



Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete
7067 Varsád, Ady Endre utca 4.

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2025. november 25. napján (kedd) 16:00 órai kezdettel tartja rendes, nyilvános ülését

Az ülés helye: **Varsád, Községháza**

A nyilvános ülés napirendi javaslata:

1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti rendkívüli eseményekről

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

2.) Javaslat Gyöng Város Önkormányzata felnőtt háziorvosi szolgálata működési kiadásainak biztosítására szolgáló megállapodás megkötésére

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

3.) Javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadására

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

4.) Javaslat a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megtárgyalására

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

5.) Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025.(....) önkormányzati rendelete Varsád Község Önkormányzat a helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelete módosításáról (tervezet)

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

6.) Javaslat közalkalmazotti jogviszony időtartamával kapcsolatos döntésre

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

7.) Képviselői kérdések, hozzászólások, egyebek

Zárt ülésen:

8.) Bursa Hungarica 2026 pályázat eredmény-megállapítása - javaslat

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

9.) Döntési javaslat önkormányzati hatósági ügyben (fiatalok első lakáshoz jutási támogatása)

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

A képviselő-testület ülésére ezúton tisztelettel meghívom, és kérem a feltétlen és pontos megjelenését!

Varsád, 2025. november 21.


András Zoltánné
polgármester





Varsád Község Polgármestere

7067 Varsád, Ady Endre utca 4. Tel./fax: 74/448-117

JELENLÉTI ÍV

Varsád Község Képviselő-testülete

2025. november 25. napján (kedd) **16:00** órai kezdettel tartott

rendes, zárt üléséről

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:

Andrási Zoltánné

polgármester

Sőre-Lovász Gabriella

alpolgármester

Czövek Sándor

képviselő

Major Gábor

képviselő

Zádori László

képviselő

Tanácskozási joggal:

Radványi Petra

jegyző

Raczkó Árpád

aljegyző

Pesti László

jegyzőkönyvvezető

Egyéb résztvevő:

.....		
.....		
.....		
.....		
.....		



Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testülete
7067 Varsád, Ady Endre u. 4.
Tel./fax: 74/448-180

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. november 25. napján megtartott rendes, nyílt ülésének

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Az ülésen alkotott rendeletek:

száma:

tárgya:

10/2025.(XI. 25.)

a helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.)
önkormányzati rendelet módosításáról

A nyílt ülésen hozott határozatok:

száma:

tárgya:

61/2025.(XI. 25.)

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló
beszámoló, és a két ülés közötti eseményekről szóló
tájékoztató elfogadásáról

62/2025.(XI. 25.)

döntés felnőtt háziorvosi szolgálat működési
kiadásainak biztosítására szolgáló megállapodásról

63/2025.(XI. 25.)

a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

64/2025.(XI. 25.)

Varsád Község Önkormányzatának 2026. évi
munkatervéről

65/2025.(XI. 25.)

György Nándor közalkalmazotti kinevezésének
módosításáról

A zárt ülésen hozott határozatok:

száma:

tárgya:

66/2025.(XI. 25.)

Bursa Hungarica pályázatokról döntés

67/2025.(XI. 25.)

első lakásoz jutási támogatás megállapításáról

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének **2025. november 25-én (kedd) 16:00** órakor megtartott rendes, **nyílt** üléséről.

Az ülés helye: Varsád, Községháza

A képviselő-testület részéről jelen vannak:

Andrási Zoltánné	polgármester
Sőre-Lovász Gabriella	alpolgármester
Czövek Sándor	képviselő

A képviselő-testület részéről igazoltan távol vannak:

Major Gábor	képviselő
Zádori László	képviselő

A Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal részéről tanácskozási joggal megjelentek:

Radványi Petra	jegyző
Pesti László	jegyzőkönyvvezető

Andrási Zoltánné polgármester köszönti a jelenlévőket. Megállapítja, hogy 5 fő képviselőből 3 fő jelen van, ezért az ülés határozatképes. Elmondja, hogy a meghívót és az előterjesztéseket elektronikus úton megkapták a képviselők. A napirendeken nem kíván módosítani.

A polgármester szavazásra teszi fel a napirendi javaslatot, melyet a képviselő-testület - jelen lévő képviselők száma 3 fő - 3 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül - egyhangúlag elfogadott, és az alábbi napirendet állapította meg:

A nyilvános ülés napirendi javaslata:

1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti rendkívüli eseményekről

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

2.) Javaslat Gyönk Város Önkormányzata felnőtt háziorvosi szolgálata működési kiadásainak biztosítására szolgáló megállapodás megkötésére

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

3.) Javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadására

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

4.) Javaslat a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megtárgyalására

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

5.) Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025.(....) önkormányzati rendelete Varsád Község Önkormányzat a helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelete módosításáról (tervezet)

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

6.) Javaslat közalkalmazotti jogviszony időtartamával kapcsolatos döntésre

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

7.) Képviselői kérdések, hozzászólások, egyébek

Zárt ülésen:

8.) Bursa Hungarica 2026 pályázat eredmény-megállapítása - javaslat

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

9.) Döntési javaslat önkormányzati hatósági ügyben (fiatalok első lakáshoz jutási támogatása)

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirendek tárgyalását.

1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti rendkívüli eseményekről

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy a legutóbbi testületi ülésen két határozat került elfogadásra, az egyik a közmeghallgatás időpontjához kapcsolódott, mely meg is valósult időközben.

Kérdés és vélemény hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerinti fogadott el (a döntésben 3 fő vett részt):

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

61/2025. (XI.25.) önkormányzati határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, és a két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 59/2025.(X.22.); 60/2025.(X.22.) számú lejárt határidejű testületi határozatokkal, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekkel kapcsolatos polgármesteri beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

2.) Javaslat Gyöng Város Önkormányzata felnőtt háziorvosi szolgálata működési kiadásainak biztosítására szolgáló megállapodás megkötésére

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy a Polgármesterek Tanácsa ülésén tárgyalták már ezt. A varsádi körzetet dr. Farkas Tibor magánpraxisban látja el és Varsád ilyen módon nem érintett e kérdésben. Ugyanakkor javasolja a részvételt a feladatok ellátásában, valamint támogatásában, mert bármikor előfordulhat, hogy a varsádi betegeknek a másik körzetbe szükséges menni. A költségek hozzájárulása, a lakosság arányában lettek meghatározva. Ez 293 főt érint, mely kerekítve 291.000 Ft-ot jelentene. Gyöng már jelezte, hogy első félévben kb. 6.000.000 Ft többletet jelentett a finanszírozás.

Radányi Petra jegyző kiegészíti még, hogy jelenleg 2 negyedévre lettek leosztva költségek és forintra pontosan a harmadik negyedévet lehetett kimutatni. Minden testület megtárgyalja ezt a megállapodást, és ha minden érintett aláírja, akkor az első negyedéves kifizetés határideje, november 30-a. A következő negyedévet pedig január 30-án tudják meg.

Kérdés és vélemény hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerinti fogadott el (a döntésben 3 fő vett részt):

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

62/2025. (XI.25.) önkormányzati határozata

Döntés felnőtt háziorvosi szolgálat működési kiadásainak biztosítására szolgáló megállapodásról

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a felnőtt háziorvosi szolgálat működési kiadásainak biztosítására szolgáló megállapodást az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás megkötésére.

Határidő: soron kívül

Felelős: András Zoltánné polgármester

3.) Javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadására

Előadó: András Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

András Zoltánné polgármester elmondja, hogy minden önkormányzatnak évente kötelező valamilyen területet ellenőriztetni. Idén a 37. téma „Céljelleggel államháztartáson kívülre nyújtott támogatások ellenőrzése” c. témát javasolja ellenőriztetni. Azaz, a civil szervezeteknek nyújtott támogatásokat.

Kérdés és vélemény hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerinti fogadott el (a döntésben 3 fő vett részt):

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

63/2025. (XI.25.) önkormányzati határozata

a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete:

1. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a 370/2011. Kormányrendelet 32. §. (4) bekezdés alapján a határozat mellékletét képező 2026. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja és

- bruttó 280.000 Ft összegű kiadási fedezetét Varsád Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésében biztosítja;
2. felkéri a polgármestert a DÁM Önkormányzati Társulás értesítésére.

Határidő: 2026. december 31.

Felelős: Andrási Zoltánné polgármester,
Radványi Petra jegyző

4.) Javaslat a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megtárgyalására

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester előadja a képviselő-testület 2026. évi munkatervét, hozzáteszi, természetesen szükség szerint év közben lehet módosítani a munkatervet.

Kérdés és vélemény hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerinti fogadott el (a döntésben 3 fő vett részt):

Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

64/2025. (XI.25.) önkormányzati határozata

Varsád Község Önkormányzatának 2026. évi munkatervéről

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Varsád Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet alapján Varsád Községi Önkormányzati Képviselő-testületének a 2026. évi munkatervét a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Andrási Zoltánné polgármester

Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve

A munkaterv szerinti – rendes - képviselő-testületi ülések első napirendi pontja:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

A munkaterv szerinti – rendes - képviselő-testületi ülések utolsó napirendi pontja:

Képviselői kérdések, egyebek

A képviselő-testület 2026. évi RENDES üléseinek ütemezése

2026. február

2.) A Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

3.) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadása

Előterjesztő: polgármester

4.) A polgármester szabadságolási tervének elfogadása

Előadó: alpolgármester

5.) Közbeszerzési terv elfogadása

Előterjesztő: polgármester

2026. március

2.) Közművelődési szolgáltatási terv megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

3.) Tájékoztató a közművelődési feladatok ellátásáról

Előterjesztő: polgármester

3.) Helyi Választási Bizottsága tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

Előterjesztő: polgármester

2026. április

2.) Beszámoló az adóhatóság 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: jegyző

3.) Beszámoló a Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: jegyző

2026. május

2.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: polgármester

3.) A 2025. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentés megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

4.) Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi zárszámadása

Előterjesztő: jegyző

5.) Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadása

Előterjesztő: polgármester,

6.) Beszámoló a gyámügyi és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előterjesztő: jegyző, Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa

7.) Beszámoló az önkormányzati társulások 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester

2026. szeptember

2.) Döntés Bursa Hungarica pályázathoz történő csatlakozásról

Előterjesztő: polgármester

3.) Szociális tűzifa rendelet elfogadása

Előterjesztő: polgármester

2026. november

2.) Döntés a 2027. évi belső ellenőrzés tárgyáról

Előterjesztő: polgármester

3.) A Képviselő-testület 2027. évi munkatervének megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

4.) Adómértékek, díjak módosításának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

2026. december

Közmeghallgatás

5.) Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025.(...) önkormányzati rendelete Varsád Község Önkormányzat a helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelete módosításáról (tervezet)

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy előzetesen már szó volt az adómérték emeléséről a kommunális adó tekintetében, melynek összege jelenleg 4.000 Ft/év. Úgy gondolta, hogy évi 2.000 Ft emelés reális lenne. Tehát összegezve 6.000 Ft lenne egy évre a kommunális adó mértéke, adótárgyanként.

Sőre-Lovász Gabriella alpolgármester egyetért a javaslattal.

Kérdés, hozzászólás hiányában a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezetet. A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal (a döntésben 3 fő vett részt), minősített szótöbbséggel az alábbi rendeletet alkotta:

**Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2025. (XI. 25.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(A rendelet eredeti szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

6.) Javaslat közalkalmazotti jogviszony időtartamával kapcsolatos döntésre

Előadó: Andrási Zoltánné polgármester

Előterjesztés: írásbeli

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy György Nándornak évente meghosszabbításra került a közalkalmazotti jogviszonya. Mivel már régóta az önkormányzatnál dolgozik - és a jogszabály sem zárja ki -, ezért javasolja, hogy jogviszonya határozatlan időtartamú legyen.

Kérdés és vélemény hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerinti fogadott el (a döntésben 3 fő vett részt):

**Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
65/2025. (XI.25.) önkormányzati határozata
György Nándor közalkalmazotti kinevezésének módosításáról**

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) 83/A. § (1) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva, a jogviszony egyéb elemeinek változatlanul hagyása mellett, a Kjt. 21. § (5) bekezdése alapján határozatlan időtartamúvá alakítja át az önkormányzat által foglalkoztatott György Nándor közalkalmazotti jogviszonyát.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a döntéssel kapcsolatos munkaügyi feladatok elvégzésére.

Határidő: 15 munkanap

Felelős: Andrási Zoltánné polgármester

7.) Képviselői kérdések, hozzászólások, egyebek

Andrási Zoltánné polgármester tájékoztatásul elmondja, hogy van egy pályázat I-II. világháborús szobrok helyreállítására, amit a Nemzetiségi Önkormányzat nyújt be. Karácsonyi csomagokat idén is a 18 év alattiak és a 65 felettiek kapnak, 5.000 Ft/fő értékben, ehhez a kérelmek folyamatosan érkeznek. Évzárót december 19-én 12:00 órára tervezte, melyre szeretettel meghívja Jegyző Asszonyt is. A Tájház vonatkozásában is van még pályázati lehetőség.

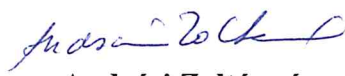
Radványi Petra jegyző elmondja, hogy a varsádi kamerarendszernek az ügyintézése folyamatban van. A Vármegyei Rendőrkapitányságnak is el lettek küldve az anyagok véleményezésre. Elmondja még, hogy Tamási Rendőrkapitányság egyik ügyintézőjével beszélt annak kapcsán, hogy a Polgárőrök is kerüljenek bevonásra az egyes feladatokba. Ehhez szükség van egy rövid tanfolyam elvégzésére.

Andrási Zoltánné polgármester elmondja, hogy a Varsádi Polgárőrség már a táblákat is megrendelte.

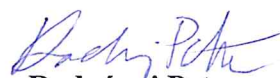
A képviselő-testület határozat nélkül elfogadta a tájékoztatót.

Andrási Zoltánné polgármester egyéb hozzászólás hiányában a nyilvános ülést 16:41 órakor bezárja.

kmf.


Andrási Zoltánné
polgármester




Radványi Petra
jegyző



Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Önkormányzati Képviselő – testületének
2025. november 25-i ülésére

Tárgy:	Beszámoló a lejárt idejű határozatokról és a két ülés között történt fontosabb eseményekről
Előterjesztés sorszáma:	1.)
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Pesti László kirendeltségi ügyintéző
Jogsabályi feltételeknek megfelelés	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű/minősített</u> (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyilvános ülésen/zárt ülésen</u> kell/zárt ülésen lehet tárgyalni (Mötv. 46 § (1))

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról mellékelem a táblázatot, és a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóbeli tájékoztatást adok. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a csatolt határozati javaslat elfogadását.

A döntést a képviselő-testület nyilvános ülésen, egyszerű többségű határozattal hozza meg.

Határozati javaslat:

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének

.../2025. (.....) önkormányzati határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, és a két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 59/2025.(X.22.); 60/2025.(X.22.) számú lejárt határidejű testületi határozatokkal, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekkel kapcsolatos polgármesteri beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

Döntés száma	Megnevezése	Döntés végrehajtása
59/2025.(X.22.)	a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, és a két ülés között eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról	Intézkedést nem igényel.
60/2025.(X.22.)	a közmeghallgatás időpontjának kijelöléséről	A közmeghallgatás megtartásra került.

Polgármesteri szabadság:

A közszerzőgálati tisztségsziszelőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglaltaknak eleget téve tájékoztatom a Képvisező-testületet, hogy **2025. januárt 8., 10. és 14.; 2025. február 7.; 2025. március 20.; 2025. április 8. és 25.; 2025. május 13. és 17.; július 14-18 és 30, augusztus 8-19 és 21.** napokon voltam szabadságon.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Varsád, 2025. november 11.

Andrási Zoltánné
polgármester

Megállapodás-tervezet

felnőtt háziorvosi szolgáltatás 2025. második féléves finanszírozásának biztosításáról

Amely létrejött egyrészről **Gyöng Város Önkormányzata** (7064 Gyöng, Ady E. utca 562. – képviseli Téli Róbert polgármester – a továbbiakban **Szolgáltatást biztosító önkormányzat**)

másrészről

1) Mészla Község Önkormányzata (7065 Mészla, Fő utca 63.) -
képviseli: Bodor István polgármester

2) Szakadát Község Önkormányzata (7071 Szakadát, Ady Endre utca 233.) -
képviseli: Harmati-Pék Anna Mária polgármester

3) Szárazd Község Önkormányzata (7063 Szárazd, Béke u. 169.) -
képviseli: Szabó Lászlóné polgármester

4) Udvari Község Önkormányzata (7066 Udvari, Szövetkezet utca 47.) -
képviseli: Szoboszlai Szilvia polgármester

5) Varsád Község Önkormányzata (7067 Varsád, Ady Endre utca 4.) -
képviseli: András Zoltánné polgármester

6) Diósberény Község Önkormányzata (7072 Diósberény, Iskola u. 9.) -
képviseli: Tillmann András László polgármester

(a továbbiakban **Szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatok**) között, az alábbi napon és helyen, valamint az alábbi tartalommal:

1. A megállapodás jogszabályi háttere

Gyöng Város, Mészla, Szakadát, Szárazd, Udvari, Varsád, Diósberény Önkormányzata az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése szerint az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziorvosi ellátásról.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a helyi önkormányzatok kötelező feladatként ellátják a felnött háziorvosi szolgáltatás biztosítását. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzatok képviselő-testületei megalkották az egészségügyi körzetekről szóló önkormányzati rendeleteiket, rendelkeztek arról, hogy a felnött háziorvosi alapellátást Gyöng Város I-II-III. számú felnött háziorvosi körzetei látják el a megállapodás mellékletében foglaltak szerinti területi ellátásban.

Gyöng Város Önkormányzata- mint egészségügyi szolgáltató- a felnött háziorvosi körzetek tekintetében

- a) beszerzi a tevékenység ellátásához szükséges népegészségügyi hatósági engedélyt és szerződést köt az illetékes egészségbiztosítóval,

- b) biztosítja a szolgáltatás működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket (szakdolgozók, eszközök, ingatlan, valamint a fenntartáshoz szükséges rezsiköltségek),
- c) a Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal útján teljesíti a szolgáltatás ellátásához szükséges gazdálkodási, beszerzési, munkajogi és számviteli feladatokat.

2. A megállapodás tárgya

2.1 A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 17. § (1) és (2) bekezdése, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm.rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a felnőtt háziorvosi szolgáltatás társadalombiztosítási hozzájárulással rendelkezik, a finanszírozóval kötött szerződés alapján, **az állami finanszírozás azonban nem éri el a szolgáltatáshoz szükségesen teljesítendő, tényleges kiadásokat. A társadalombiztosítási hozzájárulás és a tényleges működési kiadások különbözetét kiegészítő önkormányzati forrásként szükséges biztosítani.**

2.2 A Szolgáltatást biztosító önkormányzat a szolgáltatások első félévi kiadásainak bemutatásával 2025. július 28-án polgármesterek tanácsa ülés keretein belül részletesen tájékoztatta a szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatok polgármestereit a szolgáltatások finanszírozási helyzetéről, a 2025. október 29-i polgármesterek tanácsa ülésén pedig a harmadik negyedéves bevételekről és kiadásokról.

Felek megállapodnak, hogy a 2025. második félévre eső kiegészítő önkormányzati hozzájárulás várható összegét Szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatok és a Szolgáltatást biztosító önkormányzat a tárgyévet megelőző év január 1-i lakosságszám arányában, közösen viselik.

A Szolgáltatást biztosító önkormányzat finanszírozási kimutatást készített a 2025.07.01-2025.09.30-ig tartó negyedévre, mely alapján a Szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatok a lakosságszám-arányosan általuk fizetendő kiegészítő önkormányzati hozzájárulást 2025. november 30-ig fizetik meg a szolgáltatást biztosító önkormányzat kimutatása alapján a Szolgáltatást biztosító önkormányzatnak, az alábbiak szerint:

Település	Lakosságszám (14 év és felette)	Arány (%)	Arányos kiegészítés (Ft)
Gyönk	1527	50,43%	1 501 667,84
Diósberény	267	8,82%	262 570,60
Miszla	253	8,36%	248 802,86
Szakadát	216	7,13%	212 416,67
Szárazd	220	7,27%	216 350,31
Udvari	249	8,22%	244 869,21
Varsád	296	9,78%	291 089,51
Összesen	3028	100,00%	2 977 767,00

A 2025.10.01-2025.12.31-ig tartó negyedévre vonatkozó kiegészítő hozzájáruláshoz a Szolgáltatást biztosító Önkormányzat 2026. január 31-ig készít finanszírozási kimutatást, mely alapján a Szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatok a

lakosságszám-arányosan általuk fizetendő kiegészítő önkormányzati hozzájárulást 2026. február 28-ig fizetik meg a szolgáltatást biztosító önkormányzat kimutatása alapján a Szolgáltatást biztosító önkormányzatnak.

3. A Szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatoknak kérésre betekintést kell biztosítani a kiadási és bevételi előirányzatokat megalapozó dokumentumokba.
4. A megállapodás 2025. július 1. és 2026. március 15. közötti, határozott időtartamra jött létre, ezért rendes felmondással nem szüntethető meg. A megállapodás a határozott idő leteltével hatályát veszti.
5. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az egészségügyi szolgáltatásra vonatkozó jogszabályi előírásokat és a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
8. A Szolgáltatást nyújtó és Szolgáltatási igénybe vevő önkormányzatok képviselő-testületei a Megállapodás tartalmát megtárgyalták, elfogadták a megállapodás záradékában felsorolt KT határozatokkal.
9. A megállapodás záradékában felsorolt KT határozatokkal a Megállapodás aláírására felhatalmazott polgármesterek a Megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá 8 példányban.

.....
Téli Róbert polgármester
Gyöng Város Önkormányzata

.....
Bodor István alpolgármester
Miszla Község Önkormányzata

.....
Harmati-Pék Anna Mária polgármester
Szakadát Község Önkormányzata

.....
Szabó Lászlóné polgármester
Százard Község Önkormányzata

.....
Szoboszlai Szilvia polgármester
Udvari Község Önkormányzata

.....
Andrási Zoltánné polgármester
Varsád Község Önkormányzata

.....
Tillmann András László
Diósberény Község Polgármestere

Záradék:

A megállapodást Gyöng Város Önkormányzata .../2025. (...) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A megállapodást Miszla Község Önkormányzata .../2025. (...) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A megállapodást Szakadát Község Önkormányzata .../2025. (...) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A megállapodást Százard Község Önkormányzata .../2025. (...) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A megállapodást Udvari Község Önkormányzata .../2025. (...) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A megállapodást Varsád Község Önkormányzata .../2025. (...) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

A megállapodást Diósberény Község Önkormányzata .../2025. (...) önkormányzati határozatával jóváhagyta.

NEAK kimutatás 2025. július 1– 2025. szeptember 30.

Kiadások

Az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet

bérjellegű kiadásai: 940.182,- Ft

dologi (rendelő működésével kapcsolatos kiadásai): 334.753,- Ft

dologi (személyi jellegű) kiadásai: 3.332.064,- Ft

Összesen: 4.606.999,- Ft

a III. számú felnőtt háziiorvosi körzet

bérjellegű kiadásai: 2.218.688,- Ft

dologi (rendelő működésével kapcsolatos kiadásai): 502.130,- Ft

dologi (személyi jellegű) kiadásai: 4.500.000,- Ft

Összesen: 7.220.818,- Ft

Bevételek:

Az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet:

NEAK finanszírozás: 3.632.539,- Ft

a III. számú felnőtt háziiorvosi körzet:

NEAK finanszírozás: 5.197.511,- Ft

Különbözet összesen **- 2.977.767 Ft**

Az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet: -974.460,- Ft

a III. számú felnőtt háziiorvosi körzet: -2.023.307,- Ft

Település	Lakosságszám (fő) (14 év és felette)	Arány (%)	Arányos kiegészítés (Ft)
Gyöng	1527	50,43%	1 501 667,84
Diósberény	267	8,82%	262 570,60
Miszlá	253	8,36%	248 802,86
Szakadát	216	7,13%	212 416,67
Szárazd	220	7,27%	216 350,31
Udvari	249	8,22%	244 869,21
Varsád	296	9,78%	291 089,51
Összesen	3028	100,00%	2 977 767,00

Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, Gyöng, Miszla, Szakadát, Szárazd, Udvari, Varsád
7064 Gyöng, Ady Endre u. 562.

Tel., fax: 74/448-117 E-mail: jegyzo@gyong.hu



Ikt.szám: Gy/492-15/2025.

Tárgy: Kiegészítés Gyöng Város Önkormányzata - mint
egészségügyi szolgáltató- körzetalakítási javaslatához

Országos Kórházi Főigazgatóság Alapellátási Igazgatóság részére

megküldve elektronikusan az AEEKALAPEL hivatali kapu címre

Tisztelt Címzett!

Fenti tárgyban korábban megküldött dokumentációhoz az alábbi kiegészítést teszem:

A 170090046 számú (Gyöng I. körzet) tartósan betöltetlen praxisú körzet ellátási területe jelenleg:

A tartósan betöltetlen körzet ellátási területét 60-40 %-os megosztásával két orvos látja el helyettesítésben az alábbiak szerint:

Gyöng Város közigazgatási területén belül: Bajcsy-Zsilinszky utca, Dózsa tér, József Attila utca, Táncsics utca 398-464.; Szakadát község közigazgatási területe. **Lakosságszáma: 570 fő**

Gyöng Város közigazgatási területén belül: Béke utca, Muskátli utca, Magyarhegy utca, Nefelejcs utca, Petőfi utca 312-326/1., 338-361.szám, Rákóczi utca. **Lakosságszáma: 380 fő.**

14 év feletti összlakosságszám: 950 fő

A 170090047 (Gyöng II. körzet) betöltött praxisú körzet ellátási területe jelenleg:

Gyöng Város közigazgatási területén belül: Ady Endre utca, Erdősor utca, Hajnal utca, Petőfi utca I. körzetben nem szereplő része, Vásártér utca, Táncsics u. 472., 473., 473/1. Gerenyáspusztá, Németpusztá;

Szárazd község közigazgatási területe;

Varsád község közigazgatási területe.

14 év feletti összlakosságszám: 952 fő

A 170090048 (Gyöng III. körzet) tartósan betöltetlen praxisú körzet ellátási területe jelenleg:

Gyöng Város közigazgatási területén belül: Ifjúsági lakótelep, Jókai utca, Nap utca, Táncsics u. 474.

Diósberény közigazgatási területe,

Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, Gyönk, Miszla, Szakadát, Szárazd, Udvari, Varsád
7064 Gyönk, Ady Endre u. 562.

Tel., fax: 74/448-117

E-mail: jegyzo@gyonk.hu



Miszla község közigazgatási területe,

Udvari község közigazgatási területe.

14 év feletti összlakosságszám: 1137 fő.

Gyönk, 2025. 05. 15.

Tisztelettel:

Radványi Petra
jegyző



Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Képviselő-testülete
2025. november 25-i képviselő-testületi ülésére

Tárgy:	Javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadására
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Radványi Petra jegyző
Sorszám:	3.
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:	Raczkó Árpád aljegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az ülés nyilvánossága	nyilvános
Mellékletek:	Belső ellenőrzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 119. § (3) bekezdése alapján a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 3. §-a alapján a költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében - a szervezet minden szintjén érvényesülő - megfelelő

- a) kontrollkörnyezet,
- b) integrált kockázatkezelési rendszer,
- c) kontrolltevékenységek,
- d) információs és kommunikációs rendszer, és
- e) nyomon követési rendszer (monitoring) kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

A belső ellenőrzés a belső kontroll részét képező nyomon követési (monitoring) rendszer része, a szervezetirányítás fontos pillére, amely működése során független és objektív visszajelzést nyújt a szervezetirányítás számára a vezetők felelősségi körébe tartozó belső kontrollok és a kockázatkezelés működésének megfelelőségéről. A belső ellenőrzés ekként a szervezet szabályszerű, hatékony és eredményes működését segíti elő.

A belső ellenőrzési feladatokat a DÁM Önkormányzati Társulással kötött megállapodás alapján a hatvani Vincent Auditor Kft látja el. A belső ellenőr díja: 220.000 Ft + ÁFA, vagyis 280.000,- Ft, amit társulási tagdíj formájában kell átadni a társulásnak.

A Bkr. 29. §. alapján a belső ellenőrzési vezető összeállítja a stratégiai ellenőrzési tervet és tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet, az ellenőrzési munka megtervezéséhez, melyet a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá. Az éves belső ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Helyi önkormányzati költségvetési szervek esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A belső ellenőr a 2026. évi belső ellenőrzési tervet a megfogalmazott javaslatok, vezetői elvárások, a belső ellenőrzés által gyengének ítélt területek, továbbá a stratégiai ellenőrzési tervben megfogalmazott stratégiai célok és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével készítette el. Az éves ellenőrzési terv 1. számú melléklete tartalmazza az ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás kimutatását, 2. számú melléklete a belső ellenőr egyéni képzési tervét, 3. számú melléklete pedig a 2026. évi részletes belső ellenőrzési munkatervet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a belső ellenőrzési terv elfogadására.

**Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (.....) önkormányzati határozata
a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról**

Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testülete:

1. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a 370/2011. Kormányrendelet 32. §. (4) bekezdés alapján a határozat mellékletét képező 2026. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja és bruttó 280.000 Ft összegű kiadási fedezetét Varsád Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésében biztosítja;
2. felkéri a polgármestert a DÁM Önkormányzati Társulás értesítésére.

Határidő: 2026. december 31.

Felelős: András Zoltánné polgármester,
Radványi Petra jegyző

Varsád, 2025. november 21

**András Zoltánné
polgármester**

Gondolatébresztő ellenőrzési témák a teljesség igénye nélkül:

1. Gyermekétkezési térítési díjak beszedésének ellenőrzése, étkezés nyilvántartás vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy az étkezési térítési díjak beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e

2. Gyermekétkezési kedvezmények megalapozottságának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a gyermekétkezés kapcsán különféle jogcímen igénybe vett kedvezmények megalapozottak-e, jogszerűek-e, bizonylatokkal megfelelően alátámasztottak-e.

3. Szociális étkeztetés, térítési díjak beszedésének, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a szociális étkezési térítési díjak beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e

4. Óvoda működésének, létszámgazdálkodás ellenőrzése

Célja: az intézmény a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság hogyan felel meg az óvodára vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a fenntartó döntéseinek.

5. Bármilyen intézmény pénzügyi-számviteli szabályszerűségi vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy az Önkormányzat által fenntartott intézmény pénzügyi – számviteli tevékenysége megfelel – e a hatályos jogszabályi előírásoknak, rendelkeznek-e a kötelezően előírt számviteli szabályzatokkal, azok előírásai a gyakorlatban érvényesülnek-e, bizonylatok alaki-tartalmi megfelelősége

6. Települési támogatások vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a települési támogatásra való jogosultság megállapításának, bizonylatolásának, folyósításának rendje megfelelően szabályozott-e, a gyakorlati alkalmazás megfelel-e az előírásoknak, a rendszer zártsága biztosított-e.

7. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának, bizonylatolásának, folyósításának rendje megfelelően szabályozott-e, a gyakorlati alkalmazás megfelel-e az előírásoknak, a rendszer zártsága biztosított-e.

8. Falugondnoki / tanyagondnoki szolgálat működése, a tevékenység ellátásának, jogszabályi megfelelésének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően történik-e, a kapcsolódó nyilvántartások megfelelése, a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak-e

9. Mezőőri tevékenység ellátásának, jogszabályi megfelelésének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és helyi szabályozásoknak megfelelően történik-e, a személyi feltételek, kapcsolódó nyilvántartások megfelelése biztosított-e, a mezőőri járulék megállapítása, beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e, bizonylatokkal megfelelően alátámasztottak-e

10. Kereskedelmi-ipari tevékenység ellátásának, jogszabályi megfelelésének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, a személyi feltételek, a kapcsolódó nyilvántartások, a bejelentések kezelésének megfelelése biztosított-e.

11. Adó- és értékbizonyítvány kiállítása szabályszerűségének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e.

12. Hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátásának, jogszabályi megfeleltetésének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak megfelelően történik-e, a hagyatéki végzések megalapozottsága biztosított-e, az adó- és értékbizonyítványok kiadása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

13. A bevételek, kiadások, költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a költségvetés végrehajtása tervszerűen történt-e, a pénzgazdálkodási folyamat kellően szabályozott-e, a gyakorlatban érvényesülnek-e a jogszabályi és belső szabályok előírásai, bevételek, kiadások teljesítésének, alakulásának értékelése

14. Pénzgazdálkodási jogkörök (kötelezettség-vállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés-igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének, gyakorlásának ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény, vagy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is!)

Célja: annak megállapítása, hogy a kötelezettség-vállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés-igazolás, érvényesítés, utalványozás helyi szabályai kialakításra kerültek-e, a gyakorlati eljárás és a dokumentálás során a jogszabályi és a helyi szabályozás előírásai betartásra kerülnek-e

15. A kötelezettségvállalások ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény vonatkozásában is!)

Célja: annak megállapítása, hogy a kötelezettség-vállalások rendszere megfelelően szabályozott-e, analitikus nyilvántartása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak

16. Beruházások ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a beruházások szabályozása, lebonyolítása, dokumentálása, nyilvántartása megfelelő-e.

(itt kérjük konkrét beruházás megadását, elnevezés-megvalósítási összeg, időszak)

17. Karbantartási tevékenység ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a karbantartások lebonyolítása, dokumentálása, nyilvántartása megfelelő-e, a karbantartások végrehajtása tervezett és biztosított-e, a meglévő karbantartói létszám biztosítja-e a feladatok hatékony ellátását, vezetik-e a munkavégzéshez kapcsolódó nyilvántartásokat.

18. A számviteli, a bizonylati rendszer és a forgalom ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény, vagy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is!)

Célja: annak vizsgálata, hogy a számviteli rendszer működése a törvényi előírásoknak megfelelő-e, számlarend, bizonylati rend, alaki-tartalmi követelmények vizsgálata

19. Pénzkezelés ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény, vagy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is!)

Célja: annak vizsgálata, hogy a pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelőek-e, készpénzkezelés, vagyonvédelem, pénztárzárlat ellenőrzése, pénztári rovancs, a pénzkezelési szabályzatban foglaltak betartásának vizsgálata

20. Pénzügyi-számviteli szabályzatok megfelelőségének ellenőrzése

(elsősorban tanácsadás keretében valamilyen belső ellenőrzési feladat mellett)

Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat/intézmény pénzügyi-számviteli szabályzatai a törvényi és a helyi sajátosságok figyelembevételével készültek-e, jogszabályi változásoknak megfelelő aktualizálások megtörténtének ellenőrzése

21. Tárgyi eszközökkel való gazdálkodás ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése, kapcsolódó nyilvántartások megfelelősége

22. Gépjárműhasználat ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati/intézményi tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartására kerülnek-e.

23. Kiküldetések, munkába járás ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozott-e a vizsgálat tárgyával összefüggő eljárásrend, a dolgozók saját tulajdonú gépjárművel történő munkába járása, illetve hivatali célú használata a jogszabályi előírásoknak megfelelően kerül-e elszámolásra.

24. Művelődési Ház működésének, gazdálkodásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az intézmény szabályozottsága, működése, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

25. Családsegítő szolgálat működésének, gazdálkodásának vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy az intézmény szabályozottsága és gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

26. Pénztárbizonylatok és banki utalásokhoz tartozó bizonylatok ellenőrzése

(akár saját gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény, vagy nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is!)

Célja: annak megállapítása, hogy a pénztár- és bankbizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelnek-e a törvényi előírásoknak, a pénzgazdálkodási jogköröket a jogszabályi és belső szabályoknak megfelelően gyakorolják-e

27. Polgármesteri Hivatal / bármilyen intézmény munkaerő- gazdálkodási ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a meglévő létszám elegendő-e a feladatok elvégzéséhez, a munkavégzés hatékony-e, a munkaköri leírásokban, szabályzatokban foglaltak összevetése a tényleges munkavégzéssel

28. Áfa nyilvántartások, bevallások ellenőrzése

(bármelyik ÁFA alany költségvetési szerv vonatkozásában)

Célja: annak megállapítása, hogy az adott intézménynél az ÁFA bevallások és a hozzá kapcsolódó nyilvántartások szabályosak-e, megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak.

29. Képviselő-testületi ülésekkel kapcsolatos feladatok ellátása szabályszerűségének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a képviselő-testületi ülések előkészítése, összehívása, az előterjesztések formája, tartalma, a jegyzőkönyvek összeállítása és felterjesztése, a döntések (rendeletek, határozatok) nyilvántartása, végrehajtása, a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámoltatás megfelel-e a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak

30. A konyha ételmezési tevékenységének, működésének, gazdálkodásának, gazdaságosságának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a konyha ételmezési tevékenysége szabályozott-e, működése, gazdálkodása megfelel-e a jogszabályi előírások és belső szabályzatoknak, tevékenysége gazdaságos-e, bevételek, kiadások vizsgálata

31. A költségvetési beszámoló ellenőrzése

(bármelyik költségvetési szervre vonatkozóan)

Célja: annak vizsgálata, hogy a évi költségvetési beszámoló megfelelő képet mutat-e az önkormányzat/intézmény vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a beszámoló számviteli alátámasztása, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások egyezősége biztosított-e.

32. Választások, szavazások pénzügyi elszámolásának felülvizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy választás pénzügyi elszámolása helyesen történt-, az elszámolás dokumentumainak megfelelőségi vizsgálata

33. Önkormányzati tulajdonú vállalkozás ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgált szerv szabályozottsága, működése, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

(nagyobb volumenű téma)

34. Munkaköri leírások ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a dolgozók rendelkeznek-e munkaköri leírásokkal, azok tartalma összhangban van-e a jogszabályokban, helyi szabályzatokban foglaltakkal, alkalmasak-e az abban foglaltak alapján a dolgozók számonkérésére.

35. Analitikus nyilvántartások ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzatnál vezetik-e a törvény és jogszabályok által előírt analitikus nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e, a főkönyvvel való egyezőségük biztosított-e

36. Állami támogatások (normatívák) vizsgálata (oktatási és/vagy szociális)

Célja: annak megállapítása, hogy a évi normatív állami hozzájárulások igénylése/elszámolása megfelel-e a törvényi előírásoknak, a vonatkozó tanügyi és egyéb dokumentumok, kapcsolódó feltételek megfelelőségének vizsgálata

(kérjük megjelölni a konkrét jogcímeket, amiket vizsgálatni szeretnének)

37. Céljelleggel államháztartáson kívülre nyújtott támogatások ellenőrzése

Célja: az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel nyújtott támogatások odaítélése, folyósítása és azok elszámoltatási rendje megfelelően szabályozott-e, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történnek-e, az elszámolások megfelelnek-e a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak

38. Adóhatóság tevékenységének, adóhátralékok behajtására tett intézkedések ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy az adók/adózók kezelése, nyilvántartása, helyi adóztatási feladatok ellátása a jogszabályi és a helyi előírásoknak megfelelően történik-e, milyen intézkedéseket tettek az önkormányzatnál a hátralékok behajtására, az intézkedések mennyire hatékonyak

39. Bölcsőde működés, létszám-gazdálkodás ellenőrzése

Célja: az intézmény a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság hogyan felel meg a bölcsődére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a fenntartó döntéseinek.

40. Bérbeadási tevékenység ellenőrzése (lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel való gazdálkodás, bérleti díjak, bérleti szerződések)

Célja: annak vizsgálata, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszedése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnak-e, tartalmi megfelelőségük biztosított-e.

41. Könyvtár működésének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az intézmény szabályozottsága, működése, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

42. Selejtezés végrehajtásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a selejtezés előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e

43. Leltározás végrehajtásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a 201.... évről december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására - készült-e az éves leltár. A leltározás előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e

44. Telefonhasználat ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a telefon használat szabályozása, a magáncélú használat elszámolása a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően történik-e.

45. Gazdasági szervezettel rendelkező és a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények közötti munkamegosztási megállapodás megfelelőségének, az abban foglaltak ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a Polgármesteri Hivatal, mint gazdasági szervezettel rendelkező intézmény, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények között kötött munkamegosztási megállapodások tartalma megfelel-e az előírásoknak, tartalmazza-e a felek közötti munka- és feladatmegosztást

46. „Üvegseb” törvény által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében

47. Nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának, működésének, szabályozottságának vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a nemzetiségi önkormányzat szabályozottsága és gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak

48. Közfoglalkoztatás ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, a foglalkoztatási tevékenységgel összefüggő igénylések és nyilvántartások vezetése megfelelő-e, munkakörök, létszám, tevékenység vizsgálata

49. Éves költségvetés tervezésének vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a 20.... évi feladatok végrehajtásához javasolt előirányzatok a koncepcióban megfogalmazottak, illetve a fenntartó által hozott döntései figyelembevételével lettek-e kialakítva. A tervezés során figyelemmel voltak-e a költségvetési törvény és egyéb jogszabályok előírásaira.

50. Közalkalmazottak munkakör betöltéséhez szükséges képzési követelmény vizsgálata

Célja: annak vizsgálata, hogy a közalkalmazottak a munkakör betöltéséhez szükséges képzési követelményekkel rendelkeznek-e

51. Pedagógusok továbbképzési kötelezettség teljesítésének ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a pedagógusok továbbképzési kötelezettségeivel kapcsolatos feladatok ellátása (továbbképzési tervek megvalósulása, előmeneteli rendszerben való megjelenése) megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

52. Besorolások helyességének vizsgálata

Célja: annak vizsgálata, hogy a közalkalmazottak/köztisztviselők besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak

53. Pályázat pénzügyi elszámolásának vizsgálata

Célja: annak megállapítása, hogy a pályázat/ok kezelése, elszámolása megfelelt-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

konkrét pályázat megjelölésével

54. Szolgáltatási díjak megállapításának ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy az intézmény által nyújtott szolgáltatások (.....) díjainak megállapítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, az alkalmazott gyakorlat szabályszerűségének és gazdasági megalapozottságának vizsgálata

55. Iktatás, iratkezelés folyamatának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az iktatási, iratkezelési feladatokat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően látják-e el, a feladatellátás az előírt határidőn belül történik-e, a tevékenységekkel kapcsolatos nyilvántartások biztosítottak-e.

56. Vagyon-nyilvántartási rendszer megfelelőségének ellenőrzése

Célja: annak vizsgálata, hogy a kialakított vagyon-nyilvántartási rendszer biztosítja-e a tulajdon védelmét.

57. Házi segítségnyújtás működésének ellenőrzés

Célja: annak megállapítása, hogy a házi segítségnyújtás működése szabályozottan történik-e, a szükséges személyi feltételek biztosítottak-e, vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e

58. Szálláshely szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ellátásának, jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a szálláshely szolgáltatással kapcsolatos tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, a személyi feltételek, a kapcsolódó nyilvántartások a bejelentések kezelésének megfelelősége biztosított-e.

59. Közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések szabályosságának ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési tevékenység teljes körű szabályozása biztosított-e, a beszerzések lebonyolítása, dokumentálása, továbbá számviteli kezelése, nyilvántartása megfelelt-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak

60. Szociális intézmény működéshez kapcsolódó szakmai nyilvántartások, dokumentumok ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az intézménynél vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt, az állami támogatások igénylését alátámasztó szakmai nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e, a kapcsolódó dokumentumok megfelelősége biztosított-e

(pl. házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés)

61. Korábban lefolytatott vizsgálat utóellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy a évi ellenőrzést követően készült-e intézkedési terv, az intézkedési tervben foglaltak határidőre végrehajtásra kerültek-e

Ezekon felül természetesen bármilyen témában lehet vizsgálatot folytatni.

VARSÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett időezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal (Varsád Község Önkormányzata vonatkozásában)	Célla: annak megállapítása, hogy az önkormányzat költségvetéséből céljellel, államháztartáson kívülre nyújtott támogatások odaítélése, folyósítása és azok elszámoltatási rendje megfelelően szabályozott-e, az elszámolások megfelelnek-e a támogatási szerződésben rögzítettnek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Tárgya: az önkormányzat költségvetéséből céljellel, államháztartáson kívülre nyújtott támogatások Időszak: 2025. év	- Szabálytalan eljárásrendben rejlő kockázatok - Közpénzekből nyújtott támogatásokkal történő elszámolások hiányosságai	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, szerződések mintavételek ellenőrzése	2026. II. negyedév (május-június)	8 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önről folyamatosan biztosítottak
Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2025. november 19. **Vincent Auditor Kft.**
 2373 Dabas, Tavasz utca 3.
 Adószám: 13115214-2-13
 Cégj.sz.: 13-09-120438

Készítette:  László Tóth Linda
 Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta: Radványi Petra
 jegyző

Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal

Radványi Petra
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat 2026.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladat ellátására Varsád Község Önkormányzata 2026. évére vonatkozóan:

1. Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel, államháztartáson kívülre nyújtott támogatások ellenőrzése Varsád Község Önkormányzata vonatkozásában

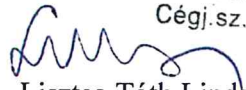
A jelzett feladatot **220.000 Ft + ÁFA**, azaz kétszázhuszezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Az árajánlatunkban feltüntetett összeg **tartalmazza** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását** (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá **tanácsadói feladatok** ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2025. november 19.

Tisztelettel:

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438

László-Tóth Linda
Ügyvezető igazgató
Vincent Auditor Kft

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Önkormányzata Képviselő – testületének
2025. november „25”-i ülésére

Tárgy:	Az önkormányzat 2026. évi munkatervének elfogadása
A napirend sorszáma:	4.
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Raczkó Árpád aljegyző
Jogsabályi feltételeknek megfelelés	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni (Mötv. 46 § (1))

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) 44. § rendelkezései szerint a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente **legalább hat (rendes) ülést tart**. Természetesen szükség esetén bármikor ülésezhet. Az Mötv. 54. §-a szabályozza, hogy a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben határozta meg a munkaterv kötelező elemeit.

A munkaterv fő tartalmi elemei a következők:

- a Képviselő-testületi ülések tervezett ideje (hónap);
- az ülések tervezett napirendi pontjai;
- az előterjesztő neve;
- a napirendi pontot tárgyaló bizottság megnevezése;
- közmeghallgatás tervezett ideje (hónap).

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdés értelmében normatív határozatban szabályozhatja a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését. Így határozhat munkatervéről is.

Határozati javaslat:

**Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (...) önkormányzati határozata
Varsád Község Önkormányzatának 2026. évi munkatervéről**

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Gyöng Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet alapján Varsád Községi Önkormányzati Képviselő-testületének a 2026. évi munkatervét a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: András Zoltánné polgármester

Gyöng, 2026. november 21.

András Zoltánné
polgármester

**Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. évi munkaterve**

A munkaterv szerinti – rendes - képviselő-testületi ülések első napirendi pontja:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

A munkaterv szerinti – rendes - képviselő-testületi ülések utolsó napirendi pontja:

Képviselői kérdések, egyebek

A képviselő-testület 2026. évi RENDES üléseinek ütemezése

2026. február

2.) A Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

3.) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadása

Előterjesztő: polgármester

4.) A polgármester szabadságolási tervének elfogadása

Előadó: alpolgármester

5.) Közbeszerzési terv elfogadása

Előterjesztő: polgármester

2026. március

2.) Közművelődési szolgáltatási terv megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

3.) Tájékoztató a közművelődési feladatok ellátásáról

Előterjesztő: polgármester

3.) Helyi Választási Bizottsága tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

Előterjesztő: polgármester

2026. április

2.) Beszámoló az adóhatóság 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: jegyző

3.) Beszámoló a Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: jegyző

2026. május

2.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: polgármester

3.) A 2025. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentés megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

4.) Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi zárszámadása

Előterjesztő: jegyző

5.) Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadása

Előterjesztő: polgármester,

6.) Beszámoló a gyámügyi és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előterjesztő: jegyző, Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa

7.) Beszámoló az önkormányzati társulások 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester

2026. szeptember

2.) Döntés Bursa Hungarica pályázathoz történő csatlakozásról

Előterjesztő: polgármester

3.) Szociális tűzifa rendelet elfogadása

Előterjesztő: polgármester

2026. november

2.) Döntés a 2026. évi belső ellenőrzés tárgyáról

Előterjesztő: polgármester

3.) A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

4.) Adómértékek, díjak módosításának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

2026. december

Közmeghallgatás

Kelt: 2025. november 21

Andrási Zoltánné
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ

**az önkormányzati adóhatóságok és a fővárosi, vármegyei kormányhivatalok részére az egyes
tételes helyi adómértékek valorizációjáról
2026. január 1-jétől**

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!
Tisztelt Főjegyző Asszony / Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony / Úr!
Tisztelt Kapcsolattartók!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.

A KSH által közzétett részletes fogyasztóiár-index adatok (%-os mértékben) az alábbi honlapon érhetőek el: https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0002.html

A Htv. hivatkozott rendelkezése szerint tehát a fentebb hivatkozott adónemekben az adómaximumot 2026. január 1-jétől a következő táblázat tartalmazza:

Adónem	Adómaximum (2026.)
Építményadó (épület, épületrész után):	3059,3 Ft/m ²
Telekadó:	556,2 Ft/m ²
Magánszemély kommunális adója:	47279,6 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	834,3 Ft/fő/vendégéjszaka

A számításoknál és az önkormányzati adórendeletben rögzített adómérték megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Htv. értelmében „felfelé kerekítésre” nincs lehetőség, és az adót forintban lehet megfizetni. A tájékoztató – mely joghatással nem bír – nem kötelezi az önkormányzatok képviselő-testületét arra, hogy az általa bevezetett (vagy bevezetni kívánt) adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.

Üdvözlettel,
Önkormányzati ASP Alkalmazásokat Támogató Főosztály

Varsád Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Képviselő-testülete
2025. november 25-i képviselő-testületi ülésére

Tárgy:	Varsád Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025.(....) önkormányzati rendelete Varsád Község Önkormányzat a helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelete módosításáról (tervezet)
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Radványi Petra jegyző
Sorszám:	5.
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:	Raczkó Árpád aljegyző
A döntéshez szükséges többség:	minősített
Döntési forma:	<u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az ülés nyilvánossága	nyilvános
Mellékletek:	-

Tisztelt Képviselő-testület!

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015-ben fogadta el a magánszemélyek kommunális adójára vonatkozó rendeleti szabályozását. Az adó mértéke jelenleg 4000 Ft/adótárgy/év. Az általános árszínvonal-emelkedés és a környező településeken alkalmazott adómértékek figyelembe vételével 2026 január 1. napjától az említett adófajta mértékét 6.000 Ft/adótárgy/év mértékben javaslom meghatározni.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. § alapján a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 6.§ a) pontja előírja, hogy adóéven belül az adónemhez kapcsolódó adóteher rendeletmódosítással nem súlyosbítható, vagyis az adómérték emelése csupán 2026 január 1-jétől léphet hatályba.

Mivel a rendeletmódosítás a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI tv. 37. § (1) és (4) bekezdése alapján nem minősül gazdasági előterjesztésnek, ezért benyújtása előtt nem kell megkérni a helyi önkormányzat területén működő, érdekelt gazdasági érdekképviselői szervezet, valamint a gazdasági kamara véleményét.

A fentiekben leírtakat figyelembe véve kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az előterjesztés és a rendeletervezet megtárgyalását, valamint a rendelet nyilvános ülésen történő, minősített döntéssel történő megalkotását.

Varsád, 2025. november 25.

Andrási Zoltánné
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei különösen:

a) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendeletmódosítás a mindennapokban tetten érhető inflációs hatásokat és az emelkedő lakossági jövedelmeket, és a lakosság teherbíró képességét is figyelembe véve megemeli a magánszemélyek kommunális adója éves mértékét, ami jelentősen emeli az ezen adónemből várható önkormányzati bevételeket.

b) Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletben foglaltak végrehajtása közvetlenül nem hat a környezetre és egészségre, növeli azonban az épített és természeti környezet rendben tartására fordítható önkormányzati forrásokat.

c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendeletben foglaltak végrehajtása növeli az adminisztratív terheket.

d) Egyéb hatása: Nincs.

e) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Megalkotása nem kötelező.

f) Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Gyönk, 2025. november 25.

Radványi Petra
jegyző

Rendelet-tervezet
Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..... önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A szabályozás célja az önkormányzat illetékességi területén korábban bevezetett magánszemélyek kommunális adója értéktartó emelése.

[2] Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § A helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelet 4. §-a az alábbiak szerint módosul:

„Az adó éves mértéke adótárgyanként 6.000 Ft.”

2. § Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Andrási Zoltánné
polgármester

Radványi Petra
jegyző

Varsád Község Polgármestere

7067 Varsád, Ady E. u. 4. Tel./fax: 74/448-180

ELŐTERJESZTÉS

Varsád Község Önkormányzati Képviselő – testületének
2025. november napján tartandó rendes ülésére

Tárgy:	Javaslat közalkalmazotti jogviszony időtartamával kapcsolatos döntésre
Az előterjesztés sorszáma:	6.
Előterjesztő:	Andrási Zoltánné polgármester
Előterjesztést készítette:	Raczkó Árpád aljegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeit ellenőrizte:	Radványi Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű
Döntési forma:	határozat
Az ülés nyilvánossága:	<u>nyilvános</u> ülésen kell tárgyalni (Mötv. 46 § (1)) az érintett hozzájárulása miatt

Tisztelt Képviselő-testület!

Varsád Község Önkormányzata napi 4 órás munkaidőben, közalkalmazottként foglalkoztatja György Nándor közalkalmazottat. A közalkalmazott határozott időtartamú kinevezése 2025. december 31. napján lejár.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) 83/A. (1) bekezdése alapján az önkormányzattal közalkalmazotti jogviszonyban álló esetében – a helyi önkormányzatokról szóló törvény eltérő rendelkezése hiányában – a kinevezés és a felmentés a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat pedig a polgármester gyakorolja.

A Kjt. 21. § (1) bekezdése alapján a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre történő kinevezéssel és annak elfogadásával jön létre. A (2) bekezdés alapján közalkalmazotti jogviszony – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a) helyettesítés céljából, vagy b) meghatározott munka elvégzésére, illetve feladat ellátására létesíthető határozott időre történő kinevezéssel. Ez utóbbi esetben az elvégzendő munkafeladatnak, egyedileg jól körülhatárolhatónak kell lennie. Az említett szakasz (5) bekezdése alapján a közalkalmazotti jogviszonyt határozatlan idejűnek kell tekinteni, ha a határozott időre történő kinevezés nem felel meg a határozott időtartamú alkalmazás jogszabályi követelményeinek.

A Kjt. 21. § (5) bekezdése jogi fikciót állít fel, ami azt jelenti, hogy a közalkalmazotti jogviszony jogilag erre vonatkozó jogalakító munkáltatói döntés hiányában is határozatlan időtartamú, és azt a felmentés, végkielégítés stb. tekintetében is így kell tekinteni. A képviselő-testület döntése ilyenkor csak a megváltozott jogi tartalmat deklarálja, teszi felismerhetővé kívülállók számára is.

A fentiek alapján kérem a csatolt határozati javaslat szíves elfogadását:

Varsád, 2025. november 10

**Andrási Zoltánné
polgármester**

Határozati javaslat:

**Varsád Község Önkormányzati Képviselő-testületének
.../2025. (...) önkormányzati határozata
György Nándor közalkalmazotti kinevezésének módosításáról**

Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) 83/A. § (1) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva, a jogviszony egyéb elemeinek változatlanul hagyása mellett, a Kjt. 21. § (5) bekezdése alapján határozatlan időtartamúvá alakítja át az önkormányzat által foglalkoztatott György Nándor közalkalmazotti jogviszonyát.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a döntéssel kapcsolatos munkaügyi feladatok elvégzésére.

Határidő: 15 munkanap

Felelős: Andrási Zoltánné polgármester

Varsád Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2025. (XI. 25.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A szabályozás célja az önkormányzat illetékességi területén korábban bevezetett magánszemélyek kommunális adója értéktartó emelése.

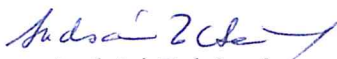
[2] Varsád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

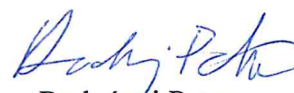
A helyi adókról szóló 8/2015. (VII. 23.) önkormányzati rendelet 4. §-a az alábbiak szerint módosul:
„Az adó éves mértéke adótárgyanként 6.000 Ft.”

2. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.


Andrási Zoltánné
polgármester

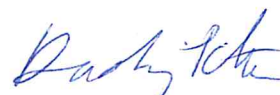



Radványi Petra
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja 2025. November 25.




Radványi Petra
jegyző

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet törzsszövegét módosítja.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.