viszont a születési számok csökkenése miatt az öregségi index folyamatos nő.



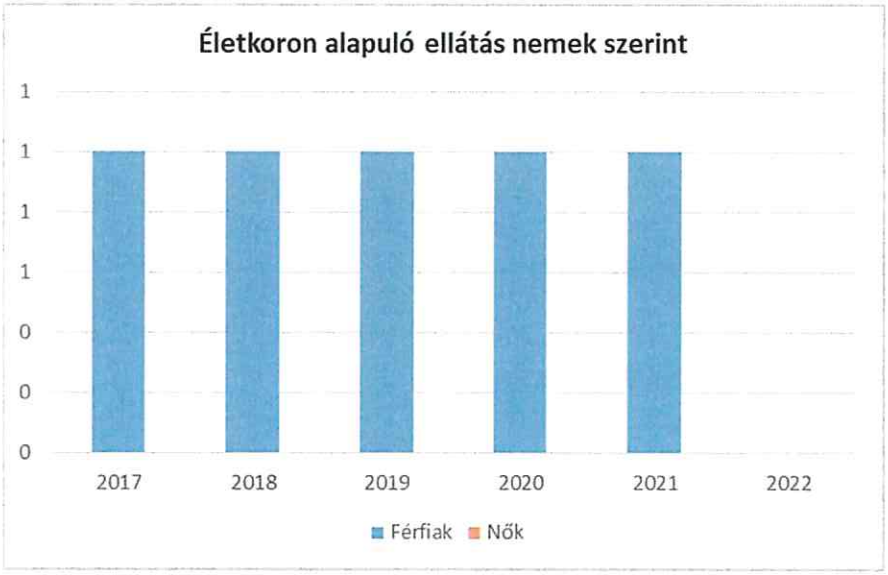
Összességében elmondható, hogy a férfiakkal összehasonlítva jóval magasabb a nyugdíjas korú nők száma. Ez a mutató egyértelműen a már vizsgált demográfiai folyamatokkal magyarázható, a nők magasabb életkort élnek meg, mint a férfiak.

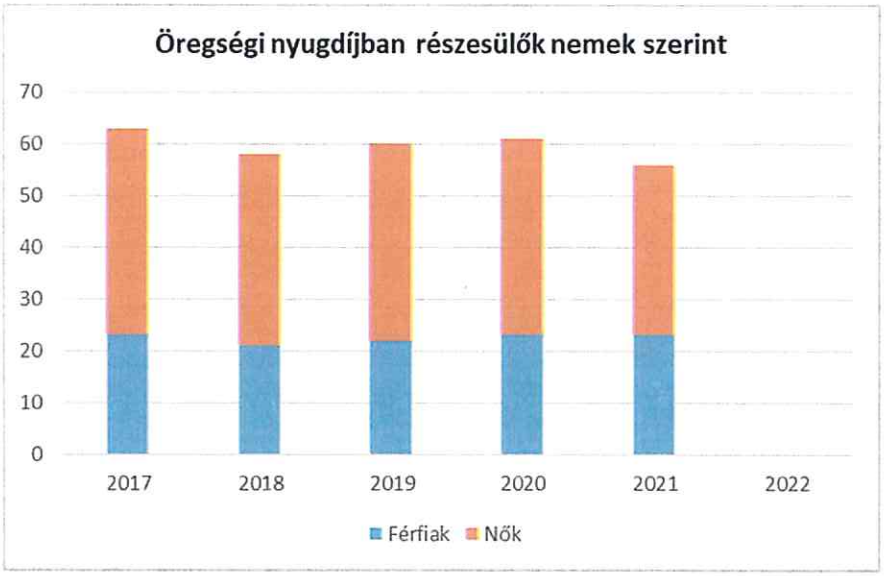
Az időskorúak családi állapotára jellemző, hogy korban előrehaladva fokozatosan csökken a házasok, és növekszik az özvegyek aránya. Településünkön magas az özvegy nők száma.

6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások

Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2017	1	0	23	40	0	5	0
2018	1	0	21	37	0	5	0
2019	1	0	22	38	0	5	0
2020	1	0	23	38	0	5	0
2021	1	0	23	33	0	4	0
2022	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar







6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Fő összesen	**16**	**6**	**14**	**15**	**8**	**9**
41-45 év (TS 042)	Fő	3	0	2	0	0	0
	%	18,75%	0,00%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	1	1	2	1	2	1
	%	6,25%	16,67%	14,29%	6,67%	25,00%	11,11%
51-55 év (TS 044)	Fő	3	3	2	3	0	0
	%	18,75%	50,00%	14,29%	20,00%	0,00%	0,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	3	0	2	1	0	1
	%	18,75%	0,00%	14,29%	6,67%	0,00%	11,11%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	1	1	1	4	3	3
	%	6,25%	16,67%	7,14%	26,67%	37,50%	33,33%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

b) tevékeny időskor, élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglakoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

Az önkormányzatunk foglalkoztat 2 fő nyugdíjas személyt. Egyre elterjedtebb a nyugdíjasok visszafoglalkoztatása, mivel bizonyos területeken munkaerőhiánnyal küzdenek a foglalkoztatók (pl.: szociális ellátások, pedagógus hiány).

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

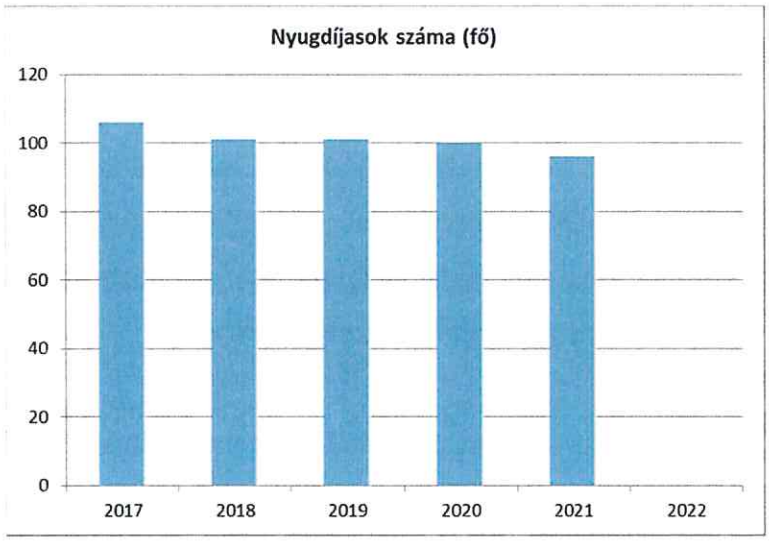
Nem releváns.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

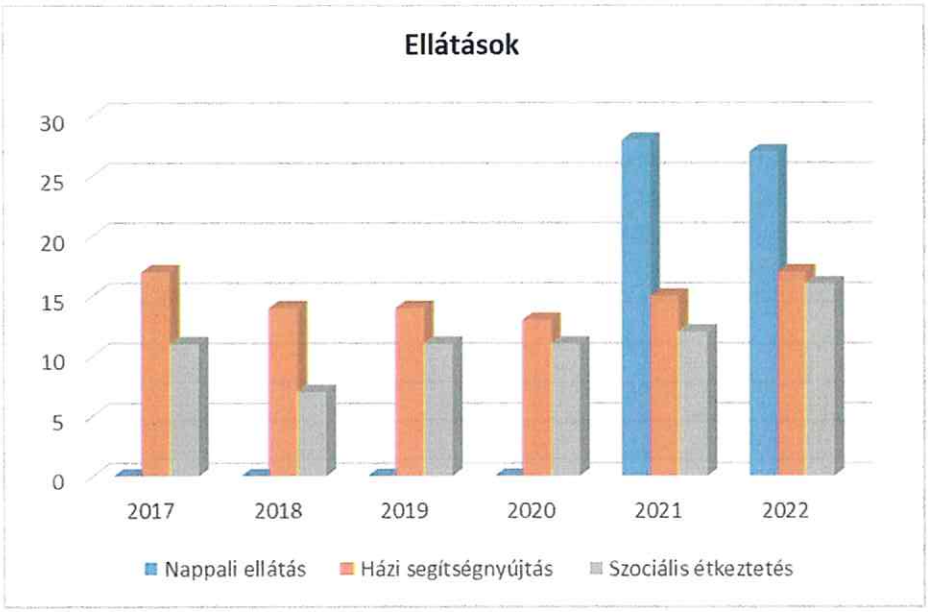
a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

6.3. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma
(Megegyezik a 6.1.1-es táblázattal)

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	40	66	106
2018	38	63	101
2019	38	63	101
2020	37	63	100
2021	41	55	96
2022	n.a.	n.a.	-
Forrás: TeIR, KSH Tstar			



6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma				
Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2017	68	0	17	11
2018	65	0	14	7
2019	64	0	14	11
2020	69	0	13	11
2021	66	28	15	12
2022	67	27	17	16
Forrás: TeIR, KSH Tstar				



Nappali ellátás, a szociális törvény (1993. évi III. tv.) által biztosított alapellátási forma, amely hajléktalanszemélyek és elsősorban saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségleteik kielégítését, napközbeni étkezésre.
A településen nappali ellátást biztosító Idősek Klubja működik.

Az időskorúak járadékát átvette a Kormányhivatal, ezért a településen az ellátásban részesülőkről adatunk nincs.

A szociális alapszolgáltatások közül a községben elérhető az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása és a gondosóra szolgáltatás. A szociális alapszolgáltatásokat feladatellátási szerződéssel biztosítja Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat biztosítja.

A szociális étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak szállítja az ebédet, akik önmaguknak vagy családtagjaiknak nem képesek biztosítani. A fogyatkozó munkalehetőségek, a közeli városok vonzó hatása miatt egyre több idős ember marad egyedül, mert ingatlanát nem akarja, vagy nem tudja eladni. A fiatalabb hozzátartozók dolgoznak, nem tudnak gondoskodni a meleg étkeztetésről, így az egyedül maradt férj vagy feleség számára anyagilag előnyösebb, ha készen veszi az ebédet. Az étkezést igénylők részére az ebédet házhoz szállítja az önkormányzat Falubusza. A szociális étkeztetést igénylők száma emelkedő tendenciát mutat.

A házi segítségnyújtást az otthonhoz és megszokott környezethez való ragaszkodás, a családtagok elfoglaltsága, vagy a teljes elmagányosodás indokolja. A településen házigondozó szolgálat 2 fő gondozónővel biztosított. Jelenleg 16, ellátásra szoruló idős varsádi lakosról gondoskodnak napi szinten.

Falugondnoki szolgáltatás az aprófalvak intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítésére, közszolgáltatásokhoz valamint alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítására szolgál. Varsádon 2006 óta működik. 2023 tavaszán megtörtént a falugondnoki autó cseréje.

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés biztosított az idősebb korosztály számára is.

Gyönk városban működik háziorvosi praxis, melynek körzetébe Varsád is beletartozik.

Hetente egyszer van rendelés a községben, egyéb időpontban a falugondnok szállítja a betegeket Gyönkre. A közösségi közlekedéshez való hozzáférés az idősek számára leginkább autóbusszal biztosított. Szekszárdra naponta 8-10 buszpár közlekedik, Tamásiba a járási székhelyre naponta egy buszpárral lehet eljutni.

A vallás gyakorlásra a helyi katolikus és evangélikus templomban van lehetőség. Kéthetente és ünnepeken vannak istentiszteletek. A település rendezvényeire igény szerint biztosítjuk az idősek szállítását.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

Szervezett mozi, színház és múzeumlátogatás, valamint közös kirándulás a vizsgált időszakban az Idősek Klubja szervezésében volt elérhető.

c) idősek informatikai jártassága;

Egyre több idős rendelkezik okos telefonnal, és a közösségi médiának köszönhetően közvetlenül tud napi szinten kapcsolatban maradni családtagjaival, barátaival és ismerőseivel.

d) a generációk közötti programok.

Település rendezvényei minden korosztály számára elérhetőek, a kulturális rendezvények aktív résztvevői az Idős Klub tagjai.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

A szociális étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorult időseknek, akik igénylik meleg ebédet szállítunk a Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat konyhájáról Gyönkről. Minden ebédet a falugondnok szállít házhoz.

A házi segítségnyújtás keretében a házigondozó naponta látogatja azokat az időseket, akiknek a szolgáltatásra szüksége van. (begyújt, fát hord be, takarít, bevásárol, stb.)

A falugondnok igény szerint elszállítja az időseket Gyönkre orvoshoz. Kiváltja a recepteket, a gyógyszert házhoz szállítja.

A település valamennyi rendezvényére a falugondnoki szolgálat gépjárművével elszállítjuk a mozgásukban korlátozott idős lakosokat. Önkormányzatunk minden évben ünnepségre hívja a 60 év feletti lakosokat, ahol a helyi gyerekek, vagy meghívott előadók adnak műsort a megjelenteknek. Az elmúlt években meleg ebéddel láttuk vendégül az ünnepségre érkező valamennyi 60 év feletti varsádi lakos az idősek napja alkalmából.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magas az egyedül élők aránya.	Az egyedülállókat biztosítani szükséges arról, hogy a falu közössége figyelemben részesíti, fontos a közösség számára.
Egészségügyi problémák fokozott megjelenése.	Egészséges életmód népszerűsítése. Szűrővizsgálatok szervezése.
Gyakran válnak áldozattá.	Idősek személyes környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések bővítése
Nemzedékek közötti kapcsolat nehézsége	Generációs programok szervezése

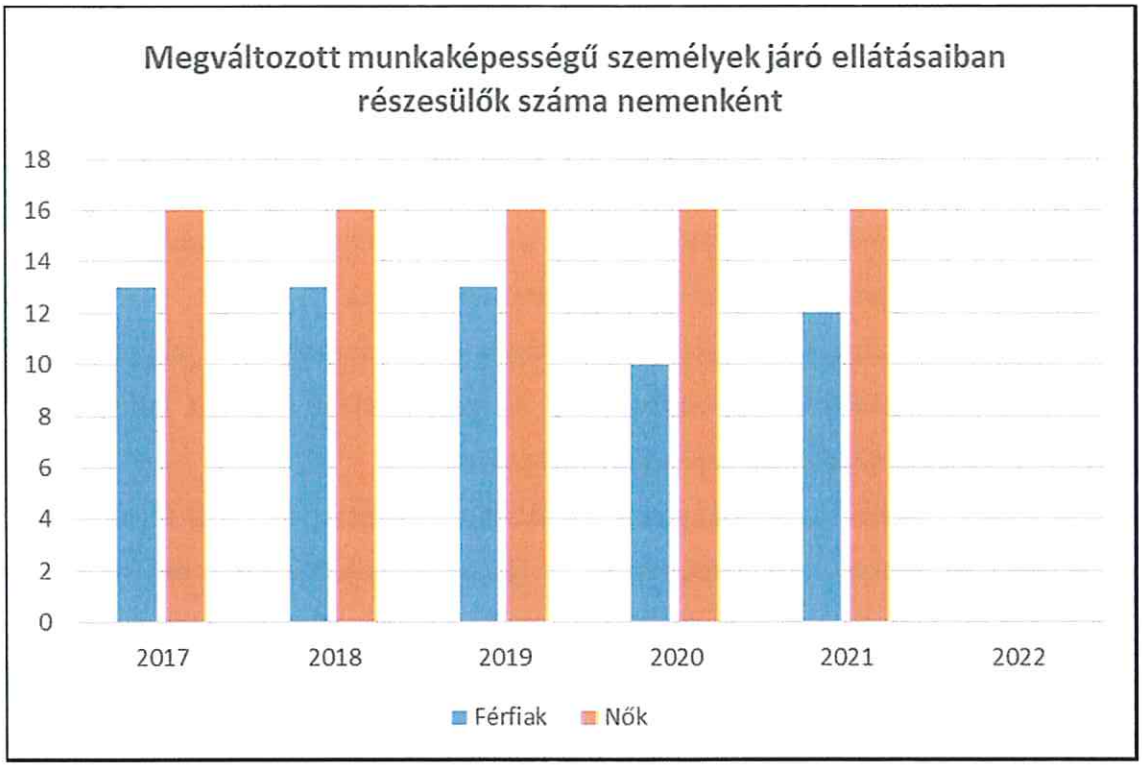
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékossággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként

Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2017	13	16	29
2018	13	16	29
2019	13	16	29
2020	10	16	26
2021	12	16	28
2022	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar



7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma	
Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

Az Európai Unióhoz történő csatlakozás egyik feltétele, hogy az állampolgárok - köztük a fogyatékossággal élő emberek - számára megteremtődjön az esélyegyenlőség a társadalmi élet minden színterén; a fizikai és kulturális környezetben, a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkaalkalmak, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is.

Kiemelt prioritásként a minőségi szolgáltatások egyenlő hozzáférésének megteremtése fogalmazható meg. A fogyatékossággal élő emberek számára megszervezendő hatékony ellátórendszer kialakításához szükség van helyi, kistérségi és regionális szinten szerveződő civil szervezetekre, amelyek a klasszikus érdekvédelmi feladatok ellátása mellett aktívan szerepet vállalnak az államtól átvállalt közfeladatok megvalósításában, valamint együttműködő partnerei kívánnak lenni a területen dolgozó valamennyi állami és nem-állami szereplőnek.

Biztosítani kell az esélyegyenlőséget az intézményes ellátások szolgáltató jellegének erősítésével, az intézmények kiépítésével, korszerűsítésével és átalakításával, illetve a lakókörnyezeti és az integrált formában történő ellátásszervezés erősítésével.

Nagyon fontos feladata a társadalomnak az akadálymentesítés, de ez a fogalom nem csak a mozgássérült emberekre vonatkozik, hanem a látássérült, a hallássérült, az értelmi fogyatékos, autista és súlyosan- halmozottan fogyatékos emberekre ugyanúgy. Ez olyan eszközök és megoldások telepítését jelenti, amely lehetővé teszi, hogy egy-egy szolgáltatást a mozgássérült embereken túl látás- vagy hallássérült, valamint értelmi fogyatékos emberek is igénybe vehessenek. (Hangos térkép, indukciós hurok, könnyen érthető tájékoztató füzetek, stb.) A kulcs az, hogy ma már nem pusztán épületek akadálymentesítéséről, hanem a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréséről beszélünk, amely tehát magában foglalja az épületek komplex akadálymentességét, de annál jóval több.

a) fogyatékossággal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága,. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

Fogyatékosság fogalma: fogyatékos személy az, aki érzékszervi - így különösen látás-, hallásszervi, mozgásszervi, értelmi képességeit jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolja, illetőleg a kommunikációjában számottevően korlátozott, és ez számára tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során. A fogyatékosság meghatározásáról a fogyatékos személyek jogairól esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény rendelkezik.

A településen és közvetlen környezetében a fogyatékossággal élők számára képzettségük és képességeikhez mérten biztosított a foglalkoztatás.

b) munkavállalást segítő lehetőségek;

A képzettséggel nem rendelkezők számára biztosított a közfoglalkoztatási program.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

A teljes megkülönböztetés a foglalkoztatottság területén nem releváns.

d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

Nappali ellátást biztosító intézménnyel működik a településen, ahol a fogyatékossággal élők számára is biztosított az ellátás. Önálló életvitelt támogató helyi szolgáltatásaink a házi segítségnyújtás, ahol 2 fő gondozónő, illetve a falugondnoki szolgálat, ahol 1 fő falugondnok áll rendelkezésére a szolgáltatásokat igénylőknek a mindennapi szükségleteik kielégítésére, mint például bevásárlás, takarítás, orvoshoz szállítás, gyógyszerkiváltás. A családsegítő szolgálat a hivatalos ügyek intézésében és az ellátások igénylésében működik közre.

Az Önkormányzat épülete és az Orvosi rendelő a pályázati támogatása segítségével, rámpával és mozgáskorlátozottak számára kialakított mellékhelységgel, indukciós hurokkal valamint tájékoztató táblák Brei írással ellátottak. Teleház - Könyvtárunk a Nemzeti Kulturális Alapítvány támogatásával került akadálymentesítésre. Sajnos, egyik eddig felsorolt épület sem teljes körűen akadálymentes.

Info - kommunikációs akadálymentesítése nem megoldott.

Az önkormányzat saját honlapot üzemeltet, ahol a települést érintő friss hírek, információk is elérhetők. A honlapon e-ügyintézés már működik.

A település közterületeit, közparkjait úgy alakítottuk ki, hogy kerekes székkel megközelíthetők legyenek. A járdák sajnos még több helyen felújításra és átalakításra szorulnak. A buszmegálló környezete sem alkalmas jelen állapotában arra, hogy azokat a fogyatékkal élők biztonsággal

igénybe tudják venni. A közösségi közlekedés járműveit csak külső segítséggel tudják használni. A falugondnoki szolgálat igyekszik enyhíteni ezt a problémát, a falugondnoki autó rendelkezik rámpával a mozgáskorlátozottak, illetve fogyatékkal élők igénybevételének megkönnyítésére.

Pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások): az önkormányzat a falugondnoki szolgálat működtetésével igyekszik a fogyatékkal élők mindennapi életviteléhez segítséget nyújtani (személyszállítás, gyógyszer felíratás, kiváltás, stb.).

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A fogyatékkal élő személyek számára külön pénzbeli és természetbeli ellátást és kedvezményeket az önkormányzat nem nyújt. Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletében szabályozott feltételeknek való megfelelés esetén biztosított az ellátás.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;
b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;
c) Pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások): az önkormányzat a falugondnoki szolgálat működtetésével igyekszik a fogyatékkal élők mindennapi életviteléhez segítséget nyújtani (személyszállítás, gyógyszer felíratás, kiváltás, stb.).
d) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;
e) munkahelyek akadálymentesítettsége;
f) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;
g) fogyatékossággal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossággal élő személyek nappali intézménye, stb.);
h) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

A gyönki telephellyel működő háziorvosi szolgálat heti 1 alkalommal biztosít ellátást az községháza épületében található akadálymentesített orvosi rendelőben. Egyéb esetekben a gyönki rendelőben

fogadja a pácienseket, amely szintén akadálymentesített, és ahová igény esetén a Falugondnoki szolgálattal juthatnak el. A szakrendelések a 35 km-re lévő Szekszárdon érhetők el. A rehabilitációs ellátások pedig csak távolabbi településeken érhetők el.
Az Önkormányzat épülete és az Orvosi rendelő a pályázati támogatása segítségével, rámpával és mozgáskorlátozottak számára kialakított mellékhelységgel, indukciós hurokkal valamint tájékoztató táblák Brei írással ellátottak. Teleház - Könyvtárunk a Nemzeti Kulturális Alapítvány támogatásával került akadálymentesítésre. Sajnos egyik eddig felsorolt épület sem teljes körűen akadálymentes.
Info - kommunikációs akadálymentesítése nem megoldott.
Az önkormányzat saját honlapot üzemeltet, ahol a települést érintő friss hírek, információk is elérhetők. A honlapon e-ügyintézés már működik.

A település közterületeit, közparkjait úgy alakítottuk ki, hogy kerekes székkel megközelíthetők legyenek. A járdák sajnos még több helyen felújításra és átalakításra szorulnak. A buszmegálló környezete sem alkalmas jelen állapotában arra, hogy azokat a fogyatékkal élők biztonsággal igénybe tudják venni. A közösségi közlekedés járműveit csak külső segítséggel tudják használni. A falugondnoki szolgálat igyekszik enyhíteni ezt a problémát, a falugondnoki autó rendelkezik rámpával a mozgáskorlátozottak, illetve fogyatékkal élők igénybevételének megkönnyítésére.

7.4. Fogyatékossággal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

7.5 A fogyatékossággal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nincs pontos adat a fogyatékosokkal kapcsolatban	Felmérést kell végezni és adatbázis létrehozása szükséges
Az önkormányzati épületek nem teljes körűen akadálymentesek	Az önkormányzati épületek teljes körű akadálymentesítése

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);

b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.
HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

A településen 3 civilszervezet működik:

- A Varsádért Ifjúsági Klub a helyi fiatalokat igyekszik összefogni, valamint a falu kulturális életének mozgatórugója. A Remény Tánccsoport a székely és német hagyományokat viszi tovább.

- Az Idősek Klubja Közalapítványt a Német Nemzetiségi Önkormányzat alapította azzal a szándékkal, hogy a helyi idősek ellátás megszervezésében segítségére legyen az Önkormányzatnak. Ennek eredménye a 2009-ben átadott, pályázati támogatásból felújított Életház, melyben 2022 óta a Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat álltat működtetett nappali ellátást biztosított intézmény működik.

- A Varsádi Polgárőr Egyesület a helyi közbiztonság megszervezésében végez jelentős munkát.

A településen 1994 óta működik Német nemzetiségi önkormányzat.

Önkormányzatunk tagja a Tamási székhellyel működő 25 települést magába foglaló DÁM Kistérségi társulásnak, amely a szociális alapellátás megszervezésében, a belsőellenőrzések koordinálásában, valamint a Gyepmesteri szolgálat szervezésében működik közre.
Óvodánkat a Diósberényi Napraforgó Óvoda Kindergarten német nemzetiségi tagóvodájaként működtetjük.

A Védőnői szolgálatot és a gyermekorvosi ellátást, valamint a háziorvosi ellátás a gyönki telephelyeken hozzáférhető.

A településen Katolikus és Evangélikus felekezet számára biztosított a hitélet gyakorlása. A néhány Református lakos számára az evangélikus istentiszteleteket látogatja, illetve a szomszédos Gyönki Református istentiszteleten tudja gyakorolni vallását. Mindhárom egyház partner az alkalmanként megrendezett ökumenikus istentiszteletek megtartásában.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;

b) az *a)* pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.

c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti.

A helyi esélyegyenlőségi program készítése az önkormányzat, a közös hivatal, a szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, a közoktatási és közművelődési intézmények az egyházak és településen működő civil szervezetek tevőleges bevonásával történt. Módszere a személyes, illetve az online kapcsolattartás, mely a kiemelt csoportokkal kapcsolatos problémák feltárására, majd program tervezet véleményezésére koncentrálódott.

A tervezet az Önkormányzat honlapján, www.varsad.hu közzétételre kerül, illetve hirdetmény útján is tájékoztatjuk a lakosságot annak elkészültéről. A program papír alapon is megtekinthető a helyi Polgármesteri Hivatalban.

A program elfogadása előtt a képviselő-testület lehetőséget biztosít a véleményezésre, melyek figyelembevételével a programot módosíthatja. A program elfogadása természeten nyílt ülésen történik, melyre a meghívót a helyben szokásos módon – hirdetőtáblán – közlik a lakossággal.

Az esélyegyenlőségi program öt évre készül. Időarányos megvalósítását, illetve a helyzet-elemzésben feltártak esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, és a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegény-ségben élők	- Közfoglalkoztatás szervezése - Pályaorientáció a piacképes szakképzés irányába, átképzések biztosítása - Egészségügyi szűrések szervezése - Felmérések készítése a település élők életkörülményeiről	Varsád Község Önkormányzat-polgármester Tamási Járási Munkaügyi Központ Klebersberg Intézmény fenntartó Központ Családsegítő szolgálat Gyermekjóléti szolgálat Háziorvos, Gyermekorvos, Védőnői szolgálat,
Gyermekek	- Szülők felkészítése, ösztönzése a gyermekvállalásra - Önkormányzati támogatások rendszerének átgondolása - Közösségszervező programok a szocializációs problémák leküzdésére	Varsád Község Önkormányzata Óvoda, Iskola Védőnői szolgálat Családsegítő szolgálat Gyermekjóléti szolgálat Gyermekorvos Teleház – Könyvtár Varsádért Ifjúsági Klub
Idősek	- Napi kapcsolattartás biztosítása az egyedül élő idősekkel	Varsád Község Önkormányzata Házigondozó szolgálat Falugondnoki szolgálat Háziorvos

	- Programok szervezése az időseknek - Egészségügyi szűrések, előadások szervezése - Tájékoztató előadások az áldozattá válás megelőzésére	Teleház- Könyvtár Idősek Klubja Közalapítvány Polgárőr Egyesület
Nők	- Baba-Mama Klub szervezése - Piacképes szakmára képzés, átképzés - Gyermekfelügyelet megszervezése dolgozó anyukák számára	Varsád Község Önkormányzata Védőnői szolgálat Családsegítő szolgálat Gyermekjóléti szolgálat Varsádért Ifjúsági Klub
Fogyatékkal élők	- Önkormányzati épületek, közterületek teljes körű akadálymentesítése - Pontos felmérés a Varsádon élő fogyatékos életkörülményeiről, állapotukról	Varsád Község Önkormányzata Házigondozó szolgálat Családsegítő szolgálat Falugondnoki szolgálat Háziorvosi szolgálat
Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás	- Közfoglalkoztatás szervezése - Pályaorientáció a piacképes szakképzés irányába, átképzések biztosítása - Egészségügyi szűrések szervezése - Felmérések készítése a település élők életkörülményeiről	Varsád Község Önkormányzat-polgármester Tamási Járási Munkaügyi Központ Klebersberg Intézmény fenntartó Központ Családsegítő szolgálat Gyermekjóléti szolgálat Háziorvos, Gyermekorvos, Védőnői szolgálat,

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák nem érzik hátránynak nemzetiségi hovatartozásuk vállalását.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők számára kitörési pontokat biztosítsunk.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek megteremtését és oktatását.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek áldozattá válásának megelőzésére, megakadályozására, életkörülményeikre, segítő kezet nyújtunk nekik ezzel biztosítva a nyugodt, békés időskort számukra.

Elengedhetetlennek tartjuk, hogy a nők minden tiszteletet és segítséget megkapjanak ahhoz, hogy legszebb feladatukat, az anyaságot problémamentesen megéljék és átéljék, hogy a jövő generációját tisztességgel felneveljék, odafigyelünk az egyenjogúságra.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élőkre, fogyatékosságukkal kapcsolatban megtapasztalt problémáik, nehézségeik megoldására, ezáltal elérve azt, hogy településünkön ugyanolyan értékű személynek érezhessék magukat, mint egészséges embertársaik.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása a országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége												
1	Közfoglalkoztatás szervezése	Olyan közfoglalkoztatási programok szervezése, ahol a munkanélküliek számára képzettségüknek és képességeiknek megfelelő értékteremtő munkát tudunk biztosítani	Munkanélküliség csökkentése	Helyi gazdasági program	Új Roma Stratégia (2019-2030	Start munkaprogramok szervezése Közfoglalkoztatási lehetőségek maximális igénybevétele	Polgármester	2030. 02. 01. (péntek)	A statisztikai mutatók javulása, segélyezettek számának csökkenése	Pályázati támogatás, szakemberek	Folyamatos foglalkoztatottság	Nem releváns.

2	Piacképes szakképzések, átképzések szervezése (számítógépes tanfolyam helyben a Digitális Jólét Program keretében)	Olyan szakképzések szervezése, amellyel a munkanélküliek a munkaerőpiacon el tudnak helyezkedni	Munkanélküliség csökkentése, az álláskeresők piacképes szakmához juttatása, munkaerőpiacon történő elhelyezkedés segítése	Munkaügyi központ képzési terve, helyi gazdaságfejlesztési program	Új Roma Stratégia (2019-2030	A munkanélküliek számára olyan képzések szervezése, amellyel a munkaerőpiacon el tudnak helyezkedni, Lehetséges célcsoportok feltérképezése, képzés megszervezése	Tamási Járási Munkaügyi Központ	2030. 02. 01. (péntek)	Szakképzettek száma nő, munkanélküliek száma csökken	Pályázati támogatás, szakemberek	Családok anyagi helyzete javul	Nem releváns.
3	Felmérések készítése a településen élők életkörülményeiről	Olyan adatbázis létrehozása, aminek alapján célzottan tudunk megoldásokat keresni a hátrányos helyzetű családok számára	A feltárt problémákra célzott megoldás biztosítása	Nemzeti Társadalmi Felzárkóztatási Stratégia Helyi gazdasági program	Új Roma Stratégia (2019-2030)	Olyan adatbázis készítése, amely alapján célzott támogatást, segítséget tudunk biztosítani a rászorulóknak	Családsegítő, Közös Hivatal	2030. 02. 01. (péntek)	A lakosság életkörülményei javulnak	Pályázati támogatások, humán erőforrás, személyi és tárgyi feltételek	A támogatások felhasználásának nyomon követése	Nem releváns.
II. A gyermekek esélyegyenlősége												

1	Közösségszervező programok a szocializációs problémák leküzdésére	Olyan programok szervezése, ahol a különböző nemű, korú, nemzetiségű és érdeklődésű körű gyerekek megismerhetik egymást, közelebb kerülnek egymáshoz, és a közösség erejénél fogva átsegítik egymást a mindennapi élet problémáin. Az infrastrukturális feltételek megteremtése a minél színvonalasa	Közösségtudatos gondolkodás elsajátítása ,az empátia, a szolidaritás és a segítőkészség ösztönzése	Nemzeti Társadalmi Felzárkóztatási Stratégia	„Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Olyan programok szervezése, ahol a különböző nemű, korú, nemzetiségű és érdeklődésű körű gyerekek megismerhetik egymást, közelebb kerülnek egymáshoz, és a közösség erejénél fogva átsegítik egymást a mindennapi élet problémáin.	Könyvtáros, Családsegítő, Gyermekjóléti szolgálat	2030. 02. 01. (péntek)	Aktív közösségi élet, Kallódó gyerekek számának csökkenése	Pályázati támogatások, humán erőforrás	Programok rendszeressége, stabil humánerőforrás	Nem releváns.

		bb közösségi rendezvényekhez.										
2	Motivált jövő!	Sok a céltalan, jövőkép nélküli fiatal. Jellemzőek a drog és alkohol problémák a fiatalok körében, a közösségi média ártalmas hatásai ellen védenünk kell őket. A tehetséges fiatalok támogatás, odafigyelés nélkül elkallódnak.	A tehetséges fiatalok felkutatása, támogatása, az iskola, óvoda pedagógusainak bevonásával. Hasznos szabadidő eltöltés szervezése, ahol a fiatalok találkozhatnak számukra érdekes, motiváló célokkal. Kevesebb drog és alkohol	Könyvtár éves programterve.	Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024); „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Ifjúsági klub és az idősek támogatásával ahol előadások, programok keretében, jó példa bemutatásával lehet a fiatalok jövőképét befolyásolni a megfelelő pozitív irányba. A tehetséges fiatalokat a képességüknek, tehetségüknek megfelelő irányba terelni és az útjukat.	Polgármester	2030. 02. 01. (péntek)	Fiatalok érdeklődésének felmérése a programok iránt.	Célcsoport megszólításához alkalmas személy felkutatása. Előadások szervezési költsége esetleges előadók tiszteletdíja, plakátok, szórólapok legyártási költsége.	A problémás fiatalok folyamatos felkutatása, illetve a régebbi esetek folyamatos figyelemmel kísérése.	Nem releváns.

			fogyasztó fiatal.									
III. A nők esélyegyenlősége												
1	Baba-Mama klub szervezése	Olyan foglalkozások szervezése, ahol a háztartásvezetéshez, gyermekneveléshez kapnak információkat a nők, édesanyák. Önismereti tréningek szervezése	Pozitív szemléletű kiegyensúlyozott nők, édesanyák, gyermekek és családok.	Nemzeti Fejlesztési Stratégia, helyi gazdasági program	„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban" (2021–2030)	Olyan foglalkozások szervezése, ahol a háztartásvezetéshez, gyermekneveléshez kapnak információkat a nők, édesanyák. Önismereti tréningek szervezése	Védőnő	2030. 02. 01. (péntek)	Krízis helyzetbe került nők számának csökkenés	Pályázati támogatás, humán erőforrás	Folyamatos kapcsolattartás	Nem releváns.
2	Napközbeni ellátás megszervezése	Olyan, gyerekek napközbeni ellátását biztosító szolgáltatás beindítása, amit a GYES-ről munkába álló anyukák	Nők, édesanyák visszakerülése a munkaerő piacra, Óvodai nyitvatartási idő felülvizsgálata	Nemzeti Fejlesztési stratégia, helyi gazdaságfejlesztési program	„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban" (2021–2030)	Olyan, gyerekek napközbeni ellátását biztosító szolgáltatás beindítása, amit a GYES-ről munkába álló anyukák	Képviselő - testület, Védőnő, családgondozó	2030. 02. 01. (péntek)	Munkanélküli nők számának csökkenése	Anyagi támogatások, Humánerőforrás	Megfelelő számú igény, anyagi források megléte	Nem releváns.

		igénybe tudnak venni				igénybe tudnak venni						
IV. Az idősek esélyegyenlősége												
1	Egészségügyi szűréseken való részvétel ösztönzése	Olyan egészségügyi szűrések szervezése, amivel kiszűrhetők, megelőzhető k betegségek, illetve jó eséllyel gyógyíthatók, javítva ezzel a hátrányos helyzetű lakosság életminőségé t.	Minél többen vegyen részt a szűréseken	Országos egészségmegőrző és betegségmegelőző program	Idősügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)	Olyan egészségügyi szűrések szervezése, amivel kiszűrhetők, megelőzhető k betegségek, illetve jó eséllyel gyógyíthatók, javítva ezzel a hátrányos helyzetű lakosság életminőségé t.	Háziorvos, Védőnő	2030. 02. 01. (péntek)	Egészségügyi mutatók javulása	Pályázati támogatás, Humán erőforrás	A lakosság életminőségének javulása	Nem releváns.
2	Egészségügyi szűrések, egészséges életmódra ösztönző előadások szervezése	Olyan szűrések szervezése, amivel kiszűrhetők, megelőzhető k betegségek illetve olyan	Betegségek kialakulásának megelőzése, várható életkor emelkedés	Gazdasági program	Idősügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)	Olyan szűrések szervezése, amivel kiszűrhetők, megelőzhető k betegségek illetve olyan	Háziorvos	2030. 02. 01. (péntek)	Statisztikai mutatók javulása, az idős lakosság életminőségének javulása	Pályázati támogatások, Humán erőforrás	Folyamatos kapcsolattartás	Nem releváns.

		idős kort érintő életmód tanácsadások, amikkel az idősek életminősége javítható				idős kort érintő életmód tanácsadások, amikkel az idősek életminősége javítható						
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége												
1	Pontos felmérés a fogyatékkal élők életkörülményeiről, állapotukról	Olyan felmérés készítése, ami alapján célzott segítséget tudunk nyújtani a fogyatékkal élőknek	Célzott segítségnyújtás, nem maradjon ellátatlan senki	Helyi gazdasági program	Országos Fogyatékosságügyi Program (2015-2025)	Olyan felmérés készítése, ami alapján célzott segítséget tudunk nyújtani a fogyatékkal élőknek	Családgondozó, Falugondnok, Házigondozók	2030. 02. 01. (péntek)	Az ellátásban részesülők számának emelkedése	Anyagi támogatások, Humán erőforrás	Folyamatos kapcsolattartás	Nem releváns.

3. Megvalósítás

3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

3.2 A megvalósítás folyamata

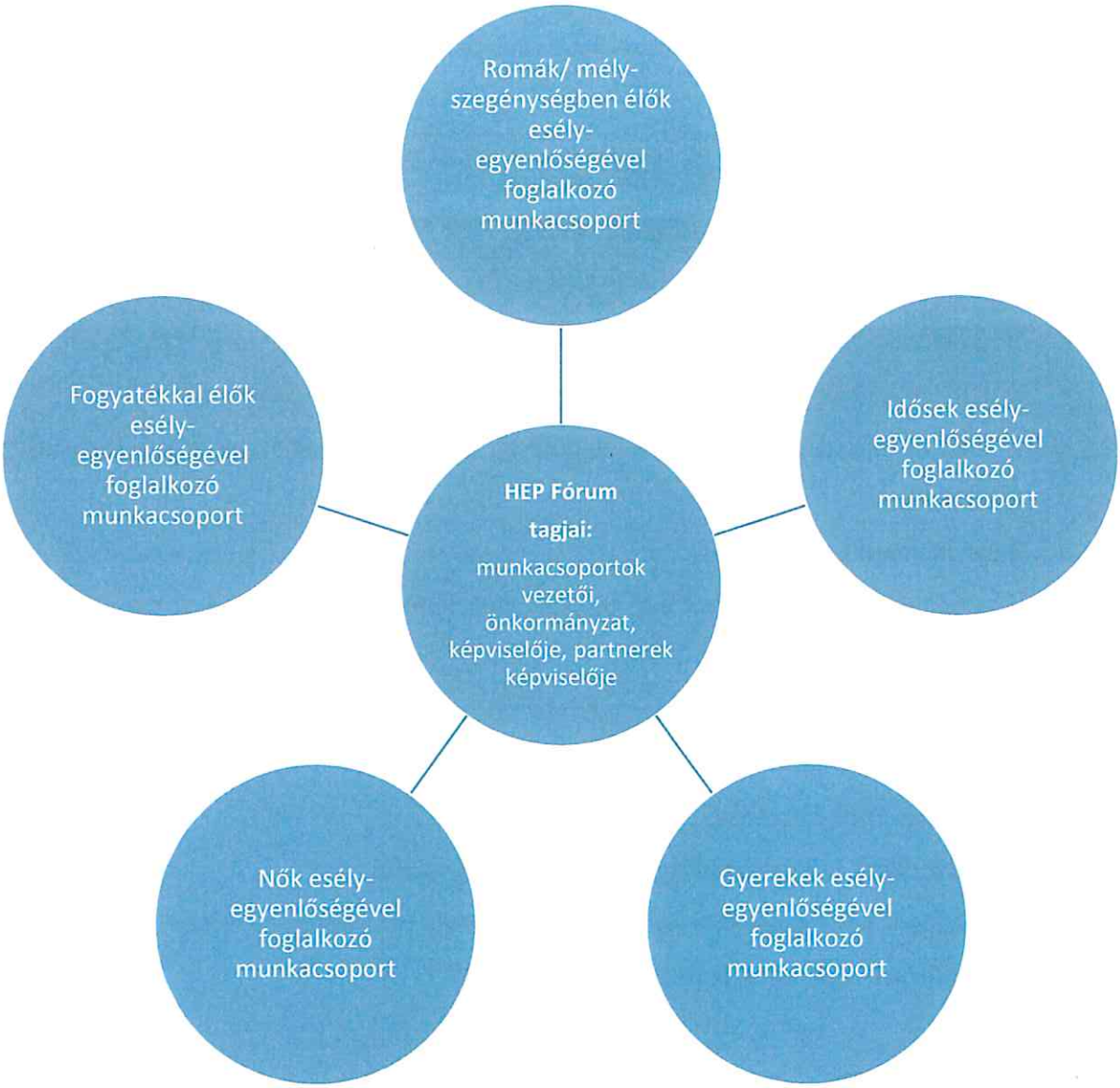
A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet.
HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában,

összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

A HEP Fórum feladatai:

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában,az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább kétévente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

A HEP Fórumok javasolt összetétele:

Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
    - Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
    - Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
    - Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
    - Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.

- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, **a HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Varsád község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Varsád község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és ..... számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

Dátum Aláírás

A KÉPVISELŐ TESTÜLET ELFOGADÓ HATÁROZATÁNAK KIVONATA

Kérlek, hogy az elkészült Word dokumentumot töltsd fel a HEP szoftver 5. pontjához, majd mentsd PDF-ként is *(maradjon meg a Word is neked is!)* – így kisméretű fájlt kapsz.

Helytelen megoldás, ha kinyomtatod a Word-t és beszkenneled – így órási méretű lesz a fájl.

A Word utolsó oldala kinyomtatható - aláírás, pecsét szükséges rá – Ez az egy oldal aztán szkennelhető

Varsád Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Önkormányzati Képviselő – testületének
2025.február 26-i ülésére

Tárgy:	**Döntés TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 számú, „Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása" című pályázat tárgyát képező beszerzési eljárás lezárásáról**
Előterjesztés sorszáma:	**7**
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Kalota-Klementz Zsuzsanna pályázati ügyintéző Raczkó Árpád aljegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	zárt ülésen lehet tárgyalni (Mötv. 46 § (1))

Ügyrendi kérdés: A napirend a képviselő-testület minősített többségű döntése alapján zárt ülésen is tárgyalható!

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása érdekében Varsád Község Önkormányzata egyedi támogatási kérelmet nyújtott be Tolna Vármegye Önkormányzatához.

A kérelemhez csatolt részletes ajánlat az épület tetőszerkezetének helyreállítását, a falazat stabilizálását, gépbejárat kialakítását tartalmazza, **bruttó 3 364 230 Ft** értékben. Az önkormányzat a támogatási kérelem alapján bruttó 3 000 000 Ft támogatásban részesült, a fennmaradó 364 230 Ft-ot önrészként vállalta.

A projekttel kapcsolatos beszerzés tekintetében a támogatási szerződés különös szabályait az az önkormányzat beszerzési szabályzata általános szabályaival együtt kell alkalmazni. A beszerzésre vonatkozó legfontosabb szabályok:

1) A támogatási szerződés alapján 300.000 Ft feletti beszerzéseknél egymástól és Varsád Község Önkormányzatától független, a feladat elvégzésére jogosult piaci szereplőktől legalább 3 érvényes, azonos tárgyú, összehasonlítható, összegében egyértelmű ajánlatot kell beszerezni. A piaci ár alátámasztására vonatkozó szabályt a vármegyei önkormányzat rendeleti szabályozása kibővíti: a támogatási szerződést Tolna Vármegye Önkormányzata által nyújtott támogatásokról szóló 10/2024. (XI.25) önkormányzati rendeletével együtt kell alkalmazni, melynek 22. § (4) – (5) bekezdése kimondja, hogy a támogatás terhére kizárólag a támogató külön engedélyével számolható el olyan költség, amely függetlennek nem minősülő szállítóval, például egyéni vállalkozó képviselővel, vagy például képviselő hozzátartozója gazdasági társaságával létrejött szerződés teljesítéséből származik.

Tekintettel arra, hogy az **Implementer Bau Kft.** ajánlata tartalmazza a legalacsonyabb összegű árajánlatot, a bíráló bizottság javasolja a képviselőtestület részére, hogy az **Implementer Bau Kft.** ajánlattevőt hirdesse ki az **„Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása"** eljárásra kiírt ajánlattételi eljárás nyertesének és vele kerüljön megkötésre a szerződés.

A fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Határozati javaslat:

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének
.../2025. (...) önkormányzati határozata
Döntés a TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 számú, Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása tárgyú beszerzési eljárás megindításáról

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

1) eredményesnek nyilvánítja a TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-015-2024 pályázathoz kapcsolódóan lefolytatott, **„Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása"**-ra irányuló beszerzési eljárását, és a beszerzési eljárás nyertesének az **Implementer Bau Kft.**-t (7067 Varsád, Kossuth u. 26.) hirdeti ki.
2) A képviselő-testület felhatalmazza Andrási Zoltánné polgármestert arra, hogy a vállalkozóval összesen bruttó 3.364.230 Ft díj ellenében vállalkozási szerződést kössön a raktárépület felújítására. Az adott ajánlatok jelen határozat 1. mellékletét képezik.
3) A képviselő-testület felkéri a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére, az érintett gazdasági szereplők értesítésére, valamint a beszerzéssel kapcsolatos bevételi és kiadási előirányzatok költségvetési tervezésére.

Határidő: a döntéshozatalt követő 5 naptári nap
Felelős: Andrási Zoltánné polgármester

Varsád, 2025. február

Andrási Zoltánné
polgármester

ÉRTÉKELÉSI JAVASLAT

I. Az eljárás tárgya

Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása

II. Az eljárásról általában

Az Ajánlatkérő a megajánlott bruttó ajánlati árakat veti össze, és legalacsonyabb összegű ajánlatot választja.

III. Formai értékelés

A 3 db beérkezett árajánlat közül 3 db ajánlat mindenben megfelel a kiküldött ajánlatkérési felhívás előírásainak.

IV. Tartalmi értékelés

A formailag megfelelt ajánlatok tartalmi értékelése a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás elve alapján történik, de a döntés során a legelőnyösebb elv alapján kialakított árat is figyelembe vesszük. Az ajánlattevők az árajánlataikban az alábbi ellenszolgáltatásokat ajánlották meg.

1. Az ajánlattevő neve: Implementer Bau Kft.
Az ajánlattevő székhelye: 7067 Varsád, Kossuth u. 26.
Vállalt teljesítési Határidő: megrendeléstől számított legfeljebb 60 nap.
A bírálati szempont (részszempont) alapján értékelésre kerülő főbb, számszerűsíthető adatok.

Megnevezés	Nettó ajánlati ár	Áfa (27%)	Bruttó ajánlati ár (Ft)
Raktárépület felújítása	2.649.000 Ft	715.230 Ft	3.364.230 Ft
Összesen:			**3.364.230 Ft**

2. Az ajánlattevő neve: Hor-Heg Ép Kft.
Az ajánlattevő székhelye: 7131 Tolna-Mözs, Vasút u. 8.
Vállalt teljesítési Határidő: megrendeléstől számított legfeljebb 60 nap.
A bírálati szempont (részszempont) alapján értékelésre kerülő főbb, számszerűsíthető adatok.

Megnevezés	Nettó ajánlati ár	Áfa (27%)	Bruttó ajánlati ár (Ft)
Raktárépület felújítása	3.212.016 Ft	867.244 Ft	4.079.260 Ft
Összesen:			**4.079.260 Ft**

3. Az ajánlattevő neve: Jáspis Kft.
Az ajánlattevő székhelye: 7044 Nagydorog, Kossuth u. 43.
Vállalt teljesítési Határidő: megrendeléstől számított legfeljebb 60 nap.
A bírálati szempont (részszempont) alapján értékelésre kerülő főbb, számszerűsíthető adatok.

Megnevezés	Nettó ajánlati ár	Áfa (27%)	Bruttó ajánlati ár (Ft)
Raktárépület felújítása	3.019.960 Ft	815.390 Ft	3.835.350 Ft
Összesen:			**3.835.350 Ft**

Költségvetés

Megrendelő:	*Varsád Község Önkormányzata, 7067 Varsád, Ady E. u. 4.*
Létesítmény:	*Varsád, Ady E. u. 158.*
Munkarész:	*Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása*

Munkafolyamat	Mennyiség	Anyagdíj bruttó	Munkadíj bruttó	Összesen bruttó
szétcsúszott tetőszerkezet megóvó bontása, anyagok válogatása, deponálása	200 m2	-	456 000 Ft	476 250 Ft
Károsult falazati elemek lokális javítása	17 m3	189 000 Ft	247 000 Ft	436 000 Ft
Mezőgazdasági gépbejáró kialakítása, falazatok csorbázása, helyszíni áthidaló kivitelezése, kétfelé nyíló kapu legyártása, beépítése	1 db	399 050 Ft	476 500 Ft	875 550 Ft
Födém és váz szerkezet újra ácsolása, lécezése, tetőhéjazat kiépítése	200 m2	570 720 Ft	880 740 Ft	1 451 460 Ft
A megmaradt tetőhéjazat lokális javítása	38 m2	119 000 Ft	219 000 Ft	338 000 Ft
Meglévő tűzfalak teljes körű bontása, újraépítése: könnyűszerkezettel OSB borítással	65 m2	187 000 Ft	315 000 Ft	502 000 Ft
Összesen		1 464 770 Ft	1 838 000 Ft	**4 079 260 Ft**

HOR-KEG ÉP Kft.
7131 Tolna-Mözs, Vasút u. 8.
Adószám: 24129390-2-17
Cégj.sz.: 17-09-009595
Banksz.: 71900041-10003547

Létesítmény:	*Varsád, Ady E. u. 158.*
Munkarész:	*Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása*

Munkafolyamat	Mennyiség	Anyagdíj bruttó	Munkadíj bruttó	Összesen bruttó
szétcsúszott tetőszerkezet megóvó bontása, anyagok válogatása, deponálása	200 m2	-	456 000 Ft	476 250 Ft
Károsult falazati elemek lokális javítása	17 m3	176 800 Ft	247 000 Ft	423 800 Ft
Mezőgazdasági gépbejáró kialakítása, falazatok csorbázása, helyszíni áthidaló kivitelezése, kétfelé nyíló kapu legyártása, beépítése	1 db	328 000 Ft	476 500 Ft	804 500 Ft
Födém és váz szerkezet újra ácsolása, lécezése, tetőhéjazat kiépítése	200 m2	582 000 Ft	736 500 Ft	1 318 500 Ft
A megmaradt tetőhéjazat lokális javítása	38 m2	105 000 Ft	243 000 Ft	348 000 Ft
Meglévő tűzfalak teljes körű bontása, újraépítése: könnyűszerkezettel OSB borítással	65 m2	164 300 Ft	300 000 Ft	464 300 Ft
Összesen		1 356 100 Ft	1 838 000 Ft	**3 835 350 Ft**

Költségvetés

Megrendelő:	*Varsád Község Önkormányzata, 7067 Varsád, Ady E. u. 4.*
Létesítmény:	*Varsád, Ady E. u. 158.*
Munkarész:	*Önkormányzat tulajdonában lévő raktárépület felújítása*

Munkafolyamat	Mennyiség	Anyagdíj bruttó	Munkadíj bruttó	Összesen bruttó
szétcsúszott tetőszerkezet megóvó bontása, anyagok válogatása, deponálása	200 m2	-	476 250 Ft	476 250 Ft
Károsult falazati elemek lokális javítása	17 m3	118 110 Ft	228 600 Ft	346 710 Ft
Mezőgazdasági gépbejáró kialakítása, falazatok csorbázása, helyszíni áthidaló kivitelezése, kétfelé nyíló kapu legyártása, beépítése	1 db	275 590 Ft	341 630 Ft	617 220 Ft
Födém és váz szerkezet újra ácsolása, lécezése, tetőhéjazat kiépítése	200 m2	481 330 Ft	852 170 Ft	1 333 500 Ft
A megmaradt tetőhéjazat lokális javítása	38 m2	45 720 Ft	191 770 Ft	237 490 Ft
Meglévő tűzfalak teljes körű bontása, újraépítése: könnyűszerkezettel OSB borítással	65 m2	109 220 Ft	243 840 Ft	353 060 Ft
Összesen		1 029 970 Ft	1 838 000 Ft	**3 364 230 Ft**

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Önkormányzata Képviselő – testületének
2025. február 26-i rendes ülésére

Tárgy:	**Településterv 1. módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés és a településterv-módosítás véleményezésével kapcsolatos eljárás lezárása**
Sorszám:	8
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Witzl Zsolt települési főépítész / Raczkó Árpád aljegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Losonczíné dr. Baranyai Eszter jegyző
A döntéshez szükséges többség:	**egyszerű**/minősített (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	rendelet/**határozat** (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	**nyílt ülésen**/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni (Mötv. 46 § (1))
Melléklet:	vélemények, tervezői válaszok, főépítészi vélemény

Tisztelt Képviselő-testület!

Czikk László varsádi lakos 2024. decemberében kezdeményezte a közelmúltban kihirdetett településterv módosítását. A módosítás első lépéseként a kérelmező településtervezési szerződést között Varsád Község Önkormányzatával és a településtervező Meridián Kft-vel. Az érintett szervekkel folytatott egyeztetés alapján a tervmódosításhoz nem készült környezeti értékelés. A vállalkozás elkészítette a településterv-módosítás dokumentációját, és a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént a településterv partnerségi egyeztetése, melynek anyaga itt érhető el: https://www.varsad.hu/?module=news&action=getfile&fid=288536#MIDDLE.

A partnerségi eljárás keretében, február elején az önkormányzat lakossági fórumot is tartott a településterv-módosítással kapcsolatban. Az egyeztetési eljárás során további lakossági módosítási igények nem merültek fel.

A képviselő-testület jóváhagyó határozata alapján a tervezők véglegesítik a dokumentációt, majd a záró szakmai vélemény kiadása érdekében a települési főépítész megküldi az állami főépítésznek. A településfejlesztési- és a településrendezési terv módosítása csak a záró vélemény megérkezését követően fogadható el.

Mindezek figyelembevételével az alábbi határozati javaslat elfogadását javaslom.

Határozati javaslat

Varsád Község Önkormányzata
.../2025. ( ) önkormányzati határozata
A településterv 1. módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés, valamint a kapcsolódó környezeti értékeléssel és a településterv véleményezésével kapcsolatos eljárás lezárásáról

(1) Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete lefolytatta a településterv 1. számú módosításának partnerségi egyeztetését a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VIII.15.) Korm. rendelet, valamint a településtervvel, a kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő helyi partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 19/2023. (XI. 29.) önkormányzati rendelet szabályainak megfelelően.
(2) A partnerségi egyeztetés során módosítási igény nem merült fel, ezért a partnerségi egyeztetés eredményét a képviselő-testület tudomásul veszi, lezárja a partnerségi egyeztetési eljárást és lezárja a településterv-módosítási egyeztetési eljárást.
(3) Az önkormányzat az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a környezeti vizsgálat szükségességéről az érdekelt államigazgatási szervek véleményét megkérte. A beérkezett vélemények alapján, előzetesen értékelésre került a várható környezeti hatások jelentősége, így a módosításhoz külön környezeti értékelés készítését a Képviselő-testület nem tartja szükségesnek.
(4) A képviselő-testület az előkészítés további folytatására jóváhagyja Varsád Község településterv-módosításának véglegesített tervezetét, és felkéri a polgármestert az állami főépítész előtti záró szakmai véleményezési eljárás kezdeményezésére.

Határidő: 3 munkanap (3. pont tekintetében)
Felelős: Andrási Zoltánné, polgármester

Varsád, 2025. február 18.

Andrási Zoltánné
polgármester

Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelete
Varsád Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről

[1] Varsád Község Önkormányzatának éves költségvetése a kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra, megalkotásának célja az önkormányzat működésének biztosítása.
[2] Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés, a.) és f.) pontjában és a (2) bekezdés szerinti feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 6/C. § (1) bekezdés, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya Varsád Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat) és a képviselő-testület szerveire terjed ki.
(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. Az Önkormányzat kiemelt bevételeinek és kiadásainak főösszege

2. §

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének:
a) **bevételi főösszegét 63 119 828,- Ft-ban,**
b) **kiadási főösszegét 63 119 828,- Ft-ban**
határozza meg.
(2) A képviselő-testület Varsád Község Önkormányzata 2025. évre tervezett, (1) bekezdésben megállapított tárgyévi bevételeit és kiadásait, kiemelt előirányzatonként összesítve az 1.1. melléklet szerint hagyja jóvá.
(3) A képviselő-testület 1.2. melléklet szerint a kötelező, az 1.3. melléklet szerint az önként vállalt, az 1.4. melléklet szerint az államigazgatási feladatokhoz tartozó bevételeket és kiadásokat fogadja el.
(4) A képviselő-testület a 2. melléklet szerint a működési célú bevételeket és kiadásokat, illetve a felhalmozási bevételeket és kiadásokat hagyja jóvá.
(5) A képviselő-testület a felújítási kiadásokat a 3. melléklet szerint, a beruházási kiadásokat a 4. melléklet szerint fogadja el.
(6) A képviselő-testület az előirányzat-felhasználási tervet az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
(7) A képviselő-testület az önkormányzat Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai hozzájárulásokat a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
(8) A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2025-2027. évi tervezett alakulását a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
(9) Az engedélyezett létszámkeretet a képviselő-testület 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
(10) A képviselő-testület az általa nyújtott kedvezményeket a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
(11) A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek és a kezességvállalásokból fennálló

kötelezettségeit a 10. melléklet szerint állapítja meg. Az önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési célt nem tervez.
(12) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi több évi kihatással járó feladatait a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.
(13) A 12. melléklet a 2025. évi állami támogatásokat jogcímenkénti bontásban tartalmazza

3. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

3. §

(1) A gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, annak szabályszerűségéért a polgármester felelős.
(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére, a jóváhagyott kiadások teljesítésére, a költségvetés végrehajtására.
(3) Az előző évi költségvetési pénzmaradvány – az előző évben vállalt kötelezettségek áthúzódó teljesítésével összefüggő kiadások, egyéb jellegű maradványok kivételével – a felülvizsgálat, illetve testületi jóváhagyást követően használható fel.
(4) A képviselő-testület 2025. január 1-jétől a rendelet elfogadásáig tett gazdálkodási intézkedéseket jóváhagyja, ezen időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

4. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásának igénylési feltételei közzétételét követően gondoskodjon azoknak a központosított állami támogatásoknak az igényléséről, amelyekre az önkormányzat jogosult.
(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatai támogatásának alapjául szolgáló mutatószámok tervezettől eltérő alakulása esetén, továbbá egyéb állami támogatás jogosulatlan igénybevétele miatt lemondjon az igényelt támogatásról.
(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tervezett és a ténylegesen igénybe vehető támogatás különbözetéből, valamint a központosított előirányzatok, egyéb központi állami támogatások elszámolásából adódó, elszámoláskor felmerülő visszafizetési kötelezettséget, esetlegesen felmerülő kamatterheket teljesítse a kincstár felé.
(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat működéséhez szükséges szolgáltatási/vállalkozási szerződést a hatályos szabályzatok betartásával megkösse.
(5) A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert, hogy a vonatkozó jogszabályok betartása mellett a szociálpolitikai juttatások előirányzat felhasználásáról rendelkezzen, melyről a képviselő-testületet a rendelet módosítása keretében tájékoztatja.
(6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a gazdasági, illetve egyéb önkormányzati programban foglalt fejlesztések megvalósítása érdekében pályázatot benyújtson be, ha az 100 %-os intenzitású, vagy ha az önerő mértéke az önkormányzati tartalékból fedezhető. A pályázat benyújtásáról a képviselő-testületet a soron következő ülésen írásban a polgármester tájékoztatja. A képviselő-testületnek az önerő vállalásával benyújtott pályázatot utólagosan jóvá kell hagynia.
(7) A folyamatban lévő pályázatok tekintetében a polgármester jogosult megtenni a vonatkozó szabályzatokban foglaltak szerint a pályázat lebonyolításához szükséges intézkedéseket.

(8) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére.
(9) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon a helyi önkormányzat működőképessége megőrzését vagy egyéb feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítását szolgáló rendkívüli támogatás iránti pályázat benyújtásáról.
(10) Az eredeti előirányzatokon felüli felújítási és felhalmozási kiadások finanszírozására csak a felesleges tárgyi eszköz értékesítéséből, a jóváhagyott előző évi költségvetési maradványból, felhalmozási célú pénzeszköz átvételből származó bevételi többlet, valamint a szabad rendelkezésű tartalék fordítható.

5. §

(1) A képviselő-testület a zavartalan pénzügyi működés érdekében általános tartalékot képez. A tartalék felhasználásáról a képviselő-testület korábbi döntéseinek végrehajtására, önerős pályázat benyújtására vagy halasztást nem tűrő eset kezelésére a polgármester dönt.
(2) A működési célú állami támogatás évközi emeléséből származó többletforrás az általános tartalékot, a felhalmozási célú állami támogatásból, egyéb cél jellegű forrásból származó nem tervezett bevételből a céljának megfelelő felhalmozási, vagy cél szerinti kiadási előirányzatot, az egyéb, nem cél jellegű bevételből általános tartalékot kell képezni.
(3) A működési bevételi többlet az önkormányzat általános tartalékát növeli.

6. §

(1) A jóváhagyott bevételi és kiadási kiemelt előirányzatok a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel kötöttek.
(2) A képviselő-testület az Áht. 34. § (2) bekezdésében foglaltak alapján felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat elkülönített költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatait módosítsa, valamint a bevételi előirányzatok között, a kiadási előirányzatok között, a működési kiadások és a felhalmozási kiadások között, a kiemelt előirányzatok, a kötelező, önként vállalt és államigazgatási előirányzatok között – a jogszabályi előírások figyelembevételével – előirányzat átcsoportosítást hajtson végre.
(3) Az előirányzat-módosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatainak növelésére.
(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) az önkormányzat költségvetése körében átmeneti - Áht. rendelkezéseitől eltérő - intézkedést hozhat, bármely kiemelt előirányzatot módosíthat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén beszámol.
(5) A képviselő-testület a polgármester saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosítása, előirányzat-átcsoportosítása átvezetéseként 2025. június 30 napi hatállyal 2025. július 31-ig, 2025. szeptember 30. napi hatállyal 2025. október 31-ig és 2025. december 31. napi hatállyal 2026. február 28-ig módosítja a költségvetési rendeletét.
(6) A feladat elmaradásából származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.
(7) A költségvetési bevételek a bevételi előirányzaton felül is teljesíthetők.
(8) Az év közben létrejött bevételi többletet a polgármester pénzintézeti pénzlekötés útján hasznosíthatja, melyről a képviselő-testületet a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatja.

(9) Nettó finanszírozás keretében történik a munkabérek, valamint az azt terhelő befizetési kötelezettségek rendezése.
(10) A megrendelések ütemezésénél, a kötelezettségvállalás megtételénél a polgármester a forrásképződés időbeli alakulását köteles figyelembe venni.
(11) A felhalmozási, felújítási célú támogatások kiutalása a tényleges teljesítéshez igazodóan engedélyezhető.

7. §

A képviselő-testület az önkormányzatnál a kiadások készpénzben történő kifizetését az alábbi esetekben engedélyezi:

a) személyi juttatások: megbízási díj, költségtérítés, önkormányzat által alapított kitüntetésekhez járó díjak, tiszteletdíj, napidíj;
b) elszámolásra kiadott összegek (pl: kiküldetés, eszközbeszerzés, reprezentáció, üzemanyag);
c) készlet és kis értékű tárgyi eszköz beszerzés 200.000 Ft-ig;
d) karbantartás, kis javítási szolgáltatás igénybevétele;
e) kis összegű szolgáltatási kiadások 100.000 Ft-ig;
f) művészek fellépési díja 300.000 Ft-ig;
g) társadalom-, és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai;
h) közfoglalkoztatásban részt vevő dolgozók munkabére;
i) egyéb, csak utánvéttel, vagy csak készpénzért teljesíthető árubeszerzés, eszközbeszerzés, vagy szolgáltatás igénybevétele esetén.

8. §

(1) A polgármester a jegyző útján köteles a gazdálkodás vitelét meghatározó jogi szabályozó eszközöket (szabályzatokat) a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével elkészíteni, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani.
(2) Az önkormányzati belső kontrollrendszer a belső ellenőrzés keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző felelős. A belső ellenőrzésről a jegyző vásárolt szolgáltatás útján is gondoskodhat.

9. §

A képviselő-testület a polgármester részére bruttó 200.000 Ft/fő/év, azaz kettőszázezer forint összegű cafetéria juttatást biztosít.

10. §

(1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött hiány finanszírozási módja az éven belüli hitelfelvétel.
(2) A képviselő-testület a külön jogszabályban foglalt összeget meghaladó, fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügyletről való döntés meghozatala előtt a kormány jóváhagyását kéri.
(3) Közérdekű kötelezettségvállalást a polgármester csak a képviselő-testület jóváhagyásával tehet, gazdasági társaságban üzletrészt, részvényt csak a képviselő-testület előzetes döntése alapján szerezhet.
(4) A polgármester más gazdálkodó szervek részére pénzeszközt csak a képviselő-testület jóváhagyásával adhatnak át.

(5) A költségvetés terhére kizárólag olyan kötelezettség vállalható, mely sem az adott gazdálkodási évben, sem azt követően költségvetési támogatási többletigénnyel nem jár. A polgármester, mint bérgazdálkodó külön címet vagy pótlékot nem állapíthat meg, illetve felelős azért, hogy a munkavállalók részére adható, nem kötelező juttatások megállapítása és folyósítása a feladatellátást ne veszélyeztesse. A polgármester a bérmaradvány terhére folyamatos fizetési kötelezettséget jelentő személyi juttatást nem állapíthat meg.
(6) A kötelezettségvállalást, pénzügyi ellenjegyzést, teljesítés igazolást az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.21.) Korm.rendelet 52-60. §-ban és a vonatkozó gazdasági szabályzatokban foglaltak alapján kell elvégezni.
(7) A választások helyi előkészítésére, lebonyolítására, valamint a népszavazás előkészítésére és lebonyolítására felhasználható pénzeszközök feletti kötelezettségvállalásra a jegyző, pénzügyi ellenjegyzésére az általa felhatalmazott személy jogosult.
(8) Az önkormányzat a bankszámláját az OTP Bank Nyrt. Tamási fiókjánál vezeti.

4. Záró rendelkezések

11. §

Ez a rendelet 2025. február 27-én lép hatályba.

12. §

A Rendelet rendelkezéseit a 2025. évi gazdálkodás során már alkalmazni kell.

Andrási Zoltánné
polgármester

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 7067 Varsád, Ady E. u. 4.

Radványi Petra
jegyző

Kihirdetési záradék:
A rendelet kihirdetésének napja 2025. február 26.

Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyző

Radványi Petra
jegyző

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet személyi és tárgyi hatályát határozza meg.

A 2. §-hoz

A költségvetés bevételi és kiadási főösszegét, kiemelt előirányzatait határozza meg, a rendelet mellékletei szerinti hivatkozással.

A 3–10. §-hoz

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 11. §-hoz és a 12. §-hoz

A rendelet hatálybalépését, és rendelkezéseinek időbeli alkalmazhatóságát részletezi.

1.1. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor-szám	Rovat azonosító	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.	**B11**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**36 317 615**
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	21 825 362
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	9 658 332
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 833 921
1.5.	B115	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	B116	Elszámolásból származó bevételek	
2.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**7 660 352**
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	100 000
2.4.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 560 352
2.6.	B16	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	B25	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**6 320 000**
4.1	B34	Vagyoni típusú adók	720 000
4.2	B31	Jövedelemadók	
4.3	B351	Értékesítési és forgalmi adók	5 550 000
4.4	B352	Fogyasztási adók	
4.5	B354	Gépjárműadók	
4.6	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**6 265 062**
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	1 035 000
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	500 000
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	2 400 000
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	1 625 062
5.5.	B405	Ellátási díjak	
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	B408	Kamatbevételek	5 000
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	700 000
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	B54	Részesedések értékesítése	
6.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
7.2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3	B63	Működési célú v.tér. tám., kölcsönök vtér.kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
7.5	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.6.	B65	7.5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
8.2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
8.3	B73	Felhalmozási célú v.tér.tám., kölcsönök v.tér. kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
8.4	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
8.5	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.6	B75	8.5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.		**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**56 563 029**
10.	**B81**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**B812**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

11.1.	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	B8122	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	B8124	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**B813**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**6 556 799**
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 556 799
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	B17	Betétek megszüntetése	
14.	**B82**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**B83**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.		**Váltóbevételek**	
17.	**B8**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**6 556 799**
18.		**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**63 119 828**

1.1. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Sor-szám	Rovat azonosító	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.		**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**56 108 047**
1.1.	K1	Személyi juttatások	33 111 660
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 875 917
1.3.	K3	Dologi kiadások	14 556 492
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 082 000
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	1 481 978
2.	**K513**	**Tartalékok (2.1.+2.3.)**	**2 595 621**
2.1	K513	Általános tartalék	2 595 621
2.2	K513	Egyéb céltartalék	
2.3	K513	Pályázati céltartalék	
3.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (3.1.+3.3.+3.5.)	**3 364 230**
3.1	K6	Beruházások	
3.2	K6	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.3	K7	Felújítások	3 364 230
3.4	K7	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
3.5	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	
4.		**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**62 067 898**
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**K912**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.3		Kincstárjegyek beváltása	
6.4	K9122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.5	K9123	Belföldi kötvények beváltása	
6.6	K9124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	**1 051 930**
7.1.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 051 930
7.3.	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
7.4	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.5	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
8.	**K92**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.3	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
8.5	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
9	**K93**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
10	**K94**	**Váltókiadások**	
11.	**K9**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	**1 051 930**
12.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+11)**	**63 119 828**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1		**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-5 504 869**
2.		**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**5 504 869**

1.2. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.	**B11**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**29 974 115**
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	21 825 362
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	3 314 832
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 833 921
1.5.	B115	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	B116	Elszámolásból származó bevételek	
2.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**7 660 352**
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	100 000
2.4.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 560 352
2.6.	B16	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	B25	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**6 320 000**
4.1	B34	Vagyoni típusú adók	720 000
4.2	B31	Jövedelemadók	
4.3	B351	Értékesítési és forgalmi adók	5 550 000
4.4	B352	Fogyasztási adók	
4.5	B354	Gépjárműadók	
4.6	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**5 060 062**
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	1 035 000
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	2 400 000
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	1 625 062
5.5.	B405	Ellátási díjak	
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	B408	Kamatbevételek	
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	B54	Részesedések értékesítése	
6.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
7.2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3	B63	Működési célú v.tér. tám., kölcsönök vtér.kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
7.5	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.6.	B65	7.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
8.2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
8.3	B73	Felhalmozási célú v.tér.tám., kölcsönök v.tér. kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
8.2	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
8.3	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.6	B75	8.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
9.		**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**49 014 529**

1.2. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

10.	**B81**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**B812**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	B8122	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	B8124	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**B813**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**4 337 569**
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 337 569
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	B17	Betétek megszüntetése	
14.	**B82**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**B83**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.		**Váltóbevételek**	
17.	**B8**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**4 337 569**
18.		**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**53 352 098**

1.2. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.		**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**49 704 547**
1.1.	K1	Személyi juttatások	28 866 060
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 325 917
1.3.	K3	Dologi kiadások	12 948 592
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 082 000
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	1 481 978
2.	**K512**	**Tartalékok (2.1.+2.3.)**	**2 595 621**
2.1	K512	Általános tartalék	2 595 621
2.2	K512	Egyéb céltartalék	
2.3	K512	Pályázati céltartalék	
3.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (3.1.+3.3.+3.5.)	
3.1	K6	Beruházások	
3.2	K6	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.3	K7	Felújítások	
3.4	K7	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
3.5	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	
4.		**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**52 300 168**
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**K912**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.3		Kincstárjegyek beváltása	
6.4	K9122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.5	K9123	Belföldi kötvények beváltása	
6.6	K9124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	**1 051 930**
7.1.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 051 930
7.3.	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
7.4.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
8.	**K92**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.3	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
8.5	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
9	**K93**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
10	**K94**	**Váltókiadások**	
11.	**K9**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	**1 051 930**
12.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+11)**	**53 352 098**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1		**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-3 285 639**
2.		**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**3 285 639**

1.3. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.	**B11**	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)**	**6 343 500**
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	6 343 500
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	B115	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	B116	Elszámolásból származó bevételek	
2.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	B16	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	B25	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	
4.1	B34	Vagyoni típusú adók	
4.2	B31	Jövedelemadók	
4.3	B351	Értékesítési és forgalmi adók	
4.4	B352	Fogyasztási adók	
4.5	B354	Gépjárműadók	
4.6	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**1 205 000**
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	500 000
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	B405	Ellátási díjak	
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	B408	Kamatbevételek	5 000
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	700 000
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	B54	Részesedések értékesítése	
6.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
7.2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3	B63	Működési célú v.tér. tám., kölcsönök vtér.kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
7.5	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.6.	B65	7.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
8.2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
8.3	B73	Felhalmozási célú v.tér.tám., kölcsönök v.tér. kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
8.4	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
8.5	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.6	B75	8.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
9.		**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**7 548 500**

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

10.	**B81**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**B812**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	B8122	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	B8124	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**B813**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**2 219 230**
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 219 230
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	B17	Betétek megszüntetése	
14.	**B82**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**B83**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.		**Váltóbevételek**	
17.	**B8**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**2 219 230**
18.		**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**9 767 730**

1.3. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.		**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**6 403 500**
1.1.	K1	Személyi juttatások	4 245 600
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	550 000
1.3.	K3	Dologi kiadások	1 607 900
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**K512**	**Tartalékok (2.1.+2.3.)**	
2.1	K512	Általános tartalék	
2.2	K512	Egyéb céltartalék	
2.3	K512	Pályázati céltartalék	
3.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (3.1.+3.3.+3.5.)	**3 364 230**
3.1	K6	Beruházások	
3.2	K6	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.3	K7	Felújítások	3 364 230
3.4	K7	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
3.5	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	
4.		**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**9 767 730**
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**K912**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.3		Kincstárjegyek beváltása	
6.4	K9122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.5	K9123	Belföldi kötvények beváltása	
6.6	K9124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	
7.1.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
7.4.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
8.	**K92**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.3	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
8.5	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
9	**K93**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
10	**K94**	**Váltókiadások**	
11.	**K9**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (5.+...+9.)	
12.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+11)**	**9 767 730**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1		**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-2 219 230**
2.		**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**2 219 230**

1.4. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.	B11	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	B115	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	B116	Elszámolásból származó bevételek	
2.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	B16	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	B2	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	B25	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	B3	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	
4.1	B34	Vagyoni típusú adók	
4.2	B31	Jövedelemadók	
4.3	B351	Értékesítési és forgalmi adók	
4.4	B352	Fogyasztási adók	
4.5	B354	Gépjárműadók	
4.6	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	B4	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**	
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	B405	Ellátási díjak	
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	B408	Kamatbevételek	
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	
6.	B5	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	B54	Részesedések értékesítése	
6.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	B6	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
7.2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3	B63	Működési célú v.tér. tám., kölcsönök vtér.kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
7.5	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.6.	B65	7.5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	B7	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
8.2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
8.3	B73	Felhalmozási célú v.tér.tám., kölcsönök v.tér. kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
8.4	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
8.5	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.6	B75	8.5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.		**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

10.	**B81**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**B812**	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	B8122	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	B8124	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**B813**	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	B17	Betétek megszüntetése	
14.	**B82**	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**B83**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.		**Váltóbevételek**	
17.	**B8**	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	
18.		**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	

1.4. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Rovat azonosító	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	2	3
1.		**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	
1.1.	K1	Személyi juttatások	
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3	K3	Dologi kiadások	
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**K512**	**Tartalékok (2.1.+2.3.)**	
2.1	K512	Általános tartalék	
2.2	K512	Egyéb céltartalék	
2.3	K512	Pályázati céltartalék	
3.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (3.1.+3.3.+3.5.)	
3.1	K6	Beruházások	
3.2	K6	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.3	K7	Felújítások	
3.4	K7	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
3.5	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	
4.		**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**K912**	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.3		Kincstárjegyek beváltása	
6.4	K9122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.5	K9123	Belföldi kötvények beváltása	
6.6	K9124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	
7.1.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
7.4.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
8.	**K92**	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.3	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
8.5	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
9	**K93**	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
10	**K94**	**Váltókiadások**	
11.	**K9**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	
12.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+11)**	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1		**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	
2.		**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	

2. melléklet

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Varsád Község Önkormányzata)

Forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	36 317 615	Személyi juttatások	33 111 660
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	7 660 352	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 875 917
3.	Közhatalmi bevételek	6 320 000	Dologi kiadások	14 556 492
4.	Működési bevételek	6 265 062	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 082 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	1 481 978
6.	4.-ből EU-s támogatás		Általános tartalék	2 595 621
7.			Egyéb céltartalék	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)**	**56 563 029**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**58 703 668**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*3 556 799*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 556 799	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 051 930
22.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)**	**3 556 799**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)**	**1 051 930**
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)**	**60 119 828**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)**	**59 755 598**
24.	**Költségvetési hiány:**	**2 140 639**	**Költségvetési többlet:**	**-**
25.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**364 230**

2. melléklet

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	3 364 230
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.			Egyéb felhalmozási kiadások	
6.			Pályázati tartalék	
7.			Egyéb céltartalék	
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**		**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**3 364 230**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)*	*3 000 000*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 000 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)*		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**3 000 000**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**	
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**3 000 000**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**3 364 230**
27.	**Költségvetési hiány:**	**3 364 230**	**Költségvetési többlet:**	**-**
28.	**Tárgyévi hiány:**	**364 230**	**Tárgyévi többlet:**	**-**
29.	**BEVÉTEL MINDÖSSZESEN**	**63 119 828**	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**63 119 828**

3. melléklet *Forintban*

2025. évi felújítási kiadások előirányzata felújítási célonként

I. felújítás		2025. évi előirányzat
felújítások		
1	Felhalmozási támogatás - épület terőszerkezetének helyreállítása	3 364 230
2		-
3		
4		-
5		-
6		-
7		-
8		-
Egyéb felújítás összesen:		**3 364 230**
III.	**Önkormányzati lakások és egyéb helyiségek felújítása**	**-**
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:		**3 364 230**

4. melléklet

Forintban

VARSÁD KÖZSÉG Önkormányzata
2025. évi beruházási kiadásainak előirányzata
fejletszési célonként

I. Hitel, kamat törlesztés	
Összesen:	**-**

	II. Beruházási kiadások	**Eredeti előirányzat**
1		-
2		-
3		-
4		-
5		-
6		-
7		-
8		-
9		-
10		-
Beruházási kiadások összesen:		**-**

III.: Pályázati célú tartalék	**-**
Pályázati önrész	-

Felhalmozási kiadások mindösszesen:	**-**

5. melléklet

Előirányzat-felhasználási terv
2025. évre

Forintban !

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***													
2.	Önkormányzat működési támogatása	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 468	3 026 467	36 317 615
3.	Működési célú támogatás ÁH-on belül	1 254 294	1 254 294	1 254 294		100 000			759 494	759 494	759 494	759 494	759 494	7 660 352
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	35 000	1 450 000	405 000	775 000	525 000	500 000	100 000	700 000	730 000	400 000	150 000	350 000	6 120 000
6.	Működési bevételek	215 000	390 000	90 000	290 000	275 000	275 000	375 000	1 082 986	896 308	1 500 000	686 052	389 716	6 465 062
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	2 056 799			2 000 000	1 000 000		1 500 000						6 556 799
11.	**Bevételek összesen:**	**6 587 561**	**6 120 762**	**4 775 762**	**6 091 468**	**4 926 468**	**3 801 468**	**5 001 468**	**5 568 948**	**5 412 270**	**5 685 962**	**4 622 014**	**4 525 677**	**63 119 828**
12.	***Kiadások***													
13.	Személyi juttatások	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	2 759 305	33 111 660
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 993	322 994	3 875 917
15.	Dologi kiadások	986 390	680 840	612 560	815 240	1 164 300	913 684	1 449 000	1 909 326	1 659 465	2 197 000	1 119 258	1 049 429	14 556 492
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 833	256 837	3 082 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	270 350		137 950	90 000	190 000		144 497	157 997	160 650	100 000	121 039	109 495	1 481 978
18.	Beruházások													
19.	Felújítások		1 682 115		1 682 115									3 364 230
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Tartalékok	700 000	1 000 000	895 621										2 595 621
22.	Költségvetési szervek finanszírozása													
23.	Finanszírozási kiadások	1 051 930												1 051 930
24.	**Kiadások összesen:**	**6 347 801**	**6 702 086**	**4 985 262**	**5 926 486**	**4 693 431**	**4 252 815**	**4 932 628**	**5 406 454**	**5 159 246**	**5 636 131**	**4 579 428**	**4 498 060**	**63 119 828**
25.	**Egyenleg**	**239 760**	**-581 324**	**-209 500**	**164 982**	**233 037**	**-451 347**	**68 840**	**162 494**	**253 024**	**49 831**	**42 586**	**27 617**	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

6. melléklet

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	**2024**	**2025**	**2025. után**	**Összesen**
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	**2024.**	**2025.**	**2025. után**	**Összesen**
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

6. melléklet

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

6. melléklet

7. melléklet

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV
TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

B E V É T E L E K

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi	2027. évi	2028. évi
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	3 000 000	3 100 000	3 200 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	37 000 000	37 800 000	40 600 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Közhatalmi bevételek	5 500 000	6 200 000	6 400 000
5.	Működési bevételek	4 300 000	4 730 000	5 160 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	49 800 000	51 830 000	55 360 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	17 000 000	15 980 000	13 360 100
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	66 800 000	67 810 000	68 720 100

K I A D Á S O K

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026.évi	2027.évi	2028.évi
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	48 800 000	49 600 000	50 200 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	15 000 000	15 000 000	15 000 000
2.1.	Beruházások	5 000 000	5 000 000	5 000 000
2.2.	Felújítások	10 000 000	10 000 000	10 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	Tartalékok	2 000 000	2 200 000	2 500 000
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	65 800 000	66 800 000	67 700 000
5.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 000 000	1 010 000	1 020 100
6.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+5.)	66 800 000	67 810 000	68 720 100

8.sz.melléklet

Intézmény Neve	2025. évi engedélyezett létszám				Megbízási díj
	Teljes munkaidőben	Részmunkai dőben	Összes létszám	Álláshelyek száma összesen fő	
Varsád Község Önkormányzata					
Polgármester	1	0	1	1	0
Városgazdálkodás	0	1	1	1	0
Zöldterület	0	1	1	1	0
Falugondnok	1	0	1	1	0
Hivatalsegéd	0	1	1	1	0
Közfoglalkoztatottak	9	0	9	9	0
Könyvtár	1	0	1	1	0
Önkormányzat összesen	**12**	**3**	**15**	**15**	**0**

9. melléklet a ____/2025.(___. __.) rendelethez

Varsád Község Önkormányzata által kedvezmények nyújtása

Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
2.1. Építményadó, telekadó	0		
2.2. Kommunális adó	720 000		
2.3. Iparűzési adó	5 550 000		
2.4. Igazgatási szolgáltatási díj	0		
2.5. Gépjárműadó	0		
2.6. Termőföld bérbeadásából származó SZJA, jövedéki adó	0		
2.7. Adó pótlék, bírság	50 000		
2.8. Talajterhelés	0		
Adókedvezmények összesen:	**6 320 000**	**0**	

Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
nincs tervezve			
Kölcsönök elengedése összesen	**0**	**0**	

Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege(nettó, Áfa nélkül)	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
nincs tervezve		0	
		0	
		0	
	0	0	
Térítési díj kedveznények összesen	**0**	**0**	

Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
nincs tervezve			
Bérleti díj kedveznények összesen	**0**	**0**	

egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.	*Bevétel kedvezmény nélkül*	*Adott kedvezmény*	*Megjegyzés/hivatkozás*
Egyéb kölcsön elengedése			
egyéb követelések elengedése			
Egyéb kedvezmények összesen	**0**	**0**	
MINDÖSSZESEN:	**6 320 000**	***0***	

Az Önkormányzat 2025. évben közvetett támogatásokat nem tervez.

10. melléklet a ____/2025.(___. __.) rendelethez

A Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek és a kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Sorszám	Megnevezés	adatok forintban 2025
1	Helyi adók	6 320 000
2	Osztalékok, koncessziós díjak	
3	Díjak, pótlékok, bírságok	
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, értékesítése, vagyonhasznosítás	
5	Részvények, részesedések értékesítése	
6	Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
8	Saját bevételek összesen (01+…+07)	6 320 000
9	Saját bevételek 50%-a	3 160 000
10	Előző év(ek)ben keletkezett, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+…+17)	0
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	
14	Adott váltó	
15	Pénzügyi lízing	
16	Halasztott fizetés	
17	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	
18	Tárgyévben keletkezett (keletkező) fizetési kötelezettség összesen (19+…+25)	0
19	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	
20	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	
21	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	
22	Adott váltó	
23	Pénzügyi lízing	
24	Halasztott fizetés	
25	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	
26	Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	0
27	**Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)**	**3 160 000**

11. melléklet

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban

Forintban !

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2024. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2024.	2025.	2026.	2026. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.								
3.	.....							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	.....							
6.	Beruházási kiadások beruházásonként							
7.	.....							
8.	Felújítási kiadások felújításonként							
9.	.....							
10.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
11.	.....							
Összesen (1+4+7+9+11)								

12. melléklet

2025. állami támogatás jogcímenként Varsád

No.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	A pedagógus béremelés miatt a költségvetési törvény 20. § (4) bekezdése alapján módosított fajlagos összeg	Emelt fajlagos szerinti támogatás
1	1.1.1.1. Info 1	1.1.1.1. Info 1 Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	6 994 000	0	0	6 994 000,00	0
2	1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. Info 2 1.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságarányos támogatás	forint	0		0		0
3	1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. Info 3 1.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságarányos támogatás kiegészítéssel növelt összege	forint	0		0		0
4	1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	6 994 000		0		0
5	1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	26 000		3 073 200		3 073 200
6	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		3 073 200		3 073 200
7	1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása	forint	0		2 445 500		2 445 500
8	1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása	forint	0		620 000		620 000
9	1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztemető támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		100 000		100 000
10	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	forint	0		100 000		100 000
11	1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint			2 123 170		2 123 170
12	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			2 123 170		2 123 170
13	1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos			6 600 000		6 600 000
14	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			6 600 000		6 600 000
15	1.1.1.7. Info	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt	külterületi lakos			28 050		28 050
16	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		28 050		28 050
17	1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	köbméter					
18	1.1.3.	Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	ki- és belépési adatok	2	0	0	2	0
19	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				14 989 920		14 989 920
20	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			3 282 000		3 282 000
1.3.2. Egyes szociális és gyerekjóléti feladatok támogatása								
21	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	7 140 000	0	0	7 140 000	0
22	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám	6 770 000	0	0	6 770 000	0
23	1.3.2.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ - óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	számított létszám	5 255	0	0	5 255	0
24	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	fő	88 520	0	0	88 520	0
25	1.3.2.3.2.	Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás	fő	97 410	0	0	97 410	0
26	1.3.2.4.1.	Szociális segítés	fő	25 000	0	0	25 000	0
27	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	fő	648 100	0	0	648 100	0
28	1.3.2.4.3.	Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	fő	842 600	0	0	842 600	0
29	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	működési hó	6 343 500	12	6 343 500	6 343 500	6 343 500

1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása								
30	1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			9 625 500		9 625 500
31								
32	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	fő	3 924 000	0	0	3 924 000,00	0
33	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0		0		0
34	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	étkezési adag	513	64	32 832	0	32 832
35	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				32 832		32 832
36								
37	1.5.1.	Vármegyeszékhely megyei jogú városok és Szentendre Város Önkormányzata kulturális feladatainak támogatása	forint	964		0		0
38	1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2 213		2 270 000		2 270 000
39	1.5.3.	Budapest Főváros Önkormányzata kulturális feladatainak támogatása	forint	1 187 000 000		0		0
40	1.5.4.	Fővárosi kerületi önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint	568		0		0
41	1.5.5.	Vármegyei hatókörű városi könyvtár kistelepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása	forint			0		0
42	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint			2 270 000		2 270 000